|  |  |
| --- | --- |
| PROCESSO | Protocolo SICCAU nº 1474349/2022 |
| INTERESSADO | Plenário – CAU/RS  |
| ASSUNTO | Projeto Especial: Software Livre para Arquitetos e Urbanistas |
| **DELIBERAÇÃO Nº 011/2022 – CONSELHO DIRETOR** |

O CONSELHO DIRETOR DO CAU/RS, reunido ordinariamente em Porto Alegre – RS, ordinariamente através de sistema de deliberação remota, no dia 11 de fevereiro de 2022, conforme determina a Deliberação Plenária DPO/RS Nº 1155/2020, no uso das competências que lhe conferem o Regimento Interno do CAU/RS, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Portaria Normativa nº 005, de 01 de abril de 2019, que dispõe acerca da utilização de recursos do superávit financeiro para a realização de projetos especiais do CAU/RS;

Considerando a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1372/2021 que homologou o Plano de Ação e a Proposta Orçamentária para o CAU/RS, relativa ao exercício 2022, estabelecendo orçamento de R$ 100.000,00 (cem mil reais), oriundos de recursos de superávit financeiro, dos Centros de Custos 4.12.03 - Projeto Especial para Promoção da Arquitetura e Urbanismo e 4.15.05 - Projeto Nenhuma Casa sem Banheiro;

Considerando o Plano de Trabalho do Projeto Especial – Software Livre para Arquitetos e Urbanistas, com duração não superior a um exercício, de caráter não continuado, com estudo detalhado dos custos e da manutenção do projeto, conforme anexo desta deliberação;

Considerando a Deliberação nº 008/2022 CPFi-CAU/RS que aprovou a utilização de até R$ 100.000,00 (cem mil reais) de recursos do superávit financeiro para o Projeto Especial – Software Livre para Arquitetos e Urbanistas.

**DELIBEROU por**:

1. Aprovar o mérito do Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial: Software Livre para Arquitetos e Urbanistas, conforme anexo desta deliberação;
2. Posteriormente, encaminhar ao plenário para homologação e desenvolvimento do projeto.
3. Encaminhar a presente deliberação ao Plenário, para homologação;

Com votos favoráveis, das conselheiras Deise Flores Santos e Evelise Jaime de Menezes e dos conselheiros Carlos Eduardo Mequita Pedone, Fausto Henrique Steffen, Rodrigo Spinelli, atesto a veracidade das informações aqui apresentadas.

Porto Alegre/RS, 11 de fevereiro de 2022.

**TIAGO HOLZMANN DA SILVA**

Presidente do CAU/RS

**ANEXO I**

**PLANO DE TRABALHO**

**PROJETO ESPECIAL**

**PROJETO SOFTWARE LIVRE PARA ARQUITETOS E URBANISTAS**

|  |
| --- |
| **1. Dados cadastrais** |
| Equipe Responsável:  | CPF: |
| Paulo Henrique Soares | 402.304.570-53 |
| Fausto Leiria Loureiro | 456.459.570-91 |
| Luciano Antunes de Oliveira |  |

|  |
| --- |
| **2. Proposta de trabalho** |
| Nome do projeto:**Software Livre para Arquitetos e Urbanistas** | Prazo de Execução: De março/2022 a dezembro/2022 |
| Público alvo: - **Arquitetos e Urbanistas**: profissionais com atuação, sobretudo na iniciativa privada, que necessitam de softwares para o desenvolvimento dos seus trabalhos profissionais;- **Comunidade Acadêmica dos Cursos de Arquitetura e Urbanismo**: disseminar na comunidade acadêmica o potencial do uso de software livre.  |
| Objeto: **1 – CONVÊNIO ENTRE CAU/RS E FNA para a contratação de professores e elaboração de vídeos sobre softwares livres.****FNA:**1. Contratação de professores para ministrar cursos de software livre;2. Produção das videoaula;3. Divulgar e hospedar o material produzido a partir do convênio no sitio FNA/SOLARE, com os devidos créditos ao CAU/RS;**CAU/RS:**1. Repasse de recursos a FNA;2. Responsável pela campanha de publicidade, incluindo a reestruturação do sitio da página FNA/SOLARE, com o objetivo de concentrar nesse endereço o acesso ao acervo produzido, ao Fórum de Software Livre para Arquitetos e Urbanistas e as futuras iniciativas para o desenvolvimento do software livre;3. Link na página do CAU/RS para acesso ao FNA/SOLARE; |
| Justificativa do projeto:A introdução de novas ferramentas de trabalho necessárias ao pleno desenvolvimento da atividade profissional dos arquitetos e urbanistas, sobretudo na atividade projetual exige investimentos financeiros na aquisição de softwares de forma continua, seja na aquisição de novos softwares, seja para a necessária atualização de novas versões. Paralelo a esse mercado comercial de softwares há iniciativas exitosas de desenvolvimento de ferramentas com base no conceito de software livre, o que permite o acesso gratuito a essas ferramentas. Divulgar e incentivar junto a categoria e a comunidade acadêmica o uso de códigos abertos terá grande impacto no pleno desenvolvimento da atividade profissional, através do acesso universal a essas ferramentas. |
| Monitoramento e avaliação: O monitoramento e avaliação serão realizados por um gestor, designado especificamente para este fim, e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação do CAU/RS. |
| Parceiros institucional: - FNA – Federação Nacional dos Arquitetos;- Apoio institucional das Entidades do CEAU/RS. |

|  |
| --- |
| **3. Objetivos** |
| Geral:Sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão. |
| Específicos:1. Difusão do conhecimento sobre Softwares Livres disponíveis para uso dos Arquitetos e Urbanistas;2. Proporcionar acesso as plataformas digitais, *softwares* e aplicativos profissionais;3. Incentivar o desenvolvimento Softwares Livres para prática da arquitetura e urbanismo, a partir do incremento de usuários;4. Propiciar o uso dessas ferramentas como alternativa aos softwares comerciais;5. Estabelecer condições de desenvolvimento das atividades profissionais de forma regular com uso de softwares legalizados. |

|  |
| --- |
| **4. Metodologia** |
| Forma de execução das atividades do evento, dos projetos e de cumprimento das metas.Mediante parceria com a Federação Nacional dos Arquitetos, que através de aporte financeiros do CAU/RS fará a contratação e modelagem dos cursos de 6 programas voltados ao desenvolvimento da atividade profissional, a saber:FREECAD – funcionalidade: CAD/ BIM;QCAD – funcionalidade: CAD;GIMP – funcionalidade: Edição de imagens;INKSCAPE – funcionalidade: Edição de imagens;BLENDER – funcionalidade: 3 D e renderização;QGIZ – – funcionalidade: Georeferenciamento/ Planejamento. |

|  |
| --- |
| **5. Metas, Atividades e Entregas** |
| Descrição das metas a serem atingidas:Firmar Convênio com FNA;06 edições de cursos de capacitação de Software Livre para arquitetos e urbanistas;Criar e implementar Fórum de Software Livre - arquitetos e urbanistas, com a participação da comunidade acadêmica;Produção de vídeos aulas;Requalificação do site *FNA/SOLARE*Participação na Trienal de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (nov/2022). |
| Descrição das atividades planejadas para o atingimento das metas:Conforme quadro acima. |
| Resultados esperados:1. Criação comunidades de interessadas no uso, difusão e desenvolvimento de *softwares livres*;
2. Divulgação do uso dos *softwares livres* para Arquitetos e Urbanistas, empresas de Arquitetura e Urbanismo e órgãos públicos;
3. Sensibilizar os órgãos públicos responsáveis pelo licenciamento urbanístico e ambiental, para o acesso universal aos softwares livres;
4. Sensibilizar os órgãos públicos, responsáveis pelos processos de contratação de serviços de arquitetura e urbanismos, para o acesso democrático dos *softwares livres*;
5. Propiciar debates com as instituições de ensino, em especial professores e alunos, sobre o uso e difusão de *softwares livres*.
 |
| Indicadores para a aferição do cumprimento das metas:* + - 1. Participação no Fórum de Software Livre e cursos – medida através de registro de participação;
			2. Nº de publicações e acessos às plataformas onde houver a divulgação;
			3. Nº de funcionários públicos participantes dos cursos;
			4. Participação das IES, professores e alunos, no Fórum de Software Livre e na Trienal de Arquitetura e Urbanismo.
 |
| Entregas geradas ao final do projeto, se houver (Ex. artigos publicados, gravações de conferências, matérias em sítio de internet, etc.):- Vídeos com reprodução das aulas proferidas, disponibilizadas no sítio da internet FNA/SOLARE;- Criação do Fórum de Software Livre para Arquitetos e Urbanistas;- Reestruturação do sítio de internet FNA/SOLARE;- Reportagens em jornais, redes sociais, etc;- Matérias no site e mídias do CAU/RS, CAU/BR, FNA, SAERGS e demais entidades do CEAU/RS. |

|  |
| --- |
| **6. Cronograma de execução física das atividades** |
| Atividade | Descrição da Atividade | Indicador físico  | Duração |
| Unidade | Quantidade | Início | Término |
| Elaboração do Projeto |  | Projeto | 01 | jan/2022 | fev/2022 |
| Aprovação na CPFi, CD e Plenária |  | - | 01 | fev/2022 | fev/2022 |
| Firmar parcerias para execução do objeto | Assinatura do Convênio com a FNA | - | 01 | mar/2022 | mar/2022 |
| Contratação Professores | Via FNA | - | 01 | mai/2022 | mai/2022 |
| Lançamento do novo site FNA/SOLARE |  | Serviço | 01 | Jun/2022 | Jun/2022 |
| 1. Curso de Software - FREECAD |  | Curso | 01 | Jun/2022 | Jun/2022 |
| 2. Curso de Software - QCAD |  | Curso | 01 | jul/2022 | jul/2022 |
| Lançamento do Fórum de Software Livre para Arquitetos e Urbanistas – Comunidade de Usuários |  | Evento | 01 | jul/2022 | jul/2022 |
| 3. Curso de Software – GIMP |  | Curso | 01 | ago/2022 | ago/2022 |
| 4. Curso de Software - INKSCAPE |  | Curso | 01 | set/2022 | set/2022 |
| 5. Curso de Software - BLENDER |  | Curso | 01 | out/2022 | out/2022 |
| 6. Curso de Software - QGIZ |  | Curso | 01 | nov/2022 | nov/2022 |
| Seminário – TRIENAL DA ARQUITETURA E URBANISMO  | Encontro de profissionais e estudantes  | Seminário | 01 | nov/2022 | nov2022 |
| Divulgação Site do CAU/RS e parceiros |  |  |  | mar/2022 | dez/2022 |
| Prestação de contas | Apresentação das despesas realizadas pela FNA | Relatório |  | dez/2022 | dez/2022 |

|  |
| --- |
| **7. Previsão da receita e da despesa** |
| **Receita** | Total | Valor mensal | Valor anual |
| - | R$ 0,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
|  |  |  |  |
| **Despesa** | Total | Valor mensal | Valor anual |
| Contratação de professores para ministrar os cursos | R$ 65.500,00 | **-** | **R$ 65.500,00** |
| Despesas administrativas/custos indiretos  | R$ 9.00,00 | **-** | **R$ 9.000,00** |
| Gravação dos vídeos dos cursos | R$ 25.500,00 | **-** | **R$ 25.500,00** |
|  | **R$ 100.000,00** |

|  |
| --- |
| **8. Cronograma de desembolso (R$ 1,00)** |
| Valor total do projeto: **a ser definido** |
| Meta | 1º mês | 2º mês | 3º mês | 4º mês | 5º mês | 6º mês |
|  | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir |
| Meta | 7º mês | 8º mês | 9º mês | 10º mês | 11º mês | 12º mês |
|  | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir |

|  |
| --- |
| **9. Detalhamento da aplicação dos recursos financeiros** |
| **Descrição da despesa** | **Tipo (1 a 6) conforme legenda abaixo** | **Valor em R$** |
| **Serviços de terceiros – Pessoa jurídica**Repasse FNA - Honorários dos Professores. | 03 | R$ 65.500,00 |
| **Serviços de terceiros – Pessoa jurídica**Repasse FNA - Serviços de edição e elaboração de 06 Vídeo aulas. | 03 | R$ 25.500,00 |
| **Custos indiretos** - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto). | 04 | R$ 9.000,00 |
| **Total Geral** |  | **R$ 100.000,00** |
| Total por tipo de despesa: **01 – R$ 0,00****02 – R$ 0,00****03 – R$ 91.000,00****04 – R$ 9.000,00****05 – R$ 0,00****06 – R$ 0,00****07 – R$ 0,00** |  |  |

Legenda para os tipos de despesa:

01 Material de consumo;

02 Serviços de Terceiros – Pessoa Física;

03 Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

04 Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto);

05 Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto);

06 Equipamentos e materiais permanentes.

|  |
| --- |
|  |