

**SÚMULA DA 94ª REUNIÃO ORDINÁRIA CUA-CAU/RS**

DATA:	23 de março de 2022, quarta-feira	HORÁRIO:	9h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota no aplicativo Microsoft Teams		

PARTICIPANTES:	Pedro Xavier de Araújo	Coordenador
	Orildes Tres	Membro
	Valdir Bandeira Fiorentin	Membro suplente
	Marisa Potter	Membro suplente
ASSESSORIA:	Karla Ronsoni Riet	Arquiteta e Urbanista
	Sabrina Lopes Ourique	Assistente Administrativa
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assistente Jurídico
SECRETARIA	Danuza Daudt	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS:	Paulo Henrique Cardoso Soares	Chefe de Gabinete
	Luciano Antunes de Oliveira	Assessor de Comunicação
	Josiane Cristina Bernardi	Secretária Geral
	Fausto Leiria Loureiro	Assessor de Relações Institucionais

**1. Verificação de quórum**

<b>Presenças</b>	Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). As conselheiras titulares Evelise Jaime de Menezes, Ingrid Louise de Souza Dahm solicitaram as convocações de seus suplentes. Ausente a conselheira Letícia Kauer, devidamente justificada. .
------------------	--

**2. Votação das súmulas anteriores**

<b>Discussão</b>	A súmula 92ª Reunião Ordinária foi aprovada com 4 votos a favor, e 1 ausência. E a súmula da 93ª Reunião Ordinária foi aprovada com 4 votos a favor e 1 ausência. Ambas haviam sido enviadas previamente.
<b>Encaminhamento</b>	Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no site do CAU/R.

**3. Apresentação da pauta**

Mantida a pauta previamente apresentada.
--

**4. Ordem do dia****4.1. Projeto da Carta aos Candidatos**

<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Relatores</b>	Membros
<b>Discussão</b>	O conselheiro Pedro questionou sobre a situação da minuta da carta, e se alguma outra comissão teria colaborado. A assessora técnica Karla informou que encaminhou a deliberação no SICCAU em 11/03/2022, e não houve retorno até o momento. A assessora operacional Sabrina informou que no protocolo do SICCAU consta que não houve avanço no processo. O Chefe de Gabinete Paulo justificou a situação relatada, diante da agenda do Presidente, que estava um tanto repleta nesse mês.



<b>Encaminhamento</b>	Aguardar o andamento da solicitação efetuada ao Gabinete
-----------------------	--

<b>4.2. Minuta do Projeto CAU Educa</b>	
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Relatores</b>	Membros
<b>Discussão</b>	O conselheiro Pedro informou que o assessor de relações institucionais Fausto se reuniu com a assessora do Presidente da Assembleia, a qual trouxe relato desfavorável ao encaminhamento do projeto CAU Educa, pois existe uma tendência de não ampliar o conteúdo/currículo escolar. Inclusive, sendo este um ano de eleições, já se pressupõe certa dificuldade por causa disso também. A assessora do Presidente da Assembleia sugeriu que o assessor Fausto procurasse a deputada Sofia Cavedon, que tem como pauta principal a educação. Os membros debateram e concordaram em aguardar a reunião do assessor Fausto com a deputada. A assessora Karla lembrou que o texto do projeto ainda não está pronto, e questionou se antes do encontro com a deputada o mesmo deveria ser finalizado. O conselheiro Pedro concordou que se não será encaminhado este ano melhor deixar o assunto suspenso. Portanto, o projeto talvez poderá ficar <i>stand by</i> até o próximo ano.
<b>Encaminhamento</b>	O assunto vai ficar suspenso, aguardando o encontro do Assessor Fausto com a deputada Sofia Cavedon.

<b>5.3. Representantes</b>	
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Relatores</b>	Membros
<b>Discussão</b>	O conselheiro Pedro lembrou que a reunião com os representantes está agendada para dia 11/04/2022, e que a pauta seria a palestra com um arquiteto renomado, a apresentação da cartilha sobre o papel de representar o CAU/RS, além do <i>feedback</i> sobre os relatórios semestrais. Ele informou, ainda, que o Presidente do CAU/RS sugeriu o nome desse palestrante. A comissão concordou na escolha do nome e o chefe de gabinete Paulo ficou de elaborar o convite. O conselheiro Pedro sugeriu que poderia ser utilizado como base para elaborar a cartilha o material do CAU/SC. Ele lembrou que a Portaria da CPUA já traduz qual seria o papel dos representantes, o que também poderia servir de base. O assessor de comunicação Luciano questionou qual o volume da cartilha para definir o formato de apresentação e o prazo para que ele possa concluir. A comissão sugeriu que fosse até o dia 10 de abril, mas o assessor de comunicação acredita que seria um prazo muito exíguo. Após debater sobre o prazo, a comissão acolheu a ideia da assessoria de comunicação de que o conteúdo que estiver pronto até aquela data poderia ser apresentado em <i>power point</i> . E a entrega dos arquivos em <i>PDF</i> e em <i>HTML</i> seria em data posterior. Em resumo, na reunião com os representantes seria apresentado um <i>spoiler</i> dessa cartilha. A comissão debateu e concluiu que isso seria suficiente para a reunião. Até o dia 30/04/2022 a comissão ficou de repassar o conteúdo para o assessor de comunicação. A assessora operacional Sabrina lembrou que seria importante uma síntese dos problemas enfrentados pelos representantes. O assessor de comunicação apresentou sugestões para o conteúdo. Ele pediu que a comissão fizesse a atualização da lista de representantes



	e sugeriu que a Secretaria disponha os nomes no site do CAU/RS. A assessora operacional Sabrina compartilhou o material existente até o momento. Os membros da comissão avaliaram o material e apresentaram sugestões.
<b>Encaminhamento</b>	O documento será elaborado, acrescentando as considerações apontadas durante a reunião e entregue ao o assessor de comunicação até o dia 06/04/2022.

<b>5.4. Autolicenciamento</b>	
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Relatores</b>	Membros
<b>Discussão</b>	Não foi possível analisar em razão da extensão dos demais assuntos da pauta.
<b>Encaminhamento</b>	Será repautado.

<b>5.5. Reuniões Híbridas</b>	
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Relatores</b>	Membros
<b>Discussão</b>	Os membros debateram a questão sobre fazer reunião de formato híbrido. A Secretária Geral Josiane foi convidada para colaborar com o assunto. Ela informou que a gestão não tem muito interesse de fazer este tipo de reunião, pois não existe equipamento adequado e, normalmente, o resultado não é tão bom quanto o formato apenas virtual ou presencial. Todavia, se essa comissão tem interesse em fazer reunião híbrida, que haja uma deliberação nesse sentido, tendo em vista as particularidades da CPUA que justificariam este formato. Ela sugere que a CPUA poderia se colocar como piloto deste tipo de reunião e informou que existe uma normativa do Plenário sobre o formato das reuniões, que poderia ser revisto, após a tomada de decisão da comissão. A comissão definiu que nos próximos dois meses será mantida a reunião virtual e, após o assunto ser analisado em plenária, será avaliada a possibilidade de ser híbrida.
<b>Encaminhamento</b>	A Deliberação nº 006 da CPUA-CAU/RS foi elaborada pela assessoria, e aprovada por 3 votos favoráveis e 2 ausências e será encaminhada à Presidência e ao Conselho Diretor.

<b>6. Definição da pauta da próxima reunião</b>	
<b>Assunto</b>	<b>Projeto da Carta aos Candidatos</b>
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Minuta do Projeto do CAU Educa</b>
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Representantes</b>
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Autolicenciamento</b>
<b>Fonte</b>	CPUA-CAU/RS

<b>7. Verificação de quórum – encerramento</b>	
<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 12h05min com os(as) participantes acima nominados(as), ausente a conselheira Marisa Potter.



**CAU/RS**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

---

**PEDRO XAVIER DE ARAÚJO**  
Coordenador da CUPA-CAU/RS

**Danuza Daudt**  
Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS