**SÚMULA DA 100ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/RS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | | 15 de junho de 2022, quarta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h | |
| LOCAL: | | Aplicativo Microsoft Teams | | | |
|  | | | | | |
| PARTICIPANTES: | | Pedro Xavier de Araújo | Coordenador | | |
| Valdir Bandeira Fiorentin | Membro suplente | | |
| Marisa Potter | Membro suplente | | |
|  | | Diego Bertoletti | Membro suplente | | |
| ASSESSORIA: | | Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista | | |
| Flávio Salamoni | Assessor Jurídico | | |
| Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativo | | |
| Paulo Henrique C. Cardoso | Chefe de Gabinete | | |
| SECRETARIA | | Danuza Daudt | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
|  | | | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | | | |
| **Presenças** | | Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). As conselheiras titulares Evelise Jaime de Menezes, Ingrid Louise de Souza Dahm, Orildes Tres solicitaram a convocação de seus suplentes. Ausente a conselheira Letícia Kauer, devidamente justificada. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Comunicações** | | | | | |
| **Relator** | | Pedro Xavier de Araújo | | | |
| **Comunicação** | | O conselheiro Pedro lembra que a CPUA é uma comissão relativamente nova, apesar de ser a centésima reunião. Ele pede para a Marisa fazer um relato da sua experiência na CPUA. Ela faz algumas considerações, lembra que a ATHIS era da CPUA e recorda quem foram os coordenadores da CPUA no início.  A assessora técnica Karla faz uma comunicação sobre a última reunião da CEP, na qual foi mencionada a hipótese de uma reunião conjunta. Ela salienta que ambas as comissões demonstram interesse em fazer essa reunião. A comissão debate a respeito de qual a data mais apropriada para todos poderem participar. A assessora técnica Karla apresenta as datas previstas para reunião presencial. A comissão destaca, incialmente, a data de 17/08/2022. A assistente técnica Karla ficou de fazer o convite na próxima reunião da CEP. A conselheira Marisa informa que não houve reunião do conselho diretor de sua cidade, apesar de já ter havido convite informal. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Votação das súmulas anteriores** | | | | | |
| **Discussão** | | A súmula da 99ª Reunião Ordinária foi aprovada com 3 votos a favor, 1 abstenção do conselheiro Diego e 1 ausência justificada da conselheira Letícia Kauer. | | | |
| **Encaminhamento** | | Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no site do CAU/RS. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | | | | | |
| Mantida a pauta previamente apresentada e incluída extrapauta sobre a ‘reunião dos representantes’. | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | | | |
| * 1. **Representantes** | | | | | |
| **Fonte** | | Comissão | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | O conselheiro Pedro inicia o item da pauta, lembrando-se de situação em Arroio do Sal e de outra questão do município do Diego. Ele reitera que a reunião será dia 30/06/2022, e lembra que o horário é diferenciado, das 16h45 às 19h45. O conselheiro informa que a CEP e a CPUA/BR aceitaram o convite e afirmaram que vão participar. Ele relata os conteúdos que tinham sido inicialmente alinhados. Uma pauta na qual os representantes falem sobre a situação de seus municípios. Em seguida, o item seria a exposição dos projetos de lei que estariam na câmara de deputados acerca do assunto licenciamento. E, depois, ele menciona sobre o posicionamento da CAU/RS sobre Licenciamento. E, por fim, a apresentação do CAU/BR sobre o trabalho que estão elaborando sobre o assunto. E recordar os representantes sobre a carta aos candidatos. E o conselheiro Pedro informa que falou com o presidente Tiago, que achou importante ele apresentar essa posição do CAU/RS sobre licenciamento, mas sem *power point*, sugeriu que sua fala seja mais livre. Ele solicita ao chefe de gabinete Paulo para informar se tem mais algo. O chefe de gabinete Paulo informa que conversou com o Tiago sobre a apresentação da carta, tema o qual ele acredita ser interessante. O conselheiro Pedro reitera que será na seguinte ordem: rodada de conversas, fala do Tiago, a assessora parlamentar Luciana e dos conselheiros do CAU/BR. A conselheira Marisa acredita que pode ser difícil administrar todos os assuntos. Ela sugere que já possa ser enviado *email* aos representantes para que já pensem em qual assunto isso seria debatido. Ela também acredita que já possa ficar definido qual o tempo de cada assunto. O conselheiro Valdir também concorda que seja pouco tempo para todos os assuntos. O conselheiro Pedro apresenta um esboço do tempo viável para que sejam abordados todos os assuntos. Ele concorda com a Marisa para que os convidados façam apontamentos sobre o que vão falar, a fim de encaminharem à assessoria e, com isso, seja possível aperfeiçoar o tempo da reunião. Os membros e convidados debatem a respeito. O chefe de gabinete Paulo solicitou que a assessoria encaminhe a pauta definida para enviar junto com os convites por email aos representantes. A assessora técnica Karla apresenta o *CARD* elaborado para divulgar a reunião. O conselheiro Pedro sugere uma divulgação da reunião. A assessora técnica Karla acredita que seja melhor somente após a reunião fazer o relato, pois não é um evento aberto. O conselheiro Pedro acredita que seja interessante a divulgação prévia, até para estimular a participação dos próprios representantes. A assistente técnica, então, ficou de solicitar a divulgação prévia à gerência de comunicação. O conselheiro Pedro solicitou o empenho de todos os membros da comissão para divulgar a atividade. O conselheiro Pedro aborda dois casos relacionados aos representantes. Quanto à situação de Arroio do Sal, ele relata o caso de um representante que não estava indo às reuniões do plano diretor, o qual afirmou não saber que estava como representante do CAU/RS. Ele mencionou que não tem condições de participar como representante. O conselheiro Pedro solicita ao chefe de gabinete esclarecimento sobre a referida situação. A conselheira Marisa sugeriu que fosse verificado se ele continua como representante do CAU/RS. O chefe de gabinete Paulo afirmou que iria verificar essa situação. O conselheiro Pedro menciona sobre o caso de Frederico Westphalen. Quanto isso, o Diego disse que não conseguiu um posicionamento, solicitou esclarecimento ao chefe de gabinete Paulo. O chefe de gabinete Paulo esclareceu que em todas as conversas com a Prefeitura, a mesma vetou o nome do Diego. Ele salienta que isso é inadmissível, pois a Prefeitura não poderia vetar. A Prefeitura convidou uma arquiteta que não faz parte do conselho. O Paulo sugere que seja tomada alguma medida judicial acerca disso, pois o representante do CAU/RS em Frederico Westphalen é o Diego. O conselheiro Pedro sugeriu fazer uma tentativa conciliatória, antes de entrar na esfera judicial. | | | |
| **Encaminhamento** | | Aguardar a realização da reunião do dia 30/06/2022. Encaminhar os assuntos de Frederico Westphalen e de Arroio do Sal para o gabinete verificar e trazer o assunto na próxima reunião. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **CAU Educa** | | | | | |
| **Fonte** | | Comissão | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | O conselheiro Pedro apresenta resumo do que foi realizado na reunião anterior. Ele reitera que ficaram de finalizar cada um a sua parte. Ele acredita que o projeto de lei não tem como abarcar todas as situações envolvidas, pois precisa ser um texto mais enxuto. O conselheiro Pedro abre o debate. Os membros apresentam suas observações sobre o texto e fazem alterações. A assessora Sabrina apresenta o texto que está sendo trabalhado pela comissão. Os membros fazem apontamentos. A conselheira Marisa ficou de apresentar a justificativa, o conselheiro Diego, o anexo, e o Pedro, o art. 2º da minuta do projeto de lei. | | | |
| **Encaminhamento** | | Finalizar o texto de alguns artigos. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Plano Diretor** | | | | | |
| **Fonte** | | Comissão | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | |  | | | |
| **Encaminhamento** | | repautar | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | | | |
| **Assunto** | | **Representantes** | | | |
| **Fonte** | | CPUA-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **CAU Educa** | | | |
| **Fonte** | | CPUA-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Plano Diretor** | | | |
| **Fonte** | | CPUA-CAU/RS | | | |
|  |  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 12h00min com os(as) participantes acima nominados(as). | | | |

|  |
| --- |
| **PEDRO XAVIER DE ARAÚJO**  Coordenador da CPUA-CAU/RS |
|  |
|  |
| **Danuza Daudt**  Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS |