|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **61ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA - SÚMULA** | | | | | |
| **Data: 29/03/2016** | | | | | |
| **Horário de início:** 14h | | | **Horário de término:** 18h | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS: Rua Dona Laura, 320/14º andar - Sala de Reuniões da Comissão de Ética e Disciplina. | | | | | |
| **Presentes:**  Coordenador Marcelo Petrucci Maia e o Coordenador adjunto Rui Mineiro; a Gerente Técnica Maríndia Izabel Girardello, a Secretária Executiva Carla Lago e o assistente administrativo Eduardo Silva. | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | |
| 1. **Aprovação da Súmula da 01ª reunião extraordinária:** | | | | | |
| A súmula foi lida e assinadas pelos presentes. | | | | | |
| 1. **Análise de processos:** | | | | | |
| * Processo ético-disciplinar nº 276380/2015: A Comissão solicita que a denunciada seja notificada para o cumprimento do acordo estabelecido na audiência de conciliação realizada em 08/03/16, sob pena de cancelamento do acordo e prosseguimento do processo. * Denúncia n º 7889/2015 - Protocolo de registro na CED nº 340485/2016: designado relator Cons. Márcio Lontra. * Protocolo de registro na CED nº 337110/2016: A Comissão decide pela remessa do processo à assessoria jurídica para análise quanto à inscrição em dívida e cobrança/execução judicial. * Denúncia nº 4985/2015 - Protocolo de registro na CED nº 337101/2016: designado relator Cons. Rui Mineiro. * Processo ético-disciplinar nº 198211/2014: O relator Cons. Marcelo Maia solicita o desarquivamento do processo, uma vez que o denunciado não cumpriu o acordo estabelecido na audiência de conciliação.   Ainda, solicita que as partes sejam oficiadas sobre o desarquivamento e estabelece o prazo de 15 dias para complementação de informações e, ao final do prazo, encaminhar o processo para relatório e voto na CED/RS.   * Processo ético-disciplinar nº 198210/2014: designado relator Cons. Rui Mineiro. * Processo ético-disciplinar nº 143207/2014: processo encaminhado pelo relator, Cons. Rui Mineiro à Gerência Técnica para resumo do processo, capitulação e identificação das possíveis infrações. * Processo de fiscalização nº 8191/2014: Tendo em visto que fincou o prazo para juntada de documentos para análise de admissibilidade por parte do contratante e, uma vez que não existe denúncia contra a profissional mencionada, arquive-se o mesmo no âmbito dessa comissão. Ao mesmo tempo, encaminha-se cópia ao Ministério Público por exercício ilegal da profissão.   Em tempo, há despacho da Gerência Técnica encaminhando o processo para a Gerência de Atendimento e Fiscalização para providências. | | | | | |
| 1. **Banner da CED/RS:** | | | | | |
| A Comissão opta pelo modelo 02 e pede que a impressão seja feita no tamanho padrão, com corda para suporte. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CED/RS | Informar a Coordenação de Comunicação da decisão da Comissão e solicitar a impressão do banner. | | | | Carla Lago |
| 1. **Visita às IES:** | | | | | |
| **4.1 Visita à Uri Santo Ângelo:**  O Coordenador Marcelo informa que a data da visita à URI foi alterada e o Gabinete está tratando diretamente com a Coordenação do Curso.  **4.2 Visita à FSG:**  O Conselheiro Rui Mineiro fará a apresentação.  **4.3 Visita Unicruz à sede do CAU/RS:**  A Comissão solicita que seja reservado o Auditório G1, bem como que seja organizada uma visitação dos estudantes às dependências do CAU. Pede que a Coordenadora de Comunicação Marcele Acosta participe da reunião no retorno de suas férias para organizar a visitação.  Solicitam que a secretária Carla Lago verifique a programação da Coordenação para a visita (horário de chegada e saída dos estudantes).  **4.4 Visita à URI Santiago:**  O Coordenador do curso, Edmar Fabricio, enviou e-mail solicitando a participação da Comissão na Semana Acadêmica de 09 a 13/05. A Comissão sugere o dia 10/05 e pede que seja verificado o horário e o número de participantes. A partir dessas informações será definido qual Conselheiro fará a apresentação. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CED/RS | Verificar com o Coordenador Edmar, da UNICRUZ, a programação da visita dos estudantes à sede do CAU. | | | | Carla Lago. |
| 1. **Assuntos gerais:** | | | | | |
| Não foram tratados outros assuntos além dos previstos na pauta. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  |  | | | |  |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Marcelo Petrucci Maia | | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rui Mineiro | | Coordenador Adjunto | |  | |
| Márcio Gomes Lontra | | Conselheiro Titular | |  | |