

**SÚMULA 115ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

| | | | |
|---------------|---|-----------------|---------|
| DATA: | 17 de agosto de 2018 | HORÁRIO: | 9h30min |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS | | |

| | | |
|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|
| PARTICIPANTES: | Cláudio Fischer | Coordenador |
| | Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| | José Arthur Fell | Membro |
| | Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| ASSESSORIA: | Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica |
| | Denise Lima | Secretária Executiva |
| | Bianca Teixeira Serafim | Assistente Administrativa |
| CONVIDADOS: | Ana Rosa Sulzbach Cé | Membro Suplente |
| | Luisa Gertrudis Durán Rocca | Professora da UFRGS |
| | José Carlos Freitas Lemos | Professor da UFRGS |

| | |
|---------------------------------|--|
| I. Verificação de quórum | |
| Presenças | Estão presentes os conselheiros acima nominados. |

| | |
|---|--|
| II. Leitura e aprovação de súmulas | |
| Discussão | Embora houvessem súmulas para aprovação, os Conselheiros optaram por priorizar o atendimento aos convidados. |

| | |
|--------------------------|---|
| III. Comunicações | |
| Comunicado | O Coordenador Rodrigo Pinto, da URI Santiago, enviou o histórico escolar final dos alunos cujos documentos estavam incompletos. |
| Relator | Maríndia Girardello |

| | |
|--|--------------------|
| IV. Apresentação da pauta e extra pauta | |
| Inclusão | Semanas Acadêmicas |
| Relator | Bianca Serafim |

| | |
|------------------------|---|
| V. Ordem do dia | |
| 1. | Reunião com o Prof.º José Carlos Lemos e a Prof.ª Luisa Durán: a) Registro do Sr. Santiago Cazales Penino; b) Alinhamento de procedimentos gerais para equivalência curricular; c) Relação entre profissionais com formação acadêmica e formação prática; d) Procedimentos de registro de pessoa física (brasileiros). |
| Fonte | Gerência Técnica |
| Relator | Maríndia Girardello |
| Discussão | O Coordenador dá as boas-vindas aos Professores Lemos – Coordenador da COMGRAD e Luisa – corresponsável pelas revalidações na UFRGS, oportunidade em que agradece a disponibilidade de ambos em comparecer neste |



Handwritten signatures and initials in blue ink.



| | |
|-----------------------|--|
| | <p>Conselho para a presente reunião. Introduce o assunto e passa a palavra para o relator do mencionado processo – Conselheiro José Arthur, que apresenta suas dúvidas. As questões são debatidas por todos. O Prof.º Lemos sugere a elaboração de uma resolução pela UFRGS visando o alinhamento de procedimentos gerais para equivalência curricular. Menciona que entrará em contato com a Prof. Carina Strata, Coordenadora do Curso de Arquitetura da UDELAR – <i>Universidad de La República</i> (universidade pública do Uruguai), a fim de verificar se disciplinas da “escuela secundaria” são consideradas para a obtenção de diploma de nível superior. A Prof.ª Luisa informa que existe uma nova plataforma do MEC para a revalidação / reconhecimento de diplomas estrangeiros – Portal Carolina Bori. Acessada via <i>internet</i> durante a reunião, verifica-se que a tramitação simplificada é uma das categorias, caso o profissional se enquadre nos requisitos. A Conselheira Ana Cé fala sobre as certificações adicionais europeias, que enfatizam as áreas de interesse dos profissionais, apesar de não estarem vinculadas a novas atribuições. É apresentada em tela a Resolução CAU/BR nº 26. Neste ponto, o Prof.º Lemos pensa que na COMGRAD será necessário reunir informações da tabela utilizada por eles, da resolução do CAU/BR e da plataforma Carolina Bori. O Prof.º Lemos aproveita a ocasião para relatar sobre a dupla diplomação em Arquitetura em Porto Alegre e Santa Fé (cidade no estado de Santa Fe, na Argentina) e que está em processo de aprovação naquele país. Maríndia relata os procedimentos internos do CAU em relação aos diplomados, que são realizados pelos Coordenadores de Curso de Arquitetura, o que facilita o registro dos egressos, pelo que solicita a adesão da FAU/UFRGS a tais procedimentos. http://carolinabori.mec.gov.br/</p> |
| Encaminhamento | <p>a) Enviar as orientações para cadastramento de coordenador e importação de planilha para o Prof.º José Carlos Lemos / COMGRAD. b) Enviar a Resolução 26 do CAU/BR. c) Enviar um resumo das dúvidas sobre o Processo de Revalidação do Santiago Cazales Penino, para que a UFRGS encaminhe à Coordenadora do Curso da UDELAR.</p> |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|------------------|---|
| 2. | Definição de Coordenadores de Cursos de Arquitetura e Urbanismo que participarão da Reunião de organização do Congresso em Florianópolis. |
| Fonte | Comissão |
| Relator | Cláudio Fischer |
| Discussão | <p>A planilha com os 14 Coordenadores convidados é apresentada em tela, onde identifica-se que 6 demonstraram interesse em participar. Discute-se quais os critérios a serem utilizados nesta escolha. Maríndia sugere que sejam levados em conta o conhecimento e o uso / preenchimento da planilha de egressos no SICCAU. José Arthur vota pela experiência no ensino e pelo <i>curriculo lattes</i>. Fischer e Spinelli sugerem os nomes de Cristiano e Ana Paula. Bregatto sugere um novato, pois pensa que seria bom contar com novas ideias. São escolhidos</p> |

Fischer
ll



| | |
|-----------------------|--|
| | Ana Paula Neto Faria, da UFPEL / Pelotas, e Carlos Leonardo Sgari Szilagy, da UPF / Passo Fundo, que trabalham com a importação da planilha de egressos. |
| Encaminhamento | Comunicar aos Coordenadores escolhidos. |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|-----------------------|--|
| 3. | Memorandos sobre: a) aquisição de cartão pen-drive para formandos; b) novos crachás para os membros da CEF. |
| Fonte | Assessoria |
| Relator | Denise Lima |
| Discussão | São aprovados os Memorandos CEF-CAU/RS nº 010/2018 e nº 011/2018. |
| Encaminhamento | Encaminhar os memorandos ao Setor de Comunicação e à Presidência, respectivamente. |
| Responsável | Denise Lima |

| | |
|-----------------------|--|
| 4. | Definição do calendário das reuniões de setembro. |
| Fonte | Assessoria |
| Relator | Denise Lima |
| Discussão | AGOSTO • 31/08, 9:30h – sexta-feira. SETEMBRO • 12/09, 9:30h – quarta-feira; • 21/09, 9:30h – sexta-feira; • 26/09, 9:30h – quarta-feira. |
| Encaminhamento | Enviar e-mail para esta Comissão somente com as datas das reuniões nos meses de agosto e setembro. |
| Responsável | Denise Lima |

| | |
|-----------------------|---|
| 5. | Deliberações sobre: a) registros; b) homologação de registros. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | São apresentadas as deliberações, que são aprovadas sob os nºs 014/2018 e 015/2018, respectivamente. |
| Encaminhamento | Encaminhar os protocolos aprovados nas deliberações para que o setor responsável possa concluir os registros. |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|------------------|---|
| 6. | Deliberação nº 013/2018 - Solicitação de Cálculo de Tempestividade. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | É informado que a partir de 50% do andamento de um curso superior, a instituição de ensino pode solicitar o reconhecimento de curso junto ao MEC. Duas universidades do estado já estão aptas a realizar esta solicitação ao MEC - UNIFIN e UNIJUÍ. Para tanto, faz-se necessária solicitação do cálculo de tempestividade para o CAU/BR, para que os diplomas tenham validade no |



Handwritten signature and initials



| | |
|-----------------------|---|
| | registro do profissional. A Deliberação foi aprovada. |
| Encaminhamento | Enviar ao CAU/BR. |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|-----------------------|---|
| 7. | Levantamento de Escritórios Modelo. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | É apresentada uma planilha com informações sobre as atividades de extensão, os escritórios modelos e outros tipos de organização para a prática profissional. Spinelli sugere que esta Comissão defina o que deseja fazer. Não seria um regramento, mas sim recomendações para as instituições de ensino (quanto aos EMAUs), a serem enviadas também para a CEF-CAU/BR. |
| Encaminhamento | Elaborar minuta de recomendação. |
| Responsável | Maríndia Girardello |
| Encaminhamento | Elaborar minuta de e-mail a ser enviado para os Coordenadores de Curso solicitando informações sobre o andamento dos Escritórios Modelos em suas instituições. |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|---|---|
| VI. Extra pauta | |
| I. Apresentação da pauta e extra pauta | |
| Inclusão | Semanas Acadêmicas |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | Comenta que no Plano de Ação (orçamento) da CEF há a disponibilidade de 6 visitas externas. José Arthur sugere que se faça um planejamento de apresentação de palestras sobre Tabela de Honorários e Contratos nas IES dentro de alguma disciplina ou mesmo à parte. Maríndia sugere oferecer determinadas palestras para as escolas e já incluí-las no Plano de Ação 2019, pelo que Bregatto sugere que sejam disponibilizadas no site do CAU/RS para livre escolha das escolas. Os conselheiros alegam não ter disponibilidade de tempo, exceto Spinelli, que informa que acompanhará o Conselheiro Rui em algumas palestras sobre Ética. |
| Encaminhamento | Repautar. |
| Responsável | Bianca Serafim |

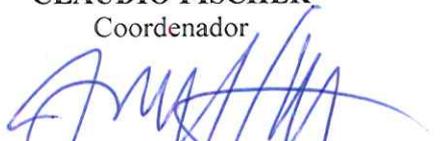
| | |
|--|--|
| II. Definição da pauta da próxima reunião ordinária | |
| 1. | Plano de Ação 2019. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 2. | Proposta de Trabalho para CEF – Demandas do Fórum de Coordenadores |
| Fonte | Assessoria Técnica e Gerência de Planejamento |
| 3. | Reunião realizada com a Eng. Civil Adriana Schonhofen Garcia. |
| Fonte | Gerência Técnica |

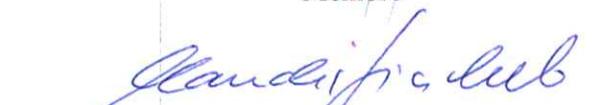


| | | |
|-------|--|---|
| 4. | | Palestras nas IES. |
| Fonte | | Assessoria Técnica |
| 5. | | Relação entre técnico-profissionais e acadêmico-científicos. |
| Fonte | | Assessoria Técnica |
| 6. | | Registro de Diplomado no Exterior – Pamela Malena Sandín Mazzondo. |
| Fonte | | Assessoria Técnica |
| 7. | | Deliberação de Registros Profissionais – 18 a 30 de agosto de 2018. |
| Fonte | | Assessoria Técnica |

Conselheiros titulares:

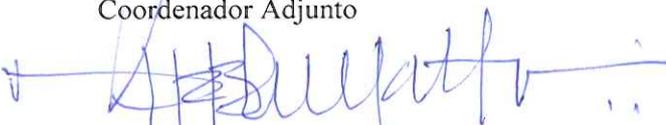

CLAUDIO FISCHER
Coordenador


JOSÉ ARTHUR FELL
Membro


MARÍNDIA IZABEL GIRARDELLO
Assessoria


BIANCA TEIXEIRA SERAFIM
Assessoria


RODRIGO SPINELLI
Coordenador Adjunto


PAULO RICARDO BREGATTO
Membro


DENISE LIMA
Assessoria

Conselheiros suplentes:

ANA ROSA SULZBACH CÉ
Membro

MAURÍCIO ZUCHETTI
Membro

ANTÔNIO CÉSAR CASSOL DA ROCHA
Membro

ALEXANDRE COUTO GIORGI
Membro

