

**SÚMULA 116ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

| | | | |
|--------|---|----------|---------|
| DATA: | 31 de agosto de 2018 | HORÁRIO: | 9h30min |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS | | |

| | | |
|----------------|-------------------------------|-----------------------------|
| PARTICIPANTES: | Cláudio Fischer | Coordenador |
| | Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| | José Arthur Fell | Membro |
| | Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| ASSESSORIA: | Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica |
| | Denise Lima | Secretária Executiva |
| | Bianca Teixeira Serafim | Assistente Administrativa |
| CONVIDADOS: | Ana Rosa Sulzbach Cé | Membro Suplente |
| | Antônio César Cassol da Rocha | Membro Suplente |
| | Gelson Luiz Benatti | Gerente de Planejamento |
| | William Marchetti Gritt | Coordenador de Planejamento |
| | Alexandre Noal dos Santos | Gerente Jurídico |

| | |
|---------------------------------|--|
| I. Verificação de quórum | |
| Presenças | Estão presentes os conselheiros acima nominados. |

| | |
|---|---|
| II. Leitura e aprovação de súmulas | |
| Discussão | São lidas e aprovadas a súmula da 14ª reunião extraordinária, bem como a 114ª e a 115ª reuniões ordinárias. |

| | |
|--------------------------|---|
| III. Comunicações | |
| Comunicado | Baseado na Deliberação Plenária DPOBR N° 0060-05/2016 - Aprova o Projeto do Sistema de Acreditação de Cursos de Arquitetura e Urbanismo do CAU/BR, o CAU/SP implementará o Plano Piloto de Acreditação de IES. O Coordenador demonstra a sua dúvida com respeito ao órgão que será o credenciador. Debate-se o assunto. Links sobre o tema: http://www.causp.gov.br/?s=acredita%C3%A7%C3%A3o&x=0&y=0 http://www.caubr.gov.br/comissao-de-ensino-e-formacao-prioridade-para-2017-e-acreditacao-de-cursos/ http://www.caubr.gov.br/comissao-de-relacoes-internacionais-preparacao-de-novos-acordos-com-china-e-colombia/ |
| Relator | Cláudio Fischer |
| Comunicado | A respeito da isenção do pagamento de anuidade para Empresas Individuais de arquitetos (Mem. N° 006/2018 CEF-CAU/RS e Mem. N° 004/2018 PRES-CAU/RS), Maríndia informa que o Presidente Tiago não necessita de maiores esclarecimentos e recomenda que o assunto seja encaminhado para a CPFI-CAU/RS. O Coordenador manifesta que a questão não é financeira, mas sim moral, conceitual. Opta-se por encaminhar para a CEP-CAU/RS. Spinelli solicita um levantamento (comparativo) de quantos registrados pagam RRT e |



| | |
|----------------|--------------------------------------|
| | quanto se recebe de Pessoa Jurídica. |
| Relator | Maríndia Girardello e Bianca Serafim |

| | |
|--|-------------------|
| IV. Apresentação da pauta e extra pauta | |
| Inclusão | Não há acréscimo. |

| | |
|------------------------|--|
| V. Ordem do dia | |
| 1. | Plano de Ação 2019. |
| Fonte | Gerência de Planejamento |
| Relator | William Gritt |
| Discussão | <p>William relata que o Conselho já está preparando o Plano de Ação para o próximo ano e deseja alinhar as necessidades desta Comissão. Atualmente, estão previstas até 40 reuniões, sendo 36 ordinárias e 4 extraordinárias. Caso seja necessário, é possível ultrapassar esse limite em 20%.</p> <ul style="list-style-type: none">• Iniciativas externas: 09• Eventos fora do RS: 08• Evento (CEF-Sul): 01 para 4 participantes• Participação em eventos acadêmicos: 09• Participação em formaturas: 50 <p>Maríndia informa ter tratado com o Presidente que a indicação de representantes para os eventos, palestras e formaturas deverá ser administrada por esta Comissão. Discute-se a possibilidade de realizar uma pequena conversa com os formandos no dia da própria formatura, oportunidade em que seriam entregues materiais de divulgação do CAU/RS.</p> |
| Encaminhamento | <p>a) Verificar como a OAB procede por ocasião das formaturas.</p> <p>b) Verificar se é possível agendar um horário para que um conselheiro converse com cada turma de formandos pouco tempo antes da cerimônia, no próprio dia.</p> <p>c) Verificar a possibilidade de incluir um <i>slide</i> do CAU/RS na apresentação das formaturas.</p> |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|------------------|--|
| 2. | Proposta de Trabalho para CEF – Demandas do Fórum de Coordenadores. |
| Fonte | Gerência de Planejamento |
| Relator | Gelson Benatti |
| Discussão | <p>Gelson menciona a Rede Pública de Arquitetura – espaço virtual onde vários públicos diferentes poderão interagir e discutir temas relevantes para a Arquitetura. Informa que a ideia é iniciar contato com arquitetos que trabalham em entes públicos. Para tanto, foi criado um formulário visando coletar o que eles esperam da Rede e então iniciar um piloto no mês de outubro. Além deste grupo, pretende criar outro e realizar um encontro semelhante ao que foi feito sobre Comunicação em dezembro para avaliar o Plano de Comunicação. Haverá ainda um terceiro grupo de representantes do CAU/RS, e o quarto grupo, do</p> |



| | |
|-----------------------|--|
| | Fórum de Coordenadores. A Rede de Arquitetura funcionará em paralelo aos Eventos presenciais. Spinelli sugere que no evento de 2019 seja abordado algo sobre urbano. Gelson esclarece que o objetivo principal do Planejamento é concluir o material do Seminário de Ensino (junho) para publicação. Na Rede Pública, Gelson também prevê a disponibilização de palestras, tais como Contratos e Tabela de Honorários. |
| Encaminhamento | Prever um espaço de 30 - 40 minutos em cada reunião para tratar sobre o evento de maio/19, a fim de obter um elenco de peso. |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|-----------------------|--|
| 3. | Reunião realizada com a Eng.^a Civil Adriana Schönhofen Garcia. |
| Fonte | Gerência Técnica |
| Relator | Maríndia Girardello |
| Discussão | Maríndia relata brevemente o diálogo mantido em 03/08. Bregatto questiona qual a relevância, para esta Comissão, de se tratar deste assunto. Maríndia esclarece que, apesar dos interesses pessoais da Prof. ^a Adriana, a GETEC gostaria de acumular conhecimento a respeito de cursos de arquitetura existentes em outros países, tendo em vista os registros de diplomados no exterior. A Prof. ^a Adriana sugeriu a aquisição do livro <i>Architects Handbook of Professional Practice</i> . |
| Encaminhamento | Convidar a Prof. ^a Maria Rita Kessler, da UFRGS, para uma reunião. |
| Responsável | Bianca Serafim |
| Encaminhamento | a) Localizar a deliberação da CED-CAU/BR que possui a tabela de RT. b) Pesquisar cópia em PDF do livro <i>Architects Handbook of Professional Practice</i> . |
| Responsável | Denise Lima |

| | |
|------------------|---|
| 4. | Palestras nas IES. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | O assunto foi tratado com a Presidência. Desta forma, ficou acertado que nas ocasiões em que os membros da CEF não puderem comparecer, serão contatos os conselheiros que residirem na cidade ou região. É apresentado o calendário das semanas acadêmicas – próximas datas acertadas: <ul style="list-style-type: none">• 13/09 – IMED / Passo Fundo – nenhum membro da CEF tem disponibilidade;• 02/10 – UNISC / Santa Cruz – Spinelli;• 11/10 – UNILASALLE / Canoas – nenhum membro da CEF tem disponibilidade;• 22 a 24/10 – UFSM / S. Maria – nenhum membro da CEF tem disponibilidade. |

| | |
|------------------|--|
| 5. | Relação entre técnico-profissionais e acadêmico-científicos. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | O Conselheiro Bregatto menciona que esta Comissão tem trazido o assunto para |



a pauta com uma certa frequência, embora não saiba ainda como cercar o problema, que é a ascensão funcional dentro das universidades, visto que estas privilegiam aqueles com formação acadêmico-científica em detrimento dos técnico-profissionais. Entende que deve ser mantido o status dos profissionais acadêmico-científicos, que são fundamentais para as universidades, porém gostaria de verificar qual a forma de certificar aquele professor que, por alguma razão, decidiu manter a sua fidelidade em relação ao trato específico do ofício e que, portanto, não fez carreira acadêmica, mas que no entanto tem um valor significativo, tratando dos saberes da arquitetura, urbanismo e paisagismo, que fundamentalmente são calcados no fazer e não somente no saber. Pensa que chegou o momento de verificar uma forma de combater este padrão. Bianca lembra de que foi solicitada, por esta Comissão, uma pesquisa sobre o plano de carreira nas universidades. A Conselheira Ana questiona até que ponto os requisitos utilizados pelas universidades são indicadores de real qualidade ou simplesmente atendem a um rigor tão grande que não estimulam os professores a se preocuparem com a qualidade. Bregatto relata que essa preocupação pode ser ramificar em vários braços, mais especificamente em dois. O Primeiro se refere ao saber específico do ofício do projetar e do construir, que está na mão daqueles com comprovada prática de mercado e de escritório e que, quando associado à prática acadêmica torna-se fundamental para que não se perca o perfil do professor que projeta e constrói. E o segundo, diz respeito ao juízo de valor, buscando definir equivalência entre uma titulação acadêmico-científica com comprovada e certificada atividade no mercado. E tampouco existe algum incentivo por parte das universidades para que os docentes obtenham essas formações. Maríndia questiona se os presentes concordariam com a elaboração de um manifesto a respeito, o que foi aceito pelos presentes.

Encaminhamento

Elaborar um manifesto sobre o tema.

Responsáveis

Paulo Ricardo Bregatto e Maríndia Girardello

6.**Registro de Diplomado no Exterior – Pamela Malena Sandín Mazzondo.****Fonte**

Assessoria Técnica

Relator

Bianca Serafim

Discussão

É informado que o diploma da UDELAR (Uruguai) foi revalidado pela UFSM. Descobriu-se, então, que a referida universidade está acreditada pelo MEC por um período de 6 anos e, portanto, os diplomas por ela revalidados deverão ser aceitos para fins de registro no CAU. Analisando o currículo da egressa, observou-se a falta de várias disciplinas relevantes, assim como o trabalho de conclusão. Bianca solicitou esclarecimentos a respeito pelo que Pamela informou estar com viagem programada para o Uruguai, quando recolherá os documentos necessários para apresentar ao CAU/RS. O Coordenador solicita que sejam requeridos e analisados os documentos. Verifica-se o documento da ABMES – Associação Brasileira de Mantenedoras de Ensino Superior, Sistema de Acreditação Regional de Cursos de Graduação do MERCOSUL (ARCU-SUL). Neste momento, é chamado o Gerente Jurídico Alexandre para o



| | |
|-----------------------|--|
| | esclarecimento de dúvidas. Alexandre solicita que os documentos sejam encaminhados para ele, a fim de analisar os conflitos na legislação. |
| Encaminhamento | Encaminhar os documentos da egressa e da ABMES para o Gerente Jurídico. |
| Responsável | Bianca Serafim |

| | |
|-----------------------|--|
| 7. | Deliberação de Registros Profissionais – 18 a 30 de agosto de 2018. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | É apresentada e assinada a Deliberação nº 016/2018 – CEF-CAURS, cujos registros foram devidamente analisados pela Gerência de Atendimento e Fiscalização. Bianca informa que foram solicitados 9 registros emergenciais, pelo que Suzi é chamada para apresentar as considerações a respeito do que o Setor de Registros compreende como sendo registro emergencial. Solicita que esta Comissão defina as condições para este tipo de caso, tendo em vista que se faz necessária a aprovação prévia pela CEF-CAU/RS (Res. 18, art. x). Os presentes aprovam a continuidade dos atuais procedimentos, desde que conferida a real existência da empresa contratante. Suzi relata que o Setor de Pessoa Física não havia sido orientado sobre os itens que deveriam ser verificados antes da concessão do registro, tais como a carga horária e o histórico escolar completo. A partir de agora, deverá solicitar um comprovante (declaração do contratante). Maríndia informa que a Secretaria Geral do CAU/RS decidiu por encaminhar a deliberação sobre o novo procedimento para aprovação de registros para a CEF-CAU/BR. |
| Encaminhamento | Elaborar uma deliberação com o fundamento apropriado. |
| Responsável | Suzi Righes e Bianca Serafim |

| | |
|-----------------------|--|
| 8. | Textos do Seminário de Ensino para Publicação. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| Relator | Bianca Serafim |
| Discussão | Informa-se que, dos 9 palestrantes do Seminário de Ensino, 6 deles já enviaram seus textos: <ul style="list-style-type: none">• Andréa Vilella – Ensino de Arquitetura e Urbanismo no Brasil;• Ivan Mizoguchi – O ensino passado limpo;• Luciana Marson Fonseca – Quais as fronteiras do ensino?• João Farias Rovati – Atribuições profissionais e currículo mínimo;• Camila D’Ottaviano – A Extensão Universitária na formação acadêmica em Arquitetura e Urbanismo;• Merlin Diemer - O papel da extensão na formação. Faltam ainda os textos da Ana Brugalli, do Márcio Rosa D’Ávila e do Valter Caldana, que se comprometeram a enviá-los em breve. Gelson solicita o agendamento de uma reunião para a terça-feira, 04/09, às 9h, entre a Assessoria Técnica, o Planejamento e a Comunicação, a fim de estabelecerem as características (proposta) da publicação. |
| Encaminhamento | a) Verificar todos os itens a serem publicados. b) Encaminhar os textos dos palestrantes para os seus mediadores para que possam desenvolver as introduções dos painéis. |
| Responsável | Bianca Serafim |



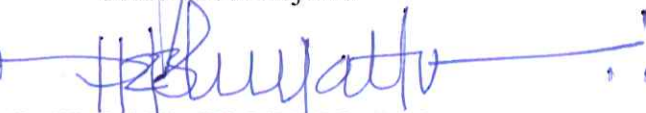
| I. Definição da pauta da próxima reunião ordinária | |
|---|---|
| 1. | Deliberação de Registros Profissionais – 31 de agosto a 11 de setembro de 2018. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 2. | Deliberação sobre procedimentos para Registros Emergenciais. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 3. | Deliberação sobre Cursos de Pós-Graduação. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 4. | Registro de Diplomado no Exterior – Mauro Slomp. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 5. | Registro de Diplomado no Exterior – Santiago Cazales. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 6. | Palestras nas IES. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 7. | Registro de Empresa Individual. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 8. | Escritórios Modelo. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 9. | Reserva Técnica. |
| Fonte | Assessoria Técnica |
| 10. | Manifesto CEF-CAU/RS – Posicionamento perante a relação entre técnico-profissionais e acadêmico-científicos. |
| Fonte | Assessoria Técnica |

Conselheiros titulares:


CLAUDIO FISCHER
Coordenador


JOSÉ ARTHUR FELL
Membro


RÓDRIGO SPINELLI
Coordenador Adjunto


PAULO RICARDO BREGATTO
Membro



CAU/RS

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

Maríndia Izabel Girardello

MARÍNDIA IZABEL GIRARDELLO
Assessoria

Denise Lima

DENISE LIMA
Assessoria

Bianca T. Serafim

BIANCA TEIXEIRA SERAFIM
Assessoria

Conselheiros suplentes:

ANA ROSA SULZBACH CÉ
Membro

MAURÍCIO ZUCHETTI
Membro

ANTÔNIO CÉSAR CASSOL DA ROCHA
Membro

ALEXANDRE COUTO GIORGI
Membro

