SÚMULA DA 137ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 03 de maio de 2019 | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30 |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) |
|  |
| PARTICIPANTES: | Claudio Fischer | Coordenador |
| José Arthur Fell | Membro |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. |
|  |  |
| 1. **Comunicações**
 |
|  |  |
| * 1. **Requerimento de registro de diplomado no exterior – Mauro Slomp**
 |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Comunicado** | O conselheiro Fischer fala sobre o encaminhamento à UFRGS do referido processo. A comissão aprecia a minuta de ofício elaborada e aprova sua redação. O encaminhamento será dado pela Secretaria Geral da Mesa. |
|  |  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. |
|  |  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |  |
| * 1. **Deliberação de registros profissionais requeridos – 17 de abril a 02 de maio de 2019**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 013/2019 e aprovada. |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
|  |  |
| * 1. **Organização do X Seminário de Ensino**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
| **Discussão** | O conselheiro Fischer sugere o envio prévio aos participantes do evento do material referente às DCNs. A assessoria deverá providenciar.A gerente Maríndia comenta sobre a participação do Gerente de Planejamento, Gelson Benatti, na próxima reunião para auxiliar nos ajustes finais do evento. Informa que ele não poderá participar no dia 10 (sexta-feira), portanto, a proposta é de antecipar a reunião para o dia 8 (quarta-feira).A comissão revisa a programação do evento e os resultados esperados, como uma carta final de contribuições à revisão das DCNs. |
| **Encaminhamento** | Memorando CEF nº 003/2019 solicitando à Presidência a antecipação da próxima reunião.A assessoria enviará o material das DCNs aos coordenadores de curso e também a programação revisada.O conselheiro Bregatto irá contatar o gerente Gelson Benatti para alinhamento sobre as expectativas da comissão com o evento, para ajustes finais da organização na próxima reunião. |
| **Responsável** | Conforme encaminhamentos. |
|  |  |
| * 1. **Escritórios Modelos de Arquitetura e Urbanismo (EMAUs), estágios e atividades de extensão**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | José Arthur Fell |
| **Discussão** | O conselheiro Fell fala da necessidade de deliberação da comissão sobre essas questões. A assistente Jéssica apresenta os documentos já elaborados pelas comissões do CAU/RS. |
| **Encaminhamento** | Compartilhar os materiais com os conselheiros para análise e posterior deliberação da comissão ou elaboração de cartilha, por exemplo. |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
|  |  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |  |
| * 1. **Deliberação para registro do título complementar de arquiteto e urbanista com especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 012/2019 e aprovada. |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
|  |  |
| * 1. **Reprogramação orçamentária**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Maríndia Izabel Girardello |
| **Discussão** | A gerente Maríndia informa sobre a reprogramação do Conselho, esclarecendo que o orçamento da comissão não será alterado por enquanto. |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. |
| **Responsável** | Maríndia Izabel Girardello |
|  |  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Organização do X Seminário de Ensino** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Deliberação de registros profissionais requeridos** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
|  |  |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião**
 |
| **Discussão** | A súmula será encaminhada aos conselheiros para revisão e aprovação na próxima reunião. |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência após aprovada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**Coordenador | **JOSÉ ARTHUR FELL**Membro |
| **PAULO RICARDO BREGATTO**Membro | **MARÍNDIA IZABEL GIRARDELLO**Assessora – Gerente Técnica |
| **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**Assessoria – Assistente de Atendimento e Fiscalização | **CLAUDIVANA BITTENCOURT**Secretária Executiva |