SÚMULA DA 142ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 05 de julho de 2019 | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30 |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) |
|  |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente |
| Claudio Fischer | Coordenador |
| José Arthur Fell | Membro |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum mínimo para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. Registra-se a ausência justificada do conselheiro Rodrigo Spinelli e do conselheiro suplente Maurício Zuchetti. |
|  |  |
| 1. **Comunicações**
 |
|  |  |
| * 1. **Relatos e informes do coordenador**
 |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Comunicado** | O conselheiro Fischer informa que o documento das DCNs será encaminhado para aprovação no CONABEA, na próxima semana. Relata reunião com o deputado Gabriel Souza, da qual participou junto com o presidente Tiago. |
|  |  |
| * 1. **Demanda interna de comissões**
 |
| **Relator** | Gelson Luiz Benatti |
| **Comunicado** | O gerente Gelson informa que a Comissão de Planejamento e Finanças solicitou levantamento da adimplência dos coordenadores de curso de Arquitetura e Urbanismo. |
|  |  |
| * 1. **Relatos e informes do presidente**
 |
| **Relator** | Tiago Holzmann |
| **Comunicado** | O presidente Tiago relata a reunião com o Deputado Gabriel Souza, onde foi tratada a questão do EAD. Fala sobre a decisão judicial favorável ao CAU/RS e a divulgação nas mídias. Comenta sobre a Carta aos Estudantes e sugere a elaboração de uma Carta aos Coordenadores de Curso e outra aos Reitores (ofício) sobre o não registro dos egressos de cursos EAD. Propõe a realização de teleconferência com os arquitetos Maria Elisa Baptista e Paulo Speller para debates sobre temas de interesse da comissão. Registra os retornos aos memorandos encaminhados pela comissão, junto à Gerência de Comunicação. |
|  |  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| São incluídos na extrapauta os assuntos pendentes de reuniões anteriores. |
|  |  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |  |
| * 1. **Deliberação de registros profissionais requeridos – 27 de junho a 04 de julho de 2019**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 021/2019 e aprovada. |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
|  |  |
| * 1. **Deliberação sobre Escritórios Modelos de Arquitetura e Urbanismo (EMAUs), estágios e atividades de extensão**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | O presidente Tiago fala sobre a Deliberação Nº 031/2019 da CEF-CAU/BR e sugere pautá-la na Plenária para debate. |
| **Encaminhamento** | Pautar o assunto na Plenária para debate, contemplando também os materiais da CEP e CED. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |  |
| * 1. **Relatório 2019 - CEF - 2º semestre de 2019**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A assessoria exibe proposta de apresentação das atividades realizadas pela comissão, a ser encaminhada ao Plenário. Também é revisado o Plano de Trabalho da comissão. |
| **Encaminhamento** | O material será encaminhado ao Conselho Diretor, para inclusão na pauta da Plenária. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **EAD, parecer técnico e qualidade do ensino**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A assessoria trata sobre o parecer a ser elaborado pela comissão para anexar ao processo judicial. |
| **Encaminhamento** | Pautar na próxima reunião. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Ofício ao MEC-Respostas**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A comissão questiona se houve retorno ao ofício. O presidente Tiago informa que não teve conhecimento do recebimento. |
| **Encaminhamento** | Verificar com a Secretária Geral da Mesa. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Ofício circular nº 025/2019 – CAU/BR**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A gerente Raquel informa sobre convite recebido pelo CAU/RS para Encontro para a consolidação dos normativos sobre registro profissional, junto à Comissão Temporária de Registro do CAU/BR, que ocorreria no próximo dia 10, em São Paulo, mas foi adiado. |
| **Encaminhamento** | Aguardar nova data. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Premiação aos egressos**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | O presidente Tiago fala sobre a proposta pensada pela CEF-CAU/BR de premiar egressos nas cerimônias de colação de grau. Ele sugere a opção de apoiar as entidades representativas dos profissionais para esse tipo de promoção. |
| **Encaminhamento** | Será elaborada manifestação com o posicionamento da comissão. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Pós-graduação com matérias em paisagismo**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A comissão debate a questão e as diversas situações de cursos. A assessoria apresenta material da CEP sobre as atribuições de paisagismo, incluindo projeto de lei. |
| **Encaminhamento** | Será elaborada minuta de deliberação da CEF sobre o tema. |
| **Responsável** | CEF e Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Convidados da CEF para reunião**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A assessoria informa que a conselheira Ana Cé se colocou à disposição para participar de reunião.  |
| **Encaminhamento** | Contatar a conselheira e sugerir datas para sua participação na reunião. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Denúncia – atribuição de restauro**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Discussão** | O conselheiro Fischer apresenta denúncia encaminhada pelo conselheiro Rodrigo Rintzel sobre a criação da Faculdade de Conservação e Restauro, na Universidade Federal do Pará, que formará restauradores, apropriando-se de atribuição de arquitetos e urbanistas. |
| **Encaminhamento** | A gerente Raquel encaminhará a denúncia à Gerência de Atendimento e Fiscalização, à Comissão de Exercício Profissional e à Comissão Temporária de Patrimônio Histórico. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Diretrizes Curriculares Nacionais – nova redação**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Discussão** | O material, encaminhado pela Arq. e Urb. Maria Elisa Baptista, é apreciado pela comissão. |
| **Encaminhamento** | O documento é revisado, comparando as sugestões encaminhadas pelo CAU/RS. |
| **Responsável** | CEF-CAU/RS |
|  |  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Deliberação de registros profissionais requeridos** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **EAD, parecer técnico e qualidade do ensino** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Premiação aos egressos** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Pós-graduação com matérias em paisagismo** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Convidados da CEF para reunião** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Denúncia – atribuição de restauro** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Minuta de ofício aos reitores das IES sobre o registro no CAU – EAD** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
|  |  |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião**
 |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência. |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**Coordenador | **JOSÉ ARTHUR FELL**Membro |
| **PAULO RICARDO BREGATTO**Membro | **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**Assessoria – Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| **RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA**Assessoria – Gerente Técnica | **CLAUDIVANA BITTENCOURT**Secretária Executiva |