SÚMULA DA 146ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 23 de agosto de 2019 | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30 | |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) | | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Claudio Fischer | Coordenador | |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador adjunto | |
| José Arthur Fell | Membro | |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro | |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva | |
| CONVIDADOS: | Ana Rosa Sulzbach Cé | Membro Suplente | |
| Roberta Krahe Edelweiss | Conselheira do CAU/RS | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum pleno para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. | | |
|  |  | | |
| 1. **Comunicações** | | | |
| Não foram realizados comunicados. | | | |
|  |  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | |
| Retirado de pauta o item “5.5. Matriz de mobilidade e exercício profissional – IGEO”. | | | |
| **Inclusão** | **Mem. nº 012/CEF-CAU/RS – Carta entregue aos formandos: resposta Presidente** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Inclusão** | **Mem. nº 005/CPFI-CAU/RS - Registro de Coordenadores de Curso no CAU** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Inclusão** | **ATHIS – Resposta das universidades sobre atividade de extensão** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Inclusão** | **Deliberação CEF nº 027/2019 e nº 030/2019** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Inclusão** | **Plano de Ação e Plano de Trabalho 2020** | | |
| **Relator** | Gelson Luiz Benatti | | |
|  |  | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Deliberação de registros profissionais requeridos** | | | |
| * **Anotação de título de Eng. Seg. do Trabalho – IVANCA JANDREY** * **Solicitações de Registro no período de 02 de agosto a 22 de agosto de 2019** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | Apresentada a minuta de deliberação de registro de título complementar (especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho) para a profissional requerente. A comissão aprova.  Apresentada a minuta de deliberação sobre registros profissionais requeridos. A comissão aprova. | | |
| **Encaminhamento** | Assinadas as Deliberações CEF-CAU/RS nº 031 e 032/2019.  Providenciar os trâmites no SICCAU. | | |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
|  |  | | |
| * 1. **Ensino de arquitetura e urbanismo no exterior – participação das conselheiras Ana Rosa Sulzbach Cé e Roberta Krahe Edelweis** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | A conselheira Ana Cé apresenta suas experiências acadêmicas em Londres. Cita disciplina eletiva proposta por professora, que consiste em os alunos vivenciarem a rotina em um escritório de arquitetura – observando, discutindo, mas não atuando. Fala sobre as etapas da graduação, vinculadas à habilitação para o exercício profissional e sobre a carga horária. Relata também sua experiência em Portugal. O conselheiro Fischer ressalta a importância da comissão poder compartilhar esses conhecimentos para tratar de assuntos relacionados, como os processos de diplomados no exterior.  A conselheira Roberta fala sobre sua experiência como avaliadora de cursos superiores do INEP/MEC e coloca em discussão a possibilidade de atuação do Conselho no esclarecimento deste instrumento junto às IES. Fala sobre a compensação hora/aula x hora/relógio. O conselheiro Fell questiona sobre o ENADE como método de avaliação dos cursos. A conselheira Roberta fala sobre ferramenta de avaliação de docentes na Espanha. Ressalta sua preocupação com a qualidade do ensino superior e que pretende elaborar relatório, a partir das avaliações de curso do MEC, para trazer à discussão no Conselho. O conselheiro Bregatto fala sobre o equilíbrio que deveria existir entre os conhecimentos acadêmico-científico e técnico-profissional dos docentes. | | |
| **Encaminhamento** | As conselheiras serão convidadas a retornar oportunamente para andamento dos assuntos. | | |
| **Responsável** | CEF-CAU/RS | | |
|  | | | |
| * 1. **Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ensino e formação: cursos de pós-graduação com matérias de paisagismo** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | Apresentada a minuta aprovada na última reunião. | | |
| **Encaminhamento** | Assinada a Deliberação CEF nº 030/2019.  Encaminhar à Secretaria Geral da Mesa. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  | | | |
| * 1. **Contribuições finais às DCNs** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | A comissão elabora o documento em resposta à solicitação recebida do CAU/BR. | | |
| **Encaminhamento** | Memorando CEF nº 013/2019 à Presidência para encaminhamento do material ao CAU/BR. | | |
| **Responsável** | Secretaria | | |
|  | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Mem. nº 012/CEF-CAU/RS – Carta entregue aos formandos: resposta Presidente** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | Apresentado o Memorando PRES nº 009/2019. A comissão discute sobre a necessidade de esclarecer as informações de registro aos egressos e o melhor momento para realizar esse contato. | | |
| **Encaminhamento** | Repautar na próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  |  | | |
| * 1. **Mem. nº 005/CPFI-CAU/RS - Registro de Coordenadores de Curso no CAU** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | Apresentado o documento com solicitação de esclarecimento sobre a obrigatoriedade de registro dos coordenadores de curso. | | |
| **Encaminhamento** | Encaminhar ao jurídico para verificação da questão.  Fazer levantamento sobre as despesas dos eventos da CEF relacionadas aos coordenadores de curso. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  |  | | |
| * 1. **ATHIS – Resposta das universidades sobre atividade de extensão** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | Apresentado o resultado da pesquisa realizada pelo GATHIS, com 15 respostas das 44 IES consultadas. | | |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  |  | | |
| * 1. **Deliberação CEF nº 027/2019 e nº 030/2019** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | Apresentados fatos novos que culminarão na complementação da Deliberação CEF nº 027/2019 aprovada na última reunião. | | |
| **Encaminhamento** | A comissão irá reanalisar a minuta. | | |
| **Responsável** | CEF-CAU/RS | | |
|  |  | | |
| * 1. **Plano de Ação e Plano de Trabalho 2020** | | | |
| **Fonte** | Gerência de Planejamento | | |
| **Relator** | Gelson Luiz Benatti | | |
| **Discussão** | O gerente Gelson informa que está trabalhando Plano de Ação e de Trabalho do CEAU e apresenta pauta que envolve a Comissão de Ensino e Formação e FENEA (panorama das instituições de ensino). Fala sobre dinâmica a ser adotada no Seminário de Ensino do próximo ano, com apresentação dos resultados dos trabalhos desenvolvidos. | | |
| **Encaminhamento** | Desenvolver ações junto à comissão. | | |
| **Responsável** | Gerência de Planejamento | | |
|  | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | **Deliberação de registros profissionais requeridos** | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Assunto** | **Orientações de registro aos egressos** | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Assunto** | **Registro de coordenadores de curso** | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião** | | | |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. | | |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência, após aprovada e assinada pelos presentes. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**  Coordenador | **RODRIGO SPINELLI**  Coordenador adjunto |
| **JOSÉ ARTHUR FELL**  Membro | **PAULO RICARDO BREGATTO**  Membro |
| **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**  Assessoria – Assistente de Atendimento e Fiscalização | **CLAUDIVANA BITTENCOURT**  Secretária Executiva |
|  |  |