

**SÚMULA DA 177ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS**

DATA:	06 de novembro de 2020, sexta-feira	HORÁRIO:	9h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Claudio Fischer	Coordenador
	Rodrigo Spinelli	Coordenador Adjunto
	José Arthur Fell	Membro
	Paulo Ricardo Bregatto	Membro
ASSESSORIA:	Raquel Coll Oliveira	Gerente de Atendimento
	Flavio Salamoni Barros	Assessor Jurídico
	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação de quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os conselheiros acima nominados.
-----------	--

2. Apresentação da pauta

Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 4. Extrapauta.

3. Ordem do dia**3.1. Deliberação de registros de profissionais requeridos**

Fonte	Assessoria
Relator	Jéssica de Lima
Discussão	A Assessoria apresenta minuta de deliberação de aprovação de registros profissionais de 23 de outubro a 05 de novembro de 2020. A assessora Jéssica também apresenta a minuta de deliberação de registro complementar de Arquitetos e Urbanistas com especialização em Engenharia de Segurança de Trabalho.
Encaminhamento	Aprovada a Deliberação CEF 041-2020 - Registros de 23 de outubro a 05 de novembro de 2020. Aprovada a Deliberação CEF 042-2020 - Anotação Título Engenharia de Segurança de Trabalho. Providenciar trâmites no SICCAU.

3.2.XI Seminário de Ensino e Formação

Fonte	CEF-CAU/RS
Relator	CEF-CAU/RS
Discussão	A assistente Jéssica fala sobre o andamento das atividades relacionadas à organização do Seminário. O conselheiro Fischer sugere que ele apresente um relatório com os dados da Comissão, com destaque para as deliberações e DCNs (Diretrizes Curriculares Nacionais). O conselheiro Bregatto informa que conversou com convidado para acertos da linha de debate e sugere que sejam definidos os tempos de cada palestrante. Ele solicita que fossem passadas informações para planejamento e o envio da arte para divulgação no <i>Instagram</i> . O conselheiro Fell



	<p>solicita que o roteiro do evento seja compartilhado e que sejam passadas informações sobre a programação da mesa conduzida pelo conselheiro Spinelli para sua programação. O conselheiro Spinelli sugere que cada convidado tenha cerca de 15 minutos e que seja reservado espaço para perguntas.</p> <p>A assistente Jéssica apresenta a programação sugerida no roteiro do Seminário. O conselheiro Bregatto faz um agradecimento à equipe de apoio e solicita que seja realizado um monitoramento e apoio aos conselheiros durante o evento. A gerente Raquel explica que a área de Eventos é responsável por esse apoio e sugere que seja criado um grupo no <i>WhatsApp</i> para tratativas. A assistente Jéssica fala sobre as definições em relação ao uso da plataforma de transmissão. Ela explica que foi definido que as pessoas entrarão na sala de apresentação e que as perguntas serão feitas pelo <i>chat</i> da ferramenta, para que seja disponibilizado o certificado de participação. Ela informa que foram criados os links das salas abertas e da sala fechada. Os conselheiros falam sobre as definições de temáticas do terceiro dia do evento, somente com os coordenadores de curso, e definem três assuntos: panorama do ensino no Rio Grande do Sul, atuação da gestão e atividades de extensão. O conselheiro Bregatto solicita correções no material de divulgação, que serão solicitadas pela Assessoria à área de Comunicação. A gerente Raquel sugere que seja incluído espaço para avaliação do evento no debate com os coordenadores de curso.</p>
Encaminhamento	Assessoria disponibilizará as apresentações para o dia do Fórum dos Coordenadores e acompanhará as confirmações para a participação do Seminário.

3.3. Campanha orientativa aos estudantes

Fonte	CEF-CAU/RS
Relator	CEF-CAU/RS
Discussão	A assistente Jéssica faz a leitura de minuta de memorando da Campanha Orientativa aos Estudantes de Arquitetura e Urbanismo com proposta de campanha de orientação aos estudantes sobre questões de ensino e formação deliberadas pelo Conselho. Os conselheiros falam sobre a cartilha aos formandos e definem itens pendentes que serão encaminhados em carta com sugestão de ações à próxima gestão.
Encaminhamento	Assessoria enviará memorando à Presidência.

3.4. Protocolo 1179813/2020: denúncia IMED

Fonte	CEF-CAU/RS
Relator	CEF-CAU/RS
Discussão	<p>A assistente Jessica fala sobre o andamento do Protocolo 1179813/2020, referente à denúncia ao Escritório Modelo de Arquitetura e Urbanismo e Engenharia Civil da Faculdade Meridional (IMED). A gerente Raquel informa que será enviado ofício à IMED para solicitação de termo de parceria. Ela destaca a importância de retorno dos questionamentos enviados pela coordenadora de curso de Arquitetura e Urbanismo. Os conselheiros avaliam a sugestão de resposta e debatem sobre os pontos.</p> <p>A gerente Raquel compartilha ofício que fora enviado ao município de Lajeado sobre trabalhos acadêmicos dos cursos de Arquitetura e Urbanismo da Univates, o qual será utilizado como base para o envio do ofício à Feevale, acerca da realização</p>



	de estudo preliminar para a construção de um teatro em Gramado. Os conselheiros falam sobre os concursos de ideias relacionados às atividades de extensão, avaliam a deliberação sobre o assunto e recomendações do CAU/RS para a elaboração de editais de concursos de Arquitetura e Urbanismo. O conselheiro Bregatto sugere que seja criada uma legislação comentada e Comissão debate sobre os encaminhamentos.
Encaminhamento	Assessoria enviará por e-mail respostas, protocolo e relatório e seguirá os trâmites para a Fiscalização. Assessoria criará memorando para encaminhamento de legislação comentada.

4. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Deliberação de registro profissionais requeridos
Fonte	Assessoria
Assunto	Balanco do XI Seminário de Ensino e Formação
Fonte	CEF-CAU/RS
Assunto	Relatório da Gestão
Fonte	CEF-CAU/RS
Assunto	E-book do X Seminário de Ensino e Formação
Fonte	CEF-CAU/RS
Assunto	Legislação Comentada
Fonte	CEF-CAU/RS
Assunto	Registro de Diplomação no Exterior
Fonte	Assessoria

5. Aprovação da súmula da 176ª Reunião Ordinária	
Discussão	A súmula da 176ª Reunião Ordinária foi lida e aprovada em votação.
Encaminhamento	Colher assinatura do coordenador e publicar no Portal da Transparência.

6. Verificação de quórum – encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 12h10min com os participantes acima nominados.

CLAUDIO FISCHER
Coordenador

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA
Assistente de Atendimento e Fiscalização