|  |
| --- |
| **48ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS****SÚMULA** |
| **Data: 31/05/2016** |
| **Hora de início:** 9h30 | **Hora de término:** 12h30 |
| **Local:** Sede do CAU/RS - Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo e os Conselheiros titulares Rinaldo Ferreira Barbosa (Coordenador Adjunto) e José Arthur Fell; a Gerente e Assessora Técnica Maríndia Girardello. |
| **PAUTA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 47ª reunião ordinária:**
 |
| Realizados os devidos ajustes, a súmula foi aprovada pelos presentes. |
| 1. **Resposta do CAU/BR com relação ao processo de registro do diplomado no exterior Artur Kalil:**
 |
| O processo ainda não está disponível para visualização, pois está no CAU/BR - encaminhado da CEF para o Plenário. Quando for recebido pela Presidência do CAU/RS, será trazido para a Comissão ter conhecimento. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF/RS | Trazer para conhecimento da CEF as deliberações da CEP e do Plenário do CAU/BR. | Maríndia Girardello |
| 1. **Resposta do CAU/BR com relação à disponibilidade da Matriz de Mobilidade aos Coordenadores de Curso:**
 |
| A Gerente Maríndia informou ter solicitado informação da CEF-CAU/BR, porém ainda não obteve retorno. Pautar para a próxima reunião. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF/RS | Buscar a resposta junto à assessoria da CEF-CAU/BR | Maríndia Girardello |
| 1. **Consulta ao CAU/BR sobre planilha de equivalência em processo de registro de diplomado no exterior:**
 |
| A Gerente Maríndia informou que a CEF-CAU/BR exige a planilha de equivalência preenchida. Os conselheiros reiteraram sua posição de que deve ser preenchida a planilha, porém contando com os dados existentes no processo e com base na análise feita pela IES que revalidou. Caso não existam, no processo, informações suficientes para o seu preenchimento, deverá ser feita diligência ao interessado para que providencie os complementos. E caso seja constatada ausência de todos os pressupostos para o registro, o processo deve ser enviado à CEF-CAU/BR com as informações existentes, considerando que o diploma já foi revalidado e a IES é responsável por ter dado o título àquele egresso. Maríndia pensa que é importante entender como é realizada a análise destes casos pelo CAU/BR.Fazer contato com IES que realizam a revalidação de diplomas estrangeiros. Ficou decidido que serão feitas reuniões com a participação dos componentes da CEF nas próprias instituições (Pelotas – Porto Alegre – Erechim – Santa Maria). |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF/RS | Adotar essas diretrizes para análise de processos de registro de diplomados no exterior. | Maríndia Girardello |
| CEF/RS | Entrar em contato com as IES federais, que realizam a revalidação de diplomas para agendar visita dos conselheiros. | Maríndia Girardello |
| 1. **Definir possível data da reunião conjunta com os CAUs da região Sul:**
 |
| Contatar os Coordenadores das Comissões de Ensino e Formação do CAU/PR e do CAU/SC, consultando-os sobre a melhor data. Deverão ser verificados os voos de/para Florianópolis e Curitiba, a fim de se determinar o horário para tal reunião, que ocorrerá na Sede do CAU/RS. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF/RS | Consultar as assessorias das CEFs do CAU/PR e CAU/SC para verificar melhor data para realização de reunião conjunta:* 05/08 – sexta-feira;
* 09/08 – terça-feira;
* 16/08 – terça-feira;
* 19/08 – sexta-feira.
 | Maríndia Girardello |
| CEF/RS | Propor pauta: alinhamento dos trabalhos das Comissões dos 3 (três) estados. Verificar outros possíveis pontos. | Conselheiros |
| 1. **Estabelecer a pauta do Seminário do 2º Semestre:**
 |
| A partir das preocupações apresentadas pelos coordenadores por ocasião do II Fórum, fica definida como principal ponto da pauta a extensão universitária. Público: Coordenadores de Curso e Professores Extensionistas. Convidar a Comissão de Exercício Profissional.  |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF | Iniciar a elaboração da programação do Seminário, tendo com ponto central a Extensão Universitária. | Maríndia Girardello |
| CEF | Convidar a CEP para o Seminário. | Maríndia Girardello |
| * 1. **Definir o possível local de realização do Seminário:**
 |
| Pode ser realizado no prédio da Sede do CAU/RS - na cobertura ou auditório. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| * 1. **Tratar sobre a data em que o seminário acontecerá:**
 |
| Data indicativa: primeira ou última semana de outubro, com duração prevista de 2 (dois) dias. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF | Consultar setor de Eventos. | Maríndia Girardello |
| * 1. **Indicação de nomes para falar sobre extensão universitária no âmbito geral:**
 |
| Para expor o assunto de uma forma sistêmica, entrar em contato com a Coordenadora Jamile, da Univates, que conhece uma professora do Paraná que poderia abordar dessa forma a questão da extensão. Pesquisar nos materiais do seminário de 2014 a fala do professor Pablo, do Rio de Janeiro, sobre diretrizes curriculares. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF | Solicitar contato de palestrante sobre o tema Extensão para a Coordenadora Jamile Weizenmann, da UNIVATES. | Maríndia Girardello |
| 1. **Análise do relatório do 1º Fórum com os Coordenadores:**
 |
| O Conselheiro Rinaldo esclareceu alguns pontos do relatório. Segundo a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, até 10% da carga horária dos cursos de graduação devem estar vinculadas à extensão universitária. Até este ano (2016), a extensão não era avaliada dentro dos critérios do INEP, porém um novo instrumento de avaliação - Portaria MEC N° 386, de 10 de maio de 2016, incluiu a obrigatoriedade dos 10% também para instituições privadas – Portaria 386, de 10/05/2016. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| 1. **Assuntos gerais:**
 |
| **8.1.** Acervo de imagens apresentado na reunião anterior pelo estagiário Eduardo Andrade: a Comissão solicita à Gerência Técnica que seja elaborado roteiro de projeto de pesquisa, que se tenha cuidado com a questão da cedência das imagens e averiguado a bibliografia existente sobre a arquitetura no Rio Grande do Sul. Maríndia sugere a colaboração das IES do interior no enriquecimento deste projeto. O Conselheiro Rinaldo solicitou o encaminhamento do arquivo com o acervo de imagens obtido até o momento por *e-mail*.**8.2.** O Conselheiro Rinaldo propôs, e foi aceito pelos demais, a realização de uma sessão plenária extraordinária com pauta única “Extensão Universitária” (diferenças de “escritório modelo”), para que o CAU/RS tenha conhecimento de como se processam as atividades das Instituições de Ensino visando oportunizar aos alunos a prática profissional. Essa Plenária deverá ser realizada antes do Seminário, para que já seja levada uma eventual posição do CAU/RS sobre o assunto. Essa proposta deverá ser pautada na próxima reunião da CEF, para mais definições. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF | Pautar na próxima reunião: Proposta de Plenária Extraordinária. | Maríndia Girardello |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Coordenador da Comissão |  |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Coordenador Adjunto |  |
| José Arthur Fell | Conselheiro Titular |  |