**SÚMULA 16ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 17 de abril de 2019 | HORÁRIO: | 9h30 às 12h30 |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Cláudio Fischer | Coordenador |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| José Arthur Fell | Membro |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| ASSESSORIA: | Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica Substituta |
| Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
| Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS: | Gelson Luiz Benatti | Gerente de Planejamento |
| Luciano Antunes de Oliveira | Gerente de Comunicação |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças**  | Verificado quórum pleno para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. |

|  |
| --- |
| 1. **Comunicações**
 |
|  |
| * 1. **Visita de estudantes da UFRGS**
 |
| **Relator** | Cláudio Fischer |
| **Comunicado** | O conselheiro Fischer relata a visita dos estudantes ao CAU/RS, ocorrida na última sexta-feira, dia 12, e os esclarecimentos que prestou aos estudantes em relação à possibilidade de prestação de serviços por parte destes e exercício irregular da profissão. |
|  |
| * 1. **Reunião Extraordinária – 26/04/19**
 |
| **Relator** | Secretaria |
| **Comunicado** | O presidente Tiago cancelou a realização da reunião anteriormente autorizada. O conselheiro Fischer irá tratar do assunto com o Presidente. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais – registros de 12 a 16 de abril de 2019**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 011/2019 e aprovada. |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
|  |
| * 1. **Organização do X Seminário de Ensino**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A assistente Jéssica relata as tratativas junto ao presidente Tiago, em relação à definição de palestrante e temas a serem abordados no evento. O gerente Gelson detalha as atividades da programação. O conselheiro Fischer fala sobre os entraves de definição de local para o evento. Indica para realização da palestra o Centro Histórico-Cultural Santa Casa. O gerente Luciano fala sobre as questões jurídicas para locação de espaços cujos valores não são contemplados pelo contrato do CAU/RS. Irá verificar a viabilidade. Caso não seja possível, confirmar o Solar do IAB como local da palestra.O conselheiro Bregatto propõe estender o convite para o Seminário aos professores. O gerente Gelson sugere que seja encaminhado às secretarias das IES.  |
| **Encaminhamento** | O contato com o palestrante Paulo Speller será feito pela Presidência – solicitar definição de pauta e título da palestra.A definição do local da palestra aguarda retorno do gerente Luciano.O convite do evento (salve a data) será enviado pela Assessoria da Comissão, na data de hoje, aos coordenadores de curso, além de serem feitos contatos por telefone e *Whatsapp*.O convite oficial com a programação será encaminhado assim que definidas as questões referentes à palestra. |
|  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |
| * 1. **Estágios**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A assistente Jéssica fala do retorno aos questionamentos sobre estágios supervisionados, discutidos na reunião passada. A comissão entende que, em relação à questão apresentada, deve ser sugerida à coordenadora analisar o Projeto Pedagógico de Curso junto com assessoria jurídica da instituição. |
| **Encaminhamento** | Responder aos coordenadores, conforme orientação da comissão. |
| **Responsável** | Jéssica Lima |
|  |
| * 1. **Consulta – atribuição Engenharia da Segurança EAD**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Discussão** | Apresentada consulta recebida por e-mail. |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Fischer levará o tema ao Conselho Diretor. Pautar posteriormente para discussão na comissão e levar ao Plenário. |
| **Responsável** | Claudio Fischer |
|  |
| * 1. **Promoção de concursos para estudantes e profissionais**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Discussão** | A comissão discute sobre a divulgação e apoio do CAU/RS a concursos promovidos por empresa (Minimum), aberto a estudantes e profissionais e com baixo valor de premiação, para elaboração de projetos. |
| **Encaminhamento** | Pautar posteriormente para discussão na comissão e levar ao Plenário. |
| **Responsável** | Claudio Fischer |

|  |
| --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião ordinária (03/05/2019)**
 |
| 1. **Deliberação de registros profissionais**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Lima |
| 1. **X Seminário de Ensino**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Lima |

|  |
| --- |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião**
 |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência. |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**Coordenador | **RODRIGO SPINELLI**Coordenador Adjunto |
| **JOSÉ ARTHUR FELL**Membro | **PAULO RICARDO BREGATTO**Membro |
| **RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA**Assessoria – Gerente Técnica Substituta | **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**Assessoria – Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| **CLAUDIVANA BITTENCOURT**Secretária Executiva | **LUCIANA ELOY LIMA**Assistente de Atendimento e Fiscalização |
|  |  |