|  |
| --- |
| **148ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões – 15º andar. | **Data:** 15/10/2015**Hora início:** 10h.**Hora término:** 13h. |
| **PRESENTES:** A Coordenadora Adjunta Silvia Monteiro Barakat, a Conselheira Titular Rosana Oppitz e o Conselheiro Suplente Rafael Artico; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Izabel Girardello, o Assessor Jurídico Mauro Vieira Maciel e a Secretária Executiva Claudivana Bittencourt. |
| **PAUTA** |
| **1. Aprovação da súmula da 147ª Reunião Ordinária:** |
| Sobre o item 8.2 “Publicação de informativo da CEP”, a Comissão reitera que a publicação deverá ser mensal com o material que é apresentado na Sessão Plenária (estatísticas da Fiscalização). |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
|  |  |  |
| **2. Análise de processos:** |
| *Relatora: Cons. Rosana Oppitz*Denúncia nº 6164/2015 – Vilso Joaquim – Encaminhado ao Jurídico para análise legal de obra irregular e em estado de embargo.Denúncia nº 6961/2015 – Cintia Helena Wachholz – Encaminhado ao Jurídico para análise legal a fim de subsídio para relato.Denúncia nº 5890/2015 – Eduardo Prá – Encaminhado ao Jurídico para análise legal para fins de subsídios para relato.Denúncia nº 5249/2015 – Ricardo Dorneles Kircher – Encaminhado ao Jurídico para análise legal para o fim do relato.Proc. de fiscalização nº 25053/2015 – Sem interessado – Encaminhado à Assessoria Jurídica para fins de análise legal do processo.Proc. de fiscalização nº 19584/2015 – Ana Paula Coutinho Dias – Encaminhado à Assessoria Jurídica para análise legal relativa à cobrança do boleto de multa e auto de infração imposta no processo e a situação da revelia do profissional.*Relatora: Cons. Silvia Barakat*Denúncia nº 6289/2015 – Carmem Conceição de Oliveira Piazzi – Foi solicitado que seja entregue em mãos o ofício no endereço da profissional a ser melhor identificado.Proc. de fiscalização nº 23531/2015 – José Luiz Andrade da Silva – Retirado de pauta; sob responsabilidade da Gerente Maríndia.Proc. de fiscalização nº 25618/2015 – Leticia Klagenberg – Encaminhado à Assessoria Jurídica para pré-relato e análise, em decorrência das solicitações da Fiscalização terem sido atendidas.**Deliberações da Comissão:**Nº 192/2015 – Proc. de fiscalização nº 1000022580/2015 – Decidindo pelo arquivamento do processo, cancelando o auto de infração e a respectiva multa, em razão da empresa fiscalizada ter regularizado a situação de suas anuidades e já ter sofrido sanção pecuniária conforme previsto no Art. 44 da Lei 12.378.Nº 193/2015 – Proc. de fiscalização nº 1000022591/2015 – Decidindo pelo arquivamento do processo, cancelando o auto de infração e a respectiva multa, em razão da empresa fiscalizada ter regularizado a situação de suas anuidades e já ter sofrido sanção pecuniária conforme previsto no Art. 44 da Lei 12.378.Nº 194/2015 – Proc. de fiscalização nº 1000022593/2015 – Decidindo pelo arquivamento do processo, cancelando o auto de infração e a respectiva multa, em razão da empresa fiscalizada ter regularizado a situação de suas anuidades e já ter sofrido sanção pecuniária conforme previsto no Art. 44 da Lei 12.378.Nº 195/2015 – Proc. de fiscalização nº 1000022595/2015 – Decidindo pelo arquivamento do processo, cancelando o auto de infração e a respectiva multa, em razão da empresa fiscalizada ter regularizado a situação de suas anuidades e já ter sofrido sanção pecuniária conforme previsto no Art. 44 da Lei 12.378. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar os processos conforme despachos e deliberações. | Carla Lago |
| **3. Documentos para apreciação:** |
| **3.1 Memorando CEP nº 023-2015 – Manifestação sobre a Deliberação CEP-CAU/RS nº 132 – Presidência:**O documento foi aprovado e assinado.**3.2 Memorando CEP nº 024-2015 – Solicitação de publicação de artigo no site do CAU/RS:**O documento foi aprovado e assinado.**3.3 Memorando CEP nº 025-2015 – Participação no 2º Encontro Temático CEP-CAU/BR:**O documento foi aprovado e assinado, solicitando a convocação para os dias 11, 12 e 13 de novembro. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar os memorandos ao Gabinete da Presidência. | Claudivana |
| **4. Fiscalização:** |
| **4.1 Relatório de editais de concursos públicos e editais de licitações:**A Comissão apreciou o relatório, que será encaminhado para homologação do Plenário no próximo mês. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar o relatório para homologação do Plenário. | Claudivana |
| **5. Plano de Ação para 2016:** |
| **5.1 Dossiê sobre sinalização e acessibilidade:**A cons. Rosana sugere encaminhar memorando ao Presidente solicitando a disponibilização da NBR 9050 atualizada no site do CAU/RS. O cons. Artico questiona a possibilidade de disponibilizar o acesso às NBR através do site.**5.2 Patrimônio histórico:**A Comissão solicita a verificação do que foi decidido sobre esse assunto na reunião ocorrida na Construsul para tratar posteriormente. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Cons. Rosana | Elaborar memorando à Presidência solicitando divulgação da NBR 9050 no site do CAU/RS. | Claudivana |
| **6. Proposições legislativas em tramitação no Senado Federal:** |
| A cons. Rosana alerta que a planilha repassada pela Analista de Relações Legislativas do CAU/BR está desatualizada, e que o interesse da Comissão é saber o posicionamento do CAU em relação aos projetos de lei em tramitação (resultados do Seminário Legislativo). A cons. Rosana ressalta novamente a necessidade e importância de ter disponível material do CAU (de identificação e apresentação do Conselho).  |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Verificar o posicionamento definido pelo CAU/BR após o Seminário Legislativo. | Maríndia / Claudivana |
| **7. Assuntos gerais.** |
| **7.1 Reunião Extraordinária:** A solicitação da reunião agendada para o dia 21/10 foi negada pelo Presidente Roberto Py, em virtude da inconsistência da pauta. A Comissão decide organizar esclarecimentos sobre a pauta e encaminhar nova solicitação na próxima reunião. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Pautar agendamento de reunião extraordinária. | Claudivana |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Sílvia Monteiro Barakat  | Coordenadora Adjunta da Comissão |  |
| Roberto Luiz Decó  | Conselheiro Titular |  |
| Rosana Oppitz | Conselheira titular |  |
| Rafael Artico | Conselheiro suplente |  |
| Nino Roberto Schleder Machado | Conselheiro suplente |  |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica e de Fiscalização |  |
| Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |  |