

**SÚMULA 266ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	27 de setembro de 2018	HORÁRIO:	9h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS		

PARTICIPANTES:	Tiago Holzmann da Silva	Presidente
	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Roberto Luiz Decó	Membro
	Marisa Potter	Membro Suplente
ASSESSORIA:	Raquel Coll	Arquiteta e Urbanista
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Denise Lima	Secretária Executiva
CONVIDADOS:	Gelson Luiz Benatti	Gerente de Planejamento
	Fausto Leiria Loureiro	Chefe de Gabinete
	Jaime Leo Ricachenevsky Martines Soares	Assessor Jurídico

<b>I. Verificação de quórum</b>	
Presenças	Estão presentes os conselheiros acima nominados.

<b>II. Leitura e aprovação de súmulas.</b>	
Discussão	São aprovadas as súmulas da 264ª e da 265ª reuniões.

<b>III. Comunicações</b>	
Comunicado	A Conselheira Marisa relata que foram realizadas reuniões em Pelotas com a Prefeita do Município, Conselheiros daquela região e, posteriormente, com as entidades e as universidades para comunicar a instalação do Escritório Regional do CAU/RS. Sugere que seja firmado um convênio sobre Habitação de Interesse Social com as entidades de classe daquela cidade.
Relator	Marisa Potter
Comunicado	O Conselheiro Ortiz complementa dizendo que as reuniões foram bastantes exitosas e que será dada preferência para a ocupação de um imóvel histórico, porém havendo necessidade, será locado temporariamente um espaço. Relata, também, que o Programa dos Escritórios Regionais deverá contemplar entidades de arquitetos e urbanistas ou mistas. Comenta que recebeu reclamação de colegas referente ao pagamento de honorários pela prestação de serviços de arquitetos para a justiça (AJG) somente no final dos processos, cujos valores são pequenos e os prazos para conclusão dos processos, indefinidos. Além desta questão, arquitetos concursados da Prefeitura são convocados pelo Ministério Público para a realização de perícias em caráter de urgência e sem receber nenhum valor por serem funcionários públicos. Acrescenta, ainda, que a CAIXA anunciou que lançará o novo serviço de comercialização de laudos técnicos. O Coordenador



	informa que, na noite anterior, realizou palestra institucional do CAU/RS para uma turma do 8º semestre da UCS Bento Gonçalves. Irá sugerir melhorias na apresentação institucional, iniciando por uma linha geral de comunicação (para estabelecer um vínculo entre o Conselho e os estudantes), estrutura interna, serviços, denúncias, preenchimento de RRT até o momento da formatura. Solicita que seja elaborado um material diferente para turmas que não tiveram contato com a Lei 12.378. Enviará para a Comunicação a apresentação com 98 slides que desenvolveu baseada naquela recebida.
	Oritz Adriano Adams de Campos
<b>Comunicado</b>	A respeito da política de impugnação de editais, Flávio esclarece que o CAU/RS não obteve êxito na ação civil pública contra o Município de Ibirubá. O juiz havia indeferido o pedido de liminar, porém se interpôs um agravo e o tribunal concedeu, suspendendo a licitação mesmo que com o contrato já assinado. Aguardar-se-á pelo julgamento da referida ação para dar seguimento. O Coordenador aproveita o momento para questionar a respeito da impugnação do edital do Corpo de Bombeiros, pelo que Flávio informa não ter novidades.
<b>Relator</b>	Flávio Salamoni Barros Silva

**IV. Apresentação da pauta e extra pauta**

<b>Inclusão</b>	Não há.
-----------------	---------

**V. Ordem do dia**

<b>1.</b>	<b>CEP-Sul 2018: Carta de Curitiba.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica e Assessoria Jurídica
<b>Relator</b>	Raquel Coll e Jaime Leo Martines Soares
<b>Discussão</b>	O referido documento é apresentado em tela, discutido e analisado pelos presentes, quando são inseridas novas contribuições. Será levado para a reunião das CEPs dos CAU/RS, SC, PR, SP e MG e Fórum dos Presidentes, que ocorrerão nos dias 18 e 19/10 na Sede do CAU/MG.
<b>Encaminhamento</b>	Anexar os materiais pertinentes a cada item, a fim de agregar conteúdo.
<b>Responsável</b>	Raquel Coll
<b>Encaminhamento</b>	Elaborar e-mail à Presidência solicitando autorização para os 4 titulares.
<b>Responsável</b>	Denise Lima
<b>2.</b>	<b>Minuta de deliberação: baixa de registro de P.J. extinta/baixada na Receita Federal.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica e Assessoria Jurídica
<b>Relator</b>	Raquel Coll e Flávio Salamoni Barros Silva
<b>Discussão</b>	A minuta é lida, aprovada e assinada sob o nº 043/2018.
<b>3.</b>	<b>Minuta de deliberação: reincidência das negativas do INCRA.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica e Assessoria Jurídica
<b>Relator</b>	Raquel Coll e Flávio Salamoni Barros Silva
<b>Discussão</b>	A minuta é lida, aprovada e assinada sob o nº 044/2018.



<b>4.</b>	<b>Minuta de deliberação: Workflow processo fiscalização SICCAU.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica e Assessoria Jurídica
<b>Relator</b>	Raquel Coll e Flávio Salamoni Barros Silva
<b>Discussão</b>	A minuta é lida, aprovada e assinada sob o nº 045/2018.

<b>5.</b>	<b>Minuta de ofício: Superintendência Regional do INCRA no RS.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica e Assessoria Jurídica
<b>Relator</b>	Raquel Coll e Flávio Salamoni Barros Silva
<b>Encaminhamento</b>	Repautar.
<b>Responsável</b>	Raquel Coll e Flávio Salamoni Barros Silva

<b>6.</b>	<b>SGO - Sistema de Gestão de Obras.</b>
<b>Fonte</b>	Comissão
<b>Relator</b>	Oritz Adriano Adams de Campos
<b>Discussão</b>	<p>O Chefe de Gabinete, Fausto Loureiro, é chamado neste momento para relatar a sua experiência na Secretaria de Obras do governo estadual. Diante da necessidade de implementar novas ferramentas de gestão pública, a Secretaria Estadual de Obras, Saneamento e Habitação vem desenvolvendo e aprimorando o Sistema de Gestão de Obras (SGO), uma importante ferramenta desenvolvida em parceria com a Companhia de Processamento de Dados do Rio Grande do Sul - PROCERGS. O SGO tem como principal objetivo dinamizar as ações desenvolvidas pelas secretarias na tramitação e no acompanhamento dos projetos e obras no Estado, de forma ampla e rápida, diminuindo os trâmites e demandas que atualmente chegam à Secretaria, sem que estejam nas devidas condições de execução. As demandas inseridas no sistema devem apresentar as dotações orçamentárias e outras informações mínimas estabelecidas para a execução do projeto e obra. Desta forma, torna-se possível otimizar os recursos humanos da Secretaria de Obras alocados no atendimento das demandas que efetivamente tem condições de execução, bem como padronizar, agilizar, manter a transparência e a economia. É apresentado o seguinte vídeo: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ax70fqHb77M">https://www.youtube.com/watch?v=ax70fqHb77M</a></p> <p>Informa que o projeto está parado por falta de verba e que, portanto, estão buscando parceiros para a sua execução. Algumas autarquias do estado – TJ, DAER, TCE – já demonstraram interesse em desenvolver módulos, o que também seria uma boa oportunidade para o CAU/RS. Caso o CAU/RS participe desta fase, deverá firmar um convênio com o estado e aportar recurso, o que permitirá ter acesso a todas as informações de todas as obras do estado. Fausto explica que a principal vantagem de participar do seu desenvolvimento é justamente evitar que futuramente novos governos impeçam o acesso deste Conselho à plataforma, que é pública e não terá licença de uso. O Presidente Tiago fala sobre a proposta de que o estado tenha um cadastro prévio de empresas prestadoras de serviço, que elimine a etapa de habilitação nas licitações, o que economizaria meses de trabalho em cada processo. Sugere que, em contrapartida, o estado passe a adotar a Tabela de Honorários do CAU, podendo incluir também o CREA para qualificar o departamento técnico do estado e proporcionar agilidade nas obras. Fausto informa que está agendada uma reunião com o SINTERGS - Sindicato dos Servidores de Nível Superior do Poder Executivo do RS e com a Associação de Engenheiros e Arquitetos da Secretaria de Obras para a próxima segunda-feira, 01/10, às 16h, na Sede do CAU/RS, para alinhar o apoio para um Seminário de</p>



	BIN na Secretaria de Obras e tratar sobre a Rede. Já o CAU/RS deseja ter acesso ao banco de dados da SOP. Fausto sugere o agendamento de uma nova reunião para tratar exclusivamente sobre a CELIC. No final da reunião, Fausto relata ter conversado com Vinícius Piccini e que a SOP já conseguiu os parceiros necessários para seguir adiante com o projeto, no entanto, existe a possibilidade do CAU/RS ser parceiro na criação do Portal da Transparência das obras.
<b>Encaminhamento</b>	O Presidente Tiago solicita que esteja presente um representante desta Comissão na reunião do dia 01/10. O Coordenador se fará presente.

<b>7.</b>	<b>Plano de Ação 2019: CEP-Sul.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica
<b>Relator</b>	Raquel Coll
<b>Discussão</b>	O Presidente relata que solicitou, durante a última reunião do Conselho Diretor, que cada Comissão reserve um recurso e se pense em um calendário para promover a integração com os demais estados – Conselheiros e Técnicos. Acredita que essa troca de experiências gera um resultado muito positivo. Informa que a proposta é realizar dois grandes eventos no próximo ano: sobre Ensino no primeiro semestre e sobre exercício profissional no segundo, pelo que solicita a contribuição de todos em relação aos temas e as possíveis datas. Gelson informa que utilizará os grupos da Comunicação e o de Coordenadores dos Cursos de Arquitetura para coletar ideias para o Seminário de Ensino. Informa que, se em algum momento, a CEP acreditar que é possível extrair alguma contribuição destes grupos, podem acioná-lo para tal. Nestes eventos de integração, Tiago sugere que se convide os estados que estejam alinhados ao CAU/RS, além do CAU/BR. O Coordenador lembra que os três ou quatro eventos que ocorrerão nos Escritórios Regionais deverão fazer parte do Plano de Ação 2019 desta Comissão. Tiago relata que, a partir da aprovação do PA, pretende estabelecer um calendário de eventos para o ano próximo, a fim de que possam ser bem distribuídos.

<b>8.</b>	<b>Patrimônio Histórico: reunião do dia 10/10/2018.</b>
<b>Fonte</b>	Gerência de Planejamento e Assessoria Técnica
<b>Relator</b>	Gelson Luiz Benatti e Raquel Coll
<b>Discussão</b>	É exibida em tela a apresentação com os principais dados das 2 primeiras reuniões realizadas sobre o tema.  Cronograma de reuniões e eventos – 2018: <ul style="list-style-type: none"><li>• 11/07/2018: 1ª reunião – Realizada;</li><li>• 29/08/2018: 2ª reunião – Realizada;</li><li>• 14/09/2018: Seminário de Exercício Profissional CAU/RS – Realizado;</li><li>• 10/10/2018: 3ª reunião;</li><li>• 8 e 9/11/2018: Seminário do CAU/RS.</li></ul> Convidados das reuniões realizadas: <u>Dia 11/07/2018</u> , 1ª reunião, 6 convidados <ol style="list-style-type: none"><li>1. Carlos Alberto Sant'Ana, Equipe do Patrimônio Histórico e Cultural (EPAHC);</li><li>2. Elena Graeff, Instituto de Arquitetos do Brasil (IAB/RS);</li><li>3. Lucas Volpato, Instituto de Arquitetos do Brasil (IAB/RS);</li><li>4. Plínio José Borges Mósca, Conselho Estadual de Cultura (CEC/RS);</li><li>5. Rômulo Plentz Giralt, Conselheiro do CAU/RS;</li></ol>



6. Vinícius Vieira de Souza, Conselheiro do CAU/RS.

Dia 29/08/2018, 2ª reunião, 9 convidados:

1. Carlos Alberto Sant'Ana, Equipe do Patrimônio Histórico e Cultural (EPAHC);
2. Giorgio Ronna, Secretaria Municipal da Cultura de Pelotas (SECULT);
3. Gisela de Albuquerque Frattini, Secretária Municipal da Cultura de Pelotas (SECULT);
4. Jacqueline Custódio, Colegiado Setorial de Memória e Patrimônio/RS;
5. Jorge Luis Stocker Júnior, Conselheiro do CAU/RS;
6. Juliana Erpen, Superintendência do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional no Estado (IPHAN-RS);
7. Lisandra Bidone Barrios Weiler, Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico do Estado (IPHAÉ);
8. Lucas Volpato, Instituto de Arquitetos do Brasil (IAB/RS);
9. Vinícius Vieira de Souza, Conselheiro do CAU/RS.

Destaques 1ª reunião:

- Carência de recursos;
- Falta de conhecimento da sociedade sobre a importância do tema;
- Altos custos para restauração, requalificação, conservação e manutenção;
- Educação patrimonial junto à sociedade, universidades, gestores;
- Penalização econômica dos proprietários de bens com valor histórico, tombados;
- Criação de leis de incentivo à preservação;
- Fiscalização;
- Retorno econômico, a exemplo do turismo;
- Definição e divulgação de um conceito mais amplo do que é o patrimônio e dos instrumentos de preservação;
- Esclarecer os municípios e os profissionais sobre as normas técnicas e as atribuições profissionais do Arquiteto e Urbanista;
- Resgatar a memória da população para auxiliar na preservação e na manutenção da cultura;
- Incentivos fiscais aos proprietários.

Destaques 2ª reunião:

- Divulgação das atribuições do Arquiteto e Urbanista;
- Como o CAU pode ajudar a sociedade na concretização de suas ações;
- Fundos não são utilizados por falta de conhecimento;
- Instruir proprietários e arquitetos e urbanistas como captar recursos;
- Sociedade não procura benefícios;
- Ausência de educação patrimonial;
- Atuação política, técnica, educacional e jurídica por parte do CAU;
- Maior parte dos municípios não tem os bens listados;
- Morosidade da justiça para definição da importância do bem;
- Criação de vara de patrimônio histórico no MP/RS, a exemplo de MG;



- Alinhamento de procedimentos municipais, estaduais e federais;
- Alinhamento da FAMURS, IPHAN e IPHAE.

Questionário enviado aos convidados das reuniões (2/15 respostas):

A - Sobre as linhas de atuação

1. Divulgação de instrumentos de preservação;
2. Educação e informação;
- 3 e 4. Proposição de legislação e Fiscalização.

B - Sobre a importância das ações específicas propostas durante a reunião:

Tendo em mente os resultados efetivos que poderiam ser alcançados, estabeleça um grau de importância para cada uma das propostas abaixo listadas, selecionado um número de 1 (menor importância) até 5 (maior importância).

1. Apoiar a proposição de leis de incentivo para atuação nas edificações - PL. 10
2. Promover debates a respeito da lógica de mercado aplicada ao tema do tombamento e preservação - EI. 9
3. Propor alternativas que promovam a conservação do patrimônio, com sustentabilidade econômica - EI. 9
4. Esclarecer as atribuições dos Arquitetos relativamente ao Patrimônio Histórico - EI. 9
5. Realizar ações de divulgação das Leis de Incentivo Público - DIP. 8
6. Mapear a relação percentual de imóveis públicos e privados tombados e inventariados - F. 6
7. Apoiar a proposição de projetos de Lei que equilibrem as perdas dos últimos anos - PL. 6
8. Promover ações de educação, para aumentar o aprendizado da Sociedade - EI. 6
9. Mapear as obras restauradas que não tenham recebido destinação - F. 5
10. Desenvolver ações junto aos professores - EI. 5
11. Promover aproximação entre o mercado imobiliário e o universo acadêmico - EI. 5

Legenda:

- EI - Educação e informação  
DIP - Divulgação instrumento de preservação  
PL - Proposição de legislação  
F - Fiscalização

C - Outras propostas:

Além das propostas citadas, você tem proposta de alguma ação adicional que poderia ser realizada?

1. Campanhas junto às prefeituras;
2. Edital de fomento a projetos voltados a capacitação.

O Presidente Tiago sugere que sejam chamados os 50 participantes da primeira reunião de Comunicação, o grupo de profissionais que emitem RRTs de patrimônio, entidades / autarquias que atuam na área, que deverão responder ao questionário. Gelson diz que a proposta é constituir um grupo, provavelmente



	chamado de Fórum Consultivo e Estratégico. Presidente propõe o agendamento de uma reunião para tratar sobre a condução deste trabalho. Gelson informa que já tem a maioria dos contatos para o envio do questionário. O Coordenador solicita que seja pautado, para o dia 10/10, o ato para a criação da “Frente Rio-grandense de Promoção e Proteção ao Patrimônio”. O Presidente solicita que verifiquem uma data para o lançamento da Frente, com a presença do CREA, reitores, entre outros – talvez no dia 08 ou 09/11.
<b>Encaminhamentos</b>	Reunião de trabalho no dia 02/10.
<b>Responsáveis</b>	Gelson Luiz Benatti e Raquel Coll

<b>VI. Definição da pauta para a próxima reunião</b>	
<b>1.</b>	<b>Relato de processos.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica
<b>2.</b>	<b>Deliberações CAU/BR.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica
<b>3.</b>	<b>Patrimônio Histórico: reunião dia 10/10/2018.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica
<b>4.</b>	<b>Minuta de ofício: Superintendência Regional do INCRA no RS.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica
<b>5.</b>	<b>CEP-Sul 2018: Carta de Curitiba.</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria Técnica

Conselheiros titulares:

**ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS**  
Coordenador

**MATIAS REVELLO VAZQUEZ**  
Membro

**RAQUEL COLL**  
Assessoria

**FLÁVIO SALAMONI BARROS SILVA**  
Assessoria

**HELENICE MACEDO DO COUTO**  
Coordenadora adjunta

**ROBERTO LUIZ DECÓ**  
Membro

**DENISE LIMA**  
Assessoria



**CAU/RS**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

---

Conselheiros suplentes:

**EVELISE JAIME DE MENEZES**  
Membro

  
**MARISA POTTER**  
Membro

**BERNARDO HENRIQUE GEHLEN**  
Membro

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**  
Membro

