**SÚMULA 276ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	13 de dezembro de 2018	HORÁRIO:	9h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS		

PARTICIPANTES:	Oritz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Helenice Macedo do Couto	Coordenadora Adjunta
	Roberto Luiz Decó	Membro
ASSESSORIA:	Maríndia Izabel Girardello	Gerente Técnica
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Denise Lima	Secretária Executiva
CONVIDADOS:	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
	Cássio Lorensini	Agente de Fiscalização

I. Verificação de quórum	
Presenças	Estão presentes os conselheiros e os funcionários acima nominados.

II. Leitura e aprovação de súmulas.	
Discussão	Não há súmulas para aprovação.

III. Comunicações	
Comunicado	Sobre o VI Seminário Legislativo do CAU/BR, relata que houve diversas exposições sobre os pontos elencados no Caderno de Trabalho. Comenta, ainda, sobre a audiência pública realizada no dia seguinte (12/12), em Brasília, sobre o PL que extingue a Resolução 51, que acompanhou parcialmente via <i>internet</i> . Informa que representou o CAU/RS no Seminário de BIN realizado na Assembleia Legislativa pela parceria entre a SOP, o Laboratório de BIN e o CAU/RS.
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Comunicado	Informa que no dia anterior (12/12), o CAU/RS ajuizou uma ação contra a demolição da Fábrica da Polar, em Estrela. E que no dia de hoje, será ajuizada uma ação civil pública contra o pregão eletrônico da Receita Federal para a realização de restauro no Prédio da Alfândega. O Coordenador solicita a criação do Subdiretório FÁBRICA POLAR dentro de Patrimônio Histórico no <i>Google Drive</i> , incluindo o material existente.
Relator	Flávio Salamoni Barros Silva

IV. Apresentação da pauta e extra pauta	
Inclusão	Protocolos 741136 e 741199 – RRTs extemporâneos.
Fonte	Unidade de RRT



Inclusão	Caminhos de Pedra.
Fonte	Comissão
Inclusão	Relatório de Atividades das Comissões.
Fonte	Gerência Técnica

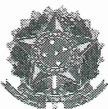
V. Ordem do dia	
1.	Definição do Plano de Trabalho para 2019.
Fonte	Assessoria Técnica e Planejamento
Relator	Maríndia Girardello
Discussão	<p>Em virtude de ser algo mais sucinto, o Coordenador opta por denominar Linhas de Trabalho. São, então, elencados os seguintes assuntos divididos por temas:</p> <p>ORDINÁRIAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Relato de processos;• Acompanhar as Deliberações do CAU/BR referente às atribuições do Arquiteto e Urbanista e ao exercício profissional como um todo;• Colaborar na validação e na implementação de um novo Modelo de Fiscalização;• Acompanhar a instalação dos Escritórios Regionais. <p>TÉCNICAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Defender a atribuição do Arquiteto e Urbanista para a realização de micro estacas (superficiais);• Definir as atribuições do Arquiteto e Urbanista referente ao Paisagismo;• Elaborar um tutorial para preenchimento de RRT a ser disponibilizado no portal do CAU/RS;• Definir e regrar o uso de Notas, Pareceres e Orientações Técnicos. <p>EXERCÍCIO</p> <ul style="list-style-type: none">• Definir diretrizes e ações referentes à Arquitetura de Interiores;• Elaborar Caderno Técnico sobre Arquitetura de Interiores;• Elaborar, em cooperação com o CEAU-CAU/RS, campanha relativa ao combate da Reserva Técnica;• Trabalhar nas peculiaridades do exercício de leigo relativas à autoconstrução e à atividade remunerada. <p>EVENTOS & PALESTRAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar eventos da CEP-CAU/RS nas cidades Sede dos Escritórios Regionais;• Elaborar uma apresentação específica (palestras) sobre os temas próprios da CEP-CAU/RS e suas competências;• Realizar um grande evento estadual sobre Exercício Profissional liderado pela CEP-CAU/RS;• Participar de dois eventos das CEPs Nacionais;



	<ul style="list-style-type: none">• Organizar um Encontro das CEPs do Sul no RS;• Participar de um Encontro das CEPs do Sul em outro estado (PR ou SC). <p>PATRIMÔNIO HISTÓRICO</p> <ul style="list-style-type: none">• Compilar e preparar todo o material sobre Patrimônio Histórico a ser enviado para a Comissão Temporária de Patrimônio Histórico;• Oferecer apoio operacional à Comissão Temporária de Patrimônio Histórico (exercício e fiscalização);• Colaborar na elaboração de Caderno Técnico sobre Patrimônio Histórico. <p>DIVULGAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar ação visando aproximar os profissionais do Conselho;• Elaborar uma manifestação para inserção na Rede Pública.
Encaminhamento	Encaminhar para a Comissão para aprovação final.
Responsáveis	Denise Lima

2.	Relato de processos.
Fonte	Gerência Técnica e Assessoria Jurídica
Relator	Maríndia Girardello e Flávio Salamoni Barros da Silva
Discussão	<p>Cada Conselheiro recebe um <i>notebook</i> para elaborar os relatos dos processos. São assinados os ofícios para os Processos de Fiscalização abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nº 1000061726/2018 – PROJEINFRA ENGENHARIA LTDA. – ME;• Nº 1000061880/2018 – ALCA 3D ESCRITÓRIO DE ARQUITETURA LTDA.;• Nº 1000062501/2018 – TOLDOS SINOS LTDA. – ME;• Nº 1000062581/2018 – FARIAS CONSTRUÇÕES;• Nº 1000063046/2018 – JL QUADROS. <p>O processo abaixo é analisado e discutido pelos presentes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nº 1000065027/2018 – JOÃO BATISTA PEZZINI - Conselheiro Oritz assina despacho pelo prosseguimento dos ritos da Resolução nº 22/2012.
Encaminhamento	Tomar as providências cabíveis.
Responsáveis	Maríndia Girardello

3.	Processo 1000068181/2018 - Ney Nunes Dias Neto.
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relator	Marina Proto e Cássio Lorensini
Discussão	<p>Cássio esclarece que a abertura do referido processo se deu por solicitação da Gerente Marina com o propósito de averiguar a existência de publicidade na <i>internet</i> (páginas <i>web</i>, <i>Facebook</i> e outras plataformas) do referido <i>Designer</i> com a menção da nomenclatura Arquitetura ou Arquiteto, o que foi comprovado. Além disso, o Sr. Ney se exime de mencionar os nomes dos Arquitetos responsáveis nos projetos por ele divulgados, dando a entender que são seus os projetos. Oficiou-se o leigo, que comprovou ter solicitado a correção dos conteúdos em desconformidade junto aos responsáveis pelas publicidades na <i>internet</i>. O Sr. Ney também foi orientado a mencionar o serviço realizado por ele em cada obra divulgada, evitando a ideia errônea de que foi executado pelo mesmo em sua totalidade. Cássio sugere a assinatura de um TAC e a emissão de uma notificação por exercício ilegal da profissão.</p>



Encaminhamento	Requisitar o contrato referente ao projeto da Vinícola Marques Pereira, cuja divulgação não menciona nenhum profissional Arquiteto, o que gerará a abertura de um novo processo.
Responsável	Cássio Lorensini

4.	Processo 1000075795 - Christiane Ramme Figueira.
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relator	Marina Proto
Discussão	O processo foi aberto pela Fiscal Clarissa, que realizou fiscalização de rotina em Barra do Ribeiro e localizou diversos RRTs da profissional mencionada, inclusive de realização de fundações superficiais do tipo micro estacas com profundidade máxima de 3m. O Conselheiro Decó sugere que se oriente os profissionais a utilizarem a nomenclatura “fundação superficial até 3 metros” sem qualquer especificação e no caso desta Arquiteta, a retificar o RRT pertinente.
Encaminhamento	Comunicar à profissional que altere a descrição do RRT pertinente, suprimindo a palavra “estaca”, tendo em vista a controvérsia do uso da palavra tanto como fundação profunda, conforme NBR 6122, quanto como fundação superficial, por se tratar de elemento estrutural de até 3,00m de profundidade.
Responsável	Marina Proto

5.	Deliberações CAU/BR.
Fonte	Gerência Técnica
Relator	Maríndia Girardello
Discussão	São apresentadas em tela as Deliberações nº 088 a 095/2018 – CEP-CAU/BR.
Encaminhamento	Os conselheiros solicitam que as deliberações sejam enviadas a eles por e-mail e inseridas no Google Drive da Comissão.
Responsável	Denise Lima

6.	Minuta memorando resposta Mem. nº 007-2018 COA-CAURS - Reestruturação Organizacional.
Fonte	Gerência Técnica e Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relatoras	Maríndia Girardello e Marina Proto
Discussão	É apresentado e aprovado o Memorando nº 032/2018 – CEP-CAU/RS.
Encaminhamentos	Encaminhar o documento para a COA-CAU/RS.
Responsável	Denise Lima

7.	Minuta memorando Presidente: participação conselheiros CAU/RS e CAU/MG na Comissão Temporária de Fiscalização.
Fonte	Gerência Técnica
Relatoras	Maríndia Girardello
Discussão	É apresentado e aprovado o Memorando nº 033/2018 – CEP-CAU/RS.
Encaminhamentos	Encaminhar o documento para o Presidente Tiago.
Responsável	Denise Lima

8.	Memorando CEF-CAU/RS nº 017/2018: recomendações para atividades de prática assistida.
Fonte	Gerência Técnica
Relatoras	Maríndia Girardello
Discussão	É apresentado o referido documento em tela.



Encaminhamentos	Repautar para a reunião de 17/01/2019.
Responsável	Maríndia Girardello

9.	Protocolo 786105/2018: CAU/MS.
Fonte	Gerência Técnica
Relatoras	Maríndia Girardello
Discussão	O Ofício Circular nº 03/2018-2020 – SG/PRESI/CAU/MS solicita contribuições a respeito de fundações profundas.
Encaminhamentos	Repautar para a reunião de 17/01/2019.
Responsável	Maríndia Girardello

VI. Extra pauta	
Inclusão	Protocolos 741136 e 741199 – RRTs extemporâneos.
Fonte	Unidade de RRT
Relator	Melina Lai
Discussão	Os referidos protocolos se referem à construção e à execução de 29 residências de interesse social. O Conselheiro Decó leva os processos em carga para relato e voto.
Inclusão	Caminhos de Pedra.
Fonte	Comissão
Relator	Ortiz Adriano Adams de Campos
Encaminhamento	Repautar.
Responsável	Maríndia Girardello
Inclusão	Relatório de Atividades das Comissões.
Fonte	Gerência Técnica
Relator	Maríndia Girardello
Discussão	Maríndia informa que apesar de não ter sido solicitado pelo Presidente Tiago a apresentação de um relatório por parte de cada Comissão durante a Plenária da próxima segunda-feira (17), algumas o fizeram. Pergunta se a Comissão gostaria de apresentar seus dados, o que todos concordam.
Encaminhamento	Elaborar um compilado das atividades e encaminhar para a Comissão antes de enviar o documento para a Secretaria Geral.
Responsável	Denise Lima

VII. Definição da pauta para a próxima reunião	
1.	Relatos de processos.
Fonte	Assessoria Técnica
2.	Ofício Circular nº 03/2018-2020 – SG/PRESI/CAU/MS.
Fonte	Assessoria Técnica
3.	Memorando CEF-CAU/RS nº 017/2018: recomendações para atividades de prática assistida.
Fonte	Assessoria Técnica



4.	Caminhos de Pedra.
Fonte	Comissão

Conselheiros titulares:



ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS
Coordenador



HELENICE MACEDO DO COUTO
Coordenadora adjunta

MATIAS REVELLO VAZQUEZ
Membro



ROBERTO LUIZ DECO
Membro



MARÍNDIA IZABEL GIRARDELLO
Assessoria



DENISE LIMA
Assessoria



FLÁVIO SALAMONI BARROS SILVA
Assessoria

Conselheiros suplentes:

EVELISE JAIME DE MENEZES
Membro

MARISA POTTER
Membro

BERNARDO HENRIQUE GEHLEN
Membro

MARCIA ELIZABETH MARTINS
Membro