

**SÚMULA 279ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	31 de janeiro de 2019	HORÁRIO:	9h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS		

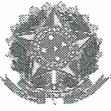
PARTICIPANTES:	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Roberto Luiz Decó	Membro
ASSESSORIA:	Raquel Coll	Arquiteta e Urbanista
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
	Bianca Teixeira Serafim	Assistente Administrativo

I. Verificação de quórum	
Presenças	Estão presentes os conselheiros e os funcionários acima nominados.

II. Comunicações	
Comunicado	O conselheiro Ortiz informa sobre a primeira reunião da Comissão Temporária de Patrimônio Histórico - CTPH, realizada na data de ontem, 30 de janeiro, na qual foi organizado o plano de atividades da comissão, iniciando com uma matéria de divulgação que foi passada para a Comunicação. Foi discutido sobre o processo do restauro do prédio da Receita Federal, onde o Cons. Ortiz solicita a incluir o assunto como extra pauta.
Relator	Conselheiro Ortiz Campos

III. Apresentação da pauta e extra pauta	
Inclusão	Restauro do prédio da Receita Federal
Fonte	Conselheiro Ortiz Campos
Inclusão	Encontro CEP-Sul
Fonte	Conselheiro Ortiz Campos
Inclusão	Nota Técnica
Fonte	Assessoria Técnica

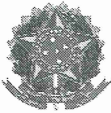
IV. Ordem do dia	
1.	Apresentação do Plano de Trabalho da Fiscalização
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relator	Marina Leivas Proto
Discussão	São apresentados os indicadores da Fiscalização, a distribuição das equipes entre as regionais pré-definidas, a programação para o primeiro trimestre e os painéis de atendimento e resultados por regional. A Comissão solicita que sejam compilados os dados para serem divulgados



	mensalmente. Solicita também que seja providenciado o acesso dos conselheiros ao IGEO, para eventuais consultas e a disponibilização da apresentação no Google Drive.
Encaminhamentos	a) Verificar com a Comunicação a possibilidade de divulgar mensalmente os resultados da fiscalização. b) Providenciar o acesso dos conselheiros ao IGEO; c) Disponibilizar a apresentação no Google Drive.
Responsável	Marina Proto

2.	Frente de Fiscalização de arquitetura de interiores
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	<p>Raquel informa sobre a elaboração de um material para os interessados. Menciona que adiou o cronograma e questiona sobre o levantamento de administradoras de condomínios e empresas de manutenção predial. O cons. Ortiz sugere que seja realizado o levantamento do número de administradoras e, conforme o resultado, decide-se sobre a pesquisa de empresas de manutenção predial. Com relação às palestras aos síndicos, convidar CREA para participar, uma vez que esse conselho possui muitas empresas de manutenção predial cadastradas.</p> <p>Cons. Mathias questiona sobre a publicação de material destinado a síndicos e profissionais da área e sugere que sejam elencados os itens do texto. Raquel irá preparar um material inicial e trará para avaliação e contribuições da Comissão. Critérios levantados durante a reunião para inserir na publicação: o RRT tem benefício jurídico para o arquiteto; citar a importância de registro de acervo; o RRT serve como registro de contrato.</p> <p>Raquel sugere que a Assessora jurídica Suzana Rahde seja convidada a palestrar sobre Contratos de Arquitetura e Urbanismo durante os eventos regionais de arquitetura de interiores, a Comissão aceita a sugestão. A assessora jurídica é convidada a comparecer à reunião e aceita o convite para palestrar, sugerindo a unificação das atividades com o CAU Mais Perto.</p> <p>Decidido que, antes de cada evento regional, serão selecionados escritórios de maior atuação na área de arquitetura de interiores para, além de fazer a visita, divulgar o evento.</p> <p>Sobre o cronograma, no primeiro semestre fica decidido que será visitada cidade de Santa Maria, em 23 de março. No segundo semestre: Pelotas em 15/08 e Caxias do Sul em 20/11. Em 01/03/2020 será visitado Passo Fundo.</p>
Encaminhamento	a) Focar a pesquisa nos síndicos e administradoras de condomínios. b) Convidar CREA para participar das palestras aos síndicos. c) Elaborar texto inicial da publicação destinada aos síndicos e arquitetos e urbanistas e trazer em próxima reunião.
Responsável	Raquel Coll

3.	Minuta de deliberação sobre autoconstrução;
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	É revisada a minuta de deliberação que será encaminhada para as Comissões e Gabinete de Assistência Técnica, com prazo para resposta até dia 11 de fevereiro.



Encaminhamento	Encaminhar a minuta de deliberação para contribuições das Comissões e Gabinete de Assistência Técnica.
Responsável	Raquel Coll

4.	Encontro Nacional das CEP/UF
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	É revisado o texto com os encaminhamentos do evento. Raquel fará uma revisão mais minuciosa e enviará à CEP-CAU/MG. Cons. Oritz se preocupa com a definição de data do encontro nacional, sugerindo a data de 23 e 24 de maio para a realização.
Encaminhamentos	Encaminhar texto revisado à CEP-CAU/MG.
Responsável	Raquel Coll

5.	Relato de Processos
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	Processo de Fiscalização nº 1000061937/2018 Processo de Fiscalização nº 1000056144/2017 Processo de Fiscalização nº 1000058095/2017 Processo de Fiscalização nº 1000063633/2018
Encaminhamentos	Repautar para a próxima reunião.
Responsável	Raquel Coll

V. Extra pauta

1. Inclusão	Restauro do prédio da Receita Federal
Fonte	Comissão
Relator	Conselheiro Oritz Campos
Discussão	Foi apresentada a decisão judicial do processo, em que é negado o pedido liminar. Foram tratadas as formas e possibilidades para recorrer.

2. Inclusão	Encontro CEP-Sul
Fonte	Comissão
Relator	Conselheiro Oritz Campos
Discussão	Discutido entre os presente a melhor data para a realização do encontro, dentro das opções apresentadas pela CEP-CAU/SC. Foi escolhida a data de 14 de março.
Encaminhamentos	Informar ao CAU/SC a escolha da data
Responsável	Cons. Oritz

3. Inclusão	Nota Técnica
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Flávio Salamoni
Discussão	É apresentada a sugestão de portaria normativa que trata das manifestações técnicas e é aprovada pela Comissão. Encaminhar ao Presidente da CPUA para



	análise. Informar ao Gerente de Comunicação sobre a publicação das cartilhas no site do CAU/RS.
Encaminhamentos	Encaminhar a minuta da portaria ao Presidente e CPOA para análise.
Responsável	Raquel Coll

VI. Definição da pauta para a próxima reunião	
1.	Encontro Nacional das CEP/UF
Fonte	Assessoria Técnica
2.	Encontro CEP-Sul
Fonte	Assessoria Técnica
3.	Relato de processos.
Fonte	Assessoria Técnica

Conselheiros titulares:


ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS
Coordenador

HELENICE MACEDO DO COUTO
Coordenadora adjunta



MATIAS REVELLO VAZQUEZ
Membro


ROBERTO LUIZ DECÓ
Membro


RAQUEL COLL
Assessoria

JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA
Assessoria


FLÁVIO SALAMONI BARROS SILVA
Assessoria


BIANCA TEIXEIRA SERAFIM
Assessoria



CAU/RS

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

Conselheiros suplentes:

EVELISE JAIME DE MENEZES
Membro

MARISA POTTER
Membro

BERNARDO HENRIQUE GEHLEN
Membro

MARCIA ELIZABETH MARTINS
Membro