

**SÚMULA 280ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	07 de fevereiro de 2019	HORÁRIO:	Das 9h30min às 12h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS		

PARTICIPANTES:	Oritz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Roberto Luiz Decó	Coordenador adjunto
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Helenice Macedo do Couto	Membro
ASSESSORIA:	Raquel Coll	Arquiteta e Urbanista
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
	Marlí Marcon	Assistente administrativo
	Carla Lago	Secretária Executiva

I. Verificação de quórum

Presenças Todos os convocados estão presentes.

II. Comunicações**1. Processo judicial**

Comunicado Sobre o processo judicial ACP - CAURS x Receita Federal, o assessor jurídico Flávio informa que, em razão do indeferimento da liminar, o Jurídico está preparando o recurso, mas aguardando o parecer complementar da gerente Maríndia. Pede também o auxílio da conselheira Helenice, que possui grande experiência na área.

Relator Flávio Salamoni.

2. Participação no curso de patrimônio histórico.

Comunicado A assessora Raquel informa que está fazendo o curso de restauro de patrimônio histórico.

Relator Raquel Coll.

3. Conselho Estadual de Patrimônio Cultural

Comunicado O coordenador Oritz diz que passou a compor, como representante do CAU/RS, o Fórum Estadual de Patrimônio Cultural – junto ao Conselho Estadual, que se reunirá em abril ou maio, no município de Osório. O Fórum Estadual foi dividido em subcomissões e o CAU/RS e a ACORS e ICOMONS tratarão sobre Qualificação Técnica relativa ao patrimônio histórico.

Relator Oritz Adriano Adams de Campos.

4, Relato da reunião do Conselho Diretor.

Comunicado Sobre a reunião do CD de ontem, diz que foi aprovada a pauta da Plenária de fevereiro e foi apresentado o cenário de arrecadação. Ainda, relata que os gastos do CAU/RS foram reduzidos, gerando uma economia de, aproximadamente, R\$ 1 milhão no ano de 2018. O enxugamento dessas despesas gerou a economia dos rendimentos do imobilizado, que possibilitará o investimento em outras necessidades do Conselho.

Relator Oritz Adriano Adams de Campos.



III. Apresentação da pauta e extra pauta	
Inclusão	Legalização de software
Fonte	Matias Revello Vazquez
Inclusão	Micro estacas
Fonte	Oritz Adriano Adams de Campos
Inclusão	Escritório Regional de Pelotas
Fonte	Oritz Adriano Adams de Campos
Inclusão	Protocolo SICCAU nº 751844.2018 SCALLA ARQUITETURA LTDA - BAIXA DE REGISTRO
Fonte	Assessoria da Comissão
Inclusão	Protocolo SICCAU nº 782291.2018 HELOISA HELENA CAVALCANTI DE ALBUQUERQUE RATIER - CAT A
Fonte	Assessoria da Comissão
Inclusão	Protocolo SICCAU nº 787212.2018 GIOVANI PIVA - RRT EXTEMPORÂNEO
Fonte	Assessoria da Comissão

IV. Ordem do dia	
1.	Encontro Nacional das CEP/UF
Fonte	Assessoria da Comissão
Relator	Raquel Coll
Discussão	A assessora fala da Criação de Comissão Temporária de Fiscalização pelo CAU/BR, que tem como membro a fiscal Andréa Pinheiro Borba, indicada pelo Fórum de Presidentes. A Comissão entende que o assessor jurídico Flávio deve participar o como assessoria técnica, visto que fez a minuta da proposta de revisão da Resolução CAU/RS nº 22. Solicita uma manifestação dele quanto aos motivos de sua participação para que a Comissão dê os encaminhamentos.
Encaminhamentos	Redigir manifestação de interesse em participar da Comissão Temporária de Fiscalização pelo CAU/BR.
Responsável	Flávio Salamoni

2.	Encontro CEP-Sul
Fonte	Assessoria da Comissão
Relator	Raquel Coll
Discussão	O coordenador diz que a reunião será dia 14/03 e uma das pautas é a participação de outros CAU/UF na CEP-SUL. Pede que o tema seja repautado para a próxima reunião e que seja apresentada a pauta dos encontros realizados no ano passado.
Encaminhamento	Enviar aos conselheiros a pauta dos assuntos tratados nos encontros de 2018.
Responsável	Raquel Coll.

3.	Relato de Processos
3.1 Deliberação CEP 002-2019 - RDA 1544 - Renata Martins	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.



Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.2 Deliberação CEP 003-2019 - Interrupções de registros - janeiro 2019	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.3 Ofício GT 005-2019 - J L QUADROS -1000063046-2018	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.4 Ofício GT 006-2019 - J. Lúcio Nunes Guimarães - 1000063636-2018	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.5 Ofício GT 007-2019 - J. DEVALLE MAT E CONS - ME - 1000061833-2018	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.6 Ofício GT 008-2019 - Júlio Silva Neto - 1000057594-2017	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.7 Ofício GT 009-2019 - TOLDOS SINOS LTDA ME -1000062501-2018	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.8 Ofício GT 010-2019 - J. Lúcio Nunes Guimarães - 1000063635-2018	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-
Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica
3.9 Ofício GT 011-2019 - ALCA 3D ESCRIT. DE ARQUITETURA LTDA - 1000061880-2018	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	-



Discussão	Pautar para a próxima reunião.
Encaminhamentos	Assessoria da Comissão.
Responsável	Assessoria Técnica

V. Extra pauta**1. Legalização de software**

Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Matias Revello Vazquez
Discussão	<p>O conselheiro Matias fala sobre a legalização do software SkatchUp e a quantidade de contatos que recebeu acerca do monitoramento de sua utilização por parte do fabricante.</p> <p>Fala que a questão principal é analisar o motivo pelo qual os arquitetos estão utilizando o software ilegalmente visto que, ao mesmo tempo, trata-se de ferramenta essencial para o exercício da profissão. A Comissão entende que o ideal seria que as entidades contratassem pacote de licenças com valores mais acessíveis para que sejam vendidos aos profissionais/escritórios de arquitetura. Após discussão são definidos encaminhamentos conforme abaixo.</p>
Encaminhamentos	<p>a) Verificar a situação da Lei de utilização de softwares livres. Responsável: Flávio Salamoni.</p> <p>b) Avaliar a ilegalidade da parceria do CAU/BR com a empresa do TotalCAD. Responsável: Flávio Salamoni.</p> <p>c) Verificar parceria curso realizado no SENAC com desconto na aquisição do software. Responsável: Helenice Macedo Couto</p> <p>d) Campanha para utilização de software livre pelos profissionais, ação a ser realizada após o levantamento de informações. Responsável: a ser definido.</p>
Responsável	Como acima descrito.

2. Micro estacas

Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Discussão	O coordenador fala que é preciso verificar o agendamento da reunião no LEME UFRGS, que contará com a presença dele e do cons. Roberto Decó. A assessora Raquel informa que já enviou solicitação formal e aguarda retorno.
Encaminhamentos	Acompanhar o agendamento e informar a Comissão.
Responsável	Raquel Coll.

3. Escritório Regional de Pelotas

Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Discussão	O conselheiro Oritz informa sobre os encaminhamentos para a busca de imóvel para locação, preferencialmente histórico ou de relevância para o município. O conselheiro Matias se coloca à disposição para realizar esse trabalho na cidade de Caxias do Sul.



4. Protocolo SICCAU 751844.2018 - Scalla Arquitetura LTDA - Baixa de Registro	
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relator	Marina Protto
Discussão	Após apresentação do caso e debate da Comissão com a assessoria e gerência, a Comissão opina pela cobrança das anuidades retroativas, visto a movimentação da empresa (emissão de RRTs) após sua empresa na Receita Federal.
Encaminhamentos	Elaborar Deliberação da Comissão pelo encaminhamento à CPFi para a cobrança das anuidades retroativas.
Responsável	Assessora Raquel.
5. Protocolo SICCAU 782291.2018 - Heloisa Helena Cavalcanti de Albuquerque Ratier - CAT A.	
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relator	Marina Protto
Discussão	Apresentada a situação e debatida pelos presentes, a Comissão acata o despacho da Arq. e Urb. Melina Lai, que analisou a CAT, pelo pedido de documentos à arquiteta que comprovem o lapso temporal entre a emissão da OS e o início da execução.
Encaminhamentos	Providenciar despacho com a orientação da funcionária, que o mesmo entendimento da Comissão.
Responsável	Assessoria da Comissão.
6. Protocolo SICCAU 787212.2018 - Giovani Piva - RRT Extemporâneo	
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relator	Marina Protto
Discussão	O caso foi discutido entre os conselheiros e com a assessoria e o encaminhamento foi pela orientação ao profissional quanto a existência de Resolução e Deliberação complementar.
Encaminhamentos	Orientação ao profissional quanto a existência de Resolução e Deliberação complementar.
Responsável	Assessoria da Comissão.
7. Processo de fiscalização CAU/RS nº 1000065180/2018 - Gerson Sampaio	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.
Responsável	Assessoria da Comissão.
8. Processo de fiscalização CAU/RS nº 1000065027/2018 - João Batista Pezzini	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.
Responsável	Assessoria da Comissão.
9. Processo de fiscalização CAU/RS nº 1000058095/2018 - Priscila Terra Quesada	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.



Responsável	Assessoria da Comissão.
--------------------	-------------------------

10. Processo de fiscalização CAU/RS nº 1000063633/2018 – João Lucio Nunes Guimarães	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.
Responsável	Assessoria da Comissão.

11. Processo de fiscalização CAU/RS nº 47566/2017 – Panizzon Construções e Incorporações LTDA	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.
Responsável	Assessoria da Comissão.

12. Processo de fiscalização CAU/RS nº 1000061397/2018 - Helena Martins de Salles Teixeira	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.
Responsável	Assessoria da Comissão.

13. Processo de fiscalização CAU/RS nº 1000056144/2017 – Rafael Eccel Lago	
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	-
Encaminhamentos	Pautar para a próxima reunião.
Responsável	Assessoria da Comissão.

VI. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Encontro CEP-Sul.
Relator	Raquel Coll
Assunto	Relato de processos, Deliberações e Ofícios.
Relator	Raquel Coll
Assunto	Utilização de software pelos profissionais
Relator	Flávio Salamoni

VII. Aprovação da súmula da reunião	
A súmula foi lida e aprovada pelos presentes.	



Conselheiros titulares:

ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS
Coordenador

HELENICE MACEDO COUTO
Membro

ROBERTO LUIZ DECO
Coordenador adjunto

MATIAS REVELLO VAZQUEZ
Membro

Conselheiros suplentes:

EVELISE JAIME DE MENEZES
Membro

MARISA POTTER
Membro

MARCIA ELIZABETH MARTINS
Membro

MARCIA ELIZABETH MARTINS
Membro