

**SÚMULA 282ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	28 de fevereiro de 2019	HORÁRIO:	Das 9h30min às 12h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS, Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre – RS		

PARTICIPANTES:	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Roberto Luiz Decó	Coordenador adjunto
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Helenice Macedo do Couto	Membro
ASSESSORIA:	Raquel Coll	Arquiteta e Urbanista
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Jéssica Nataly S. de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Bianca Teixeira Serafim	Assistente Administrativo

I. Verificação de quórum	
Presenças	Todos os convocados estão presentes.

II. Comunicações	
1. Reunião para definição da sede regional do CAU/RS - Pelotas	
Comunicado	Reunião em Pelotas com os conselheiros da região, para definir a sede regional do CAU/RS. Foram indicadas diversas edificações de valor histórico, dando preferência para a Praça Saldanha Marinho.
Relator	Cons. Helenice
2. Assembleia de Verão – FAMURS	
Comunicado	Ocorrida nos dias 21 e 22 de fevereiro, em Torres. O CAU participou para divulgar o Gabinete de ATHIS e o Conselho. Foram feitos muitos contatos, com boa repercussão, inclusive com o Governador do Estado, Eduardo Leite.
Relator	Cons. Ortiz Campos
3. Inauguração da sede de Santa Maria	
Comunicado	Confirmada a Plenária de março na nova sede de Santa Maria.
Relator	Cons. Decó
4. Revisão da Resolução nº 22	
Comunicado	É informado sobre a revisão da Resolução nº 22, que apresenta algumas alterações preocupantes. O Cons. Ortiz informa sobre uma reunião com a CEP/BR agendada para 15/03, onde levará o assunto da Comissão de Fiscalização e já incluirá este tema da revisão da resolução.
Relator	Assessor Jurídico Flávio
5. Equipe de Assessoria	
Comunicado	Raquel informa sobre seu período de férias, estando ausente nas reuniões dos dias 07, 14 e 21 e no evento CEP-Sul, ficando a Assistente de Atendimento e Fiscalização, Jéssica Lima, como apoio na assessoria. Informa sobre a visita da Bianca Tomaselli, da revista CASA, que pretende vir na reunião do dia 21 de março. A Comissão entende que nesta data não será possível a participação da Bianca. Raquel deve solicitar que ela entre em contato com o Cons. Ortiz.
Relator	Raquel Coll



III. Apresentação da pauta e extra pauta	
Inclusão	Reunião com UNICRED
Fonte	Cons. Decó

IV. Ordem do dia	
1.	Minuta deliberação sobre autoconstrução
Fonte	Assessoria Técnica e Assessoria Jurídica
Relator	Raquel Coll e Flávio Salamoni Barros Silva
Discussão	É apresentada a última versão da minuta e confirmada a assinatura da DPO/RS nº 1028/2019 pelo Presidente Tiago.
Encaminhamentos	Levar a DPO/RS nº 1028/2019 para CEP-Sul e verificar o envio ao CAU/BR. Encaminhar para a Comunicação para fazer uma matéria sobre o tema.
Responsável	Assessoria Técnica

2.	Utilização de software pelos profissionais
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	Foi publicado um manifesto a respeito das notificações abusivas por parte das empresas desenvolvedoras de softwares para arquitetura contra os arquitetos e urbanistas.
Encaminhamento	-
Responsável	-

3.	Alerta no IGEO
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	Raquel informa sobre o envio do ofício em protesto a desativação dos alertas no IGEO. Renato Viana, Coordenador do IGEO, a pedido do CAU/RS ativou algumas ferramentas relacionadas ao Patrimônio Histórico. Raquel irá agregar as sugestões da fiscalização e enviará ao Renato para verificar o que pode ser incluído no sistema. Além disso, deve ser verificado os complicadores e como facilitar a identificação dos RRTs registrados no raio de 150 metros dos Patrimônios identificados.
Encaminhamentos	Reunir sugestões de ferramentas necessárias para serem incluídas e enviar ao Coordenador do IGEO. Verificar como facilitar a identificação dos RRTs registrados no raio de 150m dos Patrimônios identificados.
Responsável	Assessoria Técnica

4.	IV Encontro CEP-Sul
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	Confirmada a data de 14 de março para a realização do evento, na Sede do CAU/SC. É apresentada a programação do Encontro CEP-Sul. Raquel solicita que os conselheiros informem as preferências de voo. A Comissão decide que o deslocamento pode ser realizado no dia 13/03, a partir das 13h. Cons. Ortiz alerta



	que, após o evento em Florianópolis, provavelmente se deslocará para Brasília devido a reunião do dia 15 de março, portanto, não retorna para Porto Alegre no dia 14.
Encaminhamentos	Enviar memorando com as preferências de voo e estimativa de gastos à Presidência. Confirmar horários da Reunião com a CEP/BR em Brasília para ajustar os horários de deslocamento do Cons. Ortiz.
Responsável	Assessoria Técnica

5.	Reunião Extraordinária
Fonte	Comissão
Relator	Coordenador Ortiz Adriano Adams de Campos
Discussão	A Reunião do dia 14 de março será reagendada para 18 de março, às 14h.
Encaminhamentos	Providenciar convocação.
Responsável	Secretaria Geral

6.	Dificuldade na localização das partes interessadas nos processos de fiscalização (pessoas jurídicas)
Fonte	Unidade de Fiscalização e Assessoria Jurídica
Relator	Amanda Gehrke e Flávio Salamoni Barros Silva
Discussão	A Fiscal Amanda Gehrke apresenta a problemática, buscando apoio da Comissão para a definição de uma solução. Explica que os e-mails e correspondências enviadas aos denunciados dos processos de fiscalização muitas vezes não tem a devida confirmação de ciência, sabendo que a publicação em edital é ineficiente. Os processos ficam sem andamento, pois a fiscalização se preocupa que o denunciado receba devidamente a notificação. Com isso, temos 22 processos de fiscalização com este problema. Cons. Ortiz menciona a possibilidade de visita presencial através do CAU Mais Perto. Amanda explica que já realizaram 10 tentativas de visitas, sem sucesso. A Comissão decide que, antes de iniciar o processo, a fiscalização deve entrar em contato através de comunicado para confirmação dos dados da empresa. Nos casos em que não conseguir contato, a equipe não avança com a abertura do processo.
Encaminhamentos	Enviar comunicado às empresas solicitando confirmação dos dados antes de dar início ao processo de fiscalização.
Responsável	Equipe de Fiscalização

7.	Memorando CED-CAURS nº 003/2019
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll
Discussão	É apresentado o referido memorando. A Comissão solicita que o documento seja encaminhado à Presidência antes de vir para a reunião, conforme definido no Regimento Interno. Após análise de mérito da Presidência, a Comissão estará à disposição para atender a demanda.
Encaminhamentos	Solicitar o encaminhamento à Presidência.
Responsável	Assessoria Técnica

8.	Relato de processos, deliberações, ofícios, protocolos
Fonte	Assessoria Técnica
Relator	Raquel Coll



Discussão	- Ofício GT 015-2019 - RAABE ENG E CONS LTDA - Proc. 1000061906-2018: Ofício assinado pelo Coordenador. - Ofício GT 016-2019 - Lourdes H. Schneid - 1000057576-2017: Ofício assinado pelo Coordenador.
Encaminhamentos	Seguir com os trâmites processuais.
Responsável	Assessoria Técnica

V. Extra pauta**1. Reunião com UNICRED**

Fonte	Cooperativa Projeta UNICRED
Relator	Cons. Decó
Discussão	Cons. Decó informa que é fiscal da cooperativa Projeta UNICRED, onde trataram sobre a notificação das empresas desenvolvedoras de softwares de arquitetura. Amanhã, 01/03, a gerente da UNICRED tem uma reunião com o Gerente Geral do CAU/RS, Tales Volker. O conselheiro irá solicitar a tratativa sobre novas tecnologias de sustentabilidade e plano de saúde.

2. Deliberação CEP-CAU/BR nº 088/2018 - Atribuições de AU – manejo de arborização urbana

Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Cons. Decó
Discussão	Cons. Decó informa sobre a resposta à Prefeitura de Porto Alegre, solicitando o envio para ciência e contribuições dos demais membros da Comissão.
Encaminhamentos	Enviar o despacho aos demais conselheiros da CEP e retornar o assunto na próxima reunião.
Responsável	Assessoria Técnica

VI. Definição da pauta da próxima reunião

Assunto	Deliberação CEP-CAU/BR nº 088/2018 - Atribuições de AU – manejo de arborização urbana
Relator	CEP-CAU/RS
Assunto	IV Encontro CEP-Sul
Relator	Raquel Coll
Assunto	Itens de pauta para a Plenária em Santa Maria
Relator	CEP-CAU/RS
Assunto	Modelo de Contrato de Prestação de Serviços de Arquitetura e Urbanismo
Relator	Raquel Coll

VII. Aprovação da súmula da reunião

Discussão	A súmula foi lida e aprovada pelos presentes.
Relator	Bianca Teixeira Serafim

ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS
Coordenador

ROBERTO LUIZ DECÓ
Coordenador adjunto



HELENICE MACEDO DO COUTO
Membro

MATIAS REVELLO VAZQUEZ
Membro

RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA
Assessoria Técnica

FLÁVIO SALAMONI BARROS SILVA
Assessoria Jurídica

JÉSSICA NATALY S. DE LIMA
Assistente de Atendimento e Fiscalização

BIANCA TEIXEIRA SERAFIM
Assistente Administrativo