



Comissão de Exercício Profissional

**SÚMULA 292ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	16 de maio de 2019	HORÁRIO:	09h30 às 12h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, Rio Branco – Porto Alegre/RS)		

PARTICIPANTES	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Helenice Macedo do Couto	Coordenadora Adjunta
	Roberto Luiz Decó	Membro
ASSESSORIA	Raquel Dias Coll Oliveira	Arquiteta e Urbanista
	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
SECRETARIA	Carla Lago	Secretária Executiva

**1. Verificação de quórum**

Presenças	A reunião inicia às 09h30 com os conselheiros acima nominados. Registra-se a ausência justificada dos conselheiros Matias e Bernardo.
-----------	---

**2. Comunicações**

Relator	<b>Ortiz Adriano Adams de Campos</b>
Comunicado	O coordenador relata sua experiência no X Seminário de Ensino e Formação em Arquitetura e Urbanismo promovido pela Comissão de Ensino e Formação (CEF) do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) em Porto Alegre nos dias 13 e 14 de maio.
Relator	<b>Ortiz Adriano Adams de Campos</b>
Comunicado	Informa acerca de evento a ser realizado em Pelotas pela Comissão Temporária de Patrimônio Histórico do CAU/RS no dia anterior à Plenária no novo escritório regional na cidade. Solicita à conselheira Helenice sugestão de local para a realização do evento e a conselheira informa que já está fazendo um levantamento de possíveis locais.

**3. Apresentação da pauta e extrapauta**

Inclusão	<b>Museu Casa de Pedra (Farroupilha)</b>
Relator	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Inclusão	<b>Processo de Suspensão de Registros Profissionais</b>
Relator	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Inclusão	<b>Minuta Deliberação Atribuição Profissional</b>
Relator	Assessoria
Inclusão	<b>Relato de Processos</b>
Relator	CEP-CAU/RS e Assessoria

**4. Ordem do Dia**

4.1	<b>Arquitetura de Interiores</b>
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização e Assessoria
Relator	Marina Leivas Proto e Raquel Dias Coll Oliveira
Discussão	A assessora Raquel informa que conversou com o gerente Luciano sobre o evento dos síndicos e ele informou que já existe uma apresentação pronta e que deve ser decidido quem realizará a palestra com apoio jurídico do assessor Flávio Salamoni. Informa que esse evento foi pré-agendado para o dia 17 de junho na sede do CAU/RS e que se pensa em realizar a mesma palestra na Feira Construsul



## Súmula da Comissão de Exercício Profissional

	que ocorrerá dos dias 30/07 a 02/08. Raquel afirma ainda que a palestra de arquitetura de interiores (RRT e contratos) está programada para o dia 07 de novembro em Santa Maria. O conselheiro Decó apresenta sua preocupação com a proximidade da data do evento do dia 17 de junho em razão da demanda de organização do evento. Decide-se por não realizar o evento do dia 17 de junho no CAU/RS, sendo o primeiro evento dos síndicos a ser realizado na Feira Construsul, e por estabelecer contato prévio aos demais eventos com as pessoas interessadas para apresentar a proposta. Sugere-se a realização conjunta de palestra dos síndicos no evento do CBA em razão de ter ocorrido proposta idêntica no CEAU em caso de sucesso da palestra na Feira Construl que será priorizada pela comissão nesse momento.
<b>Encaminhamento</b>	Encaminhar o material já existente da palestra para síndicos por e-mail aos conselheiros e, ao final do mês, enviá-la à comunicação e abrir inscrições para a palestra na Feira Construsul. Enviar os convites às empresas administradoras de condomínio e realizar levantamento de interessados em participar da palestra.
<b>Responsável</b>	Raquel Coll

<b>4.2</b>	<b>Seminário de Exercício Profissional</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS e Assessoria
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS e Raquel Dias Coll Oliveira
<b>Discussão</b>	A assessoria apresenta material em <i>power point</i> com informações necessárias para o planejamento do evento a ser realizado nos dias 29 e 30 de agosto no Centro Cultural Santa Casa. É elaborada a programação das palestras.
<b>Encaminhamento</b>	Encaminhar ao presidente Tiago sugestão de programação – Memorando nº 011/CEP-CAU/RS
<b>Responsável</b>	Raquel Coll

<b>5. Extrapauta</b>	
<b>5.1</b>	<b>Museu Casa de Pedra (Farroupilha)</b>
<b>Fonte</b>	Gerência de Atendimento e Fiscalização
<b>Relator</b>	Marina Leivas Proto
<b>Discussão</b>	A gerente Marina apresenta demanda apresentada pelo presidente Tiago acerca do Museu Casa de Pedra tombado pelo IPHAE de propriedade da prefeitura de Farroupilha. Informa que quem assumiu posteriormente a obra de restauro foi um engenheiro, resultando em ofício enviado pelo CAU/RS através da fiscalização requerendo a presença de arquiteto na obra. A empresa responsável informou que a obra já foi finalizada.
<b>Encaminhamento</b>	a) Encaminhar o caso à CTPH-CAU/RS; b) Enviar ofício à prefeitura de Farroupilha alertando sobre a necessidade de arquiteto responsável em obras de restauro; c) Incluir a obra no cronograma de fiscalização do CAU mais perto; d) Verificar possíveis ações judiciais contra a prefeitura de Farroupilha.
<b>Responsável</b>	Marina Leivas Proto.

<b>5.2</b>	<b>Processo de Suspensão de Registros Profissionais</b>
<b>Fonte</b>	Gerência de Atendimento e Fiscalização
<b>Relator</b>	Marina Leivas Proto
<b>Discussão</b>	A gerente Marina aproveita o momento para apresentar relatório de interrupção de registros em que consta comparativo com o número de egressos. Passa à apresentação referente ao processo de suspensão de registros profissionais de acordo com a resolução nº 142 do CAU/BR. A comissão entende que a decisão



## Súmula da Comissão de Exercício Profissional

	acerca da suspensão do profissional que não quitar a dívida relativa à anuidade deve ser responsabilidade da CEP tendo em vista envolver o direito de exercer a atividade profissional.
<b>Encaminhamento</b>	Elaborar modelo de deliberação.
<b>Responsável</b>	Assessoria

<b>5.3</b>	<b>Minuta Deliberação Atribuição Profissional</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria
<b>Relator</b>	Raquel Dias Coll Oliveira
<b>Discussão</b>	A assessora Raquel apresenta proposta de deliberação a respeito da hierarquia das normas de atribuição profissional.
<b>Encaminhamento</b>	Levantar exemplos de contradição entre as normas.
<b>Responsável</b>	Raquel Coll

<b>5.4</b>	<b>Relato de Processos</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS e Assessoria
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS e Raquel Dias Coll Oliveira
<b>Discussão</b>	Assunto não discutido.
<b>Encaminhamento</b>	Repautar para a próxima reunião.
<b>Responsável</b>	Carla Lago

**6. Pauta para a próxima reunião**

<b>Assunto</b>	<b>Palestras da CEP sobre exercício profissional nas IES – Reunião Ordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Denúncia nº 22279 – Reunião Ordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Arquitetura de Interiores – Reunião Ordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Relato de Processos – Reunião Ordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Minuta de Deliberação de Atribuição Profissional – Reunião Ordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Análise de processos de suspensão de registros – Reunião Extraordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Organização do Seminário de Exercício Profissional – Reunião Extraordinária</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS

**7. Aprovação da súmula**

<b>Discussão</b>	A súmula é lida e assinada pelos presentes.
------------------	---



**ORTIZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS**  
Coordenador



**HELENICE MACEDO DO COUTO**  
Coordenadora adjunta



**ROBERTO LUIZ DECÓ**  
Membro



**RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA**  
Arquiteta e Urbanista



**CAU/RS**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

*Carla Lago*  
**CARLA LAGO**  
Secretária Executiva

Súmula da Comissão de Exercício Profissional

*Luciana Eloy Lima*  
**LUCIANA ELOY LIMA**  
Assistente de Atendimento e Fiscalização

*Marina Leivas Proto*  
**MARINA LEIVAS PROTO**  
Gerente de Atendimento e Fiscalização