

**SÚMULA 300ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	25 de julho de 2019	HORÁRIO:	09h30 às 12h30
LOCAL:	Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, Rio Branco – Porto Alegre/RS)		

PARTICIPANTES	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Helenice Macedo do Couto	Coordenadora Adjunta
	Roberto Luiz Decó	Membro
ASSESSORIA	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
SECRETARIA	Luciana Eloy Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS	Luciano Antunes de Oliveira	Gerente de Comunicação

1. Verificação de quórum

Presenças	A reunião inicia às 10h com os conselheiros acima nominados. Registra-se a ausência justificada dos conselheiros Matias Revello Vazquez e Bernardo Henrique Gehlen
-----------	--

2. Comunicações

Relator	Ortiz Adriano Adams de Campos
Comunicado	O coordenador apresenta a pauta da IV Oficina de Fiscalização no CAU/RJ e relata sua participação na reunião.

3. Apresentação da pauta e extrapauta

Inclusão	Reunião com Click Síndicos
Relator	Jéssica Lima
Inclusão	Editais pregão – cartilha
Relator	Jéssica Lima
Inclusão	Resultados da fiscalização na plenária
Relator	Jéssica Lima
Inclusão	Campanha sobre RRT
Relator	Jéssica Lima

4. Ordem do Dia

4.1	Processo Concurso do Corpo de Bombeiros Militar do Rio Grande do Sul
Fonte	Assessoria
Relator	Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Dias Coll Oliveira
Discussão	Assunto não tratado.
Encaminhamento	Pautar novamente.
Responsável	-

4.2 Encontro Nacional dos CAU/UF

Fonte	CEP-CAU/RS e Assessoria
Relator	Ortiz Adriano Adams de Campos e Raquel Dias Coll Oliveira



Súmula da Comissão de Exercício Profissional

Discussão	A assessora Jéssica Lima apresenta e-mail com sugestão de programação encaminhado pela gerência técnica ao CAU/BR com apontamentos realizados por este. Os conselheiros apresentam suas considerações.
Encaminhamento	Encaminhar sugestão de programação para o sr. Oritz para posterior envio à conselheira Maria Edwiges Sobreira Leal do CAU/MG.
Responsável	Assessoria

4.3	Seminário de Exercício Profissional
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	A assessora Jéssica apresenta sugestão de programação para o seminário e os membros realizam apontamentos.
Encaminhamento	Aguardar retorno da sugestão enviada ao presidente.
Responsável	-

4.4	Aplicativo CAU/RS
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	A assessoria apresenta o Memorando nº 06 da presidência à CEP-CAU/RS, solicitando à comissão que desenvolva o projeto e elabore o orçamento necessário. O gerente de comunicação Luciano é convidado a participar da reunião e informa que possui conhecimento de atualização pendente de ser realizada no aplicativo MobiArq pelo CAU/BR, de modo que os conselheiros sugerem que se entre em contato com o CAU/BR para verificar a informação a fim de eventualmente aproveitar o aplicativo já existente. O coordenador Oritz sugere que conste no aplicativo um módulo de consulta de regularidade para a sociedade, solicitado por lojistas, e integração com os eventos realizados pelo CAU/RS.
Encaminhamento	Entrar em contato com o CAU/BR para averiguar a situação da atualização do aplicativo MobiArq.
Responsável	Assessoria

4.5	Aplicação de questionário aos profissionais
Fonte	Assessoria
Relator	Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Dias Coll Oliveira
Discussão	A assessora Jéssica apresenta a resposta do presidente ao Memorando nº 025/CEP-CAU/RS, com sugestão de encaminhamento à secretária-geral. Os membros discutem com o gerente de comunicação a importância do questionário e maneiras de aplicá-lo. O sr. Luciano sugere trabalhar o tema com o gerente de planejamento Gelson Benatti para estabelecer como serão utilizados os dados colhidos pelo questionário.
Encaminhamento	Repassar a demanda para o gerente de planejamento Gelson Benatti para estabelecer como serão utilizados os dados colhidos pelo questionário.
Responsável	Assessoria

5. Extrapauta	
5.1	Reunião com Click Síndicos
Fonte	Assessoria



Súmula da Comissão de Exercício Profissional

Relator	Jéssica Lima
Discussão	A assessora apresenta o retorno do presidente ao Memorando nº 024/CEP-CAU/RS e informa que a chefe de gabinete substituta Carla Lago encaminhou e-mail à entidade solicitando agendamento de reunião e aguarda retorno.
Encaminhamento	Não há.
Responsável	-

5.2	Editais pregão – cartilha
Fonte	Assessoria
Relator	Jéssica Lima
Discussão	A assessora Jéssica apresenta resposta do presidente ao Memorando nº 020/CEP-CAU/RS com sugestão de emissão de nota técnica em conjunto com a gerência jurídica.
Encaminhamento	Encaminhar ao setor jurídico e pautar novamente para a próxima reunião com participação do jurídico.
Responsável	-

5.3	Resultados da fiscalização na plenária
Fonte	Assessoria
Relator	Jéssica Lima
Discussão	É apresentada resposta do presidente Memorando nº 023/CEP-CAU/RS com sua concordância, contanto que seja em reuniões ordinárias.
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião a fim de que seja estabelecida sugestão de calendário para as plenárias temáticas.
Responsável	Assessoria

5.4	Campanha sobre RRT
Fonte	Assessoria
Relator	Jéssica Lima
Discussão	A assessoria apresenta resposta do presidente ao Memorando nº 022/CEP-CAU/RS em que ele sugere reunião com a gerência de comunicação. O sr. Luciano Antunes de Oliveira é convidado a participar da reunião e o coordenador apresenta o tema a ele.
Encaminhamento	Realizar reunião com a Gerência de Atendimento e Fiscalização e com a Gerência de Comunicação para formular os pontos essenciais a serem trabalhados na campanha.
Responsável	Assessoria

6. Pauta para a próxima reunião	
Assunto	Editais pregão – cartilha
Relator	Assessoria
Assunto	Resultados da fiscalização em reuniões plenárias
Relator	Assessoria
Assunto	Processo nº 1000056602/2017
Relator	Assessoria




Súmula da Comissão de Exercício Profissional

7. Aprovação da súmula da 300ª Reunião Ordinária da CEP-CAU/RS

Discussão	A súmula é lida e assinada pelos presentes.
------------------	---


ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS
Coordenador


HELENICE MACEDO DO COUTO
Coordenadora adjunta


ROBERTO LUIZ DECÓ
Membro


JESSICA NATALY SANTOS DE LIMA
Assistente de Atendimento e Fiscalização


LUCIANA ELOY LIMA
Assistente de Atendimento e Fiscalização