

**SÚMULA 324ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	09 de abril de 2020	HORÁRIO:	10h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Tiago Holzmann da Silva	Presidente
	Oritz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Roberto Luiz Decó	Membro
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Helenice Macedo do Couto	Membro
ASSESSORIA:	Raquel Coll Oliveira	Gerente Técnica
	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Luciana Eloy Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização

**1. Verificação de quórum**

Presenças	A reunião inicia às 10h09 com os participantes acima nominados. Devido a problemas técnicos, o conselheiro Roberto Decó confirmou presença por meio de chamada nominal.
-----------	---

**2. Apresentação da pauta e extrapauta**

Mantida a pauta previamente apresentada, com inclusão do tópico “Comunicações”.
---

**3. Comunicações**

Relator	Presidente Tiago Holzmann da Silva
Comunicado	O Presidente faz um agradecimento à Comissão, à Assessoria, aos Conselheiros, pela participação e pelo esforço para reconstrução das rotinas de trabalho com eficiência. Destaca que o desafio da Comissão se refere à discussão de novas formas de trabalhar determinados temas em formato remoto e se coloca à disposição para auxiliar no que for necessário, bem como críticas e sugestões.

**4. Ordem do Dia**

<b>4.1</b>	<b>Atribuição profissional: microestaca</b>
Fonte	Assessoria
Relator	Raquel Coll Oliveira
Discussão	A gerente Raquel apresenta o histórico e relatório das fundações das microestacas, sugere a leitura da Comissão para encaminhamento. O Presidente Tiago sugere reforçar o tema com CAU/BR, explicando que é uma questão regional importante e, caso seja necessário, desenvolver um estudo jurídico sobre o tema, com a sugestão de realização de perícia para embasamento da abordagem jurídica. O conselheiro Oritz sugere que sejam consultados especialistas para construção de pareceres técnicos sobre a questão. O conselheiro Decó relata o histórico da



	<p>pauta. O coordenador Oritz sugere a realização de um levantamento dos especialistas que avaliaram o caso para resgate desses profissionais para a análise de realização de avaliação pericial. A coordenadora Helenice sugere a avaliação do histórico e relatório para gerar um melhor entendimento. A gerente Raquel sugere a análise da legislação envolvida. A gerente Marina esclarece que existe um canal de comunicação com o CREA, que pode ser acessado para solicitação de informações sobre profissionais e regramento legal. O Presidente Tiago relata o encontro com a Alice Scholl, vice-presidente do CREA, em relação da renovação do Termo de Cooperação com o CAU/RS e descreveu o relato sobre o delicado momento político atual. A comissão concorda que, para as demandas institucionais, o contato deve ser feito por meio do Gabinete do CAU/RS. Consulta em relação à demanda da microestaca, a gerente técnica realizará o contato.</p>
<b>Encaminhamento</b>	Assessoria solicitará informações ao CREA e realizará nova pesquisa para entendimento da atribuição profissional. Comissão analisará o histórico e relatório.

<b>4.2</b>	<b>Atribuição profissional: pavimentação</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria
<b>Relator</b>	Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Coll Oliveira
<b>Discussão</b>	A gerente Raquel apresenta o histórico relacionado à pavimentação. O conselheiro Oritz questiona se a deliberação foi feita pela CEP do CAU/BR ou pela Plenária do CAU/BR. A gerente Raquel responde que foi a CEP/BR. O conselheiro Oritz afirma que deliberação de Comissão não define ações externas e, portanto, não possui validade para a sociedade, possui valor apenas para trâmites internos, informação validada pelo assessor jurídico Flavio. O conselheiro Oritz sugere a produção de dossiê e realização de pesquisa de documentos e relatórios com atividades das empresas e atribuição profissional em relação à pavimentação, bem como análise da legislação.
<b>Encaminhamento</b>	Assessoria realizará pesquisa e criará os relatórios e contrapontos jurídicos para entendimento da atribuição profissional para apresentação à Comissão.

<b>4.3</b>	<b>Ofício Nº 906/2020/GAB PRESI-IPHAN</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	Oritz Adriano Adams de Campos
<b>Discussão</b>	O conselheiro Oritz apresenta o histórico do ofício com a manifestação inicial e sugere que seja enviado um parecer jurídico. O conselheiro Oritz solicita que a gerente Raquel organize a previsão e comunique à Comissão quando a pauta voltará à reunião.
<b>Encaminhamento</b>	Conselheiros avaliarão o material disponibilizado no Google Drive sobre a pauta. Assessoria vai criar o parecer jurídico e sinalizar a Comissão para repautar.

<b>4.4</b>	<b>Proposta de projetos de Lei Estadual sobre placas de autoria e sobre placas de obra e divulgação de responsabilidade técnica relativos a projetos arquitetônicos e serviços de Arquitetura e Urbanismo</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS



<b>Discussão</b>	A gerente Raquel informa que foi enviado um memorando ao Presidente com minuta de lei e foi realizada uma consulta ao gerente Fausto. O conselheiro Oritz solicita que a Comissão faça a leitura da legislação referente e a criação de minuta para lei estadual.
<b>Encaminhamento</b>	Comissão fará a leitura da legislação referente e criação de minuta para a lei estadual.

<b>4.5</b>	<b>Reserva técnica</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	Matias Revello Vazquez
<b>Discussão</b>	O conselheiro Matias apresenta o documento criado com o Plano de Ação para a Reserva Técnica e a Comissão avalia. O conselheiro Oritz avalia que o cenário atual de pandemia provocada pelo COVID-19 deveria ser considerado no cronograma do Plano de Ação. O conselheiro Matias avalia que é necessário seguir com a preparação da campanha com objetivo de estar finalizada para implantação no momento em que a situação estiver estável. A conselheira Helenice sugere que a preparação possa ser realizada por telefone. O Presidente Tiago parabeniza o conselheiro Matias pela apresentação e sugere que o material seja apresentado ao Conselho Diretor para o devido tratamento do tema, bem como uma apresentação ao CEAU, com objetivo de colher contribuições das demais entidades.
<b>Encaminhamento</b>	A gerente Raquel criará a deliberação e enviará ao conselheiro Oritz para assinatura digital.

<b>4.6</b>	<b>Relato de processos</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Discussão</b>	A Comissão alinha que enviará os processos para a Gerência Técnica para o devido encaminhamento assim que os prazos voltarem ao andamento. O conselheiro Oritz solicita que todos os documentos sejam colocados na pasta do Google Drive. A conselheira Helenice relata que sanou suas dúvidas sobre o relato dos processos com o assessor jurídico Flávio.
<b>Encaminhamento</b>	Gerência Técnica enviará dar andamento aos processos com os modelos de documentos e colocará na pasta do Google Drive.

## 5. Extra pauta

<b>5.1</b>	<b>Plano de Contingência</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS e Assessoria
<b>Relator</b>	Oritz Adriano Adams de Campos
<b>Discussão</b>	O coordenador Oritz explica o cenário atual de contingência provocado pela redução de arrecadações e os objetivos da criação do Plano de Contingência para redução dos custos. É ressaltado que o valor de deslocamento é retirado e a comissão delibera sobre demais pontos a serem reajustados. A gerente Raquel apresenta a proposta com a sugestão de ajustes. Com relação às iniciativas externas, depende-se do CAU/BR e não há previsão de confirmação da realização dos eventos. A comissão realiza cálculos, avalia possibilidades de redução de reuniões e a retirada do custo de participação de iniciativas externas. A Comissão



	ajusta a proposta do Plano de Contingência. O conselheiro Oritz sugere a frequência semanal de reuniões, com a duração de três horas cada reunião.
<b>Encaminhamento</b>	A gerente Raquel ajustará o documento com a nova proposta e encaminhará à Comissão para deliberação e para a área de Planejamento. A solicitação do conselheiro Oritz referente à frequência e duração das reuniões será encaminhada formalmente à Presidência.

<b>5.2</b>	<b>Aplicativo CAU/RS</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	Oritz Adriano Adams de Campos
<b>Discussão</b>	O conselheiro Oritz destaca que a Comissão aguarda a outorga da 107ª Plenária para seguir com as ações referentes ao aplicativo do CAU/RS.
<b>Encaminhamento</b>	Assessoria encaminhará deliberação e fará alinhamento com áreas envolvidas. Pautar novamente para a próxima reunião.

<b>6. Definição da pauta da próxima reunião</b>	
<b>Assunto</b>	<b>Atribuição profissional: microestaca</b>
<b>Relator</b>	Raquel Coll Oliveira
<b>Assunto</b>	<b>Atribuição profissional: pavimentação</b>
<b>Relator</b>	Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Coll Oliveira
<b>Assunto</b>	<b>Ofício Nº 906/2020/GAB PRESI-IPHAN</b>
<b>Relator</b>	Oritz Adriano Adams de Campos
<b>Assunto</b>	<b>Proposta de projetos de Lei Estadual sobre placas de autoria e sobre placas de obra e divulgação de responsabilidade técnica relativos a projetos arquitetônicos e serviços de Arquitetura e Urbanismo</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Reserva técnica</b>
<b>Relator</b>	Matias Revello Vazquez
<b>Assunto</b>	<b>Relato de processos</b>
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Aplicativo CAU/RS</b>
<b>Relator</b>	Oritz Adriano Adams de Campos

<b>7. Verificação de quórum – encerramento</b>	
<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 13h30 com os participantes acima nominados. Devido a problemas técnicos, o conselheiro Roberto Decó confirmou presença por meio de chamada nominal.

**ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS**  
Coordenador

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**  
Assistente de Atendimento e Fiscalização