

**SÚMULA 326ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	07 de maio de 2020	HORÁRIO:	10h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Oritz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Roberto Luiz Decó	Membro
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Helenice Macedo do Couto	Membro
ASSESSORIA:	Raquel Coll Oliveira	Gerente Técnica
	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Luciana Eloy Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação de quórum

Presenças	A reunião inicia às 10h com os participantes acima nominados.
-----------	---

2. Apresentação da pauta e extrapauta

Mantida a pauta e extrapauta previamente apresentada.

3. Ordem do Dia

3.1	Atribuição profissional: microestaca
Fonte	Assessoria
Relator	Raquel Coll Oliveira
Discussão	A gerente técnica Raquel compartilha a minuta da deliberação com orientações à Fiscalização e os conselheiros revisam o texto. O conselheiro Oritz destaca que a aprovação da deliberação marca um momento importante da Comissão referente à atribuição profissional e solicita a inclusão de parágrafo com destaque para o trabalho realizado pelo conselheiro Decó. O conselheiro Oritz entrará em contato com a coordenadora da CEP do CAU/BR e com a Presidência para envio de convite para reunião e apresentação da pauta.
Encaminhamento	Votada e aprovada a Deliberação 042/2020 – Orientações Microestaca. Assessoria entrará em contato com o arquiteto e urbanista Eduardo Pazin para agendamento de reunião remota e informa que aguarda o retorno do chefe de Gabinete, Fausto Loureiro, que está em período de licença, para contato com o Laboratório da UFRGS.

3.2	123 Projetei
Fonte	Assessoria
Relator	Flávio Salamoni Barros Silva
Discussão	O assessor jurídico Flavio compartilha a minuta do ofício a ser remetido pela Presidência do CAU/RS ao CREA-RS com a solicitação de tomada de providências referentes à denúncia referente ao site 123 Projetos e os conselheiros revisam o



	documento. O conselheiro Oritz orienta que seja solicitado o envio de informações de ações realizadas com prazo de 15 dias.
Encaminhamento	Envio da minuta do ofício à Presidência.

3.3	Relato de processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	A conselheira Helenice apresenta considerações sobre o processo nº 1000097103/2019, fará despacho solicitando diligências com solicitação de mais informações e pesquisa será realizada pela Gerência Técnica. Relatado, votado e deliberado o seguinte documento: - Deliberação CEP-CAU/RS nº 043/2020 - Processo nº 1000082309/2019 - CASAS DE MADEIRA PAMPA.
Encaminhamento	Seguir os trâmites processuais. Pautar novamente para a próxima reunião: - Processo nº 1000082479/2019 - TLI INCORP E CONSTRUÇÃO LTDA; - Processo nº 1000074396/2018 - Carlos Maurício Guerra; - Processo nº 1000082061/2019 - BOREAS INCORPORAÇÕES LTDA – ME; - Processo nº 1000070784/2018 - FABIO SOBIESZCZANSKI (FASKI); - Processo nº 1000080356/2019 - Rafael O. R. Pizzio; - Processo nº 1000090754/2019 - Carlos Rodrigo Braga.

3.4	Intervenção do Cartório de Passo Fundo/RS nos projetos de Arquitetura e Urbanismo
Fonte	Gabinete do CAU/RS
Relator	Fausto Loureiro
Discussão	A Gerência Técnica informa que o relator está em período de licença.
Encaminhamento	Repautar.

3.5	Projetos de Lei apresentadas pela Comissão acerca das placas de autoria de projeto arquitetônico e sobre placas de obra e material de divulgação de responsabilidade técnica relativas a projetos arquitetônicos e serviços de Arquitetura e Urbanismo
Fonte	Gabinete do CAU/RS
Relator	Fausto Loureiro
Discussão	A Gerência Técnica informa que o relator está em período de licença.
Encaminhamento	Repautar.

3.6	Aplicativo CAU/RS
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	A gerente técnica Raquel informa que a deliberação com as ações realizadas referentes à pauta foi enviada à Presidência. A gerente de TI Isabel fala sobre as questões técnicas envolvendo a criação do aplicativo do CAU/RS. O assessor jurídico Flavio explica que o estudo preliminar foi iniciado. O conselheiro Oritz sugere a criação de um plano de trabalho para desenvolvimento das ações e do Termo de Referência, envolvendo à Gerência Geral e a área de Comunicação. Ele solicita a construção do sistema de módulos Administrativo, Fiscalização, Patrimônio Cultural, Entidades, Covid-19.



Encaminhamento	A Assessoria construirá o plano de trabalho com as áreas de Assessoria Jurídica e TI e apresentará um esboço do projeto na próxima reunião.
-----------------------	---

3.7	Exigência das Prefeituras para apresentação de responsável técnico pelo projeto e pela execução no momento da solicitação de alvará de projeto
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	O conselheiro Oritz solicita que a gerente técnica Raquel e a gerente de Atendimento e Fiscalização Marina realizem o levantamento dos materiais já criados com orientações às Prefeituras e reúnam na pasta da Comissão no Google Drive.
Encaminhamento	Assessoria fará levantamento dos matérias já criados com orientações às Prefeituras.

3.8	Serviços de Arquitetura e Urbanismo ofertados por Engenheiro Civil
Fonte	Unidade de Fiscalização
Relator	Andréa Borba Pinheiro
Discussão	A arquiteta e urbanista Andrea relata o recebimento de denúncias em relação a serviços de Arquitetura e Urbanismo realizado por profissionais de Engenharia Civil. Ela destaca que o foco das denúncias é a forma como os engenheiros civis realizam a divulgação dos serviços. Os conselheiros pontuam questões de atribuição profissional entre arquitetos e urbanistas e engenheiros civis e sobre a legislação. O conselheiro Oritz solicita que o assessor jurídico Flavio entre em contato com a Assessoria Jurídica do CAU/PR para envio de processo julgado e agendamento de reunião e redija parecer jurídico sobre o tema. A arquiteta e urbanista Andrea ressalta a importância do posicionamento do CAU/RS referente à questão da publicidade dos serviços ofertados pelos profissionais de Engenharia Civil.
Encaminhamento	O assessor jurídico Flavio entrará em contato com a Assessoria Jurídica do CAU/PR para solicitação de envio de processo julgado e agendamento de reunião, bem como redigirá parecer jurídico.

3.9	Comissão Temporária de Fiscalização
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	Os conselheiros discutem acerca do andamento do trabalho realizado pela Comissão Temporária de Fiscalização no CAU/BR na revisão da Resolução nº 22 que trata da fiscalização do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo.
Encaminhamento	Aguardar o andamento do trabalho do CAU/BR.

4. Extra pauta

4.1	Reintegração do item Comunicações na Pauta das Reuniões
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Discussão	O conselheiro Oritz solicita a reintegração do item Comunicações na pauta das reuniões das Comissões, por meio de memorando à Presidência.
Encaminhamento	Votada e aprovada a Deliberação 041/2020 - Comunicações em Pauta.



4.2	Protocolo SICCAU - alteração de apresentação relatórios, documentos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	O assessor jurídico Flavio relata as alterações realizadas na forma de visualização nos documentos do protocolo do SICCAU, o que causou uma alteração na ordem cronológica dos processos.
Encaminhamento	Acompanhar o andamento das ações referentes ao Protocolo SICCAU.

4.3	Minuta do Procedimento Operacional Padrão (POP) - Fiscalização
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Discussão	O conselheiro Oritz apresenta a minuta do Procedimento Operacional (POP) de Fiscalização que compõe as ações de contingência do CAU/RS para enfrentamento da pandemia provocada pelo Covid-19. A Comissão faz suas contribuições para a proposta que reúne os procedimentos de segurança para ingresso na sede do CAU/RS, durante a ação fiscal, retorno à sede, viaturas, lista de equipamentos de proteção individual - EPI, lista de equipamentos de proteção coletiva - EPC, entre outros.
Encaminhamento	A Assessoria enviará a minuta aos conselheiros. O documento será concluído pelas áreas de Secretaria Geral, Gerência Geral e Atendimento e Fiscalização.

5. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Atribuição profissional: microestaca
Relator	Raquel Coll Oliveira
Assunto	Relato de processos
Relator	CEP-CAU/RS
Assunto	Intervenção do Cartório de Passo Fundo/RS nos projetos de Arquitetura e Urbanismo
Relator	Gabinete do CAU/RS
Assunto	Projetos de Lei apresentadas pela Comissão acerca das placas de autoria de projeto arquitetônico e sobre placas de obra e material de divulgação de responsabilidade técnica relativas a projetos arquitetônicos e serviços de Arquitetura e Urbanismo
Relator	Gabinete do CAU/RS
Assunto	Aplicativo CAU/RS
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Assunto	Exigência das Prefeituras para apresentação de responsável técnico pelo projeto e pela execução no momento da solicitação de alvará de projeto
Relator	CEP-CAU/RS
Assunto	Serviços de Arquitetura e Urbanismo ofertados por Engenheiro Civil
Relator	Unidade de Fiscalização

6. Aprovação da súmula da 325ª Reunião Ordinária	
Discussão	A súmula da 325ª Reunião Ordinária foi lida e aprovada em votação.
Encaminhamento	Publicar a súmula no Portal Transparência.

**7. Verificação de quórum – encerramento****Presenças**

A reunião encerra às 12h55 com os participantes acima nominados.

ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS

Coordenador

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA

Assistente de Atendimento e Fiscalização