

**SÚMULA 332ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	06 de agosto de 2020	HORÁRIO:	9h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Oritz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Roberto Luiz Decó	Membro
	Helenice Macedo do Couto	Membro
	Matias Revello Vazquez	Membro
ASSESSORIA:	Marina Leivas Proto	Gerente de Fiscalização
	Karla Riet	Arquiteta e Urbanista - Agente de Fiscalização
	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Marcele Danni Acosta	Assistente Administrativa

1. Verificação de quórum

Presenças	A reunião inicia às 9h com os participantes acima nominados.
------------------	--

2. Apresentação da pauta e extrapauta

Mantida a pauta previamente apresentada. Incluídos os itens de 3. Comunicações e 5. Extrapauta.

3. Comunicações

Relator	Helenice Macedo do Couto
Assunto	A conselheira Helenice informa a Comissão sobre pontos tratados na reunião do Conselho Diretor, realizada em 05/08/2020: reserva técnica, calendário de eventos, dados de arrecadação, início das eleições do CAU/RS.
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Assunto	O conselheiro Ortiz fala sobre pontos tratados em reunião do CEAU-CAU/RS (Colegiado de Entidades de Arquitetos e Urbanistas) e destaca o debate acerca do salário mínimo do profissional em Arquitetura e Urbanismo.

4. Ordem do Dia

4.1	Empresa Júnior - BASE Jr.
Fonte	Assessoria
Relator	Karla Ronsoni Riet e Marina Proto
Discussão	Os conselheiros debatem sobre os campos e limites de atuação do professor na Empresa Júnior e sobre a regulamentação envolvida. O conselheiro Ortiz sugere a criação de um documento com as diretrizes e orientações da atuação da Empresa Júnior. A Comissão e a Assessoria debatem sobre os encaminhamentos. A conselheira Helenice avalia que é necessário um entendimento consolidado do CAU/RS sobre o tema para encaminhamento das ações com objetivo de garantir o cumprimento dos regimentos. A assessora Karla apresenta as minutas de ofícios, referente ao caso do <i>site</i> de Empresa Júnior de Engenharia Civil e Arquitetura que disponibiliza serviços de



	Arquitetura e Urbanismo, a serem enviados com finalidade orientativa e solicitando o retorno da Universidade e da empresa referente às atividades. A Comissão discute sobre a abordagem das medidas corretivas.
Encaminhamento	Área de Fiscalização envia ofícios à Universidade e empresa e Assessoria comunica à Presidência e à CEF-CAU/BR (Comissão de Ensino e Formação) sobre a ação.

4.2	E-mail Patrícia Rodrigues – Prefeitura Capão da Canoa
Fonte	Assessoria
Relator	Karla Ronsoni Riet e Marina Leivas Proto
Discussão	A assessora Karla informa que o e-mail enviado pela arquiteta e urbanista Patrícia Rodrigues para apreciação referente ao Código de Edificação e à área de fiscalização ambiental em Capão da Canoa (RS) foi respondido informando que a pauta está em avaliação.
Encaminhamento	Assessoria criará minuta de ofício a ser enviado para a Prefeitura de Capão da Canoa e Comissão avaliará.

4.3	CEP Nacional
Fonte	Assessoria
Relator	Karla Ronsoni Riet
Discussão	A assessora Karla fala sobre o calendário de eventos de agosto de 2020 e sobre o adiamento da reunião da CEP Nacional de 07/08/2020 com previsão para setembro de 2020. Ela informa que a Conferência Patrimônio Cultural no Rio Grande do Sul (CAU/RS e SEDAC) está confirmada para os dias 13 e 14/08/2020 e o conselheiro Ortiz fala sobre a programação do evento, com a assinatura do Termo de Cooperação que cria a Rede Estadual de Proteção do Patrimônio Cultural do RS. A gerente de Fiscalização, Marina, apresenta o material que seria usado na reunião da CEP Nacional com o Plano de Fiscalização. Os conselheiros sugerem que sejam incluídos os dados referentes aos trabalhos de adaptação, em função da pandemia causada pelo COVID-19.
Encaminhamento	Conferência Patrimônio Cultural no Rio Grande do Sul (CAU/RS e SEDAC) ocorrerá nos dias 13 e 14/08/2020.

4.4	Análise de processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	CEP-CAU/RS
Discussão	O conselheiro Decó faz um relato do Processo nº 1000086644/2019 - MBA ARQUITETURA e os conselheiros debatem.
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião: <ul style="list-style-type: none">• Processo nº 1000083815/20019 - ANDERSON SCHLINDWEIN & CIA LTDA – EPP: apresentação de relatório e voto para deliberação;• Processo 1000082105/2019 - CABRAL ARQUITETOS: apresentação de relatório e voto para deliberação;• Processo nº 1000086644/2019 - MBA ARQUITETURA: apresentação de relatório e voto para deliberação;• Processo nº 1000080356/2019 - Rafael O. R. Pizzio: apresentação de relatório e voto para deliberação;• Processo nº 1000084284/2019 - GCA CONSTRUÇÕES COMÉRCIO E SERVIÇOS: apresentação de relatório e voto para deliberação;



	<ul style="list-style-type: none">Processo nº 1000084503/2019 - RIKO CONSTRUÇÕES: apresentação de relatório e voto para deliberação.
--	--

4.5	Apresentação Nova Proposta de análise de processos
Fonte	Assessoria
Relator	Karla Ronsoni Riet, Marina Proto e Jéssica Lima
Discussão	A assessora Karla inicia a apresentação da nova proposta de análise de processos. Os conselheiros solicitam que o material seja enviado por e-mail para que façam a leitura.
Encaminhamento	Assessoria envia material por e-mail. Pautar novamente para a próxima reunião.

5. Extrapauta

5.1	Solicitação de RDA nº 1940
Fonte	Assessoria
Relator	Karla Ronsoni Riet
Discussão	A assessora Karla apresenta a deliberação sobre a RDA nº 1940.
Encaminhamento	Votada e aprovada a Deliberação CEP-CAU/RS nº 057/2020 - RDA nº 1940 - aprovação com 4 votos favoráveis.

6. Definição da pauta da próxima reunião

Assunto	Empresa Junior - BASE Jr.
Relator	Assessoria
Assunto	E-mail Patrícia Rodrigues – Prefeitura Capão da Canoa
Relator	Assessoria
Assunto	Análise de processos
Relator	CEP-CAU/RS
Assunto	Apresentação Nova Proposta de análise de processos
Relator	CEP-CAU/RS

7. Aprovação da súmula da 331ª Reunião Ordinária

Discussão	A súmula da 331ª Reunião Ordinária foi lida e aprovada em votação.
Encaminhamento	Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no Portal da Transparência.

8. Verificação de quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 12h10 com os participantes acima nominados.
------------------	--

ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS

Coordenador

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA

Assistente de Atendimento e Fiscalização