



## SÚMULA 23ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS

DATA:	29 de março de 2018	HORÁRIO:	9h30min
LOCAL:	Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco) Porto Alegre – RS		

PARTICIPANTES:	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador
	Matias Revello Vazquez	Membro
	Roberto Luiz Decó	Membro
	Marisa Potter	Membro Suplente
ASSESSORIA:	Maríndia Izabel Girardello	Gerente Técnica
	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento e Fiscalização
	Raquel Coll Oliveira	Arquiteta e Urbanista
	Denise Lima	Secretária Executiva
	Flávio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Thaís Cristina Luz	Supervisora do CAU Mais Perto

<b>I. Verificação de quórum</b>	
Presenças	Estão presentes os conselheiros acima nominados.

**I. Ordem do dia**

<b>1.</b>	<b>Projeto CAU Mais Perto.</b>
Fonte	Gerência de Atendimento e Fiscalização
Relatoras	Marina Proto e Thaís Luz
Discussão	<p>O Coordenador informa que o objetivo desta reunião extraordinária é congregar informações, a fim de evitar a duplicidade de solicitações e tarefas por parte desta Comissão, da Gerência Técnica e do GT dos Escritórios Regionais. Visa também unir forças e aumentar o leque de demandas atendidas. Marina apresenta um estudo geral do Projeto em tela, conforme informações transpostas abaixo.</p> <p>- <u>Quadro Geral dos recursos humanos e materiais do CAU Mais Perto:</u> Informa que se estabeleceu uma escala de impacto nas atividades do projeto: alto, médio, baixo e inexistente. Nenhum dos furgões está funcionando de acordo com o esperado. Foram elaboradas, pelo Supervisor de Atendimento e Fiscalização do CAU Mais Perto Sérgio Nei Roschild Bastos, duas planilhas que relacionam todos os problemas identificados nos furgões. Entre os principais problemas estão o mal funcionamento do ar condicionado nos compartimentos de atendimento dos três furgões, a ausência de ar condicionado nas cabines dos furgões 01 e 02, e problemas com o mobiliário do furgão 02 (que estragou com o pouco tempo de uso). Este levantamento foi entregue ao fiscal do contrato, Tales Volker, Gerente Geral.</p> <p>- <u>Antena externa wifi:</u> Constou no Termo de Referência, porém ainda não foi fornecido.</p> <p>- <u>Ar condicionado do compartimento:</u> Existe, no entanto, não é eficiente. Segundo análise dos próprios funcionários, parece ter problema em sua estrutura. O Coordenador solicita que verifiquem</p>



ajustes junto ao fornecedor, visto que o *layout* foi desenvolvido pelo CAU/RS, porém os projetos elétrico e mecânico foram desenvolvidos e executados pelo fornecedor.

- Ar condicionado da cabine:

Marina informa que deverá ser realizado um pregão para aquisição dos condicionadores de ar para as cabines dos furgões 1 e 2, visto que tais equipamentos não foram previstos quando da compra.

- Estrutura das placas solares:

As placas solares atendem às necessidades somente quando o condicionador de ar não está em uso.

- Mesas e cadeiras:

Aguardam o recebimento destes móveis para o terceiro furgão.

- Móveis internos:

Diversas gavetas e portas de armários do furgão 2 apresentam defeitos, que já foram devidamente registrados por fotos e relatório encaminhados ao Fiscal do Contrato Tales.

- Kit coleta biométrica:

Possuímos apenas um kit de coleta biométrica, que já apresenta problemas. Novos *kits* seriam adquiridos em conjunto com o CAU/SP, contudo, devido à morosidade do processo do CAU/SP, será aberto um processo emergencial pelo CAU/RS, a fim de adquirir pelos menos 3 kits completos, um para cada furgão.

- Internet atual e de contingência:

Atualmente, trabalham com modems de 5Gb, cujo fornecedor é a Claro, que não atende todas as cidades do estado e também não apresenta qualidade de sinal nas cidades atendidas. Além disso, a *internet* da Claro, não tem um bom desempenho. Em várias cidades não há cobertura ou a velocidade é lenta, prejudicando ou impossibilitando a utilização das ferramentas necessárias ao atendimento e fiscalização. A questão foi reportada à Gerente Administrativa, Carla Ribeiro. Ela informou que foi solicitado à Claro a anuência quanto ao aditivo do contrato que vence em julho, a fim de que otimize a capacidade dos modems atuais. Estão aguardando a resposta da empresa. Antes do vencimento do presente contrato deve ser providenciado a abertura de um novo processo que preveja a contratação de duas *internets*, de diferentes operadoras, para evitar impactos nos atendimentos e nas ações de fiscalização do CAU Mais Perto devido à ausência de sinal de *internet*.

- Impressoras, Uniformes e EPIs:

Há um processo em andamento, na fase de elaboração do edital, que prevê a locação de três impressoras para o CAU Mais Perto, uma para cada furgão. Sobre os uniformes e EPIs, o Pregão 001/2018 já foi realizado e será finalizado no dia 11/04 às 14h30min. A postergação do prazo final de habilitação do último licitante (item 4) se deve à indisponibilidade de pregoeiros para término da licitação até a data informada.

- Carteiras Funcionais para os Fiscais:

As carteiras porta identidade funcional já foram adquiridas. É necessário que a Comissão de Exercício Profissional do CAU/RS defina que as identidades funcionais devem ser confeccionadas, para que então a demanda seja encaminhada à Comunicação, que deverá providenciar o *layout* e a confecção das mesmas. As carteiras já existem e estão na Sede, falta apenas a identidade. Marina fala sobre a importância de resolver esta questão. O Coordenador pediu que seja encaminhada ao Setor de Comunicação.



- Materiais Gráficos:

Há sete meses foi solicitado à comunicação materiais gráficos para distribuição nos atendimentos do CAU Mais Perto. O último esclarecimento recebido, há aproximadamente um mês, foi de que toda a quantidade prevista na ata de registro de preço para impressão dos materiais já foi utilizada. Uma possibilidade seria imprimir via Agência e21, mas neste caso é necessário repassar a demanda para o Presidente analisar se cabe dentro do orçamento anual de comunicação. A questão também foi passada ao novo Gerente de Comunicação, Luciano Antunes de Oliveira, que esclareceu que primeiramente será definida a identidade visual do CAU/RS.

- Carros:

Atualmente, as duas Equipes integrantes do projeto utilizam um mesmo furgão (dos 3 existentes) e dois carros (dos 4 adquiridos para o programa). Marina prevê que os carros serão melhor utilizados em breve, pois está prevista a contratação de novos profissionais e o consequente aumento da Equipe do CAU Mais Perto.

- Bicicletas elétricas:

Na Sede, existem 9 (nove) bicicletas.

- Drones:

Na Sede, existem 3 (três) equipamentos. O Coordenador solicita a elaboração de um relatório sobre a aplicabilidade ou não dos equipamentos para o CAU/RS.

- Equipamentos ociosos:

Em 2016 foram abertos os processos para aquisição de veículos, bicicletas elétricas e *drones*, pela Assessoria da Presidência. Hoje o CAU/RS possui 08 carros, 09 bicicletas elétricas e 03 *drones*, sendo que atualmente apenas 02 carros costumam ser utilizados. Cabe à atual gestão definir qual o encaminhamento será dado a estes equipamentos que estão ociosos, tendo em vista que eles não contribuem nas rotinas de atendimento e fiscalização do CAU Mais Perto.

- Garagem Rio Branco:

Desde novembro não é possível emitir a Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Federal e a empresa não encaminhou as notas fiscais relativas aos meses de janeiro, fevereiro. Com isso, o pagamento da garagem está pendente desde janeiro. O jurídico foi consultado sobre qual procedimento devemos adotar nessa situação, levando em consideração o interesse da administração na manutenção do contrato (já que este é o único estacionamento coberto que comporta o furgão em um raio de 1km de distância da sede). O Coordenador sugere, como alternativa para o caso de não podermos mais utilizar a Garagem Rio Branco, a confecção de uma capa de lona forrada com um tecido apropriado para não arranhar os veículos.

- Motoristas:

O contrato dos motoristas acaba em agosto de 2018. Atualmente, o CAU/RS conta com 2 (dois) motoristas que acompanham as ações do CAU Mais Perto em todas as semanas, auxiliando principalmente no deslocamento do fiscal para as ações de fiscalização de obras. É essencial para maior segurança e celeridade na localização de obras, que haja uma pessoa dedicada à condução do veículo e outra à fiscalização em si. Contudo, essa função pode ser realizada por um assistente de atendimento e fiscalização do CAU Mais Perto, que além de dirigir pode auxiliar em outras demandas, aumentando a produtividade da equipe. Para tal cenário, se faz necessária a nomeação de mais três assistentes, antes do final do contrato dos motoristas.

- Recursos Humanos:



A Arquiteta e Urbanista Fiscal Amanda Elisa Barros Gehrke poderá ser cedida para a Prefeitura de Porto Alegre, em troca do Arquiteto e Urbanista Pedro Araújo, que deverá ocupar o cargo de Chefe de Gabinete. Se a cedência ocorrer, deve ser nomeado um novo Arquiteto e Urbanista Fiscal para o CAU Mais Perto, em caráter imediato, tendo em vista que o concurso vigente para o cargo vence no próximo mês (abril/18). Os assistentes aprovados no concurso realizado em junho de 2017 não foram nomeados até então, pois estava sendo verificado se no Plano de Cargos e Salários está prevista a gratificação por atividade externa. A verificação foi realizada e a gratificação mencionada está contemplada. Com isso, a nomeação de, pelo menos, três Assistentes de Atendimento e Fiscalização está prevista para o próximo mês (abril/2018). Salienta-se que a gratificação por atividade externa deve ser aplicada a todos os funcionários do CAU Mais Perto. O concurso vigente se encerra em 24/04/2018. Com oitos funcionários no CAU Mais Perto serão formadas quatro equipes, conforme detalhamento:

- Equipe 01: 01 Assistente de atendimento e 01 Fiscal;
- Equipe 02: 01 Assistente de atendimento e 01 Fiscal;
- Equipe 03: 01 Assistente ou Supervisor de atendimento e 01 Fiscal;
- Equipe 04: 01 Assistente de atendimento e 01 Assistente ou Supervisor que realizará frentes orientativas.

Cada uma destas equipes irá viajar uma semana e outra não. Assim, sempre duas equipes estarão em viagem e duas na sede do CAU/RS, podendo utilizar as mesmas estações de trabalho de forma alternada. O terceiro furgão, que não estará em viagem, poderá ser utilizado em eventos com participação do CAU/RS e como backup em casos de imprevistos (como ocorreu na última viagem à Nova Prata, no dia 21/02/2018, em que o furgão ficou sem energia, apesar das baterias da energia solar estarem carregadas, e precisou ser substituído). Para que os 03 furgões estejam em viagem é necessário que o projeto conte com 03 fiscais e 09 assistentes de atendimento e fiscalização. Para tal, o plano de ação precisa ser revisado, aumentando o orçamento previsto no CAU Mais Perto. O Fiscal do Contrato dos furgões Tales informou à Gerência de Atendimento e Fiscalização que tem entrado em contato com o fornecedor dos furgões frequentemente, não obtendo resultados. Notificará a Eurotruck. Flávio chama a atenção para todas as questões jurídicas envolvidas no projeto e o mau uso do dinheiro público. O Coordenador solicita a presença da Gerente Administrativa Carla Carvalho, que faz parte do GT de Escritórios Regionais, visto que o objetivo da CEP é evitar demandas duplicadas entre o CAU Mais Perto e a interiorização do CAU/RS. Carla informa que as principais cidades de interesse são Passo Fundo, Pelotas, Santa Maria e Caxias do Sul. Dos três integrantes deste GT, Carla Carvalho ficou responsável pelo levantamento de custos com pessoal, locações de espaços privados (como *coworking*), etc.;, à Marina coube o levantamento de dados técnicos a fim de decidir as cidades e, ao Tales, buscar referências junto aos CAU/MG, PR e SP. A ideia é criar um cenário mínimo para a implantação das Sedes, objetivando apresentar ao Plenário. O Coordenador alerta para o fato de existir um grande número de imóveis públicos desocupados, que poderão ser cedidos pelos Municípios, Estado e União. O Conselheiro Matias sugere que, no caso de se obter a cedência de imóveis maiores, prever a coabitação com associações / entidades de arquitetos, buscando fomentar conjuntamente a arquitetura e urbanismo. Também há a possibilidade de utilizar espaços nas Instituições de Ensino Superior.

**Encaminhamento**

Levar o relatório para o Conselho Diretor.



<b>Responsável</b>	Ortiz Adriano Adams de Campos
<b>Encaminhamentos</b>	O Coordenador solicita que sejam incluídos alguns pontos ao relatório, visando destravar o processo. Quem fez e quando fez o diagnóstico de cada item? Quem teve ciência do problema (diagnóstico) e quando? Quais foram as medidas adotadas e quando? Quais são as futuras providências, prazos para implementação e quem são os responsáveis? O objetivo é proporcionar um melhor entendimento para os colegas Conselheiros e apontar os problemas, as possíveis soluções a fim de fazer funcionar o projeto da melhor forma.
<b>Responsável</b>	Marina Leivas Proto

Conselheiros titulares:

**ORTIZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS**  
Coordenador

**HELENICE MACEDO DO COUTO**  
Coordenadora adjunta



**MATIAS REVELLO VAZQUEZ**  
Membro



**ROBERTO LUIZ DECÓ**  
Membro



**MARÍNDIA IZABEL GIRARDELLO**  
Assessoria



**MARINA LEIVAS PROTO**  
Assessoria



**FLAVIO SALAMONI BARROS SILVA**  
Assessoria



**DENISE LIMA**  
Assessoria



**RAQUEL COLL OLIVEIRA**  
Assessoria

Conselheiros suplentes:

**BERNARDO HENRIQUE GEHLEN**  
Membro

**EVELISE JAIME DE MENEZES**  
Membro

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**  
Membro



**MARISA POTTER**  
Membro

