**Ata da 130ª Reunião da Comissão de Organização e Administração**

No dia 16 de novembro de 2015, às 14 horas, reuniram-se na Sede do CAU/RS, sito à Rua Dona Laura, 320, Bairro Rio Branco, em Porto Alegre, Rio Grande do Sul, os membros da Comissão de Organização e Administração do Conselho acima citado, Hermes de Assis Puricelli, Alberto Fedosow Cabral e Márcio de Mendonça Lima Arioli. Estavam presentes ainda, o Presidente do CAU/RS, Roberto Py Gomes da Silveira, a Gerente de Planejamento, Ângela Rímolo, e, a Secretária Executiva, Claudivana Bittencourt, que redigiu esta ata.

O Coordenador Hermes inicia acrescentando dois assuntos na pauta da reunião: o processo de contratação da Corag para digitalização dos documentos advindos do CREA-RS e a proposta de apoio ao Instituto Niemeyer. A Gerente de Planejamento Ângela Rímolo solicita a inclusão de mais um assunto na pauta.

1. Proposta de apoio ao Instituto Niemeyer:

O Presidente Roberto Py esclarece a proposta de convênio para apoio ao Instituto Niemeyer de Políticas Urbanas e Culturais – INPUC para a execução de evento no Memorial Luiz Carlos Prestes – comemoração dos cinco anos do Instituto com exposição de croquis do Arq. e Urb. Oscar Niemeyer. O Conselheiro Hermes prefere não participar da discussão, em virtude da sua representação no SAERGS, um dos organizadores do evento. O Conselheiro Cabral e o Conselheiro Márcio aprovam o convênio.

1. Processo de contratação da Corag:

O Conselheiro Hermes relata assunto tratado na reunião do Conselho Diretor, ocorrida na sede do CAU/RS nesta manhã, com a presença de representantes da Corag, incluindo o Diretor Presidente Vinícius Ribeiro, onde foi apresentada proposta para o armazenamento e organização da documentação advinda do CREA-RS. O Conselheiro Hermes revela ter se impressionado com os números apresentados: a previsão de digitalização de quatro mil documentos por dia durante 18 meses e o valor cobrado, que considerou bastante acessível, e ressalta preocupação com a demanda de trabalho do CAU/RS, no sentido de subsidiar o trabalho da Corag, fazendo a seleção prévia dos documentos. O Presidente Roberto Py salienta a importância do término do projeto durante a atual gestão do Conselho. A Gerente de Planejamento Ângela explica como acontecerá o pagamento, que estará vinculado à demanda de trabalho. O Conselheiro Cabral analisa que serão direcionadas para o serviço cinco pessoas durante 8 horas/dia. A Gerente de Planejamento Ângela explica que algumas caixas trazem diferentes tipos de documentos misturados, por isso deverá ocorrer a prévia seleção e identificação dos mesmos. O Conselheiro Marcio afirma que este é o ponto a ser observado, pois é a maior demanda de atividade. A Gerente de Planejamento Ângela fala sobre o processo de digitalização e a futura disponibilização dos arquivos digitais e índices. Sobre o contrato, ressalta que o objetivo, o que o CAU deseja receber ao final do trabalho, deverá ser muito bem definido. O Conselheiro Marcio propõe a digitalização da totalidade dos documentos. O Presidente Roberto Py concorda que, caso a separação seja demasiadamente trabalhosa, o melhor é que tudo seja digitalizado. O Conselheiro Cabral lembra que toda documentação deve ser classificada e questiona sobre a procura dos profissionais por esta documentação. A Gerente de Planejamento Ângela informa que, até o momento, não houve. O Conselheiro Hermes registra no processo a posição favorável da Comissão.

1. Processo para contratação de consultoria:

A Gerente de Planejamento Ângela apresenta Termo de Referência para contratação de empresa que prestará assessoria no suporte de gestão de processos e solicita aprovação da Comissão para encaminhar ao Plenário a homologação da publicação do edital. O processo será pautado também na reunião da Comissão de Planejamento e Finanças para aprovação do orçamento. A Gerente de Planejamento Ângela informa que a contratação inclui a capacitação de todos os usuários, que o objetivo é, a partir da assessoria, trazer os procedimentos para o CAU, mas também contar com suporte técnico da empresa quando necessário; e que existe verba prevista para estas ações tanto no orçamento de 2015 como no de 2016. A Comissão conclui que, estando dentro do limite orçamentário previamente aprovado, não há problemas em dar andamento ao processo. A Gerente de Planejamento Ângela explica ainda o quadro de tarefas e como se dará o pagamento, e informa que podem ser solicitadas garantias para a empresa contratada. A Comissão manifesta-se favoravelmente ao processo.

O Conselheiro Hermes questiona sobre o PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação. A Gerente de Planejamento Ângela diz que não houve resposta ao ofício encaminhado para o CAU/BR. O Presidente Roberto Py sugere que o assunto seja tratado com a Conselheira Federal Gislaine Saibro. A Gerente de Planejamento Ângela relata projetos de infraestrutura de TI para implantação de dois servidores recentemente adquiridos que ainda não estão em uso e para atender às demais necessidades do Conselho.

1. Aprovação de ata:
   1. Ata da 129ª Reunião da COA-CAU/RS:

O Conselheiro Hermes realiza a leitura e, após aprovação pelos membros da Comissão, assina a ata.

1. Cartilha da COA-CAU/RS:

A Comissão analisa o material referente à cartilha da COA-CAU/RS para representação do CAU/RS. O empregado arquiteto e urbanista Cássio Lorensini é chamado à reunião para tratar sobre os mapas que compõem a cartilha. O Conselheiro Hermes explica o objetivo da cartilha e a Comissão decide que deverão constar os mapas demonstrando o número de profissionais por região do RS (regiões Corede) e solicita que seja verificado com a empregada Marcele, responsável pela diagramação, a disposição dos mesmos na cartilha. O Presidente Roberto Py sugere que, posteriormente, sejam elaborados mapas específicos conforme a necessidade de cada representante. O texto elaborado é revisado e o Conselheiro Hermes solicita que, após a incorporação das novas sugestões e da inclusão dos modelos de termo de compromisso e de relatório, o material seja encaminhado aos demais conselheiros do CAU/RS, para conhecimento e contribuições, e a manifestação seja feita na Sessão Plenária do dia 20 de novembro.

1. Organograma:

A Comissão delibera pela homologação do organograma apresentado e levará o mesmo para homologação pelo Plenário.

Não havendo mais assuntos para discussão, a reunião é encerrada às 16h.

**Hermes de Assis Puricelli**

**Coordenador da COA-CAU/RS**