**SÚMULA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 18 de janeiro de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS |
| Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| Andréa Larruscahim Hamilton Ilha | Membro |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Cezar Eduardo Rieger | Coordenador Jurídico |
| Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Carlos Eduardo Iponema Costa e Fausto Henrique Steffenn solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Registra-se a ausência justificada do conselheiro suplente Lucas Bernardes Volpatto. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 6ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 6ª Reunião Ordinária, enviada previamente e ajustada, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 1 abstenção. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Relator** | Cezar Eduardo Rieger |
| **Comunicação** | O assessor Cezar faz um relato sobre *e-mail* recebido acerca de trabalho acadêmico sobre a Cervejaria Polar e informa sobre intenção de continuidade de pesquisa. A assessora Jessica informa que a solitação é de participação de reunião para apresentação de proposta de trabalho. O assessor Cezar fala sobre as atualizações do caso e informa acerca do andamento do processo. Os(As) conselheiros(as) solicitam à Assessoria que o assunto seja pautado para próxima reunião, com envio de convite aos solicitantes para participação da reunião. |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | | |
|  | | | |
|  | | | **Plano de Trabalho da CPC-CAU/RS** |
| **Fonte** | | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | | A assistente Jessica faz a leitura das metas contidas em planilha das ações tratadas como prioritárias para o início das atividades. Os(As) conselheiros(as) debatem sobre as metas e a assessora Jessica ajusta a planilha, conforme as considerações. A Comissão discute sobre meta referente à produção de material de educação patrimonial a ser distribuído e também utilizado pelo CAU/RS para palestras e eventos promovidos pelo Conselho, contribuindo para a disseminação do conhecimento e importância da conservação de bens com relevância histórica. A conselheira Carline propõe que, além da cidade de Pelotas, que é considerada referência em Patrimônio Histórico, outros municípios, que também tenham conjuntos históricos relevantes, sejam elencados. Ela fala sobre possíveis ações para divulgação de informações visando a educação patrimonial e abordagem a públicos relevantes, como cartilhas, aplicativos, entre outros.  A conselheira Carline ressalta a meta referente à ação de fomentar e garantir a participação de profissionais nos Conselhos Municipais de Patrimônio. A conselheira Marcia pontua que, em ações relacionadas aos Conselhos de Plano Diretor, a Comissão possa tratar as pautas em conjunto com a CPUA-CAU/RS. O conselheiro Spinelli fala sobre os eventos a serem realizados pela Comissão e evento previsto para 17 de agosto, Dia do Patrimônio Histórico.  A assessora Jessica sugere que, entre as dez metas listadas, sejam priorizadas metas para 2021 e anos seguintes. O presidente do CAU/RS, Tiago, sugere que, para encaminhamento, os(as) conselheiros(as) façam a relatoria do plano, com propostas de datas e ações concretas, indentificando os principais agentes e setores envolvidos. Ele cita que, nesse sentido, a área Jurídica poderá elaborar inventários, via Fiscalização, visando a atuação em ações preventivas. O conselheiro Spinelli fala sobre a importância do envolvimento de representantes da Rede de Proteção Estadual. O assessor jurídico Cezar considera relevante a participação do representante do Ministério Público, Daniel Martini, e do Chefe do Gabinete do CAU/RS, Fausto Loureiro. Ele fala sobre a meta de acompanhamento e desdobramentos judiciais de processos pelo CAU/RS e sugere a definição das pautas ordinárias e extraordinárias. Os(As) conselheiros(as) estabelecem o prazo de uma semana para inclusão de considerações na planilha com as metas. |
| **Encaminhamento** | | | Assessoria atualizará ajustes em planilha, compartilhará material no *Google Drive* e conselheiros(as) incluirão suas considerações. |
|  | | | |
|  | | | **Demolição e Incêndio no Engenho Benincá, em Passo Fundo** |
| **Fonte** | | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | | A conselheira Marcia fala sobre o caso de demolição e incêndio no Engenho Benincá, localizado no município de Passo Fundo, e manifestação relativa à proteção. O assessor jurídico Cezar fala sobre a definicação dos itens citados em reunião anterior e a assessora Jessica faz leitura dos seguintes itens: importância da preservação do patrimônio; atuação da CPC-CAU/RS em defesa do patrimônio; percepção da Comissão de que a atuação tendente a buscar a declaração de valor histórico-cultutral de um bem tem, frequentemente, significado à promoção antecipada do perecimento do bem, seja por incêndio, demolição e outras formas de destruição; a possibilidade de responsabilização penal e civil dos responsáveis, com imputação de expressiva multa que tenha um viés pedagógico, a ser aplicada na recuperação do bem ou, na hipótese de impossibilidade, seja o valor destinado à preservação de outro bem de valor histórico na cidade ou mesmo a um fundo específico que tenha por objeto a preservação do patrimônio da sociedade.  O assessor Cezar cita item referente à preservação da memória do bem, resguardando a sua ruína, e a Comissão discute sobre essa frente de atuação. A conselheira Marcia fala sobre as instâncias de atuação de cada entidade e solicita esclarecimentos quanto aos procedimentos para encaminhamento. O assessor Cezar explica que os procedimentos podem ser conduzidos com movimentação do processo judicial, via manifestação, e com comunicação a ser enviada ao representante do Ministério Público, Daniel Martini. A conselheira Marcia sugere que Assessoria solicite a participação do chefe de Gabinete, Fausto Loureiro, em reunião da Comissão para tratar da Rede de Proteção Estadual. O assessor Cezar propõe encaminhamento com criação de minuta de ofício pela Assessoria Operacional e complementações com os itens citados em reunião pela Assessoria Jurídica. |
| **Encaminhamento** | | | Assessoria criará minuta de ofício e compartilhará com conselheiros(as) para análise. Assessoria enviará convite para o chefe de Gabinete, Fausto Loureiro, para participação em reunião para tratar da Rede de Proteção Estadual. |
|  | | | |
|  | | | **Hotel em Ilópolis** |
| **Fonte** | | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | | A conselheira Marcia fala sobre processo envolvendo a demolição da edificação do antigo Hotel São Paulo, localizada no município de Ilópolis. A conselheira Andrea faz questionamentos acerca do processo, os assessores esclarecem e a Comissão fala sobre as informações, documentos, pareceres e alvarás contidos no processo. A Comissão define que sejam solicitadas consultas para esclarecimento de dúvidas levantadas pelos(as) conselheiros(as). A Comissão, após discussão, sugere que seja verificado se a edificação estava inventariada e, por meio da Fiscalização do CAU/RS, seja localizado se havia registro algum RRT relativo a esse imóvel. O assessor Cezar informa que, nesse processo, até o momento, não foi solicitada a manifestação do CAU/RS, portanto, a manifestação do CAU/RS seria realizada de forma espontânea. |
| **Encaminhamento** | | | Assessoria solicitará as consultas referentes à inventário e registro de RRT, com retorno à Comissão para análise e criação de minuta de ofício. |
|  | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  | | | |
|  | | | **Projeto de Incentivo à Arte Urbana - artistas Mona Caron e Mauro Neri** |
| **Fonte** | | | Gerência de Comunicação |
| **Relatora** | | | Marcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | | | A conselheira Marcia faz um relato sobre informações acerca do projeto de Incentivo à Arte Urbana, com os artistas Mona Caron e Mauro Neri. A assessora Jessica explica o objetivo do projeto, fala sobre os artistas e sobre a solicitação de participação do CAU/RS em reunião do projeto. A conselheira Marcia sugere que solicitação seja encaminhada ao Gabinete e CPUA-CAU/RS. |
| **Encaminhamento** | | | Apenas informe. |
|  | | | |
|  | | | **Editais CAU/RS** |
| **Fonte** | | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | | O conselheiro Spinelli sugere que seja encaminhada solicitação de consulta ao Gerente Geral, Tales Volker, para esclarecimentos dos processos envolvendo os editais do CAU/RS. A conselheira Carline propõe a retomada do Edital de Patrimônio, alinhada com a meta de fomento à participação dos profissionais, e a revisão do Edital para torná-lo mais específico. O assessor Cezar informa que está sendo desenvolvida uma portaria sobre os Editais de Patrimônio e Patrocínio, com definições de funcionamento de Comissão de Seleção de Projetos e formatos de interlocução com demais agentes. A conselheira Carline questiona se há possibilidade de realização de concurso sem viabilização de valores e cita exemplos de alternativas de premiação. A Comissão fala sobre essas alternativas de premiação em concursos e pontua ideias a serem abordadas com a Gerência Geral. |
| **Encaminhamento** | | | Assessoria fará contato com Gerente Geral para participação na próxima reunião. |
|  | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | |
| **Assunto** | **Plano de Trabalho da CPC-CAU/RS** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS | |
| **Assunto** | **Editais do CAU/RS** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS | |
| **Assunto** | **Hotel Ilópolis** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS | |
| **Assunto** | **Cervejaria Polar** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 17h com os(as) participantes acima nominados(as). | |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CPC-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização