**SÚMULA DA 3ª REUNIÃO da CTA-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 17 de setembro de 2021, sexta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião remota, realizada por meio de vídeo conferência, na ferramenta *Microsoft Teams* | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Márcia Elizabeth Martins | Conselheira do CAU/RS | |
| Lucas Bernardes Volpatto | Conselheiro do CAU/RS | |
| Cesar Bastos Vieira | Arquiteto e Urbanista | |
| Jeniffer Alves Cuty | Arquiteta e Urbanista | |
| Raquel Rodrigues Lima | Arquiteta e Urbanista | |
| ASSESSORIA: | Josiane Bernardi | Secretária Geral | |
| CONVIDADOS: | Roberta Krahe Edelweiss | Conselheira do CAU/RS | |
| Fábio Muller | Conselheiro do CAU/RS | |
| SECRETARIA: | Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativo | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Registrada a presença dos membros acima nominados. | | |
|  | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 2ª Reunião Ordinária** | | | |
| **Presenças** | A súmula da 2ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 5 votos favoráveis. | | |
|  | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
| * 1. **Elaboração e aprovação do Regimento Interno do Museu e da Política de Aquisição e Descarte** | | | |
| **Fonte** | Secretaria Geral | | |
| **Relatores** | Membros | | |
| **Discussão** | A conselheira Márcia pergunta se o regimento interno já foi elaborado pela assessoria e revisado pelo setor jurídico do CAU/RS. A assessora Josiane informa que o prazo de inauguração do museu para novembro deste ano ficaria inexequível, sugere que a inauguração aconteça no próximo ano, e que no dia 01/10/2021 no turno da tarde fosse realizada uma reunião presencial entre a gestão do CAU e a Comissão para melhores encaminhamentos; acrescenta que antes do regimento ser finalizado o planejamento deve ser melhor traçado. A arquiteta Jeniffer informa que normalmente leva alguns anos até o regimento de um museu ser formado. | | |
| **Encaminhamento** | A elaboração e aprovação do regimento interno do museu será adiada. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Ajuste no calendário de reuniões** | |
| **Fonte** | Secretaria Geral |
| **Relatores** | Membros |
| **Discussão** | A assessora Josiane propõe que a reunião do dia 01/10 seja transferida para o dia 17/12 e que no dia 15/10 seja reestruturada as pautas das próximas reuniões. |
| **Encaminhamento** | A reunião do dia 01/10/2021 fica transferida para o dia 17/12/2021. |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Encaminhamento de solicitação de doação de acervo do arquiteto e urbanista Clóvis Ilgenfritz** | |
| **Fonte** | Secretaria Geral |
| **Relatores** | Membros |
| **Discussão** | A assessora Josiane sugere que a comissão encaminhe uma proposta de solicitação de análise quanto à doação do acervo do arquiteto e urbanista Clóvis Ilgenfritz ao CAU/RS. A arquiteta Jeniffer fala que a doação solicitada é de grande relevância para o campo da pesquisa em arquitetura e urbanismo. A conselheira Roberta sugere que seja discutido em próxima reunião sobre o possível conteúdo do museu. A assessora Josiane ressalta que o CAU/RS não tem no momento local para armazenamento físico para muitos materiais, e também cita a possível doação do acervo do arquiteto Moacyr Moojen. A arquiteta Raquel sugere que seja criado um critério de seleção. A arquiteta Jeniffer manifesta a importância do acervo do Clóvis e a necessidade de elaboração de proposta para solicitação do acervo dele, a quem estiver de posso do mesmo, incluindo nesta proposta, os critérios para recebimento de acervos; também pergunta se ideia do CAU/RS é centralizar ou descentralizar o acervo físico. A assessoria Josiane informa que a ideia é descentralizar e priorizar a disponibilização digital. |
| **Encaminhamento** | A arquiteta Jeniffer irá encaminhar um parecer como proposta de recebimento do acervo do arquiteto Clóvis. |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Sigla do Museu** | |
| **Fonte** | Secretaria Geral |
| **Relatores** | Conselheira Márcia |
| **Discussão** | A conselheira Márcia questiona como será escolhida a sigla, que também se tornará uma marca, um símbolo de comunicação. A arquiteta Jeniffer compartilha a ideia da sigla MUSARQ, e sugere que tenha entre 3 e 6 letras. O arquiteto Cesar sugere que seja testada a sonoridade da sigla, não só na língua portuguesa, e também a verificação da existência de outra empresa com o mesmo nome, pensa que deve ser uma sigla curta, única e de fácil pronúncia. |
| **Encaminhamento** | A assessoria irá criar uma pasta compartilhada em Nuvem para que todos possam acrescentar ideias e materiais. Na reunião do dia 15/10 o assunto continuará a ser discutido. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 10h20min com os participantes acima nominados. |

**MÔNICA MARQUES**

Assistente Administrativo do CAU/RS

**MÁRCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CTA-CAU/RS