SÚMULA DA 1ª REUNIÃO DA COMISSÃO TEMPORÁRIA

DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO – CTPH/CAURS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 30 de janeiro de 2019 | HORÁRIO: | 15h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS - 15º andar |
|  |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Coordenador |
| Rômulo Plentz | Coordenador Adjunto |
| Rodrigo Spinelli | Membro |
| SECRETARIA: | Carla Lago | Secretária Executiva |
| Márcia Rodrigues | Assistente Administrativo |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Registra-se a ausência justificada dos Arquitetos e Urbanistas Lucas Volpatto e Eduardo Hahn. |
|  |  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Responsável** | Rômulo Plentz Giralt |
| **Comunicado** | Relata sobre a suspensão da licitação para a **contratação de serviços técnicos na área de engenharia e arquitetura para o desenvolvimento de projetos de arquitetura e complementares**tinha como objetivo**elaborar o laudo de avaliação estrutural e o projeto de restauro do Museu Agostinho Martha em Gravataí (RS)**, cidade da Região Metropolitana de Porto Alegre. Informa que a notícia também está no *site* do CAU/RS. |
| **Responsável** | Presidente Tiago Holzmann da Silva |
| **Comunicado** | O presidente entende que a Comissão deve trabalhar de forma preventiva e orientativa, no âmbito da fiscalização, mas que também é importante a produção de materiais como, por exemplo, uma cartilha de patrimônio. Reforça a continuidade das reuniões que vêm sendo realizadas com órgãos ligados ao tema, contemplando também demais instituições públicas, como Ministério Público, agregando também à pauta institucional outros temas de interesse do Conselho. Entende que é preciso encarar a preservação do patrimônio histórico de forma positiva, como uma benesse à sociedade, e fala que é preciso atuar a partir de uma perspectiva legal junto às prefeituras, a fim de que não haja desvio de finalidade dos bens históricos. Propõe que as ocorrências positivas e negativas em relação ao tema sejam divulgadas nas mídias do CAU/RS. Diz que é preciso estabelecer procedimentos para ação imediata da Assessoria Jurídica e demais Unidade/Gerências envolvidas quando da ocorrência de adversidades. O coordenador Oritz propõe ao presidente o firmamento de Termo de Cooperação com o IPHAN e IPHAE para cedência de informações. O presidente acata o pedido e solicita o encaminhamento à Assessoria Jurídica para providências de redação do documento. Sobre a participação em eventos, o coordenador Oritz informa a realização de 03 eventos este ano que tratarão de patrimônio histórico e entende que, por não haver verba na CTPH, os conselheiros podem participar através das Comissões de origem ou pela Presidência. O presidente relata também a presença do CAU/RS na Assembleia da FAMURS, a ocorrer de 20 a 22/02, e que o tema do patrimônio pode ser pautado.  |
| **Encaminhamento** | Solicitar à Assessoria Jurídica a redação de Termo de Cooperação com o IPHAN e IPHAE. |
| **Responsável** | Raquel Coll. |
|  |  |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| **Inclusão** | Acompanhamento situação do Antigo Complexo Industrial Polar, em Estrela. |
| **Relator** | Rodrigo Spinelli |
| **Inclusão** | Calendário impresso do CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Inclusão** | Divulgação da criação da Comissão |
| **Relator** | Luciano Oliveira |
|  |  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |  |
| 1. **Calendário de Reuniões da Comissão**
 |
| **Fonte** | CTPH/CAURS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | As reuniões ficam agendadas quinzenalmente às quartas-feiras, 9h30min. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar o calendário à Secretaria Geral da Mesa. |
| **Responsável** | Carla Lago |
| 1. **Recebimento do material produzido pela CEP-CAU/RS**
 |
| **Fonte** | CTPH-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | A assessora Raquel apresenta o material, conforme anexo, e, a partir disso, a Comissão estabelece os objetivos a serem trabalhados (item 3). |
| **Encaminhamento** | Conforme item II da pauta. |
| **Responsável** | Raquel Coll |
| 1. **Delimitação objetivos da CTPH**
 |
| **Fonte** | CTPH-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | Após análise do material produzido pela CEP e do Plano de trabalho proposto à Comissão, define-se as seguintes linhas de atuação: educar e informar, divulgar instrumentos de preservação, propor legislações e fiscalizar. A partir da definição das temáticas foram detalhadas as respectivas ações. A Comissão entende que o ponto de partida para o seu trabalho é o estabelecimento do Termo de Cooperação com o IPHAN e o IPHAE. Uma vez assinado o Termo, entende que é preciso atuar junto ao CODIC/FAMURS. |
| **Encaminhamento** | Não há. |
| **Responsável** | - |
| 1. **Plano de Trabalho**
 |
| **Fonte** | CTPH-CAU/RS |
| **Relator** | Raquel Coll |
| **Discussão** | Juntamente com o material encaminhado pela CEP-CAU/RS, consta a proposta do plano de trabalho e, uma vez analisada pela Comissão, ficam estabelecidas as ações apontadas na Ordem do Dia, item 3.  |
| **Encaminhamento** | Criar e-mail da Comissão (ct.patrimonio@caurs.gov.br) e disponibilizar material aos conselheiros no *Google Drive.* |
| **Responsável** | Raquel Coll |
|  |  |
| 1. **Extra pauta:**
 |
| 1. **Acompanhamento da situação do Antigo Complexo Industrial Polar, em Estrela.**
 |
| **Relator** | Cézar Rieger |
| **Discussão** | O coordenador jurídico faz o relato da situação do processo acerca do Complexo Polar e, após discussão, o coordenador Oritz fica encarregado de contatar o conselheiro do Conselho Estadual de Cultura, Jorge Stocker, e a Coordenadora do Colegiado Setorial de Memória e Patrimônio, Jacqueline Custódio e também de tratar com do tema com o presidente Tiago. |
| **Encaminhamento** | Contatar o conselheiro Jorge Stocker e a coordenadora Jacqueline Custódio. |
| **Responsável** | Oritz Adriano Adams de Campos. |
| 1. **Calendário do CAU/RS**
 |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | O coordenador fala que tomou conhecimento da criação de um calendário do CAU/RS, que será ilustrado com imagens de patrimônio arquitetônico edificado e a Comissão entende que devem ser contemplados, obrigatoriamente, aqueles existentes nas 04 Regionais do CAU/RS. Como encaminhamento, os conselheiros definirão os critérios para escolha juntamente com os arquitetos convidados, e o tema será pautado para a próxima reunião. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
| **Responsável** | Carla Lago. |
| 1. **Divulgação da criação da Comissão**
 |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | A Comissão solicita que seja divulgada a sua criação e também dos casos ocorridos nos municípios de Santa Maria, Estrela, Caxias do Sul, Vacaria, Sant’ Ana do Livramento e Gravataí. Por orientação do presidente, noticiar, após assinatura de Termo de Cooperação, a cedência de dados a serem cruzados com as informações do IGEO, a fim de que, ao receber denúncias em endereços em que houver patrimônio histórico identificado, a Unidade de Fiscalização observará o tipo de atividade técnica que está sendo executada e as possíveis ações a serem tomadas. |
| **Encaminhamento** | Providenciar material para divulgação nas mídias do CAU. |
| **Responsável** | Luciano Oliveira |

|  |
| --- |
| 1. **Pauta para a próxima reunião**
 |
| 1. **Termo de Cooperação com o IPHAN e IPHAE**
 |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica / Assessoria da Comissão |
| **Relator** | Alexandre Noal / Raquel Coll |
| 1. **Calendário do CAU/RS (imagens)**
 |
| **Fonte** | CTPH-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| 1. **Divulgação**
 |
| **Fonte** | Gerência de Comunicação |
| **Relator** | Divulgação da criação da Comissão e ocorrências nos municípios de Santa Maria, Estrela, Caxias do Sul, Vacaria, Sant’ Ana do Livramento e Gravataí |
| 1. **Acompanhamento das ações referente ao Patrimônio histórico (relato)**
 |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica |
| **Relator** | Alexandre Noal |

|  |
| --- |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da 01º reunião ordinária**
 |
| **Fonte** | Secretaria  |
| **Relator** | Carla Lago |
| **Encaminhamento** | Após lida e aprovada, a súmula é assinada pelos presentes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS** Coordenador | **ROMULO PLENTZ GIRALT**Coordenador Adjunto |
| **RODRIGO SPINELLI**Membro | **CARLA LAGO**Secretária Executiva |

 **RAQUEL COLL**

Assessora