**SÚMULA 203ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 18 de março de 2021 | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota realizada por meio de vídeo conferência, pelo aplicativo *Microsoft* *Teams*, conforme Ad Referendum nº 006/2020. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Deise Flores Santos | Coordenadora |
| Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| Gislaine Vargas Saibro | Membro |
| Silvia Monteiro Barakat | Membro |
| Maurício Zuchetti | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Amanda Elisa Barros Gehrke | Gerente de Fiscalização interina |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativa |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADO: | Tales Volker | Gerente Geral |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro titular Rodrigo Spinelli solicitou a convocação do seu membro suplente, Maurício Zuchetti. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 202ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 202ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta** |
| Mantida a pauta previamente enviada. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do dia** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Planejamento e Projetos** |
| **Fonte** | Gerência Geral |
| **Relator** | Tales Volker |
| **Discussão** | O gerente geral, Tales, inicia a apresentação de Planejamento Organizacional e informa aos(às) conselheiros(as) os objetivos do material. Ele fala sobre as etapas dos projetos e sobre o planejamento estratégico, tático e operacional. Ele explica sobre o PDCA, as fases de planejamento, execução, verificação e identificação de problemas para ação. Ele apresenta as informações referentes à matriz GUT e o conceito de projeto. Ele explica que a equipe identificou o planejamento tático da Comissão de acordo com a Plataforma de Gestão. Ele explica que a proposta de atividade da reunião é a realização do Planejamento Operacional, aplicação da matriz GUT, identificação dos projetos da CED-CAU/RS e definição do cronograma de ações. Ele questiona a disponibilidade da Comissão para início do trabalho. A conselheira Gislaine propõe que a Comissão inicie a análise na reunião e finalize em reunião extraordinária.  O gerente Tales apresenta a planilha para preenchimento do Planejamento Tático e Operacional e aplicação da matriz GUT, bem como para inclusão dos responsáveis das ações e cronograma. Os(As) conselheiros(as) e a Assessoria, junto ao gerente Tales, iniciam o preenchimento da planilha de acordo com as diretrizes do Plano de Trabalho. A Comissão identifica os pontos prioritários e os pontos convergentes com as demais Comissões e incluem as atividades na planilha do Planejamento Organizacional. A Comissão define que assunto será finalizado em reunião extraordinária. A conselheira Deise solicita que Assessoria envie deliberação à Presidência para realização de reunião extraordinária em 25/03/2021. |
| **Encaminhamento** | Votada e aprovada a Deliberação CED-CAU/RS nº 016/2021 – Solicitação de Reunião Extraordinária - aprovação com 5 votos favoráveis. |
|  | |
|  | **Portaria de Delegação** |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica |
| **Relator** | Flávio Salamoni |
| **Discussão** | O assessor Flavio fala sobre os procedimentos para a alteração da portaria de delegação de competências. A conselheira Gislaine faz questionamentos referentes aos meios para a delegação e o assessor Flavio faz esclarecimentos. A assessora Sabrina informa que o objetivo da portaria é tornar o processo de delegação mais célere. A assessora Sabrina apresenta a minuta de deliberação. |
| **Encaminhamento** | Votada e aprovada a Deliberação CED-CAU/RS nº 017/2021 – Propõe a alteração da portaria de delegação de competências - aprovação com 5 votos favoráveis. |
|  | |
|  | **Oferta de serviço com preço fixo e valores aviltantes à profissão** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | A conselheira Marcia propõe que seja definido um entendimento da Comissão para relato dos processos ético-disciplinares relacionados à oferta de serviço com preço fixo e valores aviltantes à profissão. O conselheiro Mauricio sugere que Comissão elabore entendimento acerca do preço fixo e faz uma avaliação acerca da dificuldade de consenso em relação aos valores aviltantes. A conselheira Deise faz um relato sobre situação ocorrida em município onde reside e sobre a dificuldade em avaliar a atuação em relação ao caso específico.  A conselheira Marcia avalia que, para os preços fixos, existe um item no código que prevê o assunto e que as orientações devem se basear nesse item. Ela fala sobre o ponto levantado pela conselheira Deise, relacionado a como o conselheiro deve agir quando tomar conhecimento de uma suposta infração, e avalia que seria outro assunto a ser debatido. Ela afirma que, em relação aos valores aviltantes, seria necessária a busca por um alinhamento da Comissão. O assessor Flavio aponta que esse item de pauta está relacionado ao item 4.6. Perguntas e respostas frequentes. A Comissão debate sobre assunto e define que esse item de pauta será tratado no item 4.6. Perguntas e respostas frequentes. |
| **Encaminhamento** | A Comissão define que esse item de pauta será tratado no item 4.6. Perguntas e respostas frequentes. |
|  | |
|  | **Reserva Técnica** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | A conselheira Gislaine questiona o motivo da pauta Reserva Técnica ter retornado à CED-CAU/RS e a conselheira Deise faz um relato sobre as ações envolvidas. Ela explica que o objetivo seria o debate do assunto e proposta de solicitação de reunião extraordinária com os(as) conselheiros(as) que tenham interesse sobre o assunto. A conselheira Marcia informa que, em outras reuniões realizadas, não foi possível chegar a um consenso. Ela explica que a demanda seria a elaboração de um entendimento da CED-CAU/RS para encaminhamento às outras instâncias do Conselho.  A assessora Sabrina propõe a designação de conselheiro(a) relator(a) sobre assunto para criação de relatório e voto para deliberação a ser enviada à gestão do CAU/RS. Ele avalia que uma deliberação viabilizaria a formalização das ações e encaminhamentos sobre o assunto. Os(As) conselheiros(as) e a Assessoria debatem sobre ações relacionadas à Reserva Técnica em casos ocorridos no CAU/SC e discutem sobre o assunto no âmbito nacional.  O assessor Flavio propõe a criação de parecer jurídico e de embasamento para caracterização de infração, junto ao relatório do(as) conselheiro(a), e a conselheira Marcia concorda com a sugestão. A Comissão e a Assessoria relatam casos envolvendo a Reserva Técnica e debatem sobre possíveis encaminhamentos. A Comissão elege a conselheira Gislaine como relatora do processo. A assessora Sabrina informa que criará documento de designação de relatoria e faz esclarecimentos sobre os procedimentos internos para tramitação no Siccau. |
| **Encaminhamento** | O assessor Flavio criará parecer jurídico. A assessora Sabrina enviará documento de designação de relatoria à conselheira Gislaine e formalização à conselheira Deise. |
|  | |
|  | **Revisão da apresentação utilizada para palestras** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relatora** | Deise Flores Santos |
| **Discussão** | A conselheira Deise explica a necessidade de revisão da apresentação da CED-CAU/RS para as palestras a serem realizadas. A assessora Sabrina apresenta materiais criados anteriormente e a Comissão indica as atualizações necessárias. Ela informa que enviará solicitação de atualização da apresentação às áreas de Comunicação e Eventos.  Os(As) conselheiros(as) falam sobre a importância da apresentação dos assuntos relacionados à ética e orientações em palestras realizadas a Universidades, destacando a atribuição profissional e atuação de estudantes de Arquitetura e Urbanismo. A gerente Amanda faz esclarecimentos acerca das limitações em relação à fiscalização das denúncias relacionadas a estudantes, por dificuldade de acesso a dados, e avalia que as ações são voltadas a orientações. Ela explica os procedimentos em andamento na área de Fiscalização e informa que existe um texto em construção para divulgação das orientações. A conselheira Gislaine solicita que texto seja enviado à Comissão. A conselheira Deise sugere que a área de Fiscalização comunique os conselheiros em relação às denúncias. |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará solicitação de atualização da apresentação às áreas de Comunicação e Eventos. Gerência de Fiscalização enviará texto à Comissão. |
|  | |
|  | **Perguntas e respostas frequentes** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relator** | Flávio Salamoni |
| **Discussão** | O assessor Flavio fala sobre a pauta de perguntas e respostas frequentes. A conselheira Gislaine propõe que sejam levantadas as principais dúvidas e que sejam enviadas aos(às) conselheiros(as) para análise para retorno ao debate. A Comissão solicita à assessora Sabrina que sejam levantadas as informações nos setores de Atendimento, Fiscalização e Ouvidoria do CAU/BR para envio das principais dúvidas relacionadas à ética. |
| **Encaminhamento** | Assessoria solicitará principais dúvidas relacionadas à ética aos setores de Atendimento, Fiscalização e Ouvidoria do CAU/BR. |
|  | |
|  | **Análise de Processos** |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Saibro |
| **Discussão** | Processo nº 1.043.407/2020: assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar processo novamente. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Márcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | Processo nº 1.046.677/2020: assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar processo novamente. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | Processo nº 886.726/2019: assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar processo novamente. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | Processo nº 1.065.436/2020: assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar processo novamente. |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Planejamento e Projetos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Análise da aplicação da Deliberação Plenária DPO/RS Nº 1268/2021** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h30min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**DEISE FLORES SANTOS**

Coordenadora da CED-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização