**SÚMULA 214ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 22 de julho de 2021 | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota realizada por meio de vídeo conferência, pelo aplicativo *Microsoft* *Teams*, conforme Ad Referendum nº 006/2020.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| Gislaine Vargas Saibro | Membro |
| Cristina Langer | Membro suplente |
| Maurício Zuchetti | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativa |
| Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Rodrigo Spinelli e as conselheiras Deise Flores Santos e Silvia Barakat solicitaram a convocação dos membros suplentes. Registra-se a ausência do conselheiro Giofranco Fonseca. Registra-se que a conselheira Cristina Langer acessou a reunião com seu *e-mail* pessoal, por não possuir *e-mail* constitucional do CAU/RS.  |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 213ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 213ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis, 1 abstenção e 2 ausências. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora adjunta e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente enviada.  |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |
|  | **Análise de Processos** |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Marcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | Processo nº 598.521/2017: a conselheira Marcia faz um relato sobre o processo e, após analisar o conjunto probatório apresentado, julga procedente a denúncia, uma vez que restou comprovada a infração. A Comissão debate e aprova o relatório apresentado pela relatora. |
| **Encaminhamento** | Votada e aprovada a Deliberação CED-CAU/RS nº 050/2021 – Processo nº 598.521/2017 – Parecer de Admissibilidade: aprovação com 3 votos favoráveis, 1 abstenção e 1 ausência. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | Processo nº 857.756/2019: o conselheiro Mauricio faz um breve relato sobre o processo, informa que processo está em análise e solicita apoio da Assessoria. |
| **Encaminhamento** | Pautar processo novamente. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | Processo nº 873.948/2019: o conselheiro Mauricio faz um relato sobre o processo e a Comissão debate sobre o conjunto de documentos. Ele informa sobre encaminhamento do despacho saneador com solicitação de diligências. |
| **Encaminhamento** | Solicitação de diligências. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | Processo nº 1.126.110/2020: em função da ausência da conselheira Silvia, processo será repautado. |
| **Encaminhamento** | Pautar processo novamente. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | Processo nº 1.025.260/2019: a conselheira Gislaine faz um relato sobre o processo e faz a leitura. Ela informa sobre encaminhamento do despacho saneador com solicitação de diligências para envio de parecer jurídico e esclarecimento de prescrição. |
| **Encaminhamento** | Solicitação de diligências. |
|  |
|  | **Perguntas e respostas** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relatores** | Membros e Assessoria Jurídica |
| **Discussão** | A conselheira Marcia fala sobre a pauta. A conselheira Gislaine informa que enviou as respostas anteriormente. Ela faz questionamento sobre a profundidade das respostas e retoma alinhamentos realizados. A assessora Karla sugere que as respostas sejam elaboradas de forma técnica e completa e sejam enviadas à Assessoria para ajuste. O assessor Flavio faz esclarecimentos sobre o formato e procedimentos para a elaboração das respostas. A conselheira Marcia compartilha respostas elaboradas para análise da Comissão. Os(As) conselheiros(as) debatem e a conselheira Marcia ajusta as respostas. |
| **Encaminhamento** | Conselheiros(as) enviarão as respostas para ajuste da Assessoria. |
|  |
|  | **Audiência de Conciliação** |
| **Fonte** | Assessorias Técnica e jurídica |
| **Relatores** | Flávio Salamoni e Karla Riet |
| **Discussão** | O assessor Flavio faz esclarecimentos sobre os procedimentos de audiência de conciliação e processo de facilitação entre as partes. Ele explica que a orientação é que a audiência de conciliação não seja conduzida pelo(a) conselheiro(a) relator(a) do processo. Ele fala sobre Deliberação Plenária e regramentos para a audiência e a conselheira Marcia faz questionamentos. Ele informa sobre sugestão de revisão da Deliberação Plenária nº 221/2014 e faz a leitura de trechos do documento. A conselheira Gislaine faz considerações e questionamentos e sugere que alterações sejam submetidas a outras instâncias. Ela informa que fará a leitura das normas para análise e faz um relato sobre funcionamento de departamento de conciliação em outro órgão. A assessora Karla avalia que a Assessoria já possui um contato com os denunciantes e denunciados e que a Assessoria já participa das audiências de conciliação. A conselheira Gislaine fala sobre a designação de função para a Assessoria. A conselheira Marcia propõe a verificação das funções e atribuições dos empregados do CAU/RS. A conselheira Gislaine faz um relato sobre ações referentes à conciliação realizadas em gestão anterior e sugere avaliação de impactos da alteração para fundamentação de argumentos. A conselheira Marcia avalia a importância da preparação e capacitação de conciliador e sugere realização de treinamento. A conselheira Gislaine fala sobre argumento de isenção e possíveis questionamentos do Plenário. A conselheira Marcia solicita que material seja enviado e a assessora Sabrina informa que material foi enviado por *e-mail*. A conselheira Gislaine sugere a criação de minuta com proposta de alterações para análise da Comissão. A assessora Karla sugere que os treinamentos sejam realizados no âmbito da Assessoria e conselheiros(as) da CED-CAU/RS. A conselheira Marcia fala sobre questões políticas envolvidas e pontua sobre conselheiros(as) que já atuam com conciliação e possam ter interesse em participar das audiências. A assessora Sabrina retoma temas abordados por palestra realizada em São Paulo. |
| **Encaminhamento** | Assessorias Técnica e Jurídica criarão minuta de deliberação para análise. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Análise de processos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Plano de Trabalho** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora Adjunta da CED-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização