**SÚMULA DA 183ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | | 10 de fevereiro de 2021, quarta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h | |
| LOCAL: | | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | | |
|  | | | | | |
| PARTICIPANTES: | | Rodrigo Spinelli | Coordenador | | |
| Roberta Krahe Edelweiss | Coordenadora Adjunta | | |
| Fábio Müller | Membro | | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Membro suplente | | |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Membro | | |
| ASSESSORIA: | | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico | | |
| Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista | | |
| SECRETARIA: | | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
| CONVIDADA: | | Luisa Onófrio Kalil | Coordenadora de Comunicação | | |
|  | | | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | | | |
| **Presenças** | | Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). A conselheira Lidia Glacir Gomes Rodrigues solicitou a convocação do seu membro suplente. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 182ª Reunião Ordinária** | | | | |
| **Discussão** | A súmula da 182ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 5 votos favoráveis. | | | |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da assessora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Comunicações** | | | | |
| **Relator** | Rodrigo Spinelli | | | |
| **Comunicação** | O conselheiro Spinelli faz um relato sobre o início das atividades acadêmicas do semestre de 2021-A na Univates, em Lajeado, com treinamentos e qualificação de docentes. O conselheiro Fábio fala sobre a discrepância dos calendários e faz um breve relato sobre as atividades da UFSM (Universidade Federal de Santa Maria). O conselheiro Spinelli informa que foi enviado convite para a reunião da CEF-CAU/RS ao coordenador da CEF-CAU/BR, Valter Luis Caldana Junior. Ele também informa que foi finalizado o Plano de Trabalho da Comissão para apresentação em Plenária. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Inclusão do item 6. Extrapauta. | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais** | | | | | |
| **Fonte** | | Assessoria | | | |
| **Relatora** | | Jéssica Lima | | | |
| **Discussão** | | A assessora Jessica apresenta minuta de deliberação para avaliação de registros profissionais de 03 a 09 de fevereiro de 2021. | | | |
| **Encaminhamento** | | Deliberação CEF 009-2021 - Registros de 03 a 09 de fevereiro de 2021: aprovada com 5 votos favoráveis. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Portaria nº 86, de 28 de janeiro de 2021 – MEC - renovação de reconhecimento** | | | | | |
| **Fonte** | | CEF-CAU/RS | | | |
| **Relatores** | | Conselheiros(as) | | | |
| **Discussão** | | A conselheira Roberta fala sobre a Portaria nº 86, de 28 de janeiro de 2021, do MEC (Ministério da Educação), e processos de renovação de reconhecimento. Ela fala sobre possíveis egressos formados em cursos que ainda não possuem reconhecimento. O conselheiro Fábio avalia que o MEC lançou a Portaria, mas não possui planejamento para o registro dos cursos. O conselheiro Spinelli fala sobre caso de registro negado em São Paulo e sobre avaliação dos registros profissionais a alunos formados em cursos EaD no CAU/BR. Ele sugere que seja enviado ofício à CEF-CAU/BR solicitando informações sobre o assunto.  Os(As) conselheiros(as) fazem questionamentos sobre o processo de reconhecimento e cadastro de novas universidades e a assessora Jessica faz esclarecimentos. O conselheiro Rinaldo destaca a importância da realização de ações efetivas contra a modalidade EaD para enfrentamento judicial. Ele manifesta posicionamento de que, enquanto não houver garantia legal, há possibilidade de entrada de liminares e ações judicias pelas universidades com modalidade EaD. O conselheiro Fábio considera que o movimento contrário à modalidade EaD deve ser fortalecido pela Comissão. A assessora Jessica faz um relato sobre as ações realizadas na gestão anterior.  Os(As) conselheiros(as) debatem sobre as articulações necessárias, a atuação da ABEA (Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo) e entidades e as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs). O conselheiro Rinaldo sugere que sejam definidos critérios para as atividades práticas supervisionadas pelos professores, com objetivo de criar impedimentos ao EaD. Ele fala sobre a importância da condução de ações efetivas pelo CAU/BR, como autarquia federal, para enfrentamento e os(as) conselheiros(as) discutem sobre as ações. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria enviará ofício à CEF-CAU/BR. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Avaliação de Cursos de Arquitetura e Urbanismo perante ao MEC** | | | | | |
| **Fonte** | | Assessoria | | | |
| **Relatora** | | Jéssica Lima | | | |
| **Discussão** | | A assessora Jessica informa que, após pesquisa sobre a avaliação de cursos de Arquitetura e Urbanismo no MEC, localizou planilha com dados de 2017, do Conceito Preliminar de Curso (CPC), acessada no *site* do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep). O conselheiro Fábio informa que há dados mais recentes e o conselheiro Rinaldo compartilha Indicadores de Qualidade da Educação Superior, de 2019, disponíveis no *site* do MEC. O conselheiro Rinaldo fala sobre a importância da atualização dos cadastros e registros de coordenadores no SICCAU e dos dados relacionados ao ensino em Arquitetura e Urbanismo. O conselheiros Spinelli propõe que esse ponto seja tratado na reunião com os coordenadores de curso. A assessora Jessica apresenta planilha com dados de 2019 do CPC e os(as) conselheiros(as) avaliam as notas. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria vai monitorar os dados e incluir assunto na reunião com coordenadores de curso. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Questionário aos Coordenadores e aos Docentes** | | | | | |
| **Fonte** | | Assessoria | | | |
| **Relatores** | | Assessoria | | | |
| **Discussão** | | A assessora Jessica informa que a coordenadora de Comunicação, Luisa, foi convidada para a reunião e compartilha matéria de divulgação de questionário, publicada em 2020. A conselheira Roberta fala sobre a necessidade de inclusão de arte no formulário dos questionários. A coordenadora de Comunicação, Luisa, faz questionamentos técnicos para alinhamento da solicitação e os(as) conselheiros(as) fornecem as informações. O conselheiro Spinelli propõe que os questionários sejam divulgados no *site* e *Instagram* do CAU/RS e sejam enviados ao *mailing* de coordenadores de curso. O conselheiro Fábio fala sobre o processo de revisão dos formulários e a necessidade de reaplicação os questionários. Ele sugere que seja criado espaço no *site* para cadastro de docentes e a Comissão discute possíveis formas de viabilização desse cadastro.  O conselheiro Spinelli sugere a adaptação de identidade visual para divulgação dos questionários, com lançamento previsto para 25/02/2021, em reunião com os coordenadores de curso. Ele fala sobre a criação de questionário para cadastro dos professores. A coordenadora de Comunicação, Luisa, avalia que o cadastro de docentes é um desdobramento da pauta, que poderia ser construído como uma campanha com objetivo de aproximar a CEF-CAU/RS dos coordenadores. O conselheiro Rinaldo destaca os possíveis entraves em relação ao compartilhamento de informações em função de regramentos das universidades em relação à proteção de dados. | | | |
| **Encaminhamento** | | Setor de Comunicação enviará proposta de arte para divulgação dos questionários para avaliação dos(as) conselheiros(as) e criará matéria para publicação dia 25/02/2021. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Proposta de Alteração de Resolução no CAU/BR** | | | | | |
| **Fonte** | | Assessoria Jurídica | | | |
| **Relatores** | | Conselheiros(as) | | | |
| **Discussão** | | O assessor Flavio apresenta minuta com proposta de alteração de Resolução CAU/BR nº 026, de 6 de junho de 2012. O conselheiro Rinaldo manifesta que não está de acordo com o texto e sugere a inclusão de sinalização de que é uma situação de excepcionalidade e temporalidade. O assessor Flavio faz esclarecimentos em relação à legislação envolvida. Ele esclarece que consta na minuta a necessidade de que as universidades cumpram todos os requisitos e, caso não sejam cumpridos, mesmo com o registro do MEC, o registro da instituição de ensino será negado. A assessora Jessica avalia que se faz necessária a inclusão de posicionamento contrário do CAU/RS em relação ao EaD e de informações referentes ao período posterior à publicação, para ciência dos egressos de que cursos EaD não serão registrados. A Comissão discute sobre a entrega de documentos por universidades reconhecidas pelo MEC e a necessidade de registro. O conselheiro Rinaldo sugere a inclusão de informações na minuta e que assunto seja debatido na próxima reunião. O conselheiro Fábio manifesta apoio ao encaminhamento do documento ao CAU/BR, em função da urgência do assunto. O assessor Flavio explica que, após a aprovação da Comissão, o documento é encaminhado ao Plenário para aprovação, momento em que todos(as) os(as) conselheiros(as) poderão contribuir. O conselheiro Veríssimo manifesta posição favorável à aprovação. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria encaminhará texto com proposta de Deliberação ao Conselho Diretor por meio de memorando. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | | | |
| **Assunto** | | **Deliberação de Registros Profissionais** | | | |
| **Fonte** | | Assessoria | | | |
| **Assunto** | | **Seminário de Ensino** | | | |
| **Fonte** | | CEF-CAU/RS | | | |
|  | |  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 12h17min com os(as) participantes acima nominados(as). | | | |

|  |
| --- |
| **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |
|  |
|  |
| **MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |