

**SÚMULA DA 185ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS**

DATA:	17 de março de 2021, quarta-feira	HORÁRIO:	9h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES	Rodrigo Spinelli	Coordenador
	Roberta Krahe Edelweiss	Coordenadora Adjunta
	Fábio Müller	Membro
	Luiz Antônio Machado Veríssimo	Membro suplente
	Rinaldo Ferreira Barbosa	Membro
ASSESSORIA	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Melina Greff Lai	Arquiteta e Urbanista
SECRETARIA	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS(AS)	Cecilia Giovenardi Esteve	Conselheira suplente
	Tales Volker	Gerente Geral
	Carla Regina Dal Lago Valério	Secretária Executiva

1. Verificação de quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). A conselheira Lidia Glacir Gomes Rodrigues solicitou a convocação do seu membro suplente.
-----------	--

2. Aprovação da súmula da 184ª Reunião Ordinária

Discussão	A súmula da 184ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 5 votos favoráveis.
Encaminhamento	Colher assinatura da assessora e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

3. Apresentação da pauta e extrapauta

Mantida a pauta previamente apresentada. Inclusão do item 5. Extrapauta.
--

4. Ordem do dia**4.1. Planejamento e Projetos**

Fonte	Gerência Geral
Relatores	Carla Lago e Tales Volker
Discussão	O gerente geral, Tales, inicia a apresentação de Planejamento Organizacional e informa aos(às) conselheiros(as) os objetivos do material. Ele fala sobre as etapas dos projetos e sobre o planejamento estratégico, tático e operacional. Ele explica sobre o PDCA, as fases de planejamento, execução, verificação e identificação de problemas para ação. Ele apresenta as informações referentes à matriz GUT. Ele apresenta o conceito de projeto e explica que a equipe identificou o planejamento tático da Comissão de acordo com a Plataforma de Gestão. Ele explica que a proposta de atividade da reunião é a realização do Planejamento Operacional, aplicação da matriz GUT, identificação dos projetos da CEF-CAU/RS e definição do cronograma de ações. A secretária executiva Carla questiona se a Comissão possui



	<p>disponibilidade para início das adequações e o conselheiro Spinelli solicita que assunto seja retomado ao final da reunião.</p> <p>A secretária executiva Carla retoma a pauta ao final da reunião e apresenta a planilha para preenchimento do Planejamento Tático e Operacional e para aplicação da matriz GUT, bem como inclusão dos responsáveis e cronograma. Os(As) conselheiros(as) e a Assessoria, junto ao gerente Tales e à secretária executiva Carla, iniciam o preenchimento da planilha de acordo com as diretrizes do Plano de Trabalho. Eles identificam os pontos prioritários e os pontos convergentes com as demais Comissões e incluem as pautas na planilha do Planejamento Organizacional.</p> <p>A secretária executiva Carla informa que fará ajustes no cronograma e enviará a planilha para compartilhamento da Assessoria. O gerente Tales informa as demais inclusões necessárias e a Comissão discute o encaminhamento. O conselheiro Spinelli propõe que, após o envio da planilha, os(as) conselheiros(as) incluam os responsáveis de cada ação.</p>
Encaminhamento	A secretária executiva Carla enviará a planilha para compartilhamento da Assessoria. Pautar novamente para a próxima reunião.

4.2. Deliberação de Registros Profissionais	
Fonte	Assessoria
Relatora	Jéssica Lima
Discussão	<p>A assessora Jessica apresenta as minutas de deliberação para avaliação de registros profissionais de 3 a 16 de março de 2021 e de registro do título complementar de arquitetos e urbanistas com especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho.</p> <p>O conselheiro Fábio sugere que seja realizada quantificação de egressos e questiona se o CAU/RS esteve presente em alguma colação de grau. A assessora Jessica informa que o CAU/RS não está participando das colações de grau. O conselheiro Fábio sugere que o CAU/RS seja representado ou que seja enviado <i>e-mail</i> com objetivo de aproximação dos egressos. O conselheiro Spinelli concorda com a sugestão e propõe que seja criado um <i>e-mail</i> de boas-vindas aos recém-formados. Ele sugere que assunto seja repautado e seja enviado convite ao setor da Comunicação para participação de reunião.</p>
Encaminhamento	<p>Deliberação CEF 013-2021 - Registros de 3 a 16 de março de 2021: aprovada com 5 votos favoráveis.</p> <p>Deliberação CEF 014-2021 – Registro do título complementar de arquitetos e urbanistas com especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho: aprovada com 5 votos favoráveis.</p> <p>Assessoria enviará convite para setor de Comunicação para participação de reunião.</p>

4.3. Seminário de Ensino e Formação	
Fonte	CEF-CAU/RS
Relatores	Conselheiros(as)



Discussão	<p>O conselheiro Spinelli informa sobre criação de comitê para a preparação do Seminário de Ensino e Formação. O conselheiro Rinaldo fala sobre as questões operacionais do grupo de trabalho e procedimentos para organização do evento. O conselheiro Fábio reitera a proposta do tema “A virtualidade no ensino e formação e Arquitetura e Urbanismo: potencialidades e limites”. Ele faz a sugestão de que o primeiro dia seja instrumental e preparatório, com palestras, e que o segundo dia seja reservado para relato de experiências.</p> <p>A conselheira Roberta reforça a sugestão do tema envolvendo a questão das vivências que transcendem o currículo, com valorização das questões locais de cada curso e do ensino presencial. A Comissão debate sobre as temáticas envolvendo as práticas virtuais e de extensão. A assessora Jessica fala sobre os prazos para organização do evento e o conselheiro Spinelli informa os procedimentos previstos para as atividades do grupo de trabalho. Os(As) conselheiros(as) debatem sobre formato, temáticas e palestrantes para o Seminário.</p> <p>A Comissão define o formato de mesa e perguntas e dois dias de Seminário, um turno a cada dia. A conselheira Roberta fala sobre a atribuição do grupo de trabalho e a conselheira Cecilia faz esclarecimentos em relação à atuação. O conselheiro Fábio sugere as seguintes temáticas e formatos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Primeiro dia: palestras com grandes temas na virtualidade, com três convidados tratando o assunto, com consequente abertura para considerações e questões;- Segundo dia: três relatos de ensino de projeto, desenho e de disciplinas tecnológicas, com apresentação dos convidados e espaço para considerações e perguntas. <p>A conselheira Roberta propõe o título “Virtualização e Ensino em Arquitetura e Urbanismo - das novas tecnologias às questões que transcendem o currículo”. A assessora Jessica sugere que seja definido o público-alvo do evento e os(as) conselheiros(as) debatem sobre o ponto. A conselheira Roberta sugere que as definições sejam levadas ao grupo de trabalho. A conselheira Cecilia solicita que seja enviado relatório do último Seminário de Ensino para conhecimento.</p>
Encaminhamento	Assessoria encaminhará relatório sobre último Seminário de Ensino à conselheira Cecilia e definições da Comissão para o grupo de trabalho.

5. Extrapauta

5.1. Atribuições e Formação Profissional

Fonte	CEF-CAU/RS
Relator	Rinaldo Barbosa
Discussão	Assunto não tratado devido à extensão das demais pautas.
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião.

5.2. Ensino Híbrido

Fonte	CEF-CAU/RS
Relator	Rodrigo Spinelli
Discussão	Assunto não tratado devido à extensão das demais pautas.
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião.



5.3. Editais do CAU/RS	
Fonte	CEF-CAU/RS
Relator	Rodrigo Spinelli
Discussão	O conselheiro Spinelli fala sobre a possibilidade de criação de editais do CAU/RS voltados para o ensino e cita exemplos de propostas. O gerente Tales fala sobre os Editais de Patrocínio, Apoio e Especiais previstos para 2021. Ele informa que existe a possibilidade de criação de projeto no Edital de Apoio e explica os procedimentos. Ele esclarece que, para o próximo ano, existe a possibilidade de criação de editais específicos para ensino. O conselheiro Spinelli agradece os esclarecimentos.
Encaminhamento	Apenas informe.

6. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Planejamento e Projetos
Fonte	Assessoria
Assunto	Deliberação de Registros Profissionais
Fonte	Assessoria
Assunto	Seminário de Ensino
Fonte	CEF-CAU/RS
Assunto	Atribuições e Formação Profissional
Fonte	CEF-CAU/RS
Assunto	Ensino Híbrido
Fonte	CEF-CAU/RS

7. Verificação de quórum – encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as).

MELINA GREFF LAI

Assessora Técnica da CEF-CAU/RS

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA

Assistente de Atendimento e Fiscalização