**SÚMULA DA 202ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 1º de dezembro de 2021, quarta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada no *Microsoft Teams* |
|  |
| PARTICIPANTES | Rodrigo Spinelli | Coordenador |
| Fábio Müller | Coordenador Adjunto  |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Membro |
| Roberta Krahe Edelweiss | Membro |
| ASSESSORIA | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista  |
| SECRETARIA | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
| Luciane Delgado Capitão | Assistente Administrativa |
| CONVIDADOS | Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |
| Tales Völker | Gerente Geral |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum mínimo para início da reunião às 9h, com os conselheiros acima nominados. Registra-se a ausência justificada da conselheira Lidia Glacir Gomes Rodrigues. |
|  |
| 1. **Aprovação das súmulas da 201ª Reunião Ordinária, e das 24ª e 25ª Reuniões Extraordinárias**
 |
| **Discussão** | As súmulas, encaminhadas previamente, são aprovadas pelos presentes.Registrada abstenção do conselheiro Spinelli na votação da súmula da 201ª Reunião Ordinária, devida à sua ausência. |
| **Encaminhamento** | Coletar assinaturas e publicar as súmulas no site e Portal da Transparência do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relator** | Rodrigo Spinelli |
| **Comunicação** | O conselheiro Spineli informa que representará o CAU/RS, por solicitação do presidente Tiago, no próximo dia 13/12, na posse da nova gestão do Conselho Regional de Farmácia (CRF). |
| **Relatora** | Jéssica Lima |
| **Comunicação** | A assistente Jessica fala sobre a reunião extraordinária, ressaltando a objetividade e alinhamento entre os Conselhos. O conselheiro Spinelli destaca o posicionamento e ações positivas do CRF, além dos Conselhos de Enfermagem e de Psicologia. O conselheiro Fábio lamenta a ausência do CREA na última reunião. O conselheiro Spinelli solicita retomar contato com os Conselhos convidados anteriormente para a reunião do dia 16/12. |
| **Relatora** | Jéssica Lima |
| **Comunicação** | A assistente Jessica relata o andamento da solicitação judicial para obtenção de informações do MEC. Informa sobre os novos encaminhamentos definidos junto à Gerência Jurídica para atuação em 2021. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relatora** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A assessora Jéssica apresenta minuta de deliberação sobre anotação de pós-graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho, referente aos protocolos SICCAU nº 1407532, nº 1387660, nº 1404224 e nº 1413834/2021. Ressalta que está havendo bom retorno em relação aos ofícios enviados, quanto à apresentação de documentação pelas IES. O conselheiro Fábio sugere contatar o CAU/BR para que a orientação seja amplamente distribuída. A comissão aprova.A assessora Jéssica relata situação do protocolo 1387075/2021, referente a requerimento de anotação de pós-graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho. A comissão debate sobre a documentação juntada ao processo. O conselheiro Fábio propõe solicitar a portaria de recredenciamento e comparar o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) com a declaração apresentada, para avaliação da realização de atividades práticas. A comissão decide analisar o processo, designando como relator o conselheiro Fábio Müller.A assessora Jéssica apresenta a minuta de deliberação sobre os registros profissionais solicitados no período de 17 a 30 de novembro de 2021. A comissão aprova. |
| **Encaminhamento** | Deliberação CEF nº 052/2021, com 4 votos favoráveis, sobre anotação de pós-graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho.Designação de relatoria para o protocolo 1387075/2021.Deliberação CEF nº 053/2021, com 4 votos favoráveis, sobre registros profissionais requeridos. |
|  |
| * 1. **Atividades de Extensão (Plano de Trabalho)**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relatores** | Membros |
| **Discussão** | O conselheiro Spinelli apresenta questão sobre projeto de extensão que não esteja ligado a um EMAU, como um projeto de extensão institucional. O conselheiro Fábio coloca entendimento sobre a diferença entre programa e projeto de extensão e a necessidade de estabelecer os procedimentos para cada caso. Destaca que a deliberação deverá contemplar as atividades de extensão que não estejam ligadas a EMAUS ou a empresas juniores, estabelecendo seu processo de registro e de fiscalização. A assistente Jéssica apresenta o documento para revisão. A comissão debate os ajustes finais, considerando a necessidade de apresentar a revisão do documento ao Plenário nesse ano e o seguimento do processo de revisão no próximo ano para aprimoramento constante. |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará os últimos ajustes no documento para apreciação e aprovação da versão final na próxima reunião. |
|  |
| * 1. **Carta às IES (ERE/Ensino Híbrido)**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relatores** | Membros |
| **Discussão** | O conselheiro Spinelli propõe a adaptação do oficio encaminhado à UPF para envio às IES da Nota Pública homologada pelo Plenário. O conselheiro Fábio entende que o teor do documento às demais IES deve ter cunho mais orientativo, diferente da UPF. A assessoria irá minutar proposta de ofício para envio às IES, de acordo com a Deliberação Plenária. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar minuta de ofício à Secretaria Geral para providências. |
|  |
| * 1. **Planejamento e Projetos 2022**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relatores** | Membros |
| **Discussão** | O gerente Tales informa sobre alteração do projeto de ação comunicacional, previsto inicialmente como projeto especial com uso de recurso do superávit, que passará a ser um projeto com uso de recursos correntes, dentro da despesa com a agência de publicidade.A assistente Jéssica informa a previsão de atividades da comissão para 2022, que devem ser avaliados para identificação de quais serão projetos, e a etapa de conclusão dos projetos de 2021. A secretária Carla fala do alinhamento necessário para identificação das atividades e classificação em ação ou projeto e dos responsáveis por cada um. O conselheiro Fábio sugere tratar na próxima reunião os projetos 2022. A comissão debate sobre organização dos projetos. |
| **Encaminhamento** | Pautar na próxima reunião o planejamento de 2022. |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Deliberação de Registros Profissionais** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Atividades de Extensão (Plano de Trabalho)** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Planejamento e Projetos 2022** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
|  |  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**RODRIGO SPINELLI**

Coordenador da CEF-CAU/RS

**CLAUDIVANA BITTENCOURT**

Secretária Executiva