

**SÚMULA DA 22ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEF-CAU/RS**

DATA:	26 de abril de 2021, segunda-feira	HORÁRIO:	9h às 12h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES	Rodrigo Spinelli	Coordenador
	Fábio Müller	Membro
	Luiz Antônio Machado Veríssimo	Membro suplente
	Rinaldo Ferreira Barbosa	Membro
ASSESSORIA	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Melina Greff Lai	Arquiteta e Urbanista
	Flavio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
SECRETARIA	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS(AS)	Tales Volker	Gerente Geral
	Carla Regina Dal Lago Valério	Secretária Executiva

1. Verificação de quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os conselheiros acima nominados. A conselheira Lidia Glacir Gomes Rodrigues solicitou a convocação do seu membro suplente. Registra-se que a conselheira Roberta Krahe Edelweiss entrou em período de licença em 19/04/2021.
-----------	--

2. Aprovação da súmula da 187ª Reunião Ordinária

Discussão	A súmula da 187ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 1 ausência.
Encaminhamento	Colher assinatura da assessora e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

3. Apresentação da pauta

Mantida a pauta previamente apresentada.
--

4. Ordem do dia**4.1. Planejamento e Projetos**

Fonte	Gerência Geral
Relatores	Tales Volker e Carla Lago
Discussão	O gerente geral, Tales, retoma a apresentação de Planejamento Organizacional e a Comissão revisa os itens preenchidos. A secretária executiva Carla informa sobre os pontos pendentes referentes ao preenchimento da matriz GUT e ao cronograma. Ela faz esclarecimentos em relação ao preenchimento da matriz GUT. Os conselheiros e a Assessoria discutem acerca da gravidade, urgência e tendência de cada projeto, preenchem a matriz GUT e identificam as pautas prioritárias. A secretária executiva Carla fala sobre os procedimentos de encaminhamento das ações e faz esclarecimentos em relação às pautas conjuntas com as demais comissões. Ela pontua itens pendentes de inclusão no cronograma e a Comissão debate e inclui as informações. A secretária executiva Carla informa que realizará



	os ajustes e enviará a planilha para compartilhamento da Assessoria. O conselheiro Fábio questiona os próximos passos do trabalho e a secretária executiva Carla informa sobre a consolidação do Planejamento Organizacional de todas as Comissões e do Colegiado. Ela informa que foi apresentado um resumo das ações na reunião do Conselho Diretor, em 23/04/2021. Ela explica que será realizada reunião com as Assessorias para definição das atividades de monitoramento e que o material consolidado será apresentado em reunião Plenária. O gerente Tales destaca a importância do papel da Assessoria, para a atualização das pautas, e do papel do Conselho Diretor, para acompanhamento do trabalho das Comissões e do Colegiado. A Comissão agradece a equipe da Gerência Geral pela realização do trabalho.
Encaminhamento	A secretária executiva Carla enviará a planilha para compartilhamento da Assessoria.

5. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Deliberação de Registros Profissionais
Fonte	Assessoria

6. Verificação de quórum – encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 12h15min com os(as) participantes acima nominados(as).

RODRIGO SPINELLI
Coordenador da CEF-CAU/RS

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA
Assistente de Atendimento e Fiscalização