

**SÚMULA 341ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	12 de janeiro de 2021	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Tiago Holzmann da Silva	Presidente do CAU/RS
	Andréa Larruscahim Hamilton Ilha	Coordenadora
	Carlos Eduardo Mesquita Pedone	Coordenador Adjunto
	Ingrid Louise de Souza Dahm	Membro
	Débora Francele Rodrigues da Silva	Membro suplente
	Iran Fernando da Rosa	Membro suplente
ASSESSORIA:	Karla Ronsoni Riet	Arquiteta e Urbanista
	Flavio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Sabrina Lopes Ourique	Assistente Administrativa
	Amanda Elisa Barros Gehrke	Gerente de Fiscalização interina
	Eduardo Sprenger da Silva	Assistente Administrativo
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização

**1. Verificação de quórum**

<b>Presenças</b>	Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Pedro Xavier de Araujo e a conselheira Roberta Krahe Edelweiss solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Os(As) conselheiros(as) suplentes, até o momento, não possuem e-mails institucionais do CAU/RS. Portanto, para fins de registro de presença, a conselheira suplente Débora Francele Rodrigues da Silva e o conselheiro suplente Iran Fernando da Rosa, convocados para a reunião, realizaram o acesso com seus e-mails pessoais: deborafrancele@hotmail.com e iranrosa@gmail.com. Registrada falha técnica nos acessos aos e-mails institucionais dos(as) conselheiros(as) Carlos Eduardo Mesquita Pedone e Ingrid Louise de Souza Dahm, que acessaram a reunião com seus e-mails pessoais: cempedone@gmail.com e ingrid@cuboverde.com.br.
------------------	--

**2. Apresentação da pauta e extrapauta**

Mantida a pauta previamente apresentada.
--

**3. Comunicações**

<b>Relator</b>	Presidente do CAU/RS
<b>Comunicação</b>	A conselheira Andréa faz a abertura da reunião e solicita que a equipe do CAU/RS faça sua apresentação. A equipe, composta pela assessora técnica Karla Ronsoni Riet, pelo assessor jurídico Flavio Salamoni Barros Silva, pelo assessor operacional Eduardo Sprenger da Silva e pela secretária Maria José Mendes da Silva, faz sua apresentação. A gerente de Fiscalização interina, Amanda Elisa Barros Gehrke, e a assistente Sabrina Lopes Ourique também realizam a sua apresentação e se colocam à disposição de todos. Os(As) conselheiros(as) presentes na reunião realizam sua apresentação a todos com breve relato de suas experiências. O Presidente do CAU/RS, Tiago Holzmann da Silva, dá as boas-vindas aos(às) conselheiros(as) da Comissão e à equipe de assessoria e secretaria. Ele destaca os



	principais objetivos da Comissão e a importância de definição de ações prioritárias para desenvolvimento do plano de trabalho. Ele informa que possui sugestões para envio à Comissão: revisão de atribuições de profissionais de Arquitetura e Urbanismo e interlocução com CAU/BR acerca das competências.
--	--

**4. Ordem do Dia**

<b>4.1.</b>	<b>Plano de Trabalho da CEP-CAU/RS</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria
<b>Relatora</b>	Karla Ronsoni Riet
<b>Discussão</b>	A assessora Karla faz a apresentação do Plano de Trabalho da Comissão, com Relatório de Atividades da Comissão – Gestão 2018-2020. Ela informa sobre os principais temas da plataforma de gestão, apresenta os números de processos analisados e destaca ações em andamento e a realizar. Os(As) conselheiros(as) solicitam esclarecimentos acerca dos procedimentos referentes à análise de processos. A assessora Karla explica os procedimentos e informa que será realizado treinamento para análise de processos, com exemplos. A conselheira Andrea fala sobre temas prioritários, também abordados em outras Comissões do CAU/RS, e destaca os temas referentes à reserva técnica, prevenção de incêndios e levantamento de licenciamentos de projetos junto às Prefeituras. A Assessoria esclarece dúvidas dos(as) conselheiros(as) sobre resoluções. A assessora Karla detalha os fluxos de análise de processos, de acordo com a Resolução nº 22, do CAU/BR. A gerente Amanda faz um relato sobre o andamento e atividades realizadas para julgamento dos processos e a Comissão esclarece dúvidas sobre a relatoria. A assessora Karla explica que os processos serão designados com uma base de relatório e voto para preenchimento de cada conselheiro(a) relator(a), a ser enviado à Assessoria. O conselheiro Pedone sugere que seja realizada uma força-tarefa para análise dos processos pendentes da gestão anterior. Ele sugere, ainda, a tratativa inicial dos seguintes temas: revisão das resoluções, tabela de honorários, relações da CEP-CAU/RS com CPUA-CAU/RS e CEAU-CAU/RS e plano de ação da Comissão. Ele questiona sobre o andamento da digitalização dos processos. A gerente Amanda informa que, acerca do tema tabela de honorários, um site está sendo criado para contemplar as orientações aos profissionais. A assessora Karla fala sobre o histórico dos procedimentos de digitalização dos processos e informa que os novos processos já estão sendo criados em formato digital. A conselheira Andrea informa que será disponibilizado um modelo de plano de ação das comissões para padronização dos materiais.
<b>Encaminhamento</b>	Assessoria disponibilizará materiais de apoio aos(às) conselheiros(as).

**5. Definição da pauta da próxima reunião**

<b>Assunto</b>	<b>Plano de Trabalho da CEP-CAU/RS</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Apresentação dos Procedimentos de Análise de Processos</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Projetei 123</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria

**6. Verificação de quórum – encerramento**



**Presenças**

A reunião encerra às 16h20min com os(as) participantes acima nominados(as).

**KARLA RONSONI RIET**

Assessora Técnica da CEP-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização