

**SÚMULA 347ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	16 de março de 2021	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Andréa Larruscahim Hamilton Ilha	Coordenadora
	Carlos Eduardo Mesquita Pedone	Coordenador Adjunto
	Ingrid Louise de Souza Dahm	Membro
	Débora Francele Rodrigues da Silva	Membro suplente
ASSESSORIA:	Amanda Elisa Barros Gehrke	Gerente de Fiscalização interina
	Flavio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Eduardo Sprenger da Silva	Assistente Administrativo
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS(AS):	Carla Regina Dal Lago Valério	Secretária Executiva
	Tales Volker	Gerente Geral

1. Verificação de quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Pedro Xavier de Araújo e a conselheira Roberta Krahe Edelweiss solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Registrada a ausência justificada do conselheiro Iran Fernando da Rosa.
------------------	---

2. Aprovação da súmula da 346ª Reunião Ordinária

Discussão	A súmula da 346ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 2 ausências.
Encaminhamento	Colher assinatura da assessora e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

3. Apresentação da pauta e extrapauta

Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 5. Extrapauta.

4. Comunicações

Relator	Andréa Larruscahim Hamilton Ilha
Comunicação	A conselheira Andrea informa sobre solicitação das CEPs Sul para agendamento de reunião para definição de pautas comuns. Ela informa que participará da reunião com o conselheiro Pedone e que, posteriormente, farão o relato dos assuntos tratados.
Relator	Carlos Eduardo Mesquita Pedone
Comunicação	O conselheiro Pedone faz um relato sobre reunião do CEAU-CAU/RS, realizada em 16/03/2021. Ele destaca que foi realizada a apresentação do Planejamento e Projetos e que, em função de ausência de alguns representantes, os assuntos ficaram prejudicados. Ele informa sobre as extrapautas referentes à alteração dos dias da reunião do Colegiado para quartas-feiras e à UIA 2021 RIO, Congresso Mundial de Arquitetos. A conselheira Andrea informa que levará assunto ao Conselho Diretor.

5. Ordem do Dia



5.1.	Análise de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatores	Conselheiros(as)
Discussão	Votados e deliberados os seguintes documentos: - Deliberação CEP-CAU/RS nº 021/2021 – Relato do Processo nº 1000069272/2020 – DYSSIL TECNOLOGIA E EQUIPAMENTOS LTDA-ME: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência; - Deliberação CEP-CAU/RS nº 022/2021 – Relato do Processo nº 1000084503/2019 - RIKO CONSTRUÇÕES: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência; - Deliberação CEP-CAU/RS nº 023/2021 – Relato do Processo nº 1000067607/2018 - INSTALTEC ENGENHARIA LTDA : aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência; - Deliberação CEP-CAU/RS nº 024/2021 – Relato do Processo nº 1000102810/2020 - JLE CONSTRUÇÕES LTDA – ME: aprovação com 3 votos favoráveis, 1 voto não favorável e 1 ausência.
Encaminhamento	Seguir com trâmites no Siccau. Repautar: - Processo nº 1000104112/2020 – BERTRAND ARQUITETURA LTDA; - Processo nº 1000087109/2019 – KSB CONSTRUTORA LTDA ME; - Processo nº 1000080356/2019 – RAFAEL OLBERMANN RUIZ PIZZIO; - Processo nº 1000086171/2019 - TERRANOVA CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA.

5.2.	Designação de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatores	Conselheiros(as)
Discussão	O assessor Eduardo apresenta os nomes dos envolvidos nos processos e os(as) conselheiros(as) avaliam a existência de impedimento. Os(As) conselheiros(as) informam que não possuem impedimentos.
Encaminhamento	Assessoria enviará os processos aos(às) conselheiros(as).

5.3.	Resolução nº 4754/2019 do Banco Central
Fonte	Assessoria
Relatora	Amanda Elisa Barros Gehrke
Discussão	A gerente Amanda faz um relato sobre as ações envolvendo a Resolução nº 4754/2019, que dispõe sobre as condições gerais e os critérios para contratação de financiamento imobiliário pelas instituições financeiras e demais instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil e disciplina o direcionamento dos recursos captados em depósitos de poupança. Ela fala sobre a deliberação da CEP-CAU/BR com posicionamento contrário à Resolução. Ela sugere que o CAU/RS responda aos arquitetos e urbanistas que solicitaram um posicionamento do Conselho com a divulgação de matéria com o entendimento do CAU/RS. Ela faz esclarecimentos acerca de manifestação feita pelo CAU/BR com as entidades em repúdio à Resolução. A Comissão sugere a divulgação de matéria e o compartilhamento dos materiais.
Encaminhamento	Assessoria solicitará divulgação de posicionamento.

5.4.	Salário Mínimo Profissional
Fonte	Assessoria
Relatora	Amanda Elisa Barros Gehrke



Discussão	<p>A gerente Amanda faz um relato sobre as atividades envolvendo o assunto Salário Mínimo Profissional. Ela relata que o CAU/RS recebe muitos <i>e-mails</i> com denúncias de não cumprimento do salário mínimo profissional e esclarece a competência do Conselho em relação aos profissionais. Ela informa que foi realizada uma reunião com o SAERGS (Sindicato dos Arquitetos no Estado Rio Grande do Sul) e que foi definido que esses <i>e-mails</i> relacionados à atividade privada devem ser enviados à entidade, em função do CAU/RS não possuir atribuição legal para essa fiscalização.</p> <p>A conselheira Andrea faz questionamento em relação ao salário mínimo e o assessor jurídico Flavio faz esclarecimentos. A conselheira Débora informa sobre reunião em que foi alinhada a criação de um texto padrão para divulgação de que a responsabilidade do assunto é do SAERGS. Ela questiona o quantitativo dos processos de denúncias a questões salariais. A gerente Amanda informa que o CAU/RS possui cerca de dez processos e que farão o levantamento em relação à classificação das denúncias. A conselheira Ingrid faz um relato sobre as denúncias e dúvidas recebidas por <i>e-mail</i>. O conselheiro Pedone pontua que não identificou a competência do CAU/RS em leitura na legislação. A Comissão debate sobre a atribuição do Conselho.</p>
Encaminhamento	A gerente Amanda enviará as informações à conselheira Débora.

5.5.	ISSQN
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatora	Andréa Larruscahim Hamilton Ilha
Discussão	A conselheira Ingrid retoma sugestão de presença de contador para entendimento do assunto. O assessor jurídico Flavio informa que o CAU/RS possui contador, mas que não teria esse conhecimento específico em relação ao regramento do ISSQN. A conselheira Ingrid informa que possui indicação de contador para participação na reunião. A conselheira Andrea sugere que assunto seja repautado.
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião.

5.6.	Intercâmbio CEPs – CAU/MG
Fonte	Assessoria
Relator	Eduardo Sprenger da Silva
Discussão	O assessor Eduardo faz a leitura de <i>e-mail</i> com solicitação de reunião para intercâmbio das CEPs, enviada pela CEP-CAU/MG. O assessor jurídico Flavio faz um relato sobre o histórico de contato com a CEP-CAU-MG em gestão anterior. A gerente Amanda sugere que o coordenador da CEP-CAU/MG e o gerente de Fiscalização sejam convidados para participar das reuniões para entendimento da solicitação.
Encaminhamento	Assessoria enviará convite para participação de representantes da CEP-CAU/MG.

5.7.	Microestaca - Deliberação CEP-CAURS nº 053/2020
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatora	Andréa Larruscahim Hamilton Ilha
Discussão	A conselheira Andrea solicita que assunto seja repautado.
Encaminhamento	Pautar assunto novamente.

6. Extrapauta

6.1.	Planejamento e Projetos
Fonte	Gerência Geral



Relatores	Carla Lago e Tales Volker
Discussão	<p>O gerente geral, Tales, inicia a apresentação de Planejamento Organizacional e informa aos(as) conselheiros(as) os objetivos do material. Ele fala sobre as etapas dos projetos e sobre o planejamento estratégico, tático e operacional. Ele explica sobre o PDCA, as fases de planejamento, execução, verificação e identificação de problemas para ação. Ele apresenta as informações referentes à matriz GUT. A secretária executiva Carla apresenta o conceito de projeto e explica que a equipe identificou o planejamento tático da Comissão de acordo com a Plataforma de Gestão.</p> <p>O gerente Tales apresenta planilha para preenchimento das atividades táticas e operacionais, para aplicação da matriz GUT e inclusão dos responsáveis das ações e cronograma. Os(As) conselheiros(as), junto ao gerente Tales e à secretária executiva Carla, iniciam o preenchimento da planilha de acordo com as pautas do Plano de Trabalho. Eles identificam os pontos prioritários e os pontos convergentes com as demais Comissões e incluem as pautas na planilha do Planejamento Organizacional. A secretária executiva Carla informa que enviará a planilha para compartilhamento da Assessoria.</p>
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião.

7. Definição da pauta da próxima reunião

Assunto	Análise de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Assunto	Designação de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Assunto	Planejamento e Projetos
Fonte	CEP-CAU/RS
Assunto	ISSQN
Fonte	CEP-CAU/RS

8. Verificação de quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 17h com os(as) participantes acima nominados(as).
------------------	--

EDUARDO SPRENGER DA SILVA
Assessor Operacional da CEP-CAU/RS

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA
Assistente de Atendimento e Fiscalização