**SÚMULA 353ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 18 de maio de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Andréa Larruscahim Hamilton Ilha | Coordenadora |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Membro  |
| Patrícia Lopes Silva | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Eduardo Sprenger da Silva | Assistente Administrativo |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS(AS): | Thaís Cristina da Luz | Supervisora de Fiscalização |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Gerente de Fiscalização |
| Andréa Borba Pinheiro | Coordenadora de Fiscalização |
| Melina Greff Lai | Gerente de Atendimento  |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os conselheiros Pedro Xavier de Araújo e Fábio Müller solicitaram a convocação de seus membros suplentes. Registrada a ausência justificada da conselheira Débora Francele Rodrigues da Silva. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 352ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 352ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 2 ausências. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 5. Extrapauta. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
|  | **RRT Equipe – Aprovação de Deliberação**  |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relatora** | Melina Greff Lai  |
| **Discussão** | A assessora Karla fala sobre a aprovação de deliberação de RRT Equipe. A gerente Melina fala sobre alterações de regras no cadastro de RRT Equipe realizadas pelo CAU/BR. Ela retoma os esclarecimentos sobre o cadastro e explica que as informações de RRT Equipe podem ser diferentes em uma mesma equipe. A conselheira Andrea questiona sobre casos com ocorrência de problemas de preenchimento e a gerente Melina faz um relato. A Comissão debate sobre subcontratação de funcionários, responsabilidade por alterações em RRTs e atividades dos profissionais de Arquitetura e Urbanismo.  |
| **Encaminhamento** | Votada e aprovada a Deliberação CEP-CAU/RS nº 059/2021 – RRT Equipe: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência. Assessoria encaminhará ao Conselho Diretor. |
|  |
|  | **Apresentação da Fiscalização**  |
| **Fonte** | Gerência de Fiscalização |
| **Relatores** | Thaís Cristina da Luz, Andréa Borba Pinheiro e Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | O gerente Oritz informa que, desde o dia 01/04/2021, assumiu a Gerênca de Fiscalização do CAU/RS. Ele informa sobre apresentação de relatório da Gerência de Fiscalização de 2018 a 2020 e sobre planilha com ações em desenvolvimento nas frentes de Fiscalização em 2021. A coordenadora de Fiscalização, Andrea, apresenta-se à Comissão e inicia a apresentação do relatório da Gerência de Fiscalização da Gestão de 2018 a 2020. Ela apresenta as atribuições e responsabilidades e faz um relato sobre as demandas da área e dos Escritórios Regionais. A supervisora Thais apresenta o quantitativo com comparativo das ações realizadas nas gestões passada e atual. Ela detalha as ações do CAU Mais Perto e os pontos fortes e fracos do setor. A coordenadora de Fiscalização, Andrea, destaca as ações em andamento e ações a realizar, bem como as recomendações e sugestões para a gestão atual.O gerente Oritz informa que, a partir do Plano de Trabalho da Gerência de Fiscalização, foi desenvolvida planilha com os projetos e linhas de atuação do plano estratégico. Ele faz esclarecimentos acerca dos seguintes projetos: Mapeamento do processo de fiscalização – Resolução 198/2020 CAU/BR; Fiscalização das redes sociais; Retomar ações de fiscalização e atendimento atreladas ao CAU Mais Perto – Sistema de Bandeiras; Início das atividades nos Escritórios Regionais de Caxias do Sul e Passo Fundo; entre outros. A conselheira Andrea agradece à equipe pela apresentação e fala sobre o Planejamento Organizacional da Comissão. O conselheiro Pedone faz um breve relato sobre as atribuições da CEP-CAU/RS nas primeiras gestões do Conselho e avalia os dados apresentados. Os(As) conselheiros(as) falam sobre os itens apresentados, com destaque aos Escritórios Regionais. A assessora Karla solicita que apresentação seja enviada para compartilhamento das informações. A Comissão agradece a presença da Gerência de Fiscalização.  |
| **Encaminhamento** | Gerência de Fiscalização enviará material com apresentação. |
|  |
|  | **Resolução CAU/BR nº 51**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatora** | Andréa Larruscahim Hamilton Ilha |
| **Discussão** | A assessora Karla informa sobre contato com a área de Fiscalização para verificação de posicionamento em relação à Resolução CAU/BR nº 51. A conselheira Andrea informa que, em reunião das CEPs Sul, foi comunicado sobre solicitação de reunião com setores jurídicos para análise da resolução. Ela propõe que seja agendada reunião com os coordenadores das CEPs Sul e Assessoria Técnica e Jurídica. Assessoria verificará a data mais adequada, entre os dias 26 e 28/05/2021.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria agendará reunião com coordenadores da CEPs Sul e Assessoria Técnica e Jurídica. |
|  |
|  | **Salário Mínimo Profissional e Condições de Trabalho**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatora** | Débora Francele Rodrigues da Silva |
| **Discussão** | A assessora Karla informa que foi enviado memorando à CPUA-CAU/RS sobre envio de ofícios às Prefeituras. Ela informa que a CPUA-CAU/RS possui interesse em enviar perguntas nos ofícios e fala sobre tabela com preenchimento automático de dados para envio dos documentos. Ela informa que, em função da ausência da conselheira Débora, o assunto será repautado. |
| **Encaminhamento** | Pautar assunto novamente. |
|  |
|  | **Análise de Processos**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as)  |
| **Discussão** | Votados e deliberados os seguintes documentos:- Deliberação CEP-CAU/RS nº 058/2021 – Relato do Processo nº 1000092366/2019 - LAIOL E DA COSTA CONSTRUÇÕES LTDA - ME: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência;- Deliberação CEP-CAU/RS nº 060/2021 – Relato do Processo nº 1000083726/2019 - AMÉRICA DO SOL PRODUTORA DE EVENTOS LTDA: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência;- Deliberação CEP-CAU/RS nº 061/2021 – Relato do Processo nº 1000092386/2019 - SOARES E CARDOSO SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
| **Encaminhamento** | Seguir com trâmites no Siccau. Repautar:- Processo nº 1000098144/2019 - CONSTRUTORA E INCORPORADORA CELESTE LTDA. – ME;- Processo nº 1000104860/2020 – DP & H CONSTRUÇÕES EIRELI. |
|  |
|  | **Designação de Processos**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | A assessora Karla apresenta os nomes dos envolvidas nos processos e os(as) conselheiros(as) avaliam a existência de impedimento. Os processos são designados conforme abaixo:- Conselheira Andrea:Processo nº 1000091605/2019 - LUIZ RICARDO SILVEIRA DE SOUZA;- Conselheiro Pedone: Processo nº 1000090493/2019 - SHEILA FABIANE DAPPER;- Conselheira Ingrid:Processo nº 1000093687/2019 - ANDRÉ LUÍS KOLOGESKI DA SILVA;- Conselheira Débora:Processo nº 1000080328/2019 - MURILO DA SILVA BORBA FERREIRA;- Conselheira Patrícia:Processo nº 1000103376/2020 - ESPACO ARQUITETURA E RESTAURO LTDA.Os(As) conselheiros(as) informam que não possuem impedimentos.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará os processos aos(às) conselheiros(as).  |
|  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |
|  | **Deliberação sobre VANT’s** |
| **Fonte** | Assessoria  |
| **Relatora** | Karla Ronsoni Riet |
| **Discussão** | A assessora Karla apresenta minuta de deliberação sobre restrição para o uso de VANT’s. Ela faz a leitura de documento que visa estabelecer a atuação forte em defesa da valorização da profissão, para incluir profissionais arquitetos e urbanistas como responsáveis técnicos para exercer as atividades de aerolevantamento e aerofotogrametria com o uso de VANT’s no compendido sobre aerolevantamento do Ministério da Defesa. Ela esclarece que, após envio à Presidência, a deliberação será enviada ao CAU/BR para solicitação de alteração ao Ministério da Defesa. A Comissão faz questionamentos sobre a solicitação e a assessora Karla faz esclarecimentos. |
| **Encaminhamento** | Votada e aprovada a Deliberação CEP-CAU/RS nº 062/2021 – Restrição para o uso de VANTs: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência. Assessoria encaminhará ao Conselho Diretor. |
|  |
|  | **Planejamento – Junho/2021** |
| **Fonte** | Assessoria  |
| **Relatora** | Karla Ronsoni Riet |
| **Discussão** | A assessora Karla compartilha apresentação com as propostas de trabalho da CEP-CAU/RS e fala sobre as atividades das pautas constantes no planejamento de junho de 2021. Ela destaca que as ações iniciadas seguem em andamento. Os(As) conselheiros(as) responsáveis e a Assessoria debatem sobre as pautas e definem os encaminhamentos de cada assunto.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria encaminhará as ações definidas. |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **MEI**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Salário Mínimo Profissional e Condições de Trabalho** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Residência Técnica** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Empresas Junior** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Análise de Processos** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Designação de Processos** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h12min com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA**Coordenadora da CEP-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização