

**SÚMULA 357ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	06 de julho de 2021	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Carlos Eduardo Mesquita Pedone	Coordenador Adjunto
	Ingrid Louise de Souza Dahm	Membro
	Marília Pereira Barbosa	Membro suplente
	Patrícia Lopes Silva	Membro suplente
ASSESSORIA:	Karla Ronsoni Riet	Arquiteta e Urbanista
	Flavio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Eduardo Sprenger da Silva	Assistente Administrativo
SECRETARIA:	Maria José Mendes da Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADA:	Marina Leivas Proto	Gerente de Atendimento

1. Verificação de quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) Pedro Xavier de Araújo, Fábio Müller e Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação de seus membros suplentes. Registra-se a ausência justificada da conselheira Débora Francele Rodrigues da Silva.
------------------	---

2. Aprovação da súmula da 356ª Reunião Ordinária

Discussão	A súmula da 356ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis, 1 abstenção e 2 ausências.
Encaminhamento	Colher assinatura do coordenador adjunto e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

3. Comunicações

Relator	Carlos Eduardo Mesquita Pedone
Comunicação	O conselheiro Pedone informa sobre reunião Plenária, ocorrida em 25/06/2021, e sobre palestra Profissão Arquiteto, ministrada pelo conselheiro Rodrigo Rintzel.
Relatora	Karla Ronsoni Riet
Comunicação	A assessora Karla informa sobre memorando enviado pela CED-CAU/RS, a todas as Comissões, com solicitação de contribuições sobre Reserva Técnica. Ela informa que enviará o material por <i>e-mail</i> e solicita que os(as) conselheiros(as) realizem a leitura para discussão da pauta em reunião do dia 20/07/2021.

4. Acompanhamento Plano de trabalho

Fonte	Assessoria
Relatora	Karla Riet
Discussão	A assessora Karla informa sobre o acompanhamento dos seguintes itens das pautas do Plano de Trabalho: - Diagnóstico sobre Arquitetura e Urbanismo; - Identificar e fiscalizar empresas juniores;



	<ul style="list-style-type: none">- Avaliar a eficácia dos atuais planos de fiscalização, propor novas frentes, estabelecer metas e acompanhar as ações constantes dos planos de fiscalização;- Formalizar os grupos CEP/UF e CEP-Sul;- Proposição de Revisão da Resolução CAU/BR nº 51/2013;- Estudar e propor normativa sobre nova Lei de Licitações;- Fomentar o debate permanente sobre Salário Mínimo Profissional, Tabela de Honorários e Condições de Trabalho;- Definir estratégias de atuação para valorizar a atuação dos profissionais nos cartórios e órgãos públicos (prefeituras e câmaras municipais);- Elaborar as bases para o Programa de Residência Técnica como contribuição ao CAU/BR. Os(As) conselheiros(as) debatem e solicitam encaminhamentos.
Encaminhamento	Assessoria pautará os assuntos com ações previstas.

5. Apresentação da pauta

Mantida a pauta previamente apresentada.

6. Ordem do Dia

6.1.	Análise de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatores	Conselheiros(as)
Discussão	Votados e deliberados os seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none">- Deliberação CEP-CAU/RS nº 089/2021 – Relato do Processo nº 1000121997/2021 – EDMILSON GERMANO PEREIRA NETO: aprovação com 3 votos favoráveis e 2 ausências;- Deliberação CEP-CAU/RS nº 090/2021 – Relato do Processo nº 1000110008/2020 - DENISE LARTIGAU MUSSE: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência;- Deliberação CEP-CAU/RS nº 091/2021 – Relato do Processo nº 1000083392/2019 – GIANDRE DALENOGARE CARDOSO: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência.
Encaminhamento	Seguir com trâmites no Siccau. Repautar os seguintes processos: <ul style="list-style-type: none">- Processo nº 1000081621/2019 - FERNANDO DO AMARAL PULCINELLI;- Processo nº 1000101291/2020 – TATIANE DA COSTA SILVA.

6.2.	Designação de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatores	Conselheiros(as)
Discussão	A assessora Karla apresenta os nomes dos envolvidas nos processos e os(as) conselheiros(as) avaliam a existência de impedimento. Os processos são designados conforme abaixo: <ul style="list-style-type: none">- Conselheira Andrea: Processo nº 1000096268/2019 - CONTEMPORANEA CONSTRUTORA INCORPORADORA LTDA;Processo nº 1000096194/2019 - PROJEINFRA ENGENHARIA LTDA – ME;- Conselheiro Pedone: Processo nº 1000103002/2020 - EPT ENGENHARIA E PESQUISAS TECNOLÓGICAS SA;Processo nº 1000103051/2020 - JOSÉ RICARDO BARBOSA - SERRALHERIA – ME;- Conselheira Ingrid:



	Processo nº 1000102489/2020 - SAMARA GARCIA DE LAIOL; Processo nº 1000095072/2019 - INCORPORADORA E CONSTRUTORA BONOTTO VIEIRA LTDA; - Conselheira Débora: Processo nº 1000096072/2019 - CB - PLANEJAMENTO E ARQUITETURA LTDA; Processo nº 1000102898/2020 - NT PRODUÇÕES ARTISTICAS EIRELI ME; - Conselheira Patrícia: Processo nº 1000103119/2020 - COTRASE CONSTRUTORA LTDA; Processo nº 1000102616/2020 - BORTOLINI & BORTOLINI LTDA ME. Os(As) conselheiros(as) informam que não possuem impedimentos.
Encaminhamento	Assessoria enviará os processos aos(às) conselheiros(as).

6.3.	Protocolo nº 1170972/2020
Fonte	Assessoria
Relatores	Assessoria
Discussão	A assessora Karla informa que enviou o Protocolo nº 1170972/2020 por <i>e-mail</i> . Ela faz um relato sobre o questionamento enviado por arquiteta e urbanista. Ela informa sobre solicitação de criação de documento e retorno da Prefeitura de Capão da Canoa. Ela faz a leitura de trechos de <i>e-mails</i> enviados e de respostas da Prefeitura sobre responsáveis pela aprovação de projetos. A Comissão debate sobre as ações adequadas para encaminhamento. O assessor Flavio sugere o contato da Presidência do CAU/RS com o Ministério Público Estadual. A assessora Karla propõe a criação de memorando com minuta de ofício com argumentação técnica e jurídica, junto ao assessor Flavio. A conselheira Patrícia reitera a importância de contato com o Ministério Público Estadual e a assessora Karla informa que argumentação será incluída na minuta. A assessora Karla informa que enviará minuta para avaliação dos(as) conselheiros(as). O conselheiro Pedone informa sobre questionário desenvolvido pelo CEAU-CAU/RS para envio às Prefeituras e sugere que Colegiado tenha conhecimento do envio de ofício.
Encaminhamento	Assessoria criará memorando com minuta de ofício a ser enviado à Presidência.

6.4.	Salário Mínimo Profissional
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatora	Débora Francele Rodrigues da Silva
Discussão	O conselheiro Pedone solicita que item seja repautado, em função da ausência da conselheira Débora.
Encaminhamento	Pautar novamente para a próxima reunião.

6.5.	Resolução CAU/BR nº 193/2020 - Deliberação nº 005/2021 - CPFI - CAU/BR
Fonte	Assessoria
Relatores	Assessoria
Discussão	O assessor Eduardo informa sobre envio de <i>e-mail</i> com as informações sobre a Resolução CAU/BR nº 193/2020 e a Deliberação nº 005/2021 - CPFI - CAU/BR. Ele faz um relato sobre os procedimentos de parcelamento de cobrança de dívida e encargos e alterações de entendimento, bem como orientação jurídica. Ele informa sobre ofícios enviados e multas enviadas e a assessora Karla explica que o entendimento não foi encaminhado para discussão na CEP-CAU/RS. O conselheiro Pedone faz questionamento sobre a a Deliberação nº 005/2021 - CPFI - CAU/BR e o assessor



	Eduardo faz esclarecimentos. A conselheira Ingrid faz questionamento em relação à emissão de boleto e o assessor Eduardo fala sobre orientação do CAU/BR. O conselheiro Pedone propõe que solicitação seja enviada à Presidência para encaminhamento ao setor Jurídico e criação de orientação jurídica.
Encaminhamento	Assessoria encaminhará solicitação à Presidência.

6.6.	Protocolo nº 1321262/2021
Fonte	Assessoria
Relatores	Assessoria
Discussão	A assessora Karla fala sobre Protocolo nº 1321262/2021. A gerente Marina faz um relato sobre alteração de registro de empresa, solicitação de análise da validade de RRT de cargo e função, pagamento mensal abaixo de um salário mínimo e proporcionalidade. Ela fala sobre deliberação da CEP-CAU/RS acerca do tema proporcionalidade e sobre os procedimentos adotados. O assessor Flavio faz esclarecimentos sobre questões legais. A Comissão e a Assessoria debatem e analisam o encaminhamento adequado. A Assessoria propõe o encaminhamento para análise da CED-CAU/RS para verificação e apresenta alternativas para ações. Os(As) conselheiros(as) definem pela concessão de registro e encaminhamento à CED-CAU/RS, com ciência do profissional, para averiguação.
Encaminhamento	Gerência de Atendimento seguirá com os trâmites para concessão de registro e Assessoria realizará o encaminhamento à CED-CAU/RS.

6.7.	Diagnóstico de Arquitetura e Urbanismo
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatora	Ingrid Louise de Souza Dahm
Discussão	A conselheira Ingrid apresenta exemplo de diagnóstico de Arquitetura e Urbanismo, destacando os objetivos gerais, público-alvo, pesquisa e resultados obtidos. Ela sugere a reunião de perguntas para realização de pesquisa e faz propostas para realização de diagnóstico do CAU/RS. A assessora Karla faz a leitura de itens da pauta no Plano de Trabalho. Ela informa que o próximo passo é estabelecer a metodologia de trabalho, definir diretrizes e procedimentos para aplicação, com previsão para outubro de 2021. A Comissão e a Assessoria debatem sobre ações para aplicação da pesquisa, públicos e formatos possíveis. O conselheiro Pedone sugere a participação da Gerência de Comunicação em reunião para verificação da viabilidade das ações. A assessora Karla fala sobre alternativas de plataforma para o questionário e sugere que a conselheira Ingrid inclua documento no <i>Google Drive</i> para colaboração dos(as) demais conselheiros(as).
Encaminhamento	Assessoria solicitará participação da Gerência de Comunicação em reunião e realizará pesquisa de plataformas.

6.8.	E-mail Rodrigo Rintzel
Fonte	CEP-CAU/RS
Relatores	Conselheiros(as)
Discussão	A assessora Karla compartilha documento com denúncia enviada pelo conselheiro Rodrigo Rintzel sobre projetos de alunos de Arquitetura e Urbanismo. O conselheiro Pedone faz uma análise sobre a denúncia e propõe a criação de carta com informe sobre exercício ilegal da profissão com destaque às irregularidades. A conselheira Patrícia fala sobre possibilidade de acobertamento por profissional da Prefeitura do



	município e sugere o envio dos esclarecimentos pela Fiscalização do CAU/RS. Ela ressalta a importância do cuidado na justificativa, em função de se tratar de projeto que promove benefícios ao município. A conselheira Marília faz questionamento em relação ao responsável técnico e cita possibilidade de atuação por meio de Escritórios Modelo. Os(As) conselheiros(as) avaliam a matéria. O conselheiro Pedone sugere que seja realizado relatório para análise de encaminhamento. A assessora Karla informa que pode ser solicitada diligência à área de Fiscalização e a Comissão concorda.
Encaminhamento	Assessoria solicitará diligência à área de Fiscalização.

7. Definição da pauta da próxima reunião

Assunto	Análise de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS
Assunto	Designação de Processos
Fonte	CEP-CAU/RS

8. Verificação de quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 16h55min com os(as) participantes acima nominados(as).
------------------	---

CARLOS EDUARDO MESQUITA PEDONE

Coordenador Adjunto da CEP-CAU/RS

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA

Assistente de Atendimento e Fiscalização