

**SÚMULA 373ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

DATA:	14 de dezembro de 2021	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Andrea Larruscahim Hamilton Ilha	Coordenadora
	Ingrid Louise de Souza Dahm	Membro
	Karina Franzoloso Guidolin	Membro Suplente
	Patrícia Lopes Silva	Membro Suplente
	Débora Francele Rodrigues da Silva	Membro Suplente
ASSESSORIA:	Eduardo Sprenger da Silva	Assistente Administrativo
	Flavio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Karla Ronsoni Riet	Assessora Técnica
SECRETARIA:	Mônica dos Santos Marques	Assistente Administrativa

**1. Verificação de quórum**

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os conselheiros Carlos Pedone, Pedro Xavier de Araújo e Fábio Müller solicitaram a convocação de seus membros suplentes.
-----------	--

**2. Aprovação da súmula da 372ª Reunião Ordinária**

Discussão	A súmula da 372ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis e 3 abstenções.
Encaminhamento	Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

**3. Comunicações**

Discussão	Sem comunicações.
-----------	-------------------

**4. Apresentação da pauta**

Mantida a pauta previamente apresentada.
--

**5. Ordem do Dia**

<b>5.1.</b>	<b>Acompanhamento do plano de trabalho</b>
Fonte	Assessoria
Relatora	Karla Ronsoni Riet
Discussão	A assessora Karla informa sobre o acompanhamento dos seguintes itens das pautas do Plano de Trabalho: <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaborar as bases para o Programa de Residência Técnica como contribuição ao CAU/BR;</li><li>- Diagnóstico sobre Arquitetura e Urbanismo no Rio Grande do Sul;</li><li>- Estudar e propor normativa sobre nova Lei de Licitações;</li><li>- Fomentar o debate permanente sobre Salário Mínimo Profissional, Tabela de Honorários e Condições de Trabalho;</li><li>- Definir estratégias de atuação para valorizar a atuação dos profissionais nos cartórios e órgãos públicos (Prefeituras e Câmaras Municipais);</li><li>- Continuar a fomentar e aprimorar a fiscalização da Arquitetura de Interiores;</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formalizar os grupos CEP/UF e CEP-Sul;</li><li>- Identificar e fiscalizar Empresas Juniores;</li><li>- Melhorar a plataforma local do IGEO;</li><li>- Constituir Colegiados Regionais e Temáticos vinculados aos escritórios regionais.</li></ul>
<b>Encaminhamento</b>	Assessoria pautará os assuntos com ações previstas.

<b>5.2.</b>	<b>Análise de processos</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relatores</b>	CEP-CAU/RS
<b>Discussão</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Relator: Pedone - Proc. 1000106321/2020 - CIRO CLEMIK DA COSTA ARQUITETOS ASSOCIADOS LTDA: não relatado.</li><li>- Relatora: Débora - Proc. 1000103510/2020 - ORDAHY ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA: não relatado.</li><li>- Relatora: Débora - Proc. 1000104642/2020 - FAVO ARQUITETURA, DESIGN E CONSTRUCAO LTDA – ME: não relatado.</li><li>- Relatora: Patrícia - Proc. 1000104501/2020 - VITA ARQUITETURA E CONSTRUCAO CIVIL LTDA: Deliberação CEP-CAU/RS nº 190/2021 aprovada com 5 votos favoráveis.</li></ul>
<b>Encaminhamento</b>	Seguir com os trâmites no Siccau. Pautar novamente os seguintes processos: <ul style="list-style-type: none"><li>- Proc. 1000106321/2020 - CIRO CLEMIK DA COSTA ARQUITETOS ASSOCIADOS LTDA;</li><li>- Proc. 1000103510/2020 - ORDAHY ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA;</li><li>- Proc. 1000104642/2020 - FAVO ARQUITETURA, DESIGN E CONSTRUCAO LTDA – ME.</li></ul>

<b>5.3.</b>	<b>Deliberação nº 051/2021 - COA-CAU/BR - Competências CEP</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relatora</b>	Karla Ronsoni Riet
<b>Discussão</b>	A assessora Karla explica que a COA-CAU/BR alterou a resolução mudando atribuições da CEP, compartilha o documento e discorre sobre as alterações.
<b>Encaminhamento</b>	Apenas informe, sem encaminhamento.

<b>5.4.</b>	<b>Empresas Juniores</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relatora</b>	Patrícia Lopes Silva
<b>Discussão</b>	A conselheira Patrícia sugere fazer uma deliberação orientativa para a fiscalização e lê uma minuta de deliberação. Os membros da comissão revisam a minuta.
<b>Encaminhamento</b>	A assessoria entrará em contato com a CEF para ver o que a comissão está discutindo sobre o assunto e revisará o formato do documento da deliberação orientativa à fiscalização.

<b>5.5.</b>	<b>Condições de Trabalho</b>
<b>Fonte</b>	Assessoria
<b>Relatora</b>	Débora Francele Rodrigues da Silva
<b>Discussão</b>	A conselheira comenta que conversou com presidente do SAERGS, Babu, para entender mais sobre o que se enquadra em condições de trabalho. Os membros da comissão discutem como seria possível trabalhar o assunto dentro da CEP. A assessora Karla relembra que no plano de trabalho foi idealizado o fomento do debate permanente, o envio de um memorando à CUPA solicitando questionamento às prefeituras sobre o salário mínimo profissional, e a realização de uma pesquisa com profissionais para a partir disto, elaborar orientações.



<b>Encaminhamento</b>	A conselheira Débora irá fazer uma minuta de orientação às prefeituras sobre salário mínimo e condições de trabalho.
-----------------------	--

<b>5.6.</b>	<b>Cartórios e Órgãos Públicos</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	Carlos Eduardo Mesquita Pedone
<b>Discussão</b>	Em função da ausência do conselheiro Pedone o item será repautado.
<b>Encaminhamento</b>	Pautar novamente.

<b>5.7.</b>	<b>Diagnóstico de Arquitetura</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	CEP-CAU/RS
<b>Discussão</b>	Não discutido.
<b>Encaminhamento</b>	Pautar novamente.

<b>5.8.</b>	<b>Formulário de Proposição dos Projetos - CEP-CAU/RS</b>
<b>Fonte</b>	Gerência Geral
<b>Relatora</b>	Assessoria
<b>Discussão</b>	A assessora Karla informa que irá preencher o formulário com ajuda da secretária Carla Lago.
<b>Encaminhamento</b>	Apenas informe, sem encaminhamento.

<b>5.9.</b>	<b>Protocolo nº 1400076/2021 - Atribuição</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Relator</b>	Assessoria
<b>Discussão</b>	Não discutido.
<b>Encaminhamento</b>	Pautar novamente.

<b>6. Definição da pauta da próxima reunião</b>	
<b>Assunto</b>	<b>Plano de Trabalho</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Análise de Processos</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Empresas Juniores</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Salário Mínimo e Condições de Trabalho</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Protocolo nº 1400076/2021 - Atribuição</b>
<b>Fonte</b>	CEP-CAU/RS

<b>7. Verificação de quórum – encerramento</b>	
<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 16h24min com os(as) participantes acima nominados(as).

**ANDREA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA**  
Coordenadora da CEP-CAU/RS



**MÔNICA DOS SANTOS MARQUES**

Assistente de Administrativo