

**SÚMULA 375ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

| | | | |
|--------|--|----------|------------|
| DATA: | 24 de janeiro de 2022, segunda-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota no aplicativo Microsoft Teams | | |

| | | |
|-----------------|----------------------------------|--|
| PARTICIPANTES: | Andrea Larruscahim Hamilton Ilha | Coordenadora |
| | Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto |
| | Ingrid Louise de Souza Dahm | Membro |
| | Rafael Ártico | Membro |
| ASSESSORIA: | Eduardo Sprenger da Silva | Assistente Administrativo |
| | Jaime Leo Ricachenevsky Soares | Assessor Jurídico |
| | Karla Ronsoni Riet | Assessora Técnica |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS(AS): | Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |
| | Tales Volker | Gerente Geral |
| | Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista |
| | Andréa Borba Pinheiro | Coordenadora de Fiscalização |

1. Verificação de quórum

| | |
|------------------|--|
| Presenças | Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Fábio Müller solicitou a convocação de seu membro suplente. Registrada a ausência justificada da conselheira Patrícia Lopes Silva. |
|------------------|--|

2. Aprovação das súmulas das reuniões anteriores

| | |
|-----------------------|--|
| Discussão | As súmulas da 373ª e da 374ª Reuniões Ordinárias, enviadas previamente, foram aprovadas: - 373ª Reunião Ordinária: 2 votos favoráveis, 1 abstenção e 2 ausências; - 374ª Reunião Ordinária: 2 votos favoráveis, 1 abstenção e 2 ausências. |
| Encaminhamento | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |

3. Comunicações

| | |
|--------------------|---|
| Relatora | Maria José Mendes da Silva |
| Comunicação | A assistente Maria informa que a lista de presença não será mais enviada à coordenação após a reunião, conforme delegação em Portaria Presidencial Nº 08/2022, mantendo o envio apenas da súmula para assinatura digital da coordenação. |
| Relatora | Karla Ronsoni Riet |
| Comunicação | A assessora Karla informa sobre alinhamentos realizados referentes ao projeto Residência Técnica. Ela informa que foi definido que a CEF-CAU/RS conduzirá o tema no CAU/RS. A secretária executiva Carla informa que a CEF-CAU/RS realizará levantamento inicial sobre o tema e que será criada deliberação com solicitação de Comissão Temporária à Presidência. |
| Relatora | Andrea Larruscahim Hamilton Ilha |
| Comunicação | A conselheira Andrea faz um breve relato sobre assuntos tratados em reunião do Conselho Diretor, ocorrida em 21/1/2022. |

**4. Apresentação da pauta e extrapauta**

Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 6. Extrapauta.

5. Ordem do Dia**5.1. Plano de Trabalho de 2022**

| | |
|-----------------------|---|
| Fonte | Assessoria |
| Relatores | Assessoria |
| Discussão | A conselheira Andrea dá seguimento no processo de reavaliação do Plano de Trabalho para 2022. A assessora Karla retoma projetos para revisão e inclusão de conselheiro reponsável. O conselheiro Ártico informa que fica à disposição para conduzir os projetos necessários. A Comissão redefine os responsáveis e a assessora Karla ajusta no Plano de Trabalho de 2022. |
| Encaminhamento | Assessoria encaminhará documentos ajustados à Gerência Geral. |

5.2. Análise de Processos

| | |
|-----------------------|---|
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Relatores | CEP-CAU/RS |
| Discussão | - Processo nº 1000103510/2020 - ORDAH Y ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA: Deliberação CEP-CAU/RS nº 003/2022 aprovada com 4 votos favoráveis 1 ausência. |
| Encaminhamento | Seguir com os trâmites no Siccau. Repautar o seguinte processo: - Processo nº 1000104642/2020 - FAVO ARQUITETURA, DESIGN E CONSTRUCAO LTDA – ME. |

5.3. Salário Mínimo Profissional - Deliberação Consulta aos Conselhos

| | |
|-----------------------|---|
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Relatores | CEP-CAU/RS |
| Discussão | A assessora Karla retoma itens tratados sobre a pauta Salária Mínimo Profissional – Deliberação Consulta aos Conselhos. Ela faz a leitura da minuta e a Comissão faz considerações. |
| Encaminhamento | Deliberação CEP-CAU/RS nº 004/2022: aprovada com 4 votos favoráveis 1 ausência. |

5.4. Condições de Trabalho

| | |
|-----------------------|--|
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Relatores | CEP-CAU/RS |
| Discussão | A assessora Karla informa que aguarda retorno da conselheira Debora. |
| Encaminhamento | Pautar novamente. |

5.5. Empresas Juniores

| | |
|-----------------------|---|
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Relatora | Patrícia Lopes Silva |
| Discussão | A assessora Karla informa sobre tratativas com a conselheira Patricia e análise de deliberação. |
| Encaminhamento | Pautar novamente. |

5.6. Protocolo nº 1348490/2021 - Carazinho

| | |
|------------------|------------|
| Fonte | Assessoria |
| Relatores | Assessoria |



| | |
|-----------------------|---|
| Discussão | A assessora Karla informa sobre denúncia enviada por conselheiro e faz um relato sobre o Protocolo nº 1348490/2021 – Carazinho. Ela informa sobre retorno da Prefeitura de Carazinho com informações sobre responsáveis técnicos e envio de ofício do CAU/RS com solicitação de informação sobre os responsáveis técnicos. Ela faz a leitura do retorno da Prefeitura de Carazinho. A conselheira Andrea faz esclarecimentos quanto ao possível acobertamento e exercício ilegal da profissão. A assessora Karla analisa as informações enviadas no retorno da Prefeitura e Carazinho e a Comissão debate. O assessor jurídico Jaime sugere a solicitação de cópia integral do projeto para entendimento. |
| Encaminhamento | Assessoria encaminhará solicitação de cópia integral do projeto junto à Fiscalização. |

| | |
|-----------------------|---|
| 5.7. | Plataforma do IGEO |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Relatores | Assessoria |
| Discussão | A assessora Karla retoma alinhamentos da pauta Plataforma do IGEO. A coordenadora de Fiscalização, Andrea, apresenta o material e faz um relato sobre o uso do IGEO e interface com o banco de dados do Siccau. Ela apresenta informações disponíveis na plataforma e comparativos possíveis. Ela fala sobre melhoria dos filtros para realização de pesquisas avançadas e demais sugestões de melhoria do Siccau. O conselheiro Pedone avalia positivamente o relatório. A conselheira Andrea informa que verificará com o conselheiro Pedone o encaminhamento. A assessora Karla apresenta áudio enviado pelo conselheiro Pedone com proposta de ampliação do uso do IGEO, sugestões a serem encaminhadas ao CAU/BR e inclusão no Plano de Fiscalização. A conselheira Andrea solicita o encaminhamento de relatório em deliberação. A assessora Karla informa que elaborará minuta de deliberação. |
| Encaminhamento | Pautar novamente. |

| | |
|-----------------------|--|
| 5.8. | CAT-A 709795 - RRT 547720 |
| Fonte | Assessoria |
| Relatores | Melina Greff Lai |
| Discussão | A assessora Karla fala sobre o CAT-A 709795 - RRT 547720. A arquiteta e urbanista Melina faz um relato sobre a pauta e informa os procedimentos realizados para verificação de registros de responsabilidade técnica e atestados de capacidade técnica. Ela informa sobre solicitação de profissional de ter acesso aos registros de projeto para participação em licitação. O conselheiro Ártico faz questionamentos e a arquiteta e urbanista Melina faz esclarecimentos. A Comissão avalia os documentos e debate sobre o caso. A assessora Karla informa sobre determinações de resolução de 2012 e 2013 e a Comissão avalia a viabilidade de realização de registro. A conselheira Andrea propõe a solicitação de contrato para avaliação. A arquiteta e urbanista Melina informa que solicitará contrato com a profissional. |
| Encaminhamento | Pautar novamente. |

6. Extrapauta

| | |
|-----------------|--------------------------------------|
| 6.1. | Comunicação sobre Atribuições |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Relatora | Andrea Larruscahim Hamilton Ilha |



| | |
|-----------------------|---|
| Discussão | A conselheira Andrea informa sobre a pauta Comunicações sobre Atribuições. A secretária executiva Carla informa sobre procedimentos para inclusão do projeto no Planejamento de 2022 e envio de solicitação à Gerência de Comunicação. Ela informa sobre definição do escopo, objetivos, conselheiro responsável e prazos para ajuste do Planejamento. A Comissão debate sobre itens do descritivo do projeto a assessora Karla preenche o documento. |
| Encaminhamento | Assessoria ajustará o documento e enviará à Gerência Geral. |

| 7. Definição da pauta da próxima reunião | |
|---|---------------------------------------|
| Assunto | Plano de Trabalho |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Análise de Processos |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Projeto de Atribuições |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Plano Estadual de Fiscalização |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Orientação Jurídica 002/2021 |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Plataforma do IGEO |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Empresas Juniores |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Condições de Trabalho |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Protocolo nº 583265/2017 |
| Fonte | CEP-CAU/RS |
| Assunto | Protocolo nº 480812/2017 |
| Fonte | CEP-CAU/RS |

| 8. Verificação de quórum – encerramento | |
|--|---|
| Presenças | A reunião encerra às 17h20min com os(as) participantes acima nominados(as). |

ANDREA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA
Coordenadora da CEP-CAU/RS

Maria José Mendes da Silva
Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS