# **SÚMULA 379ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 07 de março de 2022, segunda-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota no aplicativo Microsoft Teams, conforme Ad Referendum nº 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Andréa Larruscahim Hamilton Ilha | Coordenadora |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Membro |
| Rafael Ártico | Membro |
| Patrícia Lopes Silva | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Eduardo Sprenger da Silva | Assistente Administrativo |
| Karla Ronsoni Riet | Assessora Técnica |
| SECRETARIA: | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Fábio Müller solicitou a convocação de seu membro suplente. |
|  | |
| 1. **Aprovação das súmulas das reuniões anteriores** | |
| **Discussão** | A súmula da 378ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos e 1 abstenção. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Relatora** | Andréa Ilha |
| **Comunicado** | A coordenadora Andréa comunica sobre sua participação em uma palestra de uma turma de Arquitetura e Urbanismo na UFRGS. Fala sobre as reuniões da CEP-CAU/SUL e da CEP-CAU/UFs. A assessora Karla fala do comunicado recebi e dos trâmites para a participação de um membro na reunião presencial da CEP-CAU/UFs. |
|  | |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Inserida extra pauta 6. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  | | | |
| **5.1.** | **Acompanhamento do Plano de Trabalho** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla Ronsoni | | |
| **Discussão** | A assessora Karla fala sobre o alinhamento dos projetos: Diagnóstico sobre Arquitetura e Urbanismo no RS; Atribuições e Campo de Atuação dos Arquitetos e Urbanistas; Prática da Modalidade Técnica e Preço; Normativa sobre a Nova Lei de Licitações nº 14.133/2021; Salário Mínimo Profissional e Condições de Trabalho. Pontua os prazos de início dos projetos para março e abril de 2022. Os membros discutem sobre a idéia de um Simulador Universitário de RRT e relatam que a proposta não tem um projeto. Falam da elaboração da proposta de conteúdos pertinentes aos estudantes de Arquitetura e Urbanismo e sobre o Simulador ser vinculado ao SICCAU. A assessora Karla relata sobre retomar a pauta de ação de Valorização da Atuação dos Profissionais em Cartórios e Órgão Públicos e os membros discutem. Falam sobre a pauta da Fiscalização de Arquitetura de Interiores. Discutem sobre a formalização de grupos para reuniões das CEP/SUL e CEP/UFs, e sugerem em formato de colegiado. Falam sobre a criação de Colegiados Regionais e Temáticos e a discussão da pauta com a COA-CAU/RS. Relatam as pautas da Plataforma IGEO e Fiscalização de Emrpesas Juniores para, também, serem trabalhadas no exercício de 2022. | | |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
| * 1. **Análise de Processos** | | | |
| * 1. **1** | **Proc. 1000143361/2021** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Andréa Ilha | | |
| **Discussão** | Pauta sem discussão. | | |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
|  | **Atribuições e Campos de Atuação** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatoras** | Karla Ronsoni e Patrícia Lopes | | |
| **Discussão** | A conselheira Patrícia fala sobre o projeto de Ação comunicacional para esclarecimentos sobre as atribuições e o campo de atuação dos Arquitetos e Urbanistas. Os membros discutem sobre a definição de quantitativo, quais as atribuições e o texto a ser informado. A assessora Karla fala sobre a apresentação do texto em reunião com o setor de comunicação, para discutir o formato da divulgação e fala em divulgação por *Posts*. | | |
| **Encaminhamento** | A assessora Karla juntará o material sobre atribuições com o setor de atendimento e fiscalização. A conselheira Patrícia pequisará as atribuições mais relevantes. Pautar para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
|  | **Técnica e Preço nas Licitações** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatores** | Karla Ronsoni e Carlos Pedone | | |
| **Discussão** | A conselheira Andréa fala sobre a pauta Técnica e Preço nas Licitações e relembra que o tema já foi discutido na pauta Nova Lei de Licitações. Fala que a pauta é um desdobramento da pauta da Nova Lei de Licitações e cita o curso sobre licitações na FAMURS. A assessora Karla faz a leitura das tarefas do projeto Técnica e Preço nas Licitações. O conselheiro Pedone exemplifica algumas empresas que participam na modalidade técnica e preço e o conselheiro Ártico fala do seu conhecimento na participação de licitações com a apresentação de capacidades técnicas e portifólio. Os membros discutem sobre a funcionalidade das modalidades de licitações e boas práticas. O conselheiro Pedone fala para a assessoria fazer um levantamento de ocorrências incorretas encontradas em licitações de munícipios, com o setor jurídico e a assessora Karla fala em fazer a análise e a consolidação dos dados recebidos, como ação posterior. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará o levantamento de dados em licitações municipais com o setor jurídico. | | |
|  | | | |
|  | **Nota Técnica - Nova Lei de Licitações** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relator** | Carlos Pedone | | |
| **Discussão** | O conselheiro Pedone relata salientar os temas mais pertinentes e cita os direitos autoriais, vinculação da tabelas de honorários e concursos de projetos. Discutir os temas em uma reunião com o chefe de gabinete, Paulo, o assessor de relações institucionais, Fausto e o Gerente Jurídico, Alexandre. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará reunião com a chefia de gabinete, assessoria de relações institucionais e gerencia jurídica. | | |
|  | | | |
|  | **Protocolo nº 1348490/2021** | | |
| **Fonte** | Rodrigo Rintzel | | |
| **Relatora** | Karla Ronsoni e Patrícia Lopes | | |
| **Discussão** | A assessora Karla relata as ações tomadas sobre o caso, sobre as mensagens trocadas com as profissionais Arquitetas e Urbanistas da prefeitura e a conclusão do processo. A conselheira Patrícia faz a leitura dos ofícios de esclarecimento para publicação nos meios de comunição e para ser enviado para a prefeita do município. Os membros fazem considerações e a conselheira Patrícia faz os ajustes no texto. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará os ajustes das minutas. Repautar para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
|  | **Protocolo nº 1471303/2022 - Registro de Empresa** | | |
| **Fonte** | Gerência de Atendimento | | |
| **Relator** | Assessoria | | |
| **Discussão** | A assessora Karla relata o caso do processo sobre a empresa com dados migrados do CREA/RS com o CNPJ inválido. Relata que o setor de atendimento do CAU/RS solicitou esclarecimento dos ritos para o CAU/BR. Os membros discutem sobre a baixa retroativa e baixa de ofício. | | |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEP-CAU/RS nº 017/2022,é aprovada com 5 votos favoráveis. | | |
|  | | | |
|  | **Condições de Trabalho** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatores** | Membros | | |
| **Discussão** | A coordenadora Andréa relata sobre as pautas condições de trabalho e salário mínimo profissional. Os membros discutem sobre o andamento e a forma de continuidade do tema na CEP-CAU/RS. O conselheiro Ártico relata a complexidade do debate do tema salário mínimo profissional. A coordenadora Andréa fala da importância de defender o sálario mínimo conquistado e relata as ações relizadas para este objetivo alcançado. O conselheiro Ártico sugere a criação de um Fórum onde os profissionais de Arquitetura e Urbanismo possam participar das discussões sobre o tema salário mínimo profissional. Os membros falam em abordar os temas em outros fóruns de discussão permanente. | | |
| **Encaminhamento** | Conduzir o tema às demais Comissões do CAU/RS e à Fiscalização , para criar uma rotina de acompanhamento dos editais de concuros. Pautar para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | **Formalização de Reuniões - CEPs do Sul** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Andréa Ilha | | |
| **Discussão** | A coordenadora Andréa faz a leitura da minuta de deliberação com a solicitação para a criação de colegiados regionais e nacionais. Os membros discutem e fazem alterações no texto. | | |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEP-CAU/RS nº 018/2022,é aprovada com 5 votos favoráveis. | | |
|  | | | |
| 1. **Extra pauta – Temas para Plenária e Reunião CEP-CAU/UFs** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Andréa Ilha | | |
| **Discussão** | A conselheira Andréa e os membros discutem a pauta para a reunião Plenária de março/2022 e citam os seguintes temas: Deliberação nº051/2021; Deliberação nº006/2021; atribuições e campos de atuação; melhorias na plataforma IGEO e Empresas Juniores. | | |
| **Encaminhamento** | Redigir minuta para as reuniões Plenária e Reunião CEP-CAU/UFs. | | |
|  | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | | **Proc. 1000143361/2021 - Ética** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Designação de processos** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Atribuições e Campos de Atuação** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Protocolo nº 1348490/2021 - Carazinho** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **DLB - Salário Mínimo Profissional e Condições de Trabalho** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Simulador de RRT e de Tabela de Honorários** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **RDA 2194 - DLB 120/2021 - CEP-CAU/RS** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 17:00 com os(as) participantes acima nominados(as). |

**Andréa Larruscahim Hamilton Ilha**Coordenadora da CEP-CAU/RS

**Letícia de Ávila Ourique**Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS