

**SÚMULA DA 274ª REUNIÃO ORDINÁRIA COA-CAU/RS**

DATA:	04 de fevereiro de 2021, quinta-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Deliberação Plenária nº 1190/2020 – na ferramenta <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES:	Emilio Merino Dominguez	Coordenador
	Evelise Jaime de Menezes	Coordenadora adjunta
	Rodrigo Rintzel	Membro
	Denise dos Santos Simões	Membro
	Rafael Artico	Membro
ASSESSORIA:	Carla Ribeiro de Carvalho	Gerente Administrativa
	Camila Oliveira	Administradora
SECRETARIA:	Luciana Eloy Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação de quórum - abertura

Presenças	Verificado quórum para início da reunião com os conselheiros acima nominados.
------------------	---

2. Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião anterior

Encaminhamento	A súmula da reunião anterior é aprovada pelos presentes e será publicada no site do CAU/RS após as devidas assinaturas.
-----------------------	---

3. Apresentação da pauta e extrapauta

Encaminhamento	É mantida a pauta previamente apresentada para a reunião de hoje, com a inclusão do ponto 5 de extrapauta pela assessoria.
-----------------------	--

4. Ordem do dia**4.1. Organograma e Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR)**

Fonte	COA-CAU/RS
Relator	Rodrigo Rintzel e Denise Simões
Discussão	O coordenador Emilio Dominguez afirma que, em reunião realizada com o Gerente Geral Tales, foi informado que a proposta está pendente de finalização pela equipe responsável. Destaca o trâmite diferenciado do projeto em razão de não ser apresentada a versão final à comissão para aprovação. Tendo em vista a reunião conjunta a ser realizada entre COA e CPFi em 05 de fevereiro, questiona os demais membros da comissão se há algum ponto pendente de análise para a reunião que será realizada no dia de amanhã. O conselheiro Rafael afirma que permanece como dúvida o impacto de cada posição no âmbito do organograma, sendo necessário analisar a posição de chefes e subordinados dentro do contexto do conselho. A conselheira Denise acredita não terem sido efetivamente comprovadas as possíveis melhorias da proposta sugerida e destaca a importância de ouvir os empregados impactados pelas mudanças. O coordenador Emilio concorda com a preocupação da conselheira e destaca ser de grande responsabilidade a análise do tema em questão. Denise questiona se os analistas administradores do CAU/RS foram ouvidos para contribuírem na elaboração desse projeto, ao que a administradora



	<p>Camila informa que não. Emilio destaca o papel da COA de analisar o organograma e o PCCR sob o ponto de vista funcional, cabendo à CPFI analisar a viabilidade financeira. Afirma ainda que, em suas pesquisas sobre o tema, não identificou justificativa para o alinhamento de Secretaria Geral com Chefia de Gabinete e com Gerência Geral e para o deslocamento do setor de Tecnologia e Informação. Destaca também a importância de garantir que um maior número de funções gratificadas sejam destinadas a empregados de carreira do CAU/RS para valorização dos profissionais concursados. A conselheira Evelise comenta sobre as constantes alterações realizadas no projeto que não permitem uma análise atualizada da proposta. A assessora Camila informa ser administradora, tendo conhecimento prático de diversas áreas do conselho, colocando-se à disposição da comissão para busca de materiais para análise do tema e elucidações das principais dúvidas que os membros possam ter. O coordenador Emilio relata que, por sua experiência, a comunicação interna da administração pública se dá através de notas técnicas que servirão inclusive como histórico das alterações realizadas no âmbito da instituição. Propõe, portanto, a elaboração de uma nota técnica pela comissão com conceitos fundamentais sobre o tema e que, inclusive, sirva como exemplo de nota técnica padrão para as demais comissões. A gerente Carla apresenta à comissão o novo material encaminhado aos gerentes no dia de hoje. O conselheiro Rafael Ártico questiona a razão de tarefas administrativas e burocráticas estarem diretamente ligadas ao Presidente através da Secretaria Geral, afirmando que elas deveriam estar subordinadas à Gerência Geral. O conselheiro Rodrigo reforça a importância de analisar profundamente o tema devido ao impacto que ele terá na vida dos empregados.</p>
Encaminhamento	A comissão e a assessoria buscarão materiais para estudo sobre o tema, os quais deverão ser inseridos no <i>drive</i> . Posteriormente, será elaborada nota técnica com conceitos e princípios que devem ser considerados pela administração na construção do organograma para maior eficiência das atividades.

4.2. Elaboração de plano de trabalho padrão

Fonte	COA-CAU/RS
Relator	Emilio Merino, Rafael Artico e Evelise de Menezes
Discussão	O plano de trabalho da COA está sendo elaborado conforme o padrão disponibilizado a todas as comissões.
Encaminhamento	Não há.

4.3. Plano de trabalho da COA

Fonte	COA-CAU/RS
Relator	Emilio Merino Dominguez
Discussão	O coordenador Emilio informa que, após análise conjunta da COA e da assessoria, ele elaborará a proposta final de plano de trabalho e encaminhará novamente a todos para última análise. O conselheiro Rafael propõe pequenas alterações, as quais são bem recebidas pelo coordenador Emilio que solicita que elas sejam incluídas no plano de trabalho.
Encaminhamento	A proposta de plano de trabalho será deliberada pela comissão na próxima reunião a ser realizada em 11 de fevereiro de 2021 e, posteriormente, encaminhada ao Gerente Geral por memorando.



4.4. Apresentação das diretrizes para o trabalho remoto – minuta de portaria normativa	
Fonte	Assessoria
Relator	Carla Ribeiro de Carvalho
Discussão	O conselheiro Rafael aponta a subjetividade do estabelecimento de metas por cada gerência, sendo essa análise fundamental de constar no plano de ação da COA. Ainda, destaca a ausência de indicação na minuta sobre fornecimento de equipamentos e sobre delimitação territorial de local de trabalho do empregado. A Gerente Carla apresenta breve histórico sobre a construção da minuta, informando que o sistema de avaliação realmente está pendente de conclusão e se disposto a auxiliar o conselheiro Rafael na análise da minuta. Rafael afirma ainda ser a favor do trabalho remoto de modo parcial, entendendo fundamental manter convivência presencial na instituição. O coordenador Emílio destaca a importância da modernização dos processos internos do CAU para permitir a eficiência do trabalho remoto.
Encaminhamento	O conselheiro Rafael indicará à assessoria as diligências que entende necessárias para conclusão de sua análise sobre o tema.

5. Extrapauta

5.1. Ouvidoria	
Fonte	Assessoria
Relator	Carla Ribeiro de Carvalho
Discussão	A Gerente Administrativa Carla informa que o respectivo ponto de pauta está pendente de análise desde a gestão anterior. O coordenador Emílio solicita que sejam disponibilizados os materiais relativos ao assunto para estudo pelos conselheiros.
Encaminhamento	A assessoria incluirá o material no <i>google drive</i> para permitir a análise pelos conselheiros e convidará o conselheiro federal Ednezer a participar da próxima reunião da comissão para trazer a perspectiva nacional sobre o tema.

5.2. Deslocamento (FOC-TCU 2019)	
Fonte	Assessoria
Relator	Carla Ribeiro de Carvalho
Discussão	Ponto de pauta pendente de análise desde a gestão anterior, o qual também será melhor analisado pelos membros da comissão.
Encaminhamento	A assessoria incluirá o material no <i>google drive</i> para permitir a análise pelos conselheiros e convidará o conselheiro federal Ednezer a participar da próxima reunião da comissão para trazer a perspectiva nacional sobre o tema.

6. Pauta para a próxima reunião	
Assunto	Ouvidoria
Relator	Carla Ribeiro de Carvalho
Assunto	Deslocamento (FOC-TCU 2019)
Relator	Carla Ribeiro de Carvalho
Assunto	Diretrizes para o trabalho remoto



Relator	Carla Ribeiro de Carvalho
Assunto	Organograma e Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR)
Relator	Rodrigo Rintzel e Denise Simões
Relator	Deliberação – Plano de trabalho
Assunto	Emilio Merino

7. Leitura, discussão e aprovação da súmula da 274ª Reunião Ordinária

A súmula da reunião será encaminhada aos conselheiros titulares e suplentes da comissão e aos empregados presentes na reunião para análise e aprovação. Após assinado, o documento será publicado no site do CAU/RS.

CARLA RIBEIRO DE CARVALHO

Assessora – Gerente Administrativa

LUCIANA ELOY LIMA

Assistente de Atendimento e Fiscalização