

**SÚMULA DA 280ª REUNIÃO ORDINÁRIA COA-CAU/RS**

DATA:	06 de maio de 2021, quinta-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião remota, realizada no <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES:	Evelise Jaime de Menezes	Presidente Interina
	Emilio Merino Dominguez	Coordenador
	Rodrigo Rintzel	Membro
	Denise dos Santos Simões	Membro
	Rafael Artico	Membro
ASSESSORIA:	Cheila da Silva Chagas	Gerente Administrativa e Financeira
SECRETARIA:	Claudivana Bittencourt	Secretária Executiva
CONVIDADOS:	Ana Paula Schirmer dos Santos	Membro suplente
	Cecília Giovenardi Esteve	Conselheira titular do CAU/RS
	Paulo Henrique Cesarino C. Soares	Chefe de Gabinete
	Orildes Tres	Coordenadora Adjunta da CPF
	Tales Volker	Gerente Geral

**1. Verificação de quórum**

<b>Presenças</b>	Verificado quórum para início da reunião com os conselheiros acima nominados.
------------------	---

**2. Leitura, discussão e aprovação da súmula da 279ª reunião**

<b>Encaminhamento</b>	A súmula da 279ª reunião é aprovada pelos presentes e será publicada no site do CAU/RS após as devidas assinaturas.
-----------------------	---

**3. Apresentação da pauta e extrapauta**

<b>Encaminhamento</b>	É mantida a pauta previamente apresentada.
-----------------------	--

**4. Ordem do dia****4.1. Teletrabalho**

<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator</b>	Rafael Artico
<b>Discussão</b>	O conselheiro Rafael apresenta os resultados do questionário aplicado aos empregados sobre o teletrabalho com a avaliação dos gerentes acerca das necessidades em relação ao trabalho presencial ou remoto. Informa as diretrizes preliminarmente definidas em reunião com o GT de gerentes: para os empregados em geral, a carga horária remota estaria limitada a 80% do total semanal; a carga horária presencial seria estabelecida pelo respectivo gerente; gerentes e coordenadores teriam carga horária 100% presencial e supervisores, no mínimo, 50%; apenas presidente e gerentes teriam posto fixo; os demais revezariam as estações de trabalho; as reuniões ordinárias de comissões permanentes ocorreriam presencialmente ou de forma híbrida, com a participação remota a partir dos escritórios regionais; as reuniões extraordinárias e de comissões temporárias seriam remotas. O conselheiro Emilio parabeniza o trabalho executado e destaca a relevância dos dados obtidos. Questiona se os empregados apresentaram a



	necessidade de suporte, como melhoria de internet. O gerente Tales afirma que a necessidade foi apontada e que há intenção de compensação financeira pelas despesas com o teletrabalho. O conselheiro Rintzel pondera sobre a possibilidade de garantir o sistema híbrido para todos, tanto na carga horária de trabalho, quanto nas reuniões. O gerente Tales afirma que as proposições foram feitas de forma precavida, para que possam ser avaliadas a medida em que colocadas em prática. O conselheiro Rafael fala sobre os diferentes perfis dos conselheiros para participação nas reuniões e proposição de suporte técnico para os conselheiros, proporcional ao que for previsto para os empregados. O conselheiro Rintzel ressalta a possibilidade do uso dos escritórios regionais para este fim. A gerente Cheila comenta sobre a ajuda de custo destinada aos conselheiros para a participação nas reuniões remotas.
<b>Encaminhamento</b>	Elaboração de minuta de portaria normativa, para deliberação da COA e os devidos encaminhamentos.

<b>4.2. PCCR</b>	
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator</b>	Denise dos Santos Simões
<b>Discussão</b>	A conselheira Denise fala sobre o planejamento das ações junto aos empregados, com a aplicação de questionários sobre expectativa de carreira e sobre o PCCR, para maior aproximação do tema. Apresenta o detalhamento do cronograma e proposição de demandas a partir do debate sobre o atual Plano de Cargos e Salários, ocorrido na última Reunião Plenária. O conselheiro Rintzel questiona sobre o ruído na comunicação com os empregados sobre o material apresentado. O gerente Tales relata a apresentação realizada à Comissão de Representantes dos Empregados, esclarecendo que a proposta integral, por estar em discussão, não foi levada aos empregados. O conselheiro Rafael afirma acreditar que a sustentabilidade financeira deve ser o objetivo principal da COA com o PCCR, com as devidas demonstrações das melhorias.
<b>Encaminhamento</b>	Aprovado o cronograma do projeto e demandas ( <i>material anexo a esta súmula</i> ).

<b>4.3. Canal de Ouvidoria</b>	
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator</b>	Rodrigo Rintzel
<b>Discussão</b>	O conselheiro Rintzel informa que está buscando o agendamento de reuniões com os demais CAU/UF e as estruturas internas do CAU/RS para avaliação.
<b>Encaminhamento</b>	Próxima reunião.

<b>4.4. Melhorias nos procedimentos do CEAU</b>	
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator</b>	Emilio Merino Dominguez
<b>Discussão</b>	O conselheiro Emilio solicita ao gerente Tales que sejam revisados os projetos em aberto no Plano de Trabalho da COA para identificação das colaborações de outras comissões. O gerente Tales relata que estão em análise os projetos em convergência, com a identificação dos agentes envolvidos para definição dos responsáveis principais e dos contribuintes.
<b>Encaminhamento</b>	Próxima reunião.



<b>4.5. Reunião COA-Sul/Revisão do Regimento Interno</b>	
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator</b>	Emilio Merino Dominguez
<b>Discussão</b>	O conselheiro Emilio salienta que o diálogo é necessário para alinhamento estratégico da gestão, visando melhorias na organização e administração dos CAU/UF, a serem levadas ao CAU/BR. Informa que contactou o coordenador da COA-CAU/PR, Walter Gustavo Linzmeyer, e o coordenador da COAF-CAU/SC, Francisco Ricardo Klein, que se reunirão de forma informal para organização de reunião COA-Sul, com a participação de todos os conselheiros das referidas comissões. Destaca que os conselheiros federais do CAU/PR, Jeferson Dantas Navolar, e CAU/RS, Ednezer Rodrigues Flores, são, respectivamente, coordenador e coordenador adjunto da COA-CAU/BR, que tem como uma das pautas a revisão do Regimento Geral do CAU/BR, que refletirá no Regimento Interno dos CAU/UF. Solicita aos conselheiros que sugiram pautas para tratar na COA-Sul e com a COA-CAU/BR
<b>Encaminhamento</b>	Solicitar participação da Unidade de Eventos na próxima reunião para organização da reunião a ser agendada para a semana de 24 a 27/maio.

<b>5. Pauta para a próxima reunião</b>	
<b>Assunto</b>	<b>Reunião COA-Sul – participação Unidade de Eventos</b>
<b>Relator</b>	Emilio Dominguez
<b>Assunto</b>	<b>Teletrabalho</b>
<b>Relator</b>	Rafael Ártico
<b>Assunto</b>	<b>Canal de Ouvidoria</b>
<b>Relator</b>	Rodrigo Rintzel
<b>Assunto</b>	<b>PCCR</b>
<b>Relator</b>	Denise Simões
<b>Assunto</b>	<b>Melhorias nos procedimentos do CEAU</b>
<b>Relator</b>	Emilio Dominguez

**CLAUDIVANA BITTENCOURT**  
Secretária Executiva do CAU/RS

**EMILIO MERINO DOMINGUEZ**  
Coordenador da COA-CAU/RS

AGENDA DE AÇÕES - PCCR 2021		DATAS
1	Pesquisa Q1	10 a 21 de Maio
	Lembrete Q1 (disparo e-mail)	17 de Maio
2	Envio de material: boneco projeto PCCR 2021	24 de Maio
3	Pesquisa Q2	07 a 18 de Junho
	Lembrete Q2 (disparo e-mail)	14 de Junho
4	Aproximação: amostragem categorias funcionários	21 a 24 de Junho
5	Apresentação: relatório da percepção dos funcionários	Pleno 25 de Junho

DEMANDAS		QUEM		
origem PCCR	1	Disponibilizar última versão do projeto PCCR 2012 (boneco)	Tales	
	2	Disponibilizar acesso à edição da pasta com documentos (textos e anexos)	Tales	
	3	Definir quem envia consulta aos funcionários	Comissão func.	COA
	4	Retorno das pesquisas diretamente aos e-mails da COA	Emílio	Denise
	5	Tabulação resultados das pesquisas	Denise/Ana/Ciça	Cheila
origem PLENÁRIA	6	Solicitar os (reais) impactos financeiros do novo organograma	CPFi	Cheila
	7	Retificar informações apresentadas sobre a economia gerada em relação ao novo organograma	CPFi	Cheila
	8	Demonstrar se há aproximação entre os menores e maiores salários com o novo organograma	CPFi	Cheila
	9	Esclarecer a descrição dos cargos dos gerentes no PCS e avaliar isonomia	COA	
	10	Revisar organograma e propor mudanças ao PCCR, se for o caso	COA	