**SÚMULA 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 19 de abril de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| Marilia Pereira de Ardovino Barbosa | Membro suplente |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista |
| Cezar Eduardo Rieger | Coordenador Jurídico |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS(AS): | Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |
| William Gritti | Administrador |
| Ricardo Kraemer | Presidente do MPPH de Montenegro |
| Leticia Kauer | Membro do MPPH de Montenegro e conselheira suplente do CAU/RS |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) Carlos Eduardo Iponema Costa, Fausto Henrique Steffenn e Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Registrada a ausência justificada do conselheiro Lucas Bernardes Volpatto. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 1ª Reunião Extraordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 1ª Reunião Extraordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.  |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relatora** | Jéssica Nataly Santos de Lima |
| **Comunicação** | A assessora Jessica fala sobre os retornos da pauta referente ao caso do Hotel São Paulo, em Ilópolis. Ela informa que foram solicitadas, pela Presidência do CAU/RS, complementações de informações no ofício a ser enviado. Ela esclarece que as informações serão incluídas no documento, que será encaminhado previamente à Comissão para validação.  |
| **Relatora** | Marcia Elizabeth Martins |
| **Comunicação** | A conselheira Marcia informa sobre andamento de avaliação de documento referente à Legislação de Proteção ao Patrimônio Histórico de Caxias do Sul. Ela informa que foi realizada análise do material e que foi criado parecer jurídico sobre a legislação para encaminhamento à Chefia de Gabinete. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada.  |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
|  | **Planejamento e Projetos** |
| **Fonte** | Gerência Geral |
| **Relatores** | Carla Lago e William Gritti |
| **Discussão** | A secretária executiva Carla retoma a apresentação de Planejamento Organizacional. Ele informa que a atividade proposta para a reunião é a revisão das informações incluídas pela Comissão e a finalização do cronograma. Os(As) conselheiros(as) e a Assessoria, junto à secretária executiva Carla, retomam o preenchimento e incluem as previsões para o cronograma de cada atividade. Os(As) conselheiros(as) debatem e definem pontos para o preenchimento dos prazos. A assessora Jessica faz questionamentos sobre a reprogramação orçamentária e a secretária executiva Carla faz esclarecimentos sobre os procedimentos.A secretária executiva Carla explica que será realizado um compilado e o cruzamento de informações com as demais Comissões e Colegiado. Ela informa que a consolidação do material será apresentada em reunião do Conselho Diretor e, porteriormente, em Plenária. A conselheira Marcia agradece à equipe de Gerência Geral pela realização do trabalho. |
| **Encaminhamento** | A secretária executiva Carla enviará material consolidado à Comissão. |
|  |
|  | **Obras de Revitalização do Centro de Porto Alegre** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Marcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | A conselheira Marcia fala sobre as obras de revitalização do Centro Histórico de Porto Alegre. Ela sugere que o debate da Comissão acerca das obras deveria avaliar a devida aplicação de critérios técnicos e a ocorrência de coordenação por profissional arquiteto e urbanista. A conselheira Carline sugere que seja realizada pesquisa sobre as obras e que assunto seja debatido em reunião com a presença do conselheiro Lucas. A assessora Jessica informa que foram enviados memorandos à área de Fiscalização para verificação da obra de reforma e revitalização da Fonte Talavera de La Reina, em Porto Alegre. A conselheira Marcia propõe que o conselheiro Lucas realize um levantamento de informações e envie à Comissão. A assessora Jessica informa que enviará consulta ao conselheiro Lucas para verificação de disponibilidade do levantamento.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará consulta ao conselheiro Lucas para verificação de disponibilidade de levantamento de informações sobre as obras. |
|  |
|  | **Rede de Promoção e Proteção ao Patrimônio Histórico** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Marcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | A conselheira Marcia informa que o Protocolo de Intenções da Rede Estadual de Patrimônio Cultural foi encaminhado pela Assessoria de Relações Institucionais do CAU/RS. A assessora Jessica compartilha o material para análise dos(as) conselheiros(as). A Comissão e a Assessoria debatem sobre o texto e incluem considerações. A conselheira Marcia solicita que Assessoria envie o texto com as considerações à Assessoria de Relações Institucionais.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará texto revisado pelos(as) conselheiros(as) à Assessoria de Relações Institucionais. |
|  |
|  | **Cervejaria Polar** |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica |
| **Relator** | Cezar Rieger |
| **Discussão** | O assessor Cezar fala sobre os procedimentos referentes à ação de conciliação do processo da Fábrica da Polar, em Estrela. Ele faz esclarecimentos acerca das próximas atividades para a conciliação e informa que será agenda reunião. Ele explica que o processo será encaminhado à CEJUSC (Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania), de Laejado, para auxílio nos procedimentos de conciliação. Ele faz um relato sobre o histórico da área da Fábrica da Polar e sobre as ações judiciais envolvendo a edificação. Ele inform que o processo envolveu ação civil pública, na qual o CAU/RS teve participação, abrangendo discussões tais como: a doação do terreno da edificação ao Judiciário pelo município, o atendimento à legislação municipal, a qual previa o local como área de interesse, a possibilidade de revitalização e o tombamento do bem.O assessor Cezar informa à assessora Jéssica sobre envio de *e-mail* com convite que será realizado ao CAU/RS. Ele fala sobre solicitação de representação do Conselho em reunião a ser realizada com o Grupo Rua da Praia e participação do Legislativo e Executivo para tratamento do assunto.A conselheira Marcia propõe que a Comissão construa um entendimento para a conciliação. O conselheiro Spinelli se coloca à disposição para participação de reunião. A conselheira Marcia solicita que o assessor Cezar indique os tópicos para consideração na formação de entendimento para reunião anterior à conciliação. |
| **Encaminhamento** | Assessoria Jurídica indicará tópicos para formação de entendimento para reunião anterior à conciliação. |
|  |
|  | **Cais do Rio Caí – Montenegro** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | A conselheira Marcia apresenta os(as) convidados(as), Ricardo Kraemer, presidente do Movimento de Preservação do Patrimônio Histórico e Cultural (MPPH) de Montenegro, e Leticia Kauer, membro do MPPH de Montenegro e conselheira suplente do CAU/RS. O presidente Ricardo faz um relato acerca do histórico do caso referente ao Cais do Rio Caí, em Montenegro. Ele apresenta material sobre a situação atual do Cais do Rio Caí. A conselheira Leticia detalha as ações realizadas na área do Cais e fala sobre as ações emergenciais. Ela apresenta imagens atualizadas e indica a localização das obras e áreas sinalizadas.O presidente Ricardo fala sobre ações protocoladas na Prefeitura de Montenegro e sobre intenção de criação de dossiê para envio ao Ministério Público (MP), bem como consulta ao Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico do Estado (IPHAE). A conselheira Leticia informa que obra de revitalização do local foi coordenada por profissional arquiteto e urbanista da Prefeitura de Montenegro. O assessor Cezar questiona se foi enviada notificação ao MP e o presidente Ricardo informa que o órgão não foi informado formalmente. O assessor Cezar sugere que o MP seja acionado. A conselheira Marcia faz questionamento em relação ao Conselho do Plano Diretor do município e a conselheira Leticia faz esclarecimentos. O presidente Ricardo fala sobre a situação do Complexo da Estação e faz um relato sobre as atividades realizadas em relação ao empreendimento construído próximo à área de entorno. A conselheira Leticia apresenta notificação enviada ao IPHAE, parecer técnico, imagens atualizadas e informações sobre o processo no MP. A conselheira Marcia propõe o encaminhamento de notificação ao Ministério Público referente ao caso do Cais do Rio Caí. Ela solicita que os(as) convidados(as) enviem o processo do Complexo da Estação para análise da Comissão.O assessor Cezar propõe que o CAU/RS elabore ofício para envio à Prefeitura de Montenegro. A assessora Jessica avalia as situações de omissão do poder público relatadas pelos(as) convidados(as) e a conselheira Leticia faz um relato sobre outros casos relacionados ao Patrimônio Histórico ocorridos no município. A conselheira Marcia agradece a presença dos(as) convidados(as) e coloca a Comissão à disposição. Os(As) convidados(as) agradecem a disponibilidade da Comissão. |
| **Encaminhamento** | Representantes do MPPH de Montenegro enviarão os materiais sobre o Complexo da Estação. Assessoria criará minuta de ofício para análise da Comissão.  |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Obras de Revitalização do Centro de Porto Alegre** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Imóvel da Rua Duque de Caxias, em Porto Alegre** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Contato com as CPCs/UF** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h05min com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CPC-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização