**SÚMULA 18ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 05 de julho de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| Marilia Pereira Barbosa | Membro suplente |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| Lucas Bernardes Volpatto | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista |
| Cezar Eduardo Rieger | Coordenador Jurídico |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADAS: | Josiane Cristina Bernardi | Secretária Geral |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) Carlos Eduardo Iponema Costa, Fausto Henrique Steffenn e Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Registra-se que o conselheiro Lucas Bernardes Volpatto acessou a reunião com seu *e-mail* pessoal. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 17ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 17ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 5. Extrapauta. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | |
|  | | |
|  | | **Processos da CPC-CAU/RS em andamento** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | | Márcia Martins |
| **Discussão** | | O assessor Cezar informa sobre retornos acerca de ações judiciais do CAU/RS:  - Edital de Uruguaiana: o assessor Cezar informa sobre situação acerca de concurso que previa seleção sem remuneração para arquitetos e urbanistas. Ele Informa sobre retorno da Presidência com orientação de seguir avaliação do setor Jurídico. Ele informa que o setor Jurídico sugere a continuidade do processo e faz esclarecimentos. Ele informa sobre pedido liminar de seguimento e avaliação do juízo.  - Cervejaria Polar: o assessor Cezar informa sobre petição para celeridade do processo de conciliação. Ele comunica que o CAU/RS informou sobre ciência da desistência do Estado como interessado no processo e solicitação de extinção do processo em função de perda de objeto. Ele informa que foi solicitada a juntada de matérias jornalísticas da imprensa local, para reconhecimento do bem com valor histórico. |
| **Encaminhamento** | | Comissão aguarda informações sobre movimentações. |
|  | | |
|  | | **Reunião Extraordinária CPCs/UF** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | | Márcia Martins |
| **Discussão** | | A conselheira Marcia retoma informações sobre contato realizado com coordenadores das CPCs/UF e realização de reunião extraordinária. O conselheiro Spinelli sugere que participem de 3 (três) a 4 (quatro) participantes de cada Comissão. A conselheira Carline sugere que os convidados participem como ouvintes. A conselheira Marcia reitera que o objetivo da reunião é o alinhamento de pautas e propõe que seja definida a data de 26/07/2021. Ela solicita que Assessoria envie o convite e pauta prévia aos participantes. |
| **Encaminhamento** | | Assessoria enviará minuta de convite para validação dos(as) conselheiros(as). |
|  | | |
|  | | **Cartilha de Educação Patrimonial** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | | Márcia Martins |
| **Discussão** | | A conselheira Marcia fala sobre a definição de diretrizes da Cartilha de Educação Patrimonial. A assessora Melina retoma as atividades e fala sobre memorando direcionado à Presidência em consulta da viabilidade da publicação. Ela informa sobre a etapa de definição dos temas e compartilha cartilha do CREA-SP e da Prefeitura de Campo Grande-MS, como exemplos. A conselheira Marcia sugere que a Comissão contribua com propostas para os temas da cartilha. O conselheiro Spinelli sugere a definição do escopo da cartilha do CAU/RS e a Comissão debate sobre objetivos e temáticas do material. A conselheira Marilia avalia que cartilha possui a função orientativa. A conselheira Carline sugere a inclusão de itens de legislações estaduais e federais pertinentes ao Patrimônio. O conselheiro Spinelli sugere que sejam criados tópicos para envio de contribuições. A Comissão discute sobre temas e itens relevantes. A assessora Melina informa que Assessoria criará a minuta da cartilha com tópicos e temas para aprofundamento. |
| **Encaminhamento** | | Assessoria criará memorando para envio à Presidência e minuta da cartilha. |
|  | | |
|  | | **Acordo de Cooperação Técnica IPHAN e IPHAE** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | | Márcia Martins |
| **Discussão** | | A assessora Melina retoma atividades previstas no Plano de Trabalho sobre a pauta Acordo de Cooperação Técnica com o IPHAN e com o IPHAE. Ela informa que a Comissão deve debater sobre os interesses e que a Assessoria criará memorando para envio à Presidência. O conselheiro Spinelli pontua a importância do recebimento de informações e estabelecimento de pontos de contatos nos órgãos. A Comissão fala sobre acordos relacionados com a Rede de Promoção e Proteção ao Patrimônio e debate sobre definições de acordo de cooperação técnica.  O conselheiro Spinelli cita situações que possam ser realizadas por meio do acordo e os(as) conselheiros(as) concordam. A assessora Melina informa que memorando será enviado à Presidência e demais Comissões para verificação de propostas para inclusão no termo. O conselheiro Spinelli sugere que sejam verificados os termos do acordo relacionados com a Rede de Promoção e Proteção ao Patrimônio. O assessor Cezar faz esclarecimentos sobre os acordos de cooperação e orienta que sejam evitados possíveis sombreamentos. A conselheira Carline questiona sobre retornos dos demais órgãos participantes da Rede e a assessora Melina informa que não houve retorno. A conselheira Carline sugere o aguardo do retorno para posicionamento.  O conselheiro Spinelli reitera proposta para verificação dos objetivos da Rede e do Acordo de Cooperação Técnica com o IPHAN e com o IPHAE. A conselheira Marilia avalia que o objeto do Acordo de Cooperação Técnica com o IPHAN e com o IPHAE seria a troca de informações por *e-mail*. A assessora Melina faz a leitura do documento referente à criação da Rede e a Comissão debate. Ela sugere que seja enviado memorando à área de Fiscalização para indicação de pontos para o Acordo de Cooperação Técnica com o IPHAN e com o IPHAE. |
| **Encaminhamento** | | Assessoria criará memorando para envio à área de Fiscalização. |
|  | | |
|  | | **Caminhada da Perda Virtual** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | A conselheira Marcia informa sobre solicitação de inclusão de ações referentes à Caminhada da Perda virtual no calendário oficial do CAU/RS ou na Semana do Patrimônio. A secretária geral Josiane informa que não é necessária a inclusão no calendário do CAU/RS. Ela fala sobre viabilidade de projeto e avalia que poderia ser realizado para 2022. A conselheira Marcia fala sobre formatos possíveis e definições para o cumprimento do projeto no Plano de Trabalho. A secretária geral Josiane fala sobre possibilidade de criação de *hotsite* e materiais necessários para a publicação.  A conselheira Marilia sugere a realização de ação para 2021 e a secretária geral Josiane propõe a realização de *live* na Semana do Patrimônio. A conselheira Marcia sugere a verificação de disponibilidade de participação do conselheiro Lucas. A secretária geral Josiane sugere a divulgação de matéria sobre Patrimônio. A conselheira Carline sugere a divulgação de material gráfico ou vídeo. A conselheira Marcia sugere o agendamento de reunião para alinhamento. A secretária geral Josiane sugere que Assessoria verifique com a Gerência de Comunicação e que seja agendada reunião informal. |
| **Encaminhamento** | | Assessoria verificará com Gerência de Comunicação o agendamento de reunião. |
|  | | |
| 1. **Extrapauta** | | |
|  | | |
|  | | **Atualização do Plano de Trabalho** |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS |
| **Relatora** | | Marcia Martins |
| **Discussão** | | A assessora Melina faz esclarecimentos em relação à atualização das atividades do Plano de Trabalho. A secretária executiva Carla informa que realizou reuniões com as Assessorias das Comissões e Colegiado para revisão do Plano de Trabalho. Ela informa que o material revisado será apresentado na reunião do Conselho Diretor, em 09/07/2021. Ela fala sobre o cronograma de execução dos projetos e etapa de reprogramação dos projetos das Comissões e faz esclarecimentos sobre a revisão. A Assessoria compartilha planilha com monitoramento dos projetos da CPC-CAU/RS e a Comissão debate e revisa as pautas destacadas. A assessora Melina ajusta o cronograma, conforme definições. |
| **Encaminhamento** | | Assessoria ajustará revisão do Plano de Trabalho para envio à Gerência Geral. |
|  | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Processos da CPC-CAU/RS em andamento** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Cartilha de Educação Patrimonial** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Edital de Fotografias** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Rede de Promoção e Proteção ao Patrimônio** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Acordo de Cooperação Técnica IPHAN e IPHAE** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Material Comemorativo da Semana do Patrimônio** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 17h10min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CPC-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização