**SÚMULA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 04 de outubro de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Marilia Pereira Barbosa | Membro |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| Lucas Volpatto | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista |
| Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Cezar Eduardo Rieger | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA: | Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativa |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Carlos Eduardo Iponema Costa e Fausto Henrique Steffenn e a conselheira Andrea Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 21ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 21ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 2 ausências. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relato** | A conselheira Márcia informa que quarta-feira passada foi realizada de forma presencial no CAU uma reunião de planejamento com os coordenadores de comissões, assessorias e gerentes do CAU para discussão do plano de ação de 2022. Especificamente sobre a CPC foi falado sobre a caminhada da perda e da cartilha. A assessora Melina coloca que esta semana a assessoria irá colocar em prática o que foi conversado na reunião de quinta. A conselheira Márcia complementa que a reunião de quinta-feira foi sobre dois ofícios elaborados pela CPC, que estavam para análise do presidente, e voltaram com o pedido de serem mais incisivos sobre a cobrança às prefeituras, e também que a comissão elaborasse um parecer com opinião técnica para caso surja a necessidade de uma medida protetiva judicial. O conselheiro Lucas sugere outra estratégia para falar sobre o assunto, buscando os responsáveis pelo restauro/reforma, recomendando priorizar as manutenções necessárias em oposição a somente entrar na matéria de pintura. A assessora Melina pede ao conselheiro Lucas que encaminhe o que ele tem de material que possa ser usado no documento a ser elaborado. O conselheiro Lucas cita dois materiais importantes que estão disponíveis para download e aconselha a consulta com um arquiteto renomado na matéria. O assessor Cezar informa que o documento deve ser sucinto e direto. A assessoria irá montar uma estrutura do documento e enviará por e-mail para conhecimento dos conselheiros. |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | |
| Não há inclusões para extrapauta. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | |
|  | | **Processos da CPC-CAU/RS em andamento** |
| **Fonte** | | Assessorias |
| **Relatores** | | Assessorias |
| **Discussão** | | A conselheira Márcia contextualiza que muitos assuntos abordados hoje na CPC começaram na comissão temporária de patrimônio, e que a intenção é que alguns assuntos tenham alguma conclusão. A assessora Jéssica informa sobre o protocolo à fiscalização da Revitalização da Fonte Talavera, contando que: foi emitida ART, realizada por profissional de engenharia, a fiscalização do CAU orientou que a empresa responsável, Atena Urbanismo, realizasse registro no CAU; não foi orientado que um Arquiteto se responsabilizasse pela reforma conforme deliberação plenária emitida sobre a matéria. A assessora Jéssica informa que sobre o Moinho Covolan não há novas notícias, a comissão entende que o assunto estará encerrado depois que o bem for tombado, a conselheira Márcia irá retornar contato com o promotor buscando novidades. A assessora Jéssica informa sobre o Cais Embarcadero: foi solicitado vistas ao processo e verificado que o armazém A7 será demolido e depois será construída uma galeria, enquanto a galeria não fica pronta o consórcio está utilizando o espaço, ainda não foi analisada a parte do processo sobre os equipamentos que estão ali no momento. A conselheira Márcia comenta que precisamos concluir a análise das documentações e tendo todos os documentos certos a comissão pode concluir o assunto, e, se acomissão entender que houve falhas éticas, encaminhar para a CED. Os membros da comissão verificam os arquivos do processo e a conselheira Márcia coloca que é preciso que o CAU verifique se no material há informações sobre o tombamento. O assessor Cezar atualiza a comissão sobre o processo da Engenho Benincá, a conselheira Márcia pede que os próximos ofícios sejam encaminhados não só às prefeituras mas em especial ao Ministério Público com as devidas recomendações. O assessor Cezar atualiza a comissão sobre o caso do edital de inventário municipal de bens culturais de Uruguaiana, como trabalho voluntário: informa que o CAU entrou com uma ação civil pública porém o juiz declarou que o assunto não é de interesse coletivo. A conselheira Márcia pede que o CAU faça um ofício solicitando a prefeitura respostas sobre o projeto, com prazo para retorno. |
| **Encaminhamentos** | | Fonte Talavera: a assessoria irá conversar com a fiscalização do CAU sobre a aplicação da deliberação plenária. Moinho Covolan: a conselheira Márica irá retornar contato com promotor. Cais Embarcadeiro: a assessoria continuará lendo o processo e verificará se tem alguma irregularidade. Prefeitura de Uruguaiana: a assessoria irá minutar ofício à prefeitura. |
|  | | |
|  | | **Cartilha de Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | Conselheiro(a)s |
| **Discussão** | | A conselheira Márcia sugere que o material seja compartilhado entre os conselheiros para colaborações até a próxima reunião. A conselheira Carline sugere que seja prorrogado o prazo de execução da cartilha e que seja realizado um grupo de trabalho para dar andamento durante a semana. A conselheira Márcia propõe que até a próxima reunião os conselheiros contribuam no arquivo compartilhado e caso este método não funcione, então estabelecer o grupo de trabalho; acrescenta que o trabalho deve ser iniciado ainda este ano mesmo que seja concluído no próximo. O conselheiro Lucas se dispõe a desenhar o ‘esqueleto’ do material. A comissão decide realizar uma reunião extraordinária para falar especificamente sobre a cartilha. |
| **Encaminhamento** | | A assessoria irá fazer um levantamento de datas possíveis para a reunião extraordinária. |
|  | | |
|  | | **Reunião com a Prefeitura de Porto Alegre para tratativas do município no âmbito do Patrimônio** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Discussão** | | Assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  | | |
|  | | **Trabalho conjunto com as Comissões de Patrimônio dos CAUs/UF** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Discussão** | | Assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | | Sem encaminhamentos. |
|  | | |
|  | | **Documento com as conclusões do Webnário de Patrimônio de Pelotas** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Discussão** | | Assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Processos da CPC-CAU/RS em andamento** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Cartilha de Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Reunião com a Prefeitura de Porto Alegre para tratativas do município no âmbito do Patrimônio** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Documento com as conclusões do Webnário de Patrimônio de Pelotas** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 17h15min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CPC-CAU/RS

**MÔNICA DOS SANTOS MARQUES**

Assistente Administrativo