**SÚMULA 33ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 23 de março de 2022 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião presencial na sede do CAU/RS | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Fábio Müller | Coordenador |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| Maurício Zuchetti | Membro Suplente |
| José Daniel Craidy Simões | Membro Suplente |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Cezar Eduardo Rieger | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA: | Luciane Delgado Capitão | Assistente Administrativa |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Ausência justificada dos conselheiros Fausto Henrique Steffen, Carlos Iponema, Lucas Volpatto e Rodrigo Spinelli. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 32ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 32ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 1 abstenção. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| Coordenador Fábio Müller informa o retorno de data de reunião, solicitado pelo CAU/RS, com a prefeitura de Estrela para tratar sobre a Cervejaria Polar. Fábio Müller informa que não poderá participar da Assembléia da FAMURS nos dias 24 e 25 de março de 2022. Fábio Muller relata a reunião do CAU/RS e entidades com o prefeito de Porto Alegre, Sebastião Melo, sobre o edifício da SMOV solicitando que o processo de tombamento seja analisado. | |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | |
| É mantida a pauta prevista. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | |
|  | **Processos da CPC em Andamento: - Cervejaria Polar** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Cezar Eduardo Rieger |
| **Discussão** | Coordenador Fábio Müller informa que terá disponibilidade para participar da reunião (on line) com a prefeitura de Estrela no dia 24/03/2022 às 14:00h para tratar do processo movido pelo CAU/RS solicitando o tombamento do prédio da antiga Cervejaria Polar. Fábio relata a recomendação do jurídico do CAU/RS, após análise do processo, que se busque uma conciliação na reunião. Assessora Jéssica apresenta as sugestões do gerente de fiscalização, Oritz de Campos, referentes aos quesitos que serão apresentados ao perito no processo. O assessor Jurídico, Cezar Rieger, orienta as abordagens para reunião com a prefeitura de Estrela. |
| **Encaminhamentos** | Pautar na próxima reunião. |
|  | |
|  | **Processos da CPC em Andamento: - Engenho Benincá** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Cezar Eduardo Rieger |
| **Discussão** | Assessora Jéssica relata o caso do antigo Engenho Benincá onde houve um incêndio e posterior demolição do imóvel. O CAU/RS enviou ofício orientativo à prefeitura de Passo Fundo e ao Ministério Público destacando a importância da preservação do patrimônio. Em resposta ao Ministério Público o município de Passo Fundo envia a listagem dos bens inventariados e tombados no município e informa que quanto a existência de outros bens de relevante interesse histórico, arquitetônico ou artístico que possam vir a compor essa listagem, atualmente, o Município não vislumbra novos, principalmente em virtude da elaboração do novo Plano Diretor que está em andamento. A CPC-CAU/RS define retornar à prefeitura com ciência da atualização do Plano Diretor, orientando que o tema sobre patrimônio seja devidamente tratado com os órgãos municipais e conselhos. |
| **Encaminhamentos** | Enviar ofício à prefeitura de Passo Fundo |
|  | |
|  | **Concurso de Fotografias – definições finais e deliberação** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Jéssica de Lima |
| **Discussão** | Assessora Jéssica apresenta o regulamento para participação no concurso de fotografias com o tema geral de “Patrimônio Cultural Edificado do Rio Grande do Sul” as quais serão aproveitadas no calendário do CAU/RS para disponibilização em meio físico e distribuído aos profissionais através de brindes, no ano de 2023, bem como, para fins promocionais ou institucionais, através de exposições, campanhas e publicações em veículos de comunicação do conselho, etc., observadas as cedências de direitos autorais. A comissão faz sugestões de nomes para compor a comissão julgadora, tais como: Cecília Rodrigues, Cecília Esteve, Leonardo Finotti, Marcelo Donadussi, José Daniel Simões, Dani Fialho, Daniela Cidade, Roberta Gewehr, Camila Domingues, Dartagnan, Cesar Vieira, entre outros. A CPC-CAU/RS define as diretrizes para o Concurso de Fotografias do CAU/RS. |
| **Encaminhamentos** | Deliberação nº 009/2022 – CPC-CAU/RS |
|  | |
|  | **Cartilha do Patrimônio – (re) estruturação:** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Jéssica de Lima |
| **Discussão** | Coordenador Fábio apresenta o exemplo da Cartilha da Vila Belga com recomendações de ações de revitalização dirigida aos moradores e proprietários da Vila Belga em Santa Maria. Fábio Müller apresenta uma sugestão de estrutura da Cartilha do Patrimônio e recebe contribuições dos demais conselheiros.  A estrutura dividida em tópicos: 1)Introdução; 2) Patrimônio Cultural (O que é o Patrimônio cultural e qual a importância?; Tipos de Patrimônio; Tipos de Intervenção; 3) Sensiblização, Conscientização e Participação Comunitária (Principais Agentes; Defesa e Salvaguarda; Educação Patrimonial; Organização Social); 4) Legalização e Responsabilidades (Constituição Federal; Estatuto da Cidade; Legislação Municipal, Cartas Patrimoniais); 5) Defesa e Proteção Patrimonial (IPHAN, IPHAE, Órgãos Municipais; Conselhos Municipais; Inventários; Tombamento); 6) Responsabilidade Ética, Estética e Técnica do(a) Arquiteto(a) e Urbanista (Código de Ética e Disciplina de Arquitetura e Urbanismo (Resolução CAU/BR 52/2013), Atribuição e Competência, Técnicas Retrospectivas, *Check-List* para Intervenção Patrimonial); 7) A atuação do CAU/RS através da CPC (Histórico, Objetivos, Atuações); 8) Bibliografia; 9)Links úteis. A Comissão define trabalhar os itens separados em cada reunião da CPC-CAU/RS. |
| **Encaminhamentos** | Pautar para próxima reunião |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Cartilha do Patrimônio** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **CAU-VIVO** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **REDEPAC** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Indicações CPC – Convêncio com TCE** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Processos em Andamento** |
| **Fonte** | Assessoria |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Encerramento** | |
| **Presenças** | **A reunião encerra às 17h com os participantes acima nominados.** |
| **Encaminhamento** | **A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura, revisão e aprovação.** |

**LUCIANE DELGADO CAPITÃO**

Assistente Administrativa

**FÁBIO MÜLLER**

Coordenador da CPC-CAU/RS