**SÚMULA 38ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 08 de junho de 2022 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião presencial na sede do CAU/RS |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Fábio Muller | Coordenador |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| Lucas Volpatto  | Membro Suplente |
| ASSESSORIA: | Oritz Adriano Adams de Campos | Gerente de Fiscalização |
| Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Tiago Ribeiro da Silva | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA: | Luciane Delgado Capitão | Assistente Administrativa |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Ausência justificada dos conselheiros Fausto Henrique Steffen, Carlos Iponema, Rodrigo Spinelli e José Daniel Craidy Simões. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 37ª Reunião Ordinária e 4ª Reunião Extraordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 37ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis e 3 abstenção. A súmula da 4ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis e 3 abstenção |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| Lucas Volpatto comunica que a EPAHC não sairá da Secretaria da Cultura. Informa também que Nelson Boeira foi exonerado e substituído pela Ronice Giacomet Borges. Oritz de Campos comunica que a gerência de fiscalização, dando continuidade ao programa de monitoramento dos escritórios regionais, estará em Pelotas nos dias 20, 21 e 22 de junho/2022 e em Passo Fundo nos dias 19, 20 e 21 de julho/2022. O assessor jurídico, Tales Ribeiro, comunica o registro do tombamento do Moinho Covolan. Conselheira Carline comunica que o IAB está recebendo poucas inscrições para o concurso de iconicidades. Carline Carazzo solicita a divulgação e o compartilhamento do link de inscrições. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| É mantida a pauta prevista com inclusão de extra pauta. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  | **Processos da CPC – Viaduto Otávio Rocha**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Jéssica Lima e Tiago Ribeiro |
| **Discussão** | Assessora Jéssica relata o recebimento do Ofício n.°01413.003.315/2021-0011 do Ministério Público Estadual intimando que o CAU/RS envie representantes para participarem de reunião por videoconferência. A CPC-CAU/RS delibera a designação dos Conselheiros Fábio Müller, Lucas Volpatto e José Daniel Craidy Simões, a representar o CAU/RS em audiência remota no dia 15 de junho de 2022, às 10 horas e 30 minutos, para acompanhar a apresentação do projeto de restauro do Viaduto e esclarecimento das dúvidas que foram apontadas pelo CAU. |
| **Encaminhamentos** | Deliberação 14/2022 CPC-CAU/RS |
|  |
|  |
| **5.1.2** | **Processos da CPC – Cervejaria Polar**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Jéssica Lima e Tiago Ribeiro |
| **Discussão** | Assessora Jéssica informa o relato do assessor de relações institucionais, Fausto Leiria, quanto ao novo encaminhamento da ação quanto à ação civil pública 5007807-05.2018.4.04.7114/RS ao município de Estrela, referente ao processo da Cervejaria Polar. Coordenador Fábio ressalta que a prefeitura não quer arcar com os custos da perícia e propôs ao CAU/RS participar com a metade do valor. Fábio Müller fala que o CAU/RS entende que não há cabimento arcar com esses custos. Jéssica relata que o CAU/RS solicitou uma reunião de conciliação extrajudicial com o prefeito do município, segundo o relato do Fauto Leiria, o município não está disposto a "reunir" e pede um "documento" para o Prefeito analisar. Coordenador Fábio Müller sugere deixar correr esse processo, destaca que já existe uma liminar que garante a integridade do edifício. Fábio Müller e Lucas Volpatto sugerem redigir um documento explicativo para o Prefeito de Estrela, ressaltando que não será o CAU/RS que decidirá o que tombar, e sim o grupo técnico e a comunidade do município. Conselheira Carline Carazzo sugere destadar no referido documento a apropriação e uso do prédio pela comunidade local. |
| **Encaminhamentos** | Enviar ofício para o prefeito do município de Estrela |
|  |
| **5.2** | **Solicitações REDEPAC**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Coordenador Fábio Müller relata sobre a reunião extraordinária da CPC que compete à Coordenação da Rede a criação e atualização de um Cadastro de Contatos Operacionais da REDEPAC, integrado por representantes dos seus membros, a serem acionados para encaminhamentos administrativos, internos ao órgão de pertencimento, dos temas tratados pela Rede, conforme art.6º do Regimento Interno da REDEPAC. Informa que para 2022 estão previstas a realização de 24 reuniões ordinária e 6 extraordinárias, totalizando 30 reuniões. Informa que na 37ª Reunião Ordinária, a CPC-CAU/RS solicitou para a Reprogramação do Plano de Ação do CAU/RS de 2022, fosse incluído orçamento para mais 3 reuniões extraordinárias. A CPC delibera por solicitar à Presidência que através da Secretaria Geral e Coordenadoria de TI, providencie a criação de um grupo de e-mail com os contatos da REDEPAC, a serem encaminhados pela assessoria da CPC-CAU/RS, visando a criação de um meio oficial de comunicação e troca de informações e autorização para inclusão no calendário de 3 reuniões extraordinárias da CPC-CAU/RS, para os dias 27/07, 28/09, 26/10. |
| **Encaminhamentos** | Deliberação 15/2022 CPC-CAU/RS |
|  |
| **5.3** | **Participação no evento Mestres e Conselheiros** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Conselheira Carline Carazzo relata que irá acontecer o evento Mestres e Conselheiros para definir a submenter o artigo da REDEPAC. Carline Carazzo apresenta aos membros da CPC-CAU/RS a minuta do artigo - Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul: a experiência na criação da Rede de Defesa do Patrimônio Cultural do Rio Grande do Sul (REDEPAC) – Os membros analisam o resumo que será submetido para participação no evento Mestres e Conselheiros. |
| **Encaminhamentos** | Pautar na próxima reunião |
|  |
| **5.4** | **Edital de Fotografias**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Coordenador Fábio Müller relata que foi encaminhado à Comunicação as diretrizes e cronograma do Edital de Fotografias. A comunicação solicitou os nomes da comissão julgadora. Jéssica informa que fez contato com Marcelo Donadussi e Cecília Esteve que confirmaram a participação. Os membros da CPC-CAU/RS sogerem José Daniel Craidy como participante do júri. Conselheira Carina sugere Daniela Mendes Cidade e Roberta Gewehr. Fábio Müller solicita contatar Daniela Cidade, Leonardo Finotti e Camila Domingues para deliberar na próxima reunião. |
| **Encaminhamentos** | Pautar para próxima reunião |
|  |
| **5.4** | **Cartilha do Patrimônio**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Jessica apresenta a estrutura da cartilha do patrimônio. Os membros analisam os tópicos. Fábio Müller propõe deixar o documento em aberto para colaboração dos membros da CPC-CAU/RS, na próxima reunião analisar e encaminhar para as outras comissões.  |
| **Encaminhamentos** | Pautar pra próxima reunião |
|  |
| **5.4** | **Caminhadas do Patrimônio**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Coordenador Fábio Müller destaca e parabeniza o folder elaborado pelo conselheiro Lucas Volpatto, sobre a Caminhada da Perda, na gestão anterior. Ressalta que a CPC-CAU/RS tem a responsabilidade de contribuir na organização da Caminhada do Patrimônio na Trienal em novembro/2022. Fábio informa sobre os materiais recebidos pela comissão de acervo do CAU/RS e sugere que a Caminhada do Patrimônio seja o reconhecimento *in* *loco* dos edifícios existentes que o CAU/RS possue no acervo. Lucas Volpatto, diretor do centro de memória, sugere utilizar o nome Caminhada do Patrimônio Acervo Vivo.  |
| **Encaminhamentos** | Pautar para próxima reunião |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Extra pauta**
 |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Cartilha do Patrimônio** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Caminhada do Patrimônio** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Processos em Andamento** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Evento Mestres e Conselheiros**  |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Edital de Fotografias**  |
| **Fonte** | Assessoria |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Encerramento**
 |
| **Presenças** | **A reunião encerra às 16h:15min com os participantes acima nominados.** |
| **Encaminhamento** | **A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura, revisão e aprovação.** |

**LUCIANE DELGADO CAPITÃO**

Assistente Administrativa

**FÁBIO MÜLLER**

Coordenador da CPC-CAU/RS