**SÚMULA 43ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 03 de agosto de 2022 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS – Rua Dona Laura Nº 320, 15º andar, sala de reuniões nº 1 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Fábio Müller | Coordenador |
| Lucas Volpatto | Membro Suplente |
| José Daniel Craidy Simões | Membro Suplente |
| Carline Carazzo | Membro Suplente |
| ASSESSORES | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Cézar Rieger | Assessor Jurídico |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Gerente de Fiscalização |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Fausto Henrique Steffen, Carlos Iponema e Alexandre Couto Giorgi solicitaram a convocação de seus membros suplentes. A conselheira Márcia tem sua ausência justificada. |
|  | |
| 1. **Votação da súmula das Reuniões Ordinárias anteriores** | |
| **Discussão** | A súmula da 41ª Reunião Ordinária é aprovada por 03 votos favoráveis e 02 ausências. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Relatora** | Jéssica |
| **Comunicado** | A assessora Jéssica informa que os convidados para as gravações das *lives* do CAU Vivo confirmaram a participação. O coordenador Fábio informa a importância do envolvimento do Setor de Comunicações do CAU/RS e informa que o conselheiro Lucas Volpatto irá organizar questões sobre o patrimônio histórico para o Dia do Patrimônio. A assessora informa que o conselheiro Lucas trouxe uma proposição para a continuidade do projeto CAU Vivo, com a criação de *PODCAST*. Fala que a ideia será registrada e pode ser discutida na comissão para viabilidade de um projeto em 2023.  A assessora Jéssica informa sobre o retorno dos 10 Ofícios enviados à municípios do estado do RS, solicitando a listagem dos inventários do patromônio. Informa que recebeu o retorno dos municípios de Pelotas, Santa Maria e Erechim. A assessora apresenta a planilha de acompanhamento dos Ofícios enviados e retornados. Os membros discutem levantar o maior número de dados possíveis, para análise e construção de um banco de dados próprio, através da REDEPAC, do patrimônio inventariado no estado do Rio Grande do Sul. |
| **Relatora** | Carline |
| **Comunicado** | A conselheira Carline informa que o prazo para o envio do artigo da REDEPAC encerra no dia 08/08/2022 e pede aos membros que façam a leitura e contribuições. |
| **Relator** | Fábio |
| **Comunicado** | O coordenador Fábio informa que o tema principal da reunião, Assistencia Técnica no Patrimônio Cultural, foi retirado de pauta devido a impossibilidade da presença da coordenadora da CPC-CAU/SP, Vanessa Figueiredo. Informa que o tema será pautado para o dia 17/08/2022. |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | |
| Retirada a pauta prevista 5.1. Inserido os itens extra pauta 6.1, 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | |
| * 1. **Assistencia Técnica no Patrimônio Cultural – experiência do CAU/SP** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio |
| **Discussão** | Pauta retirada pela assessoria devido a impossibilidade do comparecimento da convidada, coordenadora da CPC-CAU/SP, Vanessa Figueiredo. |
| **Encaminhamento** | Repautar para a reunião do dia 17/08/2022. |
|  | |
| 1. **Extra Pauta** | |
| * 1. **Processos da CPC** | |
| * 1. **1.** **Cervejaria Polar** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Jéssica Lima e Cézar Rieger |
| **Discussão** | O coordenador Fábio questiona sobre o andamento do processo da Cervejaria Polar no município de Estrela. A assessoria relata que foi enviada uma intimação ao IPHAN/RS e que este não se manifestou. O assessor jurídico Cézar relata os trâmites do processo e o envio de ofícios ao IPHAN/RS e ao município de Estrela, sobre perícia ao prédio da Cervejaria Polar. Relata que foi feito um parecer por juízo solicitando manifestação das partes, que o IPHAN/RS não se manifestou, que o município de Estrela manifestou ciência de todos as petições e concordância à suspensão do processo. O assessor Cézar informa datas e prazos da tramitação do processo. |
| **Encaminhamento** | O coordenador Fábio conversará com o gabinete da presidência do CAU/RS para reforçar uma aproximação com o IPHAN/RS e com a Prefeitura de Estrela. O conselheiro Lucas conversará com o superintendente do IPHAN/RS. |
|  | |
| * 1. **2. Edital Município de Estância Velha** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Jéssica Lima e Cézar Rieger |
| **Discussão** | O assessor Cézar relata sobre a abertura de licitação, através de pregão, para a realização do inventário cultural, pelo munícipio de Estância Velha. Fala que o município exige a coordenação de um arquiteto no inventário. Relata que o CAU/RS deferiu uma liminar para a suspensão do certame, por ser na forma de pregão, até que houvesse adequação. O assessor relata que o juiz indeferiu a liminar de suspensão, pois a realização de pregão para execução de serviços é uma rotina comum na prefeitura e faz a leitura do entendimento do juiz. Relata que fez uma pesquisa do processo licitatório, fala sobre as empresas participantes e faz a leitura das especializações da empresa vencedora. Relata os valores de orçamentos apresentados pelas empresas participantes e os membros discutem sobre os fatos. O coordenador Fábio fala que discorda da colocação sobre o inventário cultural ser um serviço comum. Relata que os processos e o trabalho de arquitetura para a realização do inventário patrimonial é altamente expecializado, exige cuidados técnicos e elaborados, em todas as suas etapas. Os membros discutem sobre o baixo valor apresentado pela empresa e questionam a qualidade do invertário que será realizado. O conselheiro Daniel pontual como aspecto importante a atribuição de especialização do arquiteto, devido aos riscos e responsabilidades envolvidos na realização de um inventário e os membros discutem o processo. |
| **Encaminhamento** | O assessor jurídico Cézar redigirá uma minuta base para o recurso do processo judicial. A comissão fará a leitura e complementações. |
|  | |
| * 1. **3. Cineteatro Colombo** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Jéssica Lima e Cézar Rieger |
| **Discussão** | O assessor Cézar relata sobre o processo do Cine teatro Colombo de Santana do Livramento, sobre o processo de ação civil publica em desfavor do município e da empresa proprietária do imóvel, relata que o despacho protege o imóvel. Relata que a petição que solicita a inclusão do CAU/RS como assistente do Ministério Público no processo, foi apreciada e admitida em juízo. O assessor Cézar faz a leitura da petição que admite o CAU/RS como assistente do MP. Os membros discutem os próximos passos e alinhamentos de contato com o MP através da REDEPAC. |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará contato através da REDEPAC para averiguar possibilidade de auxilio no MP. O assessor jurídico Cézar confirmará com o MP de Estância Velha sobre a realização da vistoria. O coordenador Fábio falará com a vice presidente Andréa, sobre a possibilidade de uma reunião institucional com o município de Estância Velha. |
|  | |
| * 1. **Cartilha do Patrimônio – discussão dos temas (Plano de trabalho)** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio |
| **Discussão** | O coordenador Fábio informa que a CED-CAU/RS fez colaborações à cartilha, solicitadas pela comissão, com tópicos sobre responsabilidade ética. Fala que a comissão aguarda as contribuições da CPUA e das demais comissões do CAU/RS e os membros discutem os prazos para a conclusão do projeto. |
| **Encaminhamento** | A comissão acompanhará o retorno das contribuições das demais comissões do CAU/RS. Pautar para as próximas reuniões. |
|  | |
| * 1. **Edital de fotografias – definição dos trabalhos da banca julgadora** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio |
| **Discussão** | A comissão discute sobre ajustes e inclusão de termos referentes aos direitos autorais das fotos ganhadoras no edital do Concurso de Fotografia. A assessora Jéssica relata o andamento das etapas do concurso conforme o Edital, fala dos prazos e do número de inscrito até o momento. Fala sobre os critérios para a escolha das fotos, enviados pela banca julgadora, e o prazo para analisar e escolher os critérios. O coordenador Fábio e os membros discutem e fazem alinhamentos referentes a divulgação da comissão julgadora pela comunicação, do encerramento das inscrições, da escolha dos critérios e da disponibilidade dos participantes: Prazo de inscrições e envio das imagens: 28/08/2022; divulgação do resultado: 02/09/2022. Discutem o agendamento de uma reunião extraordinária da comissão com a banca julgadora. A assessora Jéssica apresenta as sugestões de critérios enviandas por e-mail pelos jurados e o coordenador Fábio designa o conselheiro José Daniel para analisar e escolher os critérios. |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará a solicitação de agendamento para uma reunião da banca julgadora no dia 31/08/2022. A Deliberação CPC-CAU/RS nº023/2022 é aprovada por 4 votos favoráveis e 01 ausência. |
|  | |
| * 1. **Caminhada do Patrimônio** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio |
| **Discussão** | O coordenador Fábio fala sobre os alinhamentos e escolha das edificações para a Caminhada do Patrimônio, com inicio da caminhada no entorno da Praça da Matriz, nas edificações do Teatro São Pedro, do Palácio da Justiça, entre outros. Relata sobre a fala inicial que abordará os prédios da Praça da Matriz e os prédios que fazem parte do acervo cultural do CAU/RS, incluindo o acervo do Museu Júlio de Castilhos e a Catedral. Os membros discutem sobre o tempo para percorrer o trajeto, o número de pessoas, a divisão em grupos e horários. |
| **Encaminhamento** | Informes. |
|  | |
| * 1. **Séminario Ouro Preto/MG – andamento das câmaras temática** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Assessoria |
| **Discussão** | O gerente de fiscalização Oritz questiona sobre o andamento da aprovação da câmara temática do Patrimônio do CAU Brasil, durante o evento do Patrimônio em Ouro Preto/MG. O coordenador Fábio informa que recebeu a minuta do documento gerado no evento e que encaminhará aos membros da comissão. Os membros conversam sobre os temas e acontecimentos do seminário. |
| **Encaminhamento** | Informes. |
|  | |
| 1. **Definição da Pauta da Próxima Reunião** | |
| **Assunto** | **Assistencia Técnica ao Patrimônio Arquitetônico – experiência CAU/SP** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h com os participantes acima nominados. |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

**Fábio Müller**

Coordenador da CPC-CAU/RS

**Letícia de Ávila Ourique**

Assistente de Atendimento e Fiscalização CAU/RS