**SÚMULA 47ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 05 de outubro de 2022 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Remota por videoconferência através do aplicativo *Microsoft Teams*. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Fábio Müller | Coordenador |
| Márcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| José Daniel Craidy Simões | Membro Suplente |
| Lucas Volpatto | Membro Suplente |
| Carline Carazzo | Membro Suplente |
| ASSESSORES | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Cézar Rieger | Assessor Jurídico |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Gerente de Fiscalização |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS | Carla Regina Dal Lago | Secretária de Gabinete |
| Tales Volker | Gerente Geral |
| William Marchetti Gritti | Assessor Administrativo |
| Paulo Henrique Cesarino | Chefe de Gabinete |
| Josiane Cristina Bernardi | Secretária Geral |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Fausto Henrique Steffen, Carlos Iponema, Alexandre Couto Giorgi solicitaram a convocação de seus membros suplentes. |
|  | |
| 1. **Votação da súmula da Reunião Ordinária anterior** | |
| **Discussão** | A súmula da 46ª Reunião Ordinária, enviada previamente, é aprovada por 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da secretária e do coordenador e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Relator** | Márcia e comissão |
| **Comunicado** | A conselheira Márcia informa sobre uma audiência do processo referente ao prédio do Cine Colômbo, com o Ministério Público, que ocorrerá na data de hoje; que terá a participação da conselheira Andréa representando o CAU/RS; que a conselheira Andréa tem dúvidas sobre as considerações do CAU/RS ao processo. O assessor Cézar relata que falou com a conselheira Andréa, que deu esclarecimentos dos trâmites do processo, que aconselhou-a falar sobre a REDEPAC e sobre as ações do CAU/RS, e coloca-se a disposição. A conselheira Márcia e a assessoria falam sobre ofícios de aproximação com os municípios do Rio Grande do Sul, que estes ofícios não estão relacionados com o processo do Cine Colômbo. O conselheiro Fábio relata que esclareceu o processo à conselheira Andréa e reforça a disposição da assessoria jurídica e da comissão; os membros discutem aspectos do processo.  O conselheiro Fábio fala sobre tratar os processos em aberto na comissão com a REDEPAC; o assessor Cézar faz esclarecimentos ao processo da Cervejaria Polar, no município de Estrela (tema discutido no item 6.1 extra pauta). |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | |
| Retirado da pauta o item 5.1. Inserido os itens 6.1 e 6.2. extra pauta. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | |
|  | **~~Andamento da Cartilha de Patrimônio~~** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Item retirado da pauta. |
| **Encaminhamento** | Sem encaminhamentos. |
|  | |
|  | **Deliberação/manifestação de posicionamento do Conselho quanto à natureza dos serviços técnicos** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Muller |
| **Discussão** | Pauta sem discução devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Sem encaminhamentos. |
|  | |
|  | **Projeto de Assistência Técnica no Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller e Paulo Henrique C. C. Soares |
| **Discussão** | O conselheiro Fábio informa que a comissão está conversando sobre iniciar um Projeto de Assistência Técnica no Patrimônio Cultural, nos moldes do edital do CAU/SP. O chefe de gabinete Paulo fala sobre as ações do CAU/RS com o projeto ATHIS - Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social e as experiências acumuladas; relata sobre a participação de entidades e convênios; fala sobre a implementação de uma política pública através do projeto; explica sobre os trâmites que discorrem na criação do projeto especial, do edital e o interesse de envolvimento por parte dos municípios e profissionais de arquitetura; fala sobre os recursos para investimentos em projetos especiais de assistência técnica. O conselheiro Fábio fala sobre previsão orçamentária e cita a verba do imobilizado; relata os pontos de abrangência do edital de Assistência Técnica no Patrimônio do CAU/SP; informa que a ideia da comissão é colocar o projeto no plano de ação de 2023, seguindo os moldes de abrangência estruturado pelo edital do CAU/SP; a assessora Jéssica fala sobre como operacionalizar o projeto dentro do perfil do CAU/RS, aproximando-se dos municípios com o incentivo de inserção de dois temas discutidos na CPC: os inventários e a modalidade de licitação de melhor técnica e preço; o conselheiro Fábio fala das pessoas físicas, jurídicas e municipios que podem participar do edital, mediante comprovação de baixa renda ou impossibilidade de orçamento para investimento nos bens patrimoniais públicos; os membros discutem alinhamentos necessários para a realização do projeto. |
| **Encaminhamento** | O chefe de gabinete Paulo levará a idealização do projeto de Assistência Técnica no Patrimônio da CPC-CAU/RS para alinhamentos orçamentários no plano de ação de 2023 CAU/RS. |
|  | |
|  | **Plano de Trabalhos e Projetos da CPC para 2023** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Carla Lago, Tales Volker e William Gritti |
| **Discussão** | O gerente Tales Volker relata que o plano de ação do CAU/RS está em fase de contrução e será levado para aprovação na reunião do Conselho Diretor no dia 21/10/2022 e na Plenária no dia 28/10/2022. O conselheiro Fábio informa sobre o planejamento das reuniões da CPC-CAU/RS para 2023: manter as reuniões ordinárias e extraorinárias na modalidade 50% presenciais e 50% virtuais; programação de 4 reuniões anuais trimestrais da REDEPAC e 4 reuniões extraordinárias da CPC. Relata a previsão de participação em 5 eventos: Seminário Nacional do Patrimônio do CAU/BR; 9º Fórum Internacional do Patrimônio Arquitetônico, Mestres e Conselheiros, Encontro Regional das CPC-CAU/Sul e um Evento Estadual. A secretária Josiane relata os eventos e seminários sobre patrimônio previstos para o ano de 2023 e previsão de orçamento para participação dos conselheiros; o conselheiro Fábio fala sobre manter a “Caminhada do Patrimônio” e extensão do projeto nos municipios do interior. Os membros discutem sobre levar o tema do patrimônio para as escolas; sobre dar continuidade ao Concurso de Fotografia e premiação; dar continuidade ao projeto da “Cartilha do Patrimônio” e do “CAU Vivo”; iniciar o projeto do Edital de Assistencia Técnica do Patrimônio e do “Selo do Patrimônio”. A secretaria Carla auxilia nos encaminhamentos, relata que os projetos especiais devem ser enviados até o dia 14/10/2022, com nome e previsão de valores; e os demais projetos que não envolvem recursos até o dia 18/11/2022; explica tecnicamente os fatores determinantes e críticos que precisam ser analisados para a escolha dos projetos para o plano de ação. |
| **Encaminhamento** | A comissão enviará a relação dos projetos especiais e estimativas orçamentárias ao planejamento da gerência geral até o dia 14/10/2022; e demais projetos até o dia 18/11/2022. |
|  | |
|  | **Reunião com as prefeituras de Erechim, Pelotas, Santa Maria e Torres** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Pauta sem discução devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Sem encaminhamentos. |
|  | |
|  | **Retomada de discussão sobre atividade privativa de AeU em intervenções patrimoniais** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | Pauta sem discução devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Sem encaminhamentos. |
|  | |
| 1. **Extra Pauta** | |
| * 1. **Processo Cervejaria Polar – Estrela** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Cézar |
| **Discussão** | O assessor Cézar relata o andamento do processo da Cervejaria Polar, no munícipio de Estrela; informa sobre uma solicitação de audiência de conciliação solicitada pelo município de Estrela; relata sobre uma petição despachada pelo CAU/RS, sugerindo a participação da REDEPAC, do IAB, do Icomos e de uma Associação da Rua da Praia. Relata sobre juntada de documentos, de metas e datas de ajuizamento de ação civil pública; fala sobre o posicionamento do juiz em manifestação à conciliação. Informa que enviou um material para leitura da comissão na data de 04/10/2022. A assessora Jéssica informa que solicitou ao gabinete da presidência o reenvio do ofício ao município de Estrela, com o pedido da audiência de conciliação; informa que o ofício teve confirmação de recebimento. Relata sobre um encaminhamento de um ofício ao IPHAE, referente a estação férrea de Santa Maria, informa que o ofício não foi enviado, que solicitou ao gabinete o cancelamento do envio, devido o longo tempo passado para a ação. Relata sobre os retornos de um ofício referente ao Viaduto Otávio Rocha. O conselheiro Fábio fala sobre a importância do monitoramento constante aos encaminhamentos da comissão, por parte da assessoria; compartilha do relato do acessor Cézar sobre o encaminhamento de participação dos representantes na audiência de conciliação de Estrela; os membros discutem os relatos. |
| **Encaminhamento** | Informes. |
|  | |
| * 1. **Processo de Estância Velha** | |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relator** | Cézar |
| **Discussão** | O assessor Cézar relata os trâmites do processo de Estância Velha; relata sobre uma petição, sobre juntar mais argumentos técnicos à petição; fala sobre a posição do município referente aos inventários. Fala que compartilhou a petição para colaborações da comissão. O conselheiro Fábio sugere que a comissão faça uma reunião expecífica para a construção dos argumentos técnicos. o conselheiro José Daniel relata que compartilhou dois documentos com o assessor Cézar, para auxiliar no argumento técnico da atividade de inventário. O assessor Oritz fala em minutar uma deliberação à ser levada ao Conselho Diretor e Plenária, com o entendimento do conselho e orientações jurídicas; sugere: discorrer brevemente sobre o caso concreto; definição do que é inventário; utilização do material de argumentação técnica do conselheiro José Daniel; fechamento com base no entendimento de que todas as atividades que exigem atribuição tem responsabilidade técnica. |
| **Encaminhamento** | A comissão fará uma reunião no dia 07/10/2022, no turno da manhã, na Sede do CAU/RS, para o desenvolvimento do parecer de argumentação a atividade técnica de inventário. |
|  | |
| 1. **Definição da Pauta da Próxima Reunião** | |
| **Assunto** | **Plano de Trabalho e Projetos da CPC para 2023** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Processos da CPC - Edital de Inventário em Estância Velha** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h com os participantes acima nominados. |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

**Fábio Müller**

Coordenador da CPC-CAU/RS

**Letícia de Ávila Ourique**

Assistente de Atendimento e Fiscalização CAU/RS